



Splošna bolnišnica Jesenice / General Hospital Jesenice

Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice

t: +386 (0)4 586 80 00, f: +386 (0)4 586 84 01, e: info@sb-je.si

*Splošna
bolnišnica
Jesenice*



LETNO POROČILO za leto 2024

Jesenice, februar 2025



VSEBINA

1	UVOD	3
1.1	UVODNI NAGOVOR PREDSEDNIKA SVETA JZZ, S Poudarki na pomembnejših odločitvah oz. sklepih sveta JZZ v letu 2024	3
1.2	UVODNI NAGOVOR DIREKTORICE JZZ, S Poudarki na pomembnejših odločitvah oz. sklepih direktorja JZZ v letu 2024	4
2	OSEBNA IZKAZNICA JZZ	6
3	PREDSTAVITEV JZZ.....	7
3.1	PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA JZZ	7
3.2	VODSTVO JZZ.....	8
4	POSLOVNO POROČILO	10
4.1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	11
4.1.1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE JZZ.....	11
4.1.2	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA.....	11
4.1.3	INTERNI AKTI JZZ	12
4.2	VIZIJA JZZ.....	13
4.3	POSŁANSTVO JZZ	13
4.4	STRATEGIJA JZZ	13
4.5	DOLGOROČNI CILJI JZZ	14
4.6	LETNI CILJI JZZ, KI IZHAJAJO IZ DOLGOROČNIH CILJEV	14
4.7	OCENA DOSEŽENIH CILJEV.....	15
4.7.1	REALIZACIJA LETNIH CILJEV	16
4.7.2	REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA	18
4.7.3	POSLOVNI IZID.....	39
4.7.4	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA.....	41
4.7.5	ČAKALNE DOBE.....	42
4.7.6	NACIONALNI PRIORITETNI PROGRAM.....	50
4.8	OCENA USPEŠNOSTI S POMOČJO KAZALNIKOV, VKLJUČNO Z OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA.....	52
4.8.1	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	52
4.8.2	KAZALNIKI POSLOVNE UČINKOVITOSTI	53
4.8.3	FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA	53
4.8.4	PREDSTAVITEV LETNIH CILJEV NA PODROČJU KAKOVOSTI IN VARNOSTI.....	54
4.9	OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	69
4.10	POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	73
4.11	OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	76
4.12	DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH	78
4.12.1	PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA.....	78
4.12.2	POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2024	93
4.12.3	POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2024.....	99
4.12.4	POROČILO O PREJETIH DONATORSKIH SREDSTVIH V LETU 2024	103
5	RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2024	105
5.1	RAČUNOVODSKO POROČILO - PRILOGE	105
5.2	POJASNILA RAČUNOVODSKEGA POROČILA	105
5.2.1	POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA.....	106
5.2.2	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	115

1 UVOD

1.1 UVODNI NAGOVOR PREDSEDNIKA SVETA JZZ, S Poudarki na pomembnejših odločitvah oz. sklepih sveta JZZ v letu 2024

Splošna bolnišnica Jesenice je v letu 2024 nadaljevala pot iskanja novih priložnosti za nadaljnji razvoj in izboljšanje delovanja. Vsi napori so bili usmerjeni v stabilnost poslovanja ter v kakovostno obravnavo pacientov, izboljšanje delovnih pogojev za zaposlene ter razvoj in nadgradnjo storitev.

Leto 2024 je bil čas, ko je bolnišnica še naprej utrjevala temelje, postavljene v preteklih letih. V ospredju prizadevanj so bili ključni projekti za krepitev infrastrukture, širitev storitev ter digitalizacijo in optimizacijo notranjih procesov. Osredotočenost je bila na večjo dostopnost, kakovost in varnost zdravstvene oskrbe, še posebej na zagotavljanju profesionalnega in prijaznega odnos do vseh pacientov.

Svet zavoda in vodstvo bolnišnice bomo še naprej tesno sodelovali in skupaj iskali rešitve, ki bodo omogočile, da bomo lahko uspešno prebrodili vse izzive, ki jih prinaša leto 2025. Usmerjeni bomo v stalne izboljšave na vseh področjih z jasnim ciljem: zagotavljati najvišjo raven oskrbe za naše paciente in ustvariti podporno ter spodbudno okolje za naše zaposlene.

Verjamem, da bomo skupaj ustvarili še boljšo prihodnost za Splošno bolnišnico Jesenice. Hvala vsem za predano delo in sodelovanje ter za izkazano zaupanje.

Predsednik Sveta JZZ SBJ
mag. Mirko Stopar

1.2 UVODNI NAGOVOR DIREKTORICE JZZ, S Poudarki na pomembnejših odločitvah oz. sklepih Direktorja JZZ v letu 2024

Leto 2024 je bilo za Splošno bolnišnico Jesenice zahtevno leto. V središču našega delovanja sta ostala pacient ter skrb za kakovostno in pravočasno zdravstveno obravnavo. Realizacija delovnega programa v letu 2024 je bila v vseh ključnih kategorijah (primerih, utežeh in točkah) višja od preteklega leta, kar je glede na mnoge omejitvene dejavnike uspeh in izkazuje povečanje storilnosti v primerjavi s preteklim letom. Pozornost smo usmerjali v stabilizacijo in skrajševanje pomembnih čakalnih vrst. Z izvajanjem Nacionalnih prioritetenih programov (NPP) smo nekatere tudi uspešno skrajšali. Uspeli smo ohraniti in dvigniti zadovoljstvo pacientov z našimi storitvi.

Na realizacijo delovnega programa, poslovanje in delo Splošne bolnišnice Jesenice so na organizacijski, prihodkovni in odhodkovni strani vplivali pomembni notranji in zunanji dejavniki: investicijski projekti, splošna stavka zdravnikov in zobozdravnikov, pogajanja o plačnem sistemu, pomanjkanje zdravstvenega in ne-zdravstvenega kadra, nezadostno vrednotenje nekaterih zdravstvenih programov. Prav tako se je vpliv inflacije na vseh ravneh odražal v rasti odhodkov.

Delovni program je bil načrtovan na osnovi Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja za leto 2024 in pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) v letu 2023. Prizadevali smo si uresničiti zastavljene cilje z namenom, da program realiziramo vse leto v skladu z možnostmi (kadrovskimi, prostorskimi, ...) ter, da bodo pacienti, ki potrebujejo zdravstveno storitev, obravnavani kakovostno, v okviru dopustne čakalne dobe ter skladno s pravili in priporočili stroke.

Pomemben negativni dejavnik, ki izhaja iz zunanjih okoliščin v letu 2024 je vpliv splošne stavke zdravnikov in zobozdravnikov na realizacijo prospektivnega programa, ki je bila nižja od načrtovane v Finančnem načrtu za leto 2024. Vpliv inflacije na vseh področjih stroškov - rast cen materiala in storitev - je bil sicer predviden, vendar ne v takem obsegu in tudi ne brez realnega sledenja priznanega dviga cen zdravstvenih storitev s strani ZZZS. Cene zdravstvenih storitev so skozi celotno leto 2024 zaostajale za dejansko povišanimi stroški. Slednje je rezultiralo v številnih komunikacijah s plačnikom zdravstvenih storitev in tudi v področnih stroškovnih analizah, ki smo jih izvedli in jih še izvajamo.

Cilja, da bomo poslovali pozitivno nam v letu 2024 ni uspelo uresničiti. Razlika med prihodki in odhodki izkazuje negativen poslovni izid – presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.997.584,71 EUR. Realizirani prihodki niso zadoščali za pokrivanje vseh odhodkov. Natančna analiza vseh stroškov bo pokazala ali lahko in za koliko, znižamo stroške. Glavni cilj v letu 2025 nam ostaja, da delovni program v celoti in kakovostno uresničimo.

Število zaposlenih konec leta 2024 je večje kot ob začetku leta. Predvsem to potrjuje naše napore pri ohranjanju obstoječega kadra in nakazuje pozitiven učinek akcijskega načrta Upravljanje s človeškimi viri v Splošni bolnišnici Jesenice. Pozitivne izkušnje smo pridobili z zaposlovanjem tuje delovne sile preko udeležb na zaposlitvenih sejmih. Predvsem pa nas razveseljuje vse večje število novo zaposlenih, ki smo jih v predhodnih obdobjih kadrovsko štipendirali. Kot neuspešno pa lahko ocenimo naše delovanje v smeri zmanjševanja absentizma kadra. Le-ta se je v primerjavi z letom 2023 še povečal in je pomemben negativen dejavnik pri izvajanju delovnega programa in načrtovanju dela.

Na področju investicij velja poudariti uspešen zaključek projekta pridobitve novih intenzivnih enot, ki smo jih polno pričeli uporabljati v februarju 2024. Maja 2024 se je z uporabo novega

CT aparata zaključil projekt pridobitve novega CT aparata. Tudi večina ostalih investicij v drago medicinsko opremo je sledila planu. Izobraževanje kadra smo nadaljevali in nadgradili.

V bolnišnici smo tudi v letu 2024 izvajali aktivnosti v smeri izpolnjevanja ciljev kakovosti. V letu 2024 je bila uspešno izvedena akreditacijska presoja po mednarodnem standardu AACI in ISO standardu. Analiza zadovoljstva pacientov z našimi storitvami kaže na še dodatno izboljšanje oz. da je naše delo v očeh pacientov odlično. Gre sicer za subjektivno oceno, ki ji je mogoče tudi ugovarjati, vendar več opravljenih anket, kaže enoznačno podobo.

V Splošni bolnišnici Jesenice smo se v letu 2024 redno in pravočasno odzivali na pozive zunanjih inštitucij. Ministrstvu za zdravje, Ministrstvu za javno upravo, Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije, informacijski pooblaščenki, Komisiji za preprečevanje korupcije, Nacionalnem inštitutu za javno zdravje in drugim smo podajali odgovore, pojasnila in zahtevane podatke oziroma ukrepali ob ugotovitvi pomanjkljivosti ali tveganj. Aktivno smo sodelovali v delovnih telesih Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije in drugje ter pri tem podajali pobude, delili znanja in strokovna mnenja ter priporočila tudi za sistemske rešitve na različnih področjih zdravstva.

Verjamem, da si bomo v letu 2025 načrtali pravilne smernice in vzpostavili ustrezne aktivnosti za stabilizacijo poslovanja in nadaljnji razvoj bolnišnice. Le-ta pa sloni predvsem na dobrem, kvalitetnem kadru in okolju, ki omogoča mirno, normalno delovanje bolnišnice.

Direktorica:
Petra Rupar, dr. med.

2 OSEBNA IZKAZNICA JZZ

IME: Splošna bolnišnica Jesenice (skrajšano ime: SB Jesenice)

LOGOTIP:



SEDEŽ: Jesenice

POSLOVNI NASLOV: Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice

MATIČNA ŠTEVILKA: 5053692000

DAVČNA ŠTEVILKA: SI 86143824

GLAVNA DEJAVNOST: 86.100 (Bolnišnična zdravstvena dejavnost)

ŠIFRA UPORABNIKA PRORAČUNA: 27723

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: SI56 0110 0603 0277 215

TELEFON: 04 58 68 000

TELEFAKS: 04 58 68 401

SPLETNA STRAN: <http://www.sb-je.si/>

USTANOVITELJ: Republika Slovenija

DATUM USTANOVITVE: 11. april 1948

DEJAVNOSTI:

Statut Splošne bolnišnice Jesenice določa, da zavod opravlja zdravstveno dejavnost na sekundarni ravni in določene gospodarske dejavnosti, ki so namenjene opravljanju dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen, kar obsega:

- specialistično bolnišnično dejavnost,
- specialistično ambulantno dejavnost,
- bolnišnično lekarniško dejavnost,
- preskrbo s krvjo in krvnimi pripravki,
- patoanatomska dejavnost,
- raziskovalno dejavnost,
- izobraževalno dejavnost,
- zunanjetrgovinsko dejavnost za potrebe zavoda,
- gospodarsko dejavnost za potrebe zavoda.

ORGANI ZAVODA:

Organi zavoda Splošne bolnišnice Jesenice so:

- svet zavoda s 7 člani, od katerih:

- štiri člane imenuje in razrešuje Vlada Republike Slovenije na predlog ministra, pristojnega za zdravje,
- enega člana predstavnika uporabnikov, na predlog nevladnih organizacij s področja varstva pacientovih pravic ali samoupravne lokalne skupnosti, v kateri ima zavod sedež, imenuje Vlada Republike Slovenije,
- enega člana predstavnika zavarovancev, na predlog Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije imenuje Vlada Republike Slovenije,
- enega člana v svet izvolijo delavci Splošne bolnišnice Jesenice,
- direktor zavoda,
- strokovni direktor zavoda,
- strokovni svet zavoda.

3 PREDSTAVITEV JZZ

3.1 PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA JZZ

Zdravstvena dejavnost se v zavodu opravlja v naslednjih enotah:

- I. medicinske službe z oddelki, odseki in ambulantami:
 - I/1 Kirurška služba,
 - I/2 Internistična služba,
 - I/3 Ginekološko-porodniška služba,
 - I/4 Anesteziološko-reanimacijska služba,
 - I/5 Pediatrična služba;
- II. skupne medicinske službe:
 - II/1 Oddelek za radiologijo,
 - II/2 Oddelek za patologijo,
 - II/3 Oddelek za laboratorijsko diagnostiko,
 - II/4 Lekarna,
 - II/5 Specialistična ambulantna dejavnost posameznih medicinskih strok,
 - II/6 Urgentni center,
 - II/7 Služba za neakutno bolnišnično obravnavo, paliativno oskrbo in zdravljenje bolečin,
 - II/8 Služba za fizikalno in rehabilitacijsko medicino,
 - II/9 Služba za bolnišnično higieno in mikrobiologijo;
- III. Služba za zdravstveno nego in oskrbo;
- IV. Raziskovalna enota.

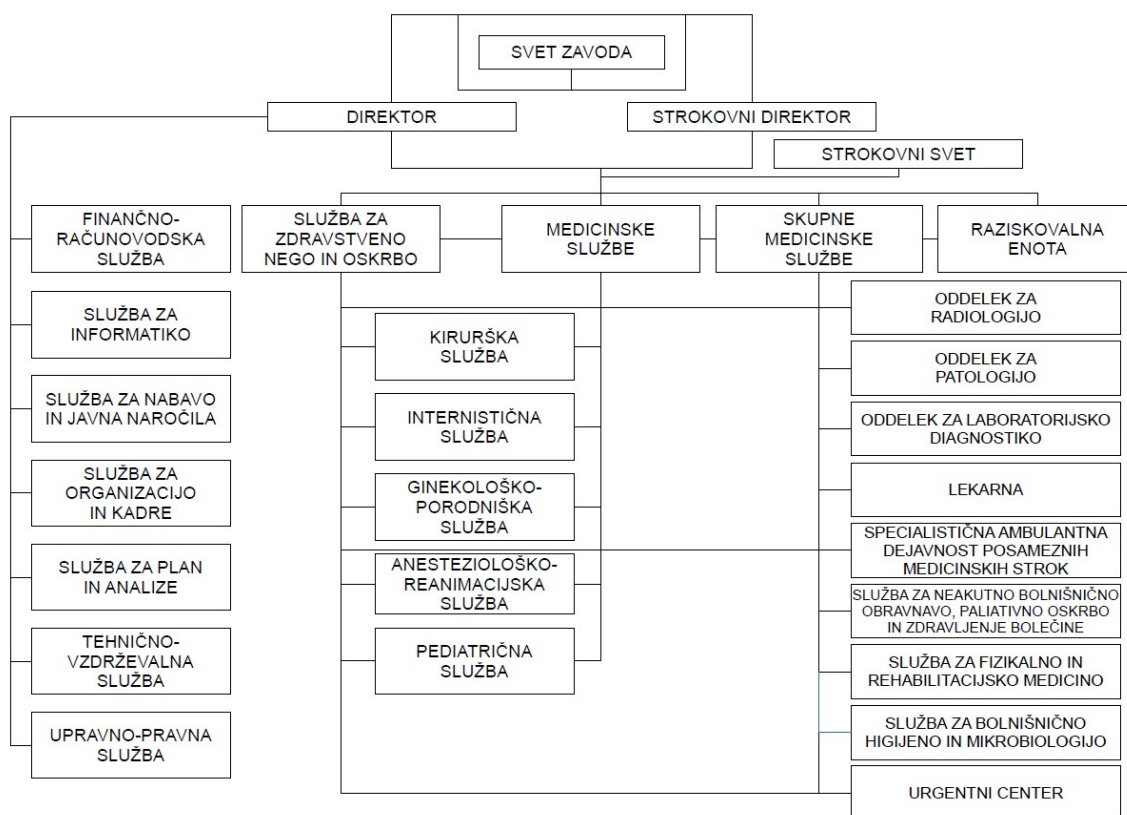
Nezdravstvena dejavnost se v zavodu opravlja v naslednjih enotah:

- V. Finančno-računovodska služba,
- VI. Služba za informatiko,
- VII. Služba za nabavo in javna naročila,
- VIII. Služba za organizacijo in kadre,
- IX. Služba za plan in analize,
- X. Tehnično-vzdrževalna služba,
- XI. Upravno-pravna služba.

3.2 VODSTVO JZZ

- direktorica: Petra Rupar, dr. med.
- strokovna direktorica: Anja Jovanovič Kunstelj, dr. med.
- pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege in oskrbe: Mojca Strgar Ravnik, mag. zdr. nege
- v. d. pomočnice direktorja za splošno in poslovno področje: Tanja Antonič Svetina, univ. dipl. prav.

Organigram Splošne bolnišnice Jesenice



SPLOŠNA BOLNIŠNICA JESENICE
Cesta maršala Tita 112, 4270 JESENICE

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024

Odgovorna oseba: Petra Rupar

4 POSLOVNO POROČILO

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. oceno notranjega nadzora javnih financ. Oceno proračunski uporabniki pripravijo na obrazcu Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ iz priloge tega navodila. Podpisano izjavo posredni proračunski uporabniki hranijo kot trajno gradivo;
9. pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi in
10. oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora in
11. druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

4.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

4.1.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE JZZ

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ in 112/24 – ZDIUZDZ),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1 in 78/23),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS in 35/24),
- Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024 (Uradni list RS, št. 14/24, 30/24, 47/24, 53/24 – popr. in 109/24; v nadaljnjem besedilu Uredba),
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2023 ter 2024 z ZZS,
- Zakon o interventnih ukrepih za zagotovitev finančne stabilnosti javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija (Uradni list RS, št. 54/17 in 16/20 – ORZIUSZZ7),
- Zakon o interventnih ukrepih na področju zdravstva, dela in sociale ter z zdravstvom povezanih vsebin (Uradni list RS, št. 136/23),
- Zakon o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/06 – uradno prečiščeno besedilo, 9/10, 60/11, 8/20 in 18/23 – ZDU-1O),
- Zakon o kritični infrastrukturi (Uradni list RS, št. 75/17 in 189/21 – ZDU-1M),
- Zakon o zaščiti prijaviteljev (Uradni list RS, št. 16/23).

4.1.2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23; v nadaljnjem besedilu: ZJF),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11; v nadaljnjem besedilu: ZPFOLERD-1),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 81/24),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 81/24),

- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje, št. 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022.

4.1.3 INTERNI AKTI JZZ

- Statut javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Jesenice,
- Poslovnik o delu sveta zavoda,
- Poslovnik o delu strokovnega sveta Splošne bolnišnice Jesenice,
- Poslovnik o volitvah predstavnika delavcev v Svet zavoda Splošne bolnišnice Jesenice,
- Pravilnik o notranji organizaciji Splošne bolnišnice Jesenice,
- Pravilnik o opravljanju in trženju zdravstvenih in nezdravstvenih samoplačniških storitev,
- Pravilnik o varstvu osebnih podatkov in uporabi informacijskih sredstev v SB Jesenice, s spremembami,
- Pravilnik o ravnanju z dokumentarnim in arhivskim gradivom v Splošni bolnišnici Jesenice,
- Pravilnik o izvajanju videonadzora in o postopkih ter ukrepih za zavarovanje osebnih podatkov pri izvajanju videonadzora,
- Pravilnik o uporabi intraneta Splošne bolnišnice Jesenice,
- Pravilnik o uporabi službenih mobilnih telefonov,
- Pravilnik o počitniški dejavnosti Splošne bolnišnice Jesenice,
- Pravilnik o ravnanju z darili in o omejitvah v zvezi s sprejemanjem daril,
- Pravilnik o izvajanju sistema "mobicall" in o postopkih ter ukrepih za zavarovanje osebnih podatkov pri izvajanju sistema "mobicall",
- Pravilnik o zaščiti prijaviteljev,
- Pravilnik o varovanju tajnih podatkov,
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v Splošni bolnišnici Jesenice, s spremembami,
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v Splošni bolnišnici Jesenice,
- Pravilnik o delovnem času,
- Navodilo o določanju in izrabljanju rednega letnega dopusta delavcev Splošne bolnišnice Jesenice,
- Sporazum o preprečevanju trpinčenja na delovnem mestu,
- Pravilnik o delovni obleki, obutvi in osebni varovalni opremi zaposlenih v Splošni bolnišnici Jesenice,
- Pravilnik o opravljanju dela na domu,
- Pravilnik o mentorstvu zdravnikov,
- Pravilnik o izobraževanju, izpopolnjevanju in usposabljanju zaposlenih v Splošni bolnišnici Jesenice,
- Pravilnik o pripravništvu, mentorstvu in strokovnih izpitih zdravstvenih delavcev in sodelavcev Splošne bolnišnice Jesenice,
- Pravilnik o štipendiranju v Splošni bolnišnici Jesenice,
- Prostovoljski program Splošne bolnišnice Jesenice,
- Pravilnik o računovodstvu,

- Pravilnik o knjiženju in razporejanju prihodkov in stroškov / odhodkov po vrstah dejavnostih (javna služba - tržna dejavnost), s spremembami,
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju,
- Pravilnik o popisu,
- Interni akt o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnim prostorom in pravilih za dodeljevanje zaporednih števil računov,
- Pravilnik o disciplinski in odškodninski odgovornosti delavcev,
- Poslovnik o delu disciplinske komisije Splošne bolnišnice Jesenice
- Pravilnik o raziskovalni dejavnosti, s spremembami,
- Pravilnik o izvolitvah v raziskovalne nazive,
- Načrt integritete.

4.2 VIZIJA JZZ

BOLNIŠNICA SMO LJUDJE.

Smo srčni, predani, sočutni, odgovorni, gospodarni.

Spoštujemo paciente, njihove svojce in svoje sodelavce.

Spodbujamo kakovost, raziskovanje, inovativnost.

Cenimo enakost, poštenost, strokovnost.

Smo pogumni in jekleni.

POVEZUJE NAS SKRB ZA PACIENTA V NOVI SODOBNI BOLNIŠNICI.

4.3 POSLANSTVO JZZ

Poslanstvo Splošne bolnišnice Jesenice je zagotavljanje in izvajanje zdravstvenih storitev na sekundarnem nivoju. Zdravstvene storitve se zagotavljajo v okvirih usposobljenosti in pristojnosti na najvišjem možnem strokovnem in organizacijskem nivoju z namenom zagotavljanja zdravja in zadovoljstva pacientov na Gorenjskem, širše pa tudi v slovenskem in evropskem prostoru.

4.4 STRATEGIJA JZZ

Poslovna filozofija Splošne bolnišnice Jesenice je usmerjena v:

- kvalitetno, varno in neprekinjeno zdravstveno obravnavo pacientov,
- upoštevanje etičnih norm v obravnavi pacientov,
- povezovanje med gorenjskimi in ostalimi bolnišnicami z vidika racionalizacije javne uprave in posledično večanje učinkovitosti in kakovosti njenih storitev,
- urejene odnose s plačniki storitev, še zlasti z ZZZS kot najpomembnejšim strateškim partnerjem,
- zadovoljstvo pacientov, zaposlenih, poslovnih partnerjev in obiskovalcev,
- skrb za zaposlene in njihovo strokovno, karierno in osebno rast,
- zagotavljanje kvalitetnih pogojev dela in varnosti zaposlenih na delovnem mestu,
- strokovno – organizacijsko in poslovno urejenost,
- tehnološko posodabljanje in uvažanje sodobnih in uveljavljenih postopkov obravnave,
- pridobivanje novih ali dodatnih programov,
- tehnično in informacijsko podporo strokovnih in poslovnih procesov,
- znanstveno raziskovalno in publicistično dejavnost,
- sistemsko in načrtovano obvladovanje tveganj,
- izgradnjo organizacijske in varnostne kulture ter pozitivnega delovnega okolja,
- sodelovanje z drugimi strokovnimi in učnimi ustanovami,

- spoštovanje zakonodaje Republike Slovenije in zdravstvene politike.

4.5 DOLGOROČNI CILJI JZZ

Splošna bolnišnica Jesenice ima dolgoročne cilje postavljene v sklopu Strategije Splošne bolnišnice Jesenice 2018 - 2025.

Postavili smo si šest ključnih strateških ciljev:

1. zadovoljen in opolnomočen pacient (vidik strank),
2. zadovoljni, motivirani in visoko usposobljeni zaposleni (vidik razvoja in rasti),
3. kakovostna in varna zdravstvena obravnava (vidik procesov),
4. učinkovito poslovanje, vodenje in upravljanje (finančni vidik),
5. krepitev sodelovanja z zunanjimi inštitucijami (vidik razvoja in rasti),
6. zagotavljanje učinkovite informativne in tehnološke podpore (vidik razvoja in rasti).

4.6 LETNI CILJI JZZ, KI IZHAJAJO IZ DOLGOROČNIH CILJEV

V Splošni bolnišnici Jesenice smo si s Finančnim načrtom za leto 2024 zastavili naslednje ključne cilje:

1. Realiziran planiran delovni program
2. Informirani pacienti in svojci
3. Postavitev informacijskega sistema na posameznih področjih
4. Informiran zaposlen o sistemu vodenja kakovosti in kulturi varnosti
5. Razvoj novih dejavnosti
6. Zaposlitev novega kadra in ohranitev obstoječega
7. Zadovoljni zaposleni
8. Zdravi zaposleni
9. Stabilno finančno poslovanje
10. Usklajeno dejansko stanje nepremičnin s poslovnimi knjigami SBJ
11. Energetsko upravljanje po energetski sanaciji
12. Postavitev metodologije samoplačniške dejavnosti

V točki 4.7.1 letnega poročila obravnavamo realizacijo posameznih načrtovanih ciljev in vzroke odstopanja od njih.

4.7 OCENA DOSEŽENIH CILJEV

Tabela 1: Ključni kazalniki za leto 2024

KAZALNIK	NAČIN IZRAČUNA	VREDNOST ZA LETO 2024
KP1 - dodana vrednost na zaposlenega	vsi prihodki – stroški materiala in nabavne vrednosti blaga – stroški storitev / povprečno število zaposlenih iz ur	49.931,30 EUR
KP2 – EBIT	vsi prihodki – vsi stroški + stroški obresti	-1.997.584,71 EUR
KP3 – EBITDA	vsi prihodki – vsi stroški + stroški obresti + strošek amortizacije	684.286,04 EUR
KP4 - razmerje med zaposlenimi in pacienti	število zaposlenih / število pacientov	0,0031
KP5 - povprečna neto plača na zaposlenega	neto strošek plač / število zaposlenih	23.130,86 EUR
KP6 - dnevi vezave terjatev (do pacientov)	365 / koeficient obračanja zalog terjatev (= prejemki (od pacientov) v letu dni / povprečno stanje terjatev (do pacientov))	98,88
KP7 - stopnja neplačanih terjatev (do pacientov)	(vrednost neplačanih terjatev (do pacientov) / skupno vrednost terjatev (do pacientov)) * 100	87,07
KP8 - stopnja pokritosti dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju	lastni viri in dolgoročne obveznosti / dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	1,04
KP9 - stopnja odpovedi terminov s strani pacientov (%)	(število zamujenih terminov / skupno število terminov) * 100	1,18 %
KP10 - povprečno število dni izobraževanja	število vseh dni izobraževanj / število zaposlenih	3,56
KP11 - ležalna doba	skupna ležalna doba / število pacientov	3,24
KP12 - obrat postelj ali sob	število odpustov (vključno s smrtnimi primeri) / število postelj	75,13
KP13 - izkoriščenost drage medicinske opreme (vrednost nad 300.000 EUR)	število ur delovanja v koledarskem letu / 8.760 ur	0,28
KP14 - čakalna doba pacienta	skupna čakalna doba / število pacientov	78,73
KP15 - strošek zdravil na pacienta v hospitalu	skupni strošek zdravil / število pacientov	166,00 EUR
KP16 - povprečni stroški zdravljenja v hospitalu	skupni stroški zdravljenja v hospitalu / število pacientov v hospitalu	2.739,44 EUR
KP17 - povprečni stroški obravnave v ambulantah	skupni stroški obravnave v ambulantah / število pacientov v ambulantah	105,31 EUR

4.7.1 REALIZACIJA LETNIH CILJEV

Splošna bolnišnica Jesenice si je v letu 2024 zastavila 12 ključnih ciljev, ki izhajajo iz poslanstva javnega zavoda, strateških usmeritev in zakonskih podlag, določila odgovorne osebe in roke za izvedbo načrtovanih nalog, katerih realizacija je prikazana v spodnji tabeli.

Tabela 2: Prikaz letnih ciljev, odgovornih oseb in njihova realizacija

PODROČJE	Št.	CILJ	AKTIVNOSTI	ODGOVORNE OSEBE	CILJNA VREDNOST/ROK ZA IZVEDBO	REALIZACIJA 2024
VIDIK PACIENTOV	1.	REALIZIRAN PLANIRAN DELOVNI PROGRAM	- spremljanje realizacije - definiranje in spremljanje dejavnikov tveganja, ki vplivajo na realizacijo	predstojniki direktorica vodja FRS	- 100% realizacija delovnega programa	NI REALIZIRANO realizacija 2024 98,59%
	2.	INFORMIRANI PACIENTI IN SVOJCI	- učinkovitejši proces telefonskih informacij svojcev - prenova / funkcionalnost obrazcev privolitev - zavrnitev v zdravstveno oskrbo	predstojnik in GMS Kirurške službe strokovna direktorica pravnik	- 100 % testna odzivnost - manj pritožb in odklonov kot leta 2023	REALIZIRANO
VIDIK PROCESOV	3.	POSTAVITEV INFORMACIJSKEGA SISTEMA na posameznih področjih	- vpeljava modul izobraževanja, - vpeljava modul operacijski blok - vzpostavitev dokumentnega sistema - ustanovitev skupine za informatiko	vodja SOK predstojnik vodja arhiva vodja službe za informatiko	- realizacija DA/NE	DELNO – v teku NI REALIZIRANO REALIZIRANO NI REALIZIRANO
	4.	INFORMIRAN ZAPOSLEN O SISTEMU VODENJA KAKOVOSTI IN KULTURI VARNOSTI	- izvedba in realizacija dneva kakovosti in varnosti - obnovitev znanja in kompetentnosti o SVK –	PVK	- realizacija DA/NE - število zaposlenih, ki se je udeležilo predavanj	NI REALIZIRANO DA - izobraževanj na temo kakovost in varnost udeležilo 87 zaposlenih iz splošnih služb, na temo obvladovanja nasilnih dogodkov v zdravstvu pa več kot 100 zaposlenih.
	5.	RAZVOJ NOVIH DEJAVNOSTI	- priprava vzpostavitev novega	predsednik projektne skupine	- DA/NE	NI REALIZIRANO

PODROČJE	Št.	CILJ	AKTIVNOSTI	ODGOVORNE OSEBE	CILJNA VREDNOST/ROK ZA IZVEDBO	REALIZACIJA 2024
			dokumenta za bariatrično kirurgijo in imenovanje skupine	za vpeljavo novega programa bariatrične kirurgije		
VIDIK RAZVOJA IN RASTI	6.	ZAPOSILITEV NOVEGA KADRA IN OHRANITEV OBSTOJEČEGA	- zaposlitveni sejmi v Sloveniji in tujini - štipendiranje dijakov in študentov - sofinanciranje študija ob delu - počitniško in študentsko delo - spremljanje kazalnika absentizem	vodja SOK	- 2% več kot 2023 - Obisk 3 sejmov	REALIZIRANO
	7.	ZADOVOLJNI ZAPOSLENI	- izvedba delavnic - teambuilding - srečanje zaposlenih - projekt izgradnje gostinskega lokala - nova anketa za spremljanje zadovoljstva zaposlenih	direktorica vodja SOK vodja FRS PVK	- izvedba delavnic - uvedba nove ankete, zadovoljstvo se spremlja 2x letno - rezultati ankete zadovoljstvo zaposlenih za leto 2024 so za 10 % boljše kot leta 2023	REALIZIRANO – novoletno srečanje – 200 zaposlenih NI REALIZIRANO realizacija bo načrtovana za leto 2025
	8.	ZDRAVI ZAPOSLENI	- analize vzroka absentizma, - aktivnosti skupine za promocijo zdravja	vodja SOK vodja skupine za promocijo zdravja	- kazalnik absentizma je < kot v letu 2023 - realizacija plana skupine za promocijo zdravja	NI REALIZIRANO
FINANČNI VIDIK	9.	STABILNO FINANČNO POSLOVANJE	- stroškovne analize - spremljanje obračunskih modelov - spremljanje strukture obravnavanih primerov - spremljanje izkoriščenost resursov	vodja FRS	- presežek prihodkov nad odhodki	NI REALIZIRANO v letu 2024 presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.997.584,71 EUR
	10.	USKLAJENO DEJANSKO STANJE NEPREMIČNIN S POSLOVNIMI KNJIGAMI SBJ	- pridobitev predračuna za izvedbo geodetskih storitev in cenitve vseh nepremičnin - vpis stavb v kataster stavb - izvedena cenitev vseh stavb - uskladitev poslovnih knjig SBJ z MZ	pravna služba	- DA/NE	REALIZIRANO - pridobitev predračuna za izvedbo geodetskih storitev in cenitve vseh nepremičnin - vpis stavb v kataster stavb - izvedena cenitev vseh stavb - uskladitev poslovnih knjig SBJ z MZ ni potrebna
	11.	ENERGETSKO UPRAVLJANJE PO ENERGETSKI SANACIJI	- pregled nad delovanjem vgrajene opreme	vodja TVS	- Letno poročilo o doseganju zastavljenih kazalnikov	REALIZIRANO

PODROČJE	Št.	CILJ	AKTIVNOSTI	ODGOVORNE OSEBE	CILJNA VREDNOST/ROK ZA IZVEDBO	REALIZACIJA 2024
	12.	POSTAVITEV METODOLOGIJE SAMOPLAČNIŠKE DEJAVNOST	- pripraviti nabor samoplačniških storitev in navodila /protokol dela za izvedbo samoplačniških storitev	strokovna sodelavka	- DA/NE	REALIZIRANO

Razlaga kratic:

- PDZNO – pomočnica direktorja za zdravstveno nego in oskrbo,
- NPDZNO – namestnica pomočnice direktorja za zdravstveno nego in oskrbo,
- PVK – predstavnik vodstva za kakovost,
- GMS – glavna medicinska sestra službe,
- SOK – Služba za organizacijo in kadre,
- FRS – Finančno - računovodska služba,
- KOBO – Komisija za obvladovanje bolnišničnih okužb,
- SOBO – medicinska sestra za obvladovanje bolnišničnih okužb,
- ZOBO – zdravnik za obvladovanje bolnišničnih okužb,
- DPP – Družini prijazno podjetje
- VOM – več odporni mikroorganizmi.

V celoti smo realizirali 5 ciljev – 41,6 %, delno smo realizirali, 3 cilje – 25 %, 4 – 33,4 % ni realiziranih.

4.7.2 REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

4.7.2.1 Realizacija programa javnega zdravja (Ministrstvo za zdravje)

V Splošni bolnišnici Jesenice nismo izvajali programa javnega zdravja, ki bi bilo financirano s strani Ministrstva za zdravje. Financiranje izvajanja zdravstvenih storitev je določeno s pogodbo z ZZS.

4.7.2.2 Glavne značilnosti pogodbe z ZZS

Osnova za načrtovanje in izvajanje zdravstvenih storitev je Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje in obsegu sredstev za leto 2024 (v nadaljevanju Uredba), sprejeta dne 16. 2. 2024 (Uradni list RS, št. 14/2024) in na spletni strani ZZS objavljena 20. 2. 2024. Uredba je začela veljati 17. 2. 2024, uporablja pa se za storitve, opravljene ali obračunane od 1. januarja 2024 dalje.

Delovni program smo tako načrtovali na podlagi določil Uredbe in glede na Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev (v nadaljevanju Pogodba) za pogodbeno leto 2023. Uredba 2024 je v primerjavi z Uredbo 2023 prinesla spremembe na spodaj navedenih področjih:

- načrtovanje program za leto 2024 na ravni plana iz pogodbe preteklega leta, razen kjer je to drugače določeno,

- načrtovanje programa storitev iz 178. člena (storitve plačane po realizaciji) najmanj na ravni plana iz pogodbe preteklega leta in največ do ravni realizacije preteklega leta,
- v 178. člen so dodane naslednje dejavnosti: UC - enota za bolezni, UC – enota za poškodbe, pediatrija, gastroenterologija, nefrologija – žilni pristopi za hemodializo,
- nov model plačevanja v dejavnosti nevrologija in nefrologija,
- plačilo do 20 % preseganja programa pri dejavnostih fizioterapija, ginekologija, internistika, splošna kirurgija in diabetologija (220. člen Uredbe 2024),
- plačilo do 10 % preseganja pogodbeno dogovorjenega programa cistoloških in patohistoloških preiskav in možnost prelivanja med dejavnostmi,
- plačilo prostpektivnih programov, ki so bili prej plačani do plana, do ravni realizacije v letu 2023 in dodatno povečano še za 10 % plana,
- od 1. 4. 2024 se cena za MR in CT preiskave zniža za 3 %,
- za določene specialistične ambulantne dejavnosti se ob doseženem minimalnem številu prvih pregledov, cena le teh poviša za 30 %, v nasprotnem primeru se pri končnem letnem obračunu obračunana vrednost programa zniža za odstotek nedoseganja minimalnega števila prvih pregledov, vendar ne več kot 10 %,
- opredeli minimalno število prvih pregledov v dejavnosti diabetologije in sicer 425 na en tim,
- v akutni bolnišnični obravnavi je potrebno do konca leta 2025, z 20 % letno rastjo, povečevati delež prostpektivnega programa,
- izvajalci, ki imajo vzpostavljene čakalne seznane za poročanje NIJZ morajo pripraviti letni akcijski načrt za obvladovanje čakalnih vrst in seznam ukrepov za optimizacijo dostopnosti za dejavnosti oz. storitve z nedopustno čakajočimi. Letni akcijski načrt in seznam ukrepov je potrebno do 1. maja 2024 predstaviti svetu zavoda,
- če izvajalec šest mesecev ne zagotavlja vsaj 90 % dogovorjenega programa posamezne podvrste zdravstvene dejavnosti, ZZZS z drugim izvajalcem dogovori začasni prevzem celotnega nerealiziranega programa, če pa izvajalec eno leto ne zagotavlja vsaj 90 % dogovorjenega programa, ZZZS dogovori trajen prevzem celotnega nerealiziranega programa v soglasju z ministrstvom.

V Uradnem listu RS št. 30/2024 z dne 5. 4. 2024 je bila objavljena Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024, ki:

- določa, da ni več mogoče prerazporejanje sredstev pri končnem letnem obračunu na ravni izvajalca med ločeno načrtovanimi programi citoloških in patohistoloških preiskav v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti bolnišnic, ker se preiskave planirajo na ravni izvajalca in ne programa,
- opredeljuje globe za prekrške,
- določa globe za nepravilni obračun vseh zdravstvenih storitev,
- določa spremembe priloge 1 in priloge 10.

V Uradnem listu RS št. 47/2024 z dne 7. 6. 2024 je bila objavljena Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024, ki določa:

- povečanje cen kolonoskopij v okviru programa SVIT,
- da se plačilo preseganja programa pri dejavnostih fizioterapija, ginekologija, internistika, splošna kirurgija in diabetologija iz 20 % poviša na do 40 % preseganja (220. člen Uredbe 2024),
- v 117. členu ordinacijski čas za izvajanje dejavnosti rentgena. Ordinacijski čas se določi za čas delovanja inženirja radiologije in znaša za 1 tim 96,9 ur efektivnega dela na teden,
- v 178. členu se nedvoumno določi plačilo po realizaciji pri programih pediatrije in gastroenterologije samo za program plačan v točkah (Z0030), prav tako se med plačila po realizaciji doda tudi program fizioterapije,

- planiranje akutne bolnišnične obravnave - skupni plan prospektivnih programov se poveča na 50 % plana akutne bolnišnične obravnave pri javnih zavodih in 100 % plana akutne bolnišnične obravnave pri koncesionarjih. Ta nov 239. a. člen velja od 1. 1. 2025.
- da se v Prilogi 10 v Tabeli 1 spremenijo uteži za obračun, dodajo pa se tudi nove reprezentativne šifre SPP. Prav tako za programa endoproteza kolka in endoproteza kolena določa plačilo po realizaciji, popravi se naziv točke b., tako da se glasi: »b.) Program, plačan do delnega presegevanja plana (do ravni realizacije v letu 2023, povečane za 10 % plana, če je realizacija 2023 večja od plana, sicer do 10 % presegevanja plana).«

V Uradnem listu RS št. 109/2024 z dne 20. 12. 2024 je bila objavljena Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024, ki določa da lahko bolnišnice kot ločeno zaračunljivi material obračunajo krvne komponente v skladu s Prilogo 3 Uredbe. Druga določila pa veljajo od 1. 1. 2025 naprej.

Pogodba z ZZZS za pogodbeno leto 2024 je bila podpisana 29. 3. 2024. S pogodbo je bil dogovorjen:

- začasen prevzem (1. 1. do 31. 12. 2024) nerealiziranega programa v dejavnosti akutna bolnišnična obravnava (VZD 101 300) v višini 200 uteži na letni ravni od Bolnišnice za ginekologijo in porodništvo Kranj,
- začasni prevzem (1. 1. do 31. 12. 2024) nerealiziranega programa v višini 0,27 tima v dejavnosti fizioterapija (VZD 101 300) od Zdravstvenega doma osnovno varstvo Nova Gorica,
- začasni prenos (1. 1. do 31. 12. 2024) nerealiziranega programa v višini 0,1 tima v dejavnosti dermatologija (VZD 203 206),
- začasni prenos (1. 1. do 31. 12. 2024) nerealiziranega programa v višini 20.000 točk v dejavnosti internistika (VZD 209 215).

V letu 2024 smo z ZZZS sklenili Aneks št. 1, s katerim smo povečali zdravstvene storitve za 1 tim v dejavnosti fizioterapija (VZD 507 028) s 1. 4. 2024 v skladu z dogovorom za pogodbeno leto 2024.

Prav tako smo 23. 7. 2024 z ZZZS sklenili Aneks št. 2, s katerim smo se dogovorili o:

- novem programu zdravstvenih storitev zdravljenja s hiperbarično komoro (VZD 204 270 E0564) s 1. 7. 2024 v višini 150 primerov,
- začasnem prenosu (1. 7. 2024 do 31. 12. 2025) nerealiziranega prospektivnega programa operacije ženske stresne inkontinence (VZD 101 300) za 45 primerov,
- znižanju obsega programa zdravstvenih storitev internistke (VZD 209 215) s 1. 7. 2024 za 0,35 tima oz. 16.818,60 točk,
- novemu obsegu programa zdravstvenih storitev nefrologije (VZD 216 264) s 1. 7. 2024 v višini 0,34 tima oz. 27.605,51 EUR,
- povečanju programa zdravstvenih storitev nevrologije (VZD 218 227) s 1. 7. 2024 v višini 0,17692 tima,
- novem obračunskem modelu za nevrologijo (VZD 218 227) s 1. 7. 2024.

30. 9. 2024 smo z ZZZS sklenili Aneks št. 3, s katerim smo:

- začasno prevzeli (1. 9. do 31. 12. 2024) nerealiziran program v dejavnosti akutna bolnišnična obravnava (VZD 101 300) v višini 300 uteži na letni ravni od Bolnišnice za ginekologijo in porodništvo Kranj,
- začasno prenesli (1. 8. do 31. 12. 2024) nerealiziran program zdravstvenih storitev zdravljenja s hiperbarično komoro (VZD 204 270) – 120 primerov na UKC Ljubljana.

Z Aneksom št. 4 pa smo začasno prevzeli 4.500 storitev mobilnega paliativnega tima.

V vseh tabelah letnega poročila so prikazane načrtovane vrednosti v okviru Finančnega načrta za leto 2024, pri določenih tabelah tudi vrednosti Pogodbe z ZZZS za leto 2024.

Izhodiščni načrt obsega bolnišnični program za leto 2024 je temeljil na Uredbi 2024. Za plačnika ZZZS smo v okviru rednega programa načrtovali 13.430 primerov in 20.082,31 uteži. V Finančnem načrtu smo prikazovali samo tiste posege, za katere smo ocenjevali, da jih bomo do konca leta lahko tudi realizirali.

Dnevi na **neakutni bolnišnični dejavnosti** so bili načrtovani v nižjem obsegu kot je dogovorjeno v okviru Pogodbe z ZZZS. Od pogodbeno dogovorjenih 5.085 oskrbnih dni smo jih v Finančnem načrtu zaradi kadrovske omejitve in zaprtja oddelka za zdravstveno nego načrtovali le 651 oz. toliko kot smo jih realizirali v letu 2023.

Dnevi za **doječe matere** in dnevi za **sobivanje staršev ob bolnem otroku** so bili načrtovani v obsegu realiziranega programa iz leta 2023. ZZZS izvajalcem plača vse realizirane oskrbne dni v okviru obeh programov.

V **specialistični ambulantni dejavnosti** smo načrtovali obseg programa glede na določila Uredbe 2024. Načrtovan program je v večini primerov enak realizaciji leta 2023, v nekaterih ambulantah pa je omejen s pogodbeno dogovorjenim obsegom in kjer to Uredba dopušča z do 20 % preseganjem pogodbene vrednosti. Tako smo program v urgentni dejavnosti načrtovali v višini realizacije leta 2023, pri dejavnosti nevrologije smo upoštevali nov model plačevanja. V načrt smo vključili tudi pridobljen program zdravljenja s hiperbarično komoro ter v dejavnosti fizioterapije načrt povišali za dodaten tim.

Načrt prostorskih primerov za leto 2024 je višji od izhodiščnega načrta, ki je bil dogovorjen v Pogodbi z ZZZS za leto 2023 in višji od realizacije leta 2023. Prospektivne primere smo načrtovali v skladu s Prilogo 10 Uredbe 2024, ki določa kateri prospektivni primeri so plačani po realizaciji in kateri do delnega preseganja plana (do ravni realizacije v letu 2023 in dodatno povečano še za 10 % plana).

V letu 2024 je ZZZS v Splošni bolnišnici Jesenice izvedel deset finančnih in finančno medicinskih nadzorov z namenom preverjanja pravilnosti obračuna zdravstvenih storitev ter skladnosti s predpisanimi standardi in smernicami. Nadzori so zajeli različna področja zdravstvene dejavnosti, pri čemer so bile ugotovljene nepravilnosti v skupnem znesku 133.274,84 EUR. Največje odstopanje je bilo ugotovljeno na področju oddelka zdravstvene nege, kjer so bile napačno obračunane storitve v višini 89.399,14 EUR, sledijo akutna bolnišnična obravnava z 30.881,43 EUR, radiologija z 10.087,15 EUR, splošna kirurgija z 996,83 EUR, ortopedska kirurgija z 238,12 EUR ter ortopedija in splošna kirurgija skupaj z 465,20 EUR. Nepravilnosti so bile ugotovljene tudi na področju ginekologije, kjer je skupni znesek znašal 125,94 EUR, pri ginekologiji in urgentni medicini skupaj 421,34 EUR, pri kardiologiji 640,27 EUR, medtem ko je bilo pri uresničevanju pravic zavarovanih oseb napačno obračunanih 19,42 EUR. Ugotovitve nadzorov nakazujejo potrebo po nadaljnji krepitvi notranjih kontrolnih mehanizmov in izboljšanju postopkov obračunavanja zdravstvenih storitev, da se zagotovi večja skladnost s predpisi ter prepreči nastanek finančnih neskladnosti v prihodnje. Zaradi napačno evidentiranih storitev s strani ZZZS nismo prejeli finančne kazni.

Program	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023		Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024		Indeks (ZZS)	
	ZZS	ZZS + ostali	ZZS	ZZS + ostali	ZZS	ZZS + ostali	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
Bolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.100)								
Število primerov - SPP	12.787	13.019	13.430	13.662	12.928	13.191	101,10	96,26
Število ured	19.460	19.800	20.082	20.422	19.704	20.133	101,25	98,11
Bolnišnična obravnava invalidne mladine - št. primerov (127 359)								
Izvajanje transplantacij - št. primerov (303)								
Rehabilitacija - št. primerov (104 305)								
Psihiatrija - št. primerov (130 341)								
Palliativna oskrba - BOD (141 304)								
Palliativna oskrba Hospic - BOD (141 311)								
Zdravstvena nega - BOD (144 306)	651	651	651	651	11	11	1,69	1,69
Podaljšano bolnišnično zdravljenje - BOD (147 307)								
Nefrologija (216 264)								
Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.210)								
Dispanzer za ženske - količniki (306 007)	69.013	69.419	68.886	69.291	60.601	60.893	87,81	87,97
Otroški in šolski dispanzer - kurativa - količniki (327 009)								
Otroški in šolski dispanzer - preventiva - količniki (327 011)								
Splošne ambulanste, hišni obiski in zdravljenje na domu - količniki (302 001)								
Medicina dela - točke (301 258)								
Enota za hitre preglede v rednem delovnem času (338 051)								
Razvojne ambulanste z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo (327 061)								
Zobozdravstvena dejavnost - točke (Q86.230)								
Druge zdravstvene dejavnosti (Q86.909)								
Delovna terapija - točke (506 027)								
Fizioterapija - utež (507 028)	12.707	12.797	13.226	13.316	14.840	14.871	116,78	112,20
Specialna fizioterapija - primer (FT005)								
Patronažna služba - primer (510 029)								
Izvajanje programa SVIT - preiskava (511 030)	218	218	218	218	254	254	116,51	116,51
Izvajanje programa DORA (511 031) - št. primerov mamografskih slikanj (E0436)								
Izvajanje programa DORA (511 031) - Diagnostika Dora - primer (E0437)								
Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem - km (513 150)								
Sanitetni prevozi na/z dialize - km (513 151)								
Ostali sanitetni prevozi - km (513 153)								
Nega na domu - primer (544 034)								
Dispanzer za mentalno zdravje - točke (512 032)								
Klinična psihologija - točke (549 033)								
Dejavnost obvezne socialne varnosti (O84.300)								
Doječe matere - NOD (701 308)	225	225	225	225	216	216	96,00	96,00
Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku - NOD (701 310)	2.130	2.240	2.133	2.243	1.972	2.072	92,58	92,45
Druge								
Stimulacija globokih možganskih debel								
Nevromodulacijski program – izbor pacientov – primer (E0565)								
Nevrokirurška implantacija testne elektrode – primer (E0570)								
Nevrokirurška implantacija dokončnega podkožnega stimulatorja – primer (E0571)								
Nevrokirurška reimplantacija testne elektrode in dokončnega podkožnega stimulatorja – primer (E0572)								
Rehabilitacija po vstavitvi podkožnega stimulatorja – primer (E0719)								
Program perkutane vstavitve aortnih zaklopk – TAVI (E0708)								
Robotsko asistiran kirurški poseg (E0631)								

Opombe:

Izpolnil: Tina Debeljak Trbič

Podpis odgovorne osebe: Petra Rupar

Tel. št.: 04 58 68 412

[illegible]

V spodnji tabeli je prikazan načrt bolnišničnih primerov, ki je bil sprejet v okviru Finančnega načrta za leto 2024. Tabela vključuje vse paciente, tudi tiste, obbolele za COVID-19. Načrta primerov akutne bolnišnične obravnave in uteži nismo dosegli. Odstopanje pri številu obravnavanih pacientov je posledica zmanjšane števila hospitalizacij v okviru kirurške, internistične in ginekološko-porodne službe. Na kirurškem oddelku smo od načrtovanih 6.920 sprejemov realizirali 6.644 sprejemov, na internem oddelku je bilo od načrtovanih 3.307 realiziranih 3.232, na ginekološko-porodnem oddelku pa od načrtovanih 1.512 le 1.296. Nižja realizacija na kirurškem oddelku je posledica omejitve izvajanja prospektivnih operacij v prvi polovici leta zaradi stavke zdravnikov in zobozdravnikov. Na ginekološko-porodniškem oddelku smo v poletnih mesecih in zgodnji jeseni zaradi akutnega pomanjkanja zdravniškega kadra omejili prospektivno hospitalno in preventivno ambulantno delo in se omejili predvsem na zagotavljanje NZV. Dodatno so bile planirane obravnave omejene tudi zaradi absentizma in naraščajočega števila zaposlenih z omejitvami. Za ostale plačnike smo načrtovali program v obsegu 232 pacientov oziroma 339,71 uteži. Obravnavali smo 263 pacientov in realizirali 429,66 uteži.

Tabela 3: Bolnišnični primeri v primerjavi z načrtom in letom 2024

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23
kirurški oddelek	6.721	7.056	6.786	96,17	100,97
- skupaj ZZS	6.585	6.920	6.644	96,01	100,90
- ostali plačniki	136	136	142	104,41	104,41
interni oddelek	3.249	3.353	3.286	98,00	101,14
- skupaj ZZS	3.203	3.307	3.232	97,73	100,91
- ostali plačniki	46	46	54	117,39	117,39
gin por oddelek	1.388	1.527	1.312	85,92	94,52
- skupaj ZZS	1.373	1.512	1.296	85,71	94,39
- ostali plačniki	15	15	16	106,67	106,67
pediatrični oddelek	1.661	1.726	1.807	104,69	108,79
- skupaj ZZS	1.626	1.691	1.756	103,84	108,00
- ostali plačniki	35	35	51	145,71	145,71
SKUPAJ HOSPITAL - primeri	13.019	13.662	13.191	96,55	101,32
SKUPAJ HOSPITAL - uteži	19.799,53	20.422,02	20.133,25	98,59	101,69
- skupaj ZZS - primeri	12.787	13.430	12.928	96,26	101,10
- skupaj ZZS - uteži	19.459,82	20.082,31	19.703,59	98,11	101,25
- ostali plačniki - primeri	232	232	263	113,36	113,36
- ostali plačniki - uteži	339,71	339,71	429,66	126,48	126,48
doječe matere					
- oskrbni dnevi ZZS	225	225	216	96,00	96,00
sobivanje staršev - dnevi	2.240	2.243	2.072	92,38	92,50
- oskrbni dnevi - ZZS	2.130	2.133	1.972	92,45	92,58
- oskrbni dnevi - ostali plačniki	110	110	100	90,91	90,91
neakutna bolnišnična obravnava	651	651	11	1,69	1,69
- skupaj ZZS	651	651	11	1,69	1,69
- ostali plačniki	0	0	0	0,00	0,00

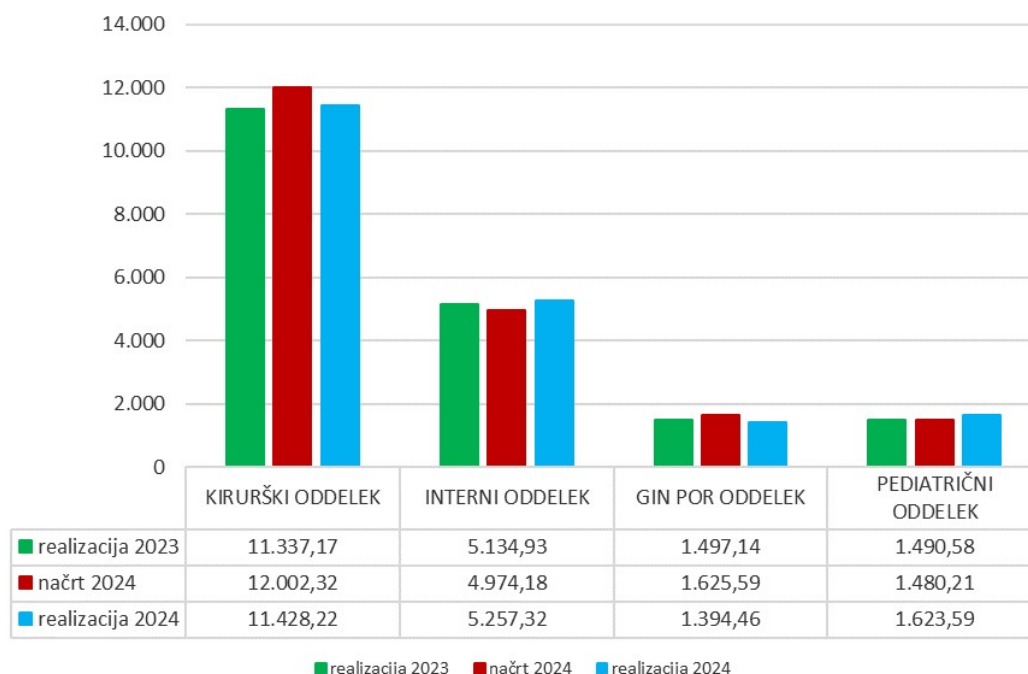
Od navedenih obravnav v tabeli 3 smo zabeležili 41 primerov pacientov, ki so bili obravnavani zaradi COVID-19. Poleg uteži smo prejeli tudi plačilo dodatkov za zdravljenje bolezni COVID. To je prikazano v spodnji tabeli in zajema obdobje do 31. 5. 2024, ko je bilo z okrožnico (ZAE 4/24 – Ukinitvev nekaterih COVID-19 storitev, ki so bile plačane iz sredstev proračuna RS) ukinjeno plačevanje omenjenih dodatkov.

Tabela 4: Obračunani dodatki za zdravljenje bolezni COVID v letu 2024

	leto 2024
E0773 - dodatek k zdravljenju COVID brez zapletov (primer)	1
E0774 - dodatek k zdravljenju COVID z zapleti (primer)	16
E0775 - dodatek k zdravljenju COVID s katastrofalnimi zapleti (primer)	0
E0776 - dodatek k zdravljenju COVID glavna ali spremljajoča bolezen (št.dni)	116

Iz spodnjega grafa, ki prikazuje evidentirane uteži po posameznih oddelkih, je razvidno, da smo v letu 2024 na internem in pediatričnem oddelku dosegli večji obseg realiziranih uteži v primerjavi z realizacijo v letu 2023 in načrtovanimi vrednostmi za leto 2024. To povečanje je mogoče pripisati višjemu obsegu realiziranega programa, tako večjemu številu obravnavanih primerov kot tudi višji realizirani uteži. Na kirurškem oddelku je realizacija za leto 2024 sicer nekoliko preseгла realizacijo iz leta 2023, vendar ni dosegla načrtovanih vrednosti. Nedoseganje načrtovanih uteži je posledica stavke zdravnikov, pomanjkanja kadra zaradi bolniških odsotnosti in vse večjega števila zaposlenih z omejitvami. Vsi omenjeni razlogi so otežili optimalno organizacijo dela in s tem možnost sledenju zastavljenim ciljem v Finančnem načrtu. Na ginekološko-porodnem oddelku realizacija v letu 2024 zaostaja za obsegom iz leta 2023 in načrtom za leto 2024. Zmanjšanje obsega dela je posledica pomanjkanja kadra zaradi odpovedi in daljših bolniških odsotnosti.

Graf 1: Primerjava vseh realiziranih uteži v bolnišnični dejavnosti v letu 2024 z načrtom in letom 2023 – po oddelkih za plačnika ZZZS



Pri doječih materah smo načrtovali 225 oskrbnih dni, realizirali pa smo jih 216. Prav tako smo načrtovali 2.133 oskrbnih dni za sobivanje staršev, realizacija pa je znašala 1.972 oskrbnih dni. Na realiziran obseg delovnega programa pri teh dveh dejavnostih nimamo neposrednega vpliva, saj sta obe dejavnosti v večji meri odvisni od urgentnih sprejemov na pediatričnem oddelku.

Na področju neakutne bolnišnične obravnave je bil v Finančnem načrtu predviden izhodiščni načrt 651 oskrbnih dni, vendar smo jih realizirali le 11. Dejanska realizacija je bila višja in sicer smo realizirali 364 oskrbne dni. 353 oskrbnih dni smo zgubili zaradi finančno medicinskega nadzora, izvedenega 29. 10. 2024. V okviru nadzora je bilo ugotovljeno, da se ne držimo navodila, da je pogoj za obračun storitev napisana odpustnica pred premestitvijo iz akutne bolnišnične obravnave (ABO) v neakutno bolnišnično obravnavo (NBO) z jasno zapisano medicinsko indikacijo. To navodilo je zavezujoče tako za izvajalce kot tudi za ZZZS.

Za primerjavo, v letu 2020 smo realizirali 4.998 oskrbnih dni, v letu 2021 1.552, v letu 2022 549, in v letu 2023 651 oskrbnih dni. Na upad števila oskrbnih dni je pomembno vplivalo dejstvo, da smo bili že leta 2022 zaradi kadrovske stiske prisiljeni v zaprtje oddelka za zdravstveno nego.

V spodnji tabeli so prikazani določeni programi, ki so pri končnem letnem obračunu plačani po realizaciji.

Tabela 5: Realizacija programov, plačanih po realizaciji za plačnika ZZZS

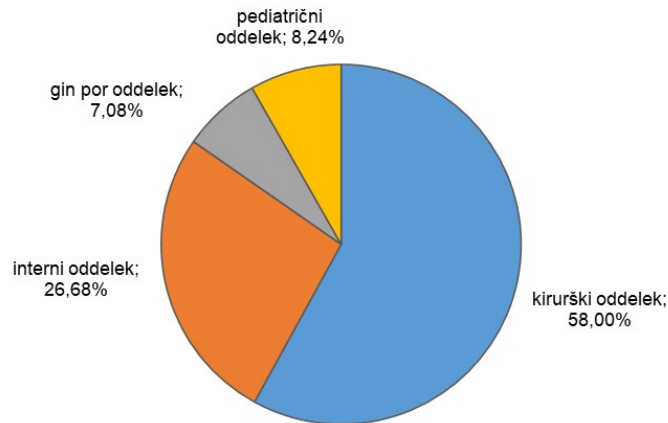
	načrt 2024		realizacija 2024		indeks R24/N24	
	primeri	uteži	primeri	uteži	primeri	uteži
porod	828	993,60	800	1.029,08	96,62	103,57
splav	17	6,29	11	3,92	64,71	62,32
kir. zdravljenje rakave bolezni	143	382,15	207	455,79	144,76	119,27
zdravljenje možganske kapi	127	260,03	131	303,95	103,15	116,89

Povprečna realizirana utež za plačnika ZZZS je v letu 2024 znašala 1,524, kar je nekoliko več kot v letu 2023, ko je znašala 1,522. Iz tega podatka je razvidno, da smo v letu 2024 obravnavali večje število primerov oziroma pacientov z višjo povprečno vrednostjo uteži, kar kaže na večjo kompleksnost ali zahtevnost obravnavanih primerov.

Tabela 6: Struktura vseh akutnih bolnišničnih obravnav po dejavnostih, po številu primerov in številu uteži (do ZZZS)

	realizacija 2023		realizacija 2024		indeks R24/R23		delež uteži 2024
	število primerov	število uteži	število primerov	število uteži	število primerov	število uteži	
- kirurški oddelek	6.585	11.337,17	6.644	11.428,22	100,90	100,80	58,00
- interni oddelek	3.203	5.134,93	3.232	5.257,32	100,91	102,38	26,68
- gin por oddelek	1.373	1.497,14	1.296	1.394,46	94,39	93,14	7,08
- pediatrični oddelek	1.626	1.490,58	1.756	1.623,59	108,00	108,92	8,24
SKUPAJ	12.787	19.459,82	12.928	19.703,59	101,10	101,25	100,00

Graf 2: Struktura uteži v letu 2024 v akutni bolnišnični dejavnosti



V strukturi realiziranega programa v letu 2024 je bilo 58,00 % vseh uteži opravljenih na kirurškem oddelku, 26,68 % na internem oddelku, 7,08 % na ginekološko-porodniškem oddelku in 8,24 % na pediatričnem oddelku. Povprečna realizirana utež za plačnika ZZZS je bila najvišja na kirurškem oddelku, kjer je znašala 1,720. Na internem oddelku je povprečna utež znašala 1,627, na ginekološko-porodniškem oddelku 1,076, najnižja pa je bila na pediatričnem oddelku, kjer je znašala 0,925.

V primerjavi z letom 2023 se je povprečna realizirana utež najbolj znižala na kirurškem in ginekološko-porodniškem oddelku, medtem ko se je povečala na internem in pediatričnem oddelku.

Iz tabele 7 in grafa 3 je razvidna realizacija prospektivnih primerov v letu 2024 v primerjavi z načrtom iz Finančnega načrta 2024 in enakim obdobjem preteklega leta. Prav tako je v tabeli prikazan izhodiščni načrt iz Pogodbe z ZZZS za leto 2024. Indeks skupne realizacije v letu 2024 glede na leto 2023 znaša 95,84, kar kaže na zmanjšanje obsega opravljenega prospektivnega programa.

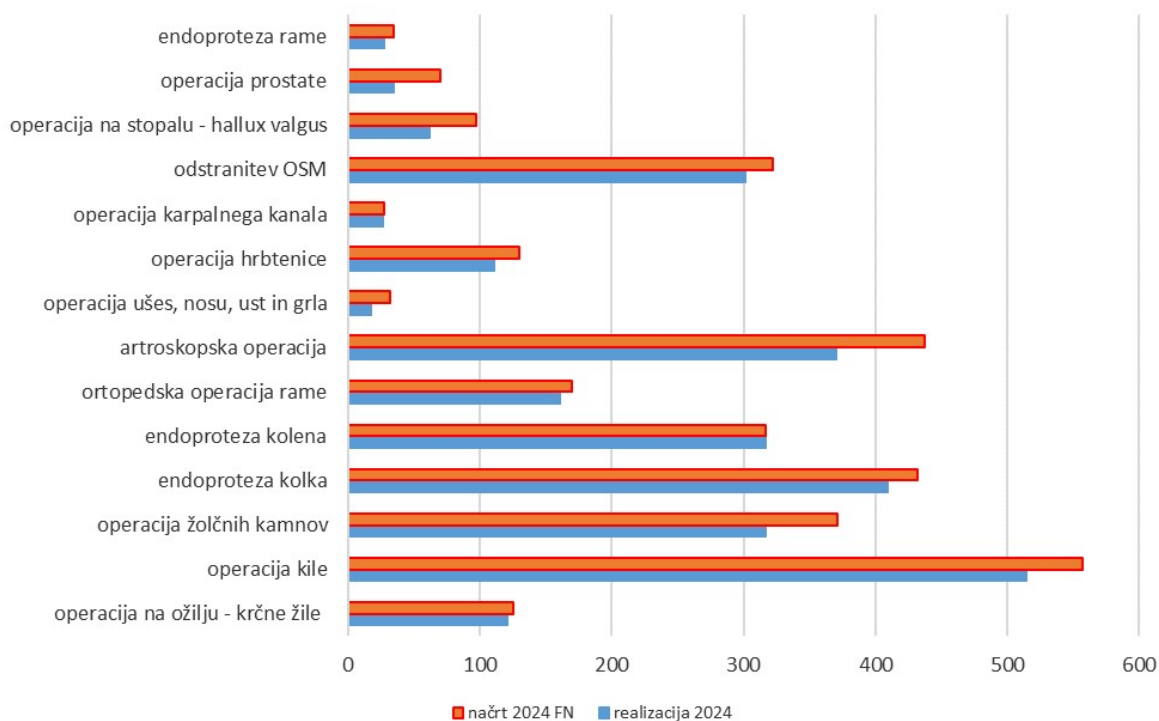
Analiza realizacije na kirurškem oddelku kaže, da so bili cilji, določeni v Finančnem načrtu 2024, doseženi le pri operacijah endoproteze kolena, kjer je bil indeks realizacije glede na načrt 100,00. Pri vseh drugih vrstah posegov cilji niso bili doseženi. Največja odstopanja so razvidna pri operacijah na stopalu – hallux valgus (indeks 63,92), operacijah benigne prostate (indeks 50,00) ter operacijah ušes, nosu, ust in grla (indeks 53,13). Pri ostalih posegih, kot so operacije na ožilju, kile, žolčni kamni, endoproteze kolka in artroskopske operacije, se realizacije načrtovanega števila operacij gibljejo med 84 % in 96 %.

Znižana realizacija programa je posledica več dejavnikov, med katerimi sta najpomembnejša pomanjkanje kadrov in omejitve v operativnih zmogljivostih. Pomembno vlogo je imela tudi stavka zdravnikov, ki je vplivala na zmanjšanje števila opravljenih posegov in povzročila motnje v organizaciji dela. To je dodatno otežilo doseg zastavljenih ciljev. Kljub tem izzivom smo z rednim spremljanjem realizacije programa in prilagoditvijo delovnih procesov skušali slediti zastavljenim ciljem v finančnem načrtu ter ohraniti osredotočenost na kakovost in učinkovitost izvajanja programa.

Tabela 7: Prospektivni primeri

	realizacija 2023	pogodba ZZZS 2024	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/P24	indeks R24/N24	indeks R24/R23
kirurški oddelek							
operacija na ožilju - krčne žile	125	131	125	121	92,37	96,80	96,80
operacija kile	531	586	557	514	87,71	92,28	96,80
operacija žolčnih kamnov	353	370	371	317	85,68	85,44	89,80
endoproteza kolka	424	300	432	409	136,33	94,68	96,46
endoproteza kolena	311	255	317	317	124,31	100,00	101,93
ortopedska operacija rame	143	122	170	161	131,97	94,71	112,59
artroskopska operacija	416	489	437	370	75,66	84,67	88,94
operacija ušes, nosu, ust in grla	31	56	32	17	30,36	53,13	54,84
operacija hrbtenice	125	150	130	111	74,00	85,38	88,80
operacija karpalnega kanala	26	29	27	26	89,66	96,30	100,00
odstranitev OSM	293	295	322	301	102,03	93,48	102,73
operacija na stopalu - hallux valgus	67	97	97	62	63,92	63,92	92,54
operacija benigne prostate	39	34	70	35	102,94	50,00	89,74
endoproteza rame	27	15	35	27	180,00	77,14	100,00
SKUPAJ	2.911	2.929	3.122	2.788	95,19	89,30	95,77

Graf 3: Primerjava načrtovanih in realiziranih prospektivnih primerov za plačnika ZZZS



Povprečno trajanje zdravljenja je na vseh oddelkih kratko. Iz tabele je razvidno, da se je trend skrajševanja trajanja zdravljenja nadaljeval na več oddelkih, z izjemo oddelka za sobivanje doječih mater, kjer je opazno povečanje. Povprečno trajanje zdravljenja na nivoju bolnišnice je v letu 2024 znašalo 3,28 dneva, medtem ko je leta 2023 znašalo 3,42 dneva.

Tabela 8: Primerjava realiziranih trajanj zdravljenja po posameznih oddelkih od leta 2021 do 2024

dejavnost	leto 2021	leto 2022	leto 2023	leto 2024	odstopanje 2024-21
kirurški oddelek	2,86	2,64	2,73	2,63	-0,23
interni oddelek	6,06	5,62	5,80	5,60	-0,46
gin por oddelek	2,73	2,66	2,73	2,78	0,05
pediatrični oddelek	2,15	1,98	2,01	1,82	-0,33
doječe matere in sobivanje staršev	2,00	2,06	1,85	2,38	0,38
neakutna bolnišnična obravnava	16,68	17,21	15,89	13,80	-2,88

Zaključimo lahko, da bolnišničnega delovnega programa v letu 2024 zaradi stavke zdravnikov, pomanjkanja kadra zaradi absentizma in naraščajočega števila zaposlenih z omejitvami nismo realizirali v celoti. Kljub navedenim omejitvam smo na pediatričnem oddelku in pri obravnavah ostalih plačnikov, presegli načrtovane obsege. Za zagotavljanje uspešne realizacije v prihodnje bodo ključnega pomena sprotno spremljanje programa in učinkovito sodelovanje vseh vključenih v proces.

Delovni program v specialistično ambulantni dejavnosti načrtujemo večinoma v točkah in obiskih. Preiskave CT in MR načrtujemo kot število opravljenih preiskav. Operacije karpalnega kanala, medikamentozne splave, histeroskopske operacije ter ekscizije v ambulantni dejavnosti načrtujemo kot število posegov, program dermatologije, otologije in mobilnega paliativnega tima pa v številu opravljenih storitev. Program nefrološke ambulante, citopatološke preiskave pa v EUR.

V spodnji tabeli so predstavljeni podatki o realizaciji preteklega leta, pogodbi z ZZZS, načrtu in realizaciji za leto 2024 ter priznanem obsegu iz končnega obračuna 2024. V večini specialističnih ambulant smo obseg programa načrtovali na ravni realizacije iz leta 2023. Priznani obseg, prikazan v tabeli, predstavlja obseg, ki ga je ob končnem obračunu potrdil ZZZS.

Pri programih, kjer je priznan obseg višji od realizacije, je k realiziranemu obsegu prištet dodatek za prve preglede skladno z določili Uredbe 2024. Zaradi novega načina obračunavanja v letu 2024 ter odprtja novih dejavnosti podatki za nevrološko in nefrološko ambulantno, zdravljenje s hiperbarično komoro ter spremenjenim obračunom citopatoloških preiskav niso neposredno primerljivi z lanskoletnimi podatki ali načrtom.

Indeksi realizacije na načrt večinoma dosegajo in presegajo 100, kar pomeni, da dosegamo in presegamo načrtovane obsege iz Finančnega načrta. Ne dosegamo ga v dispanzerju za žene, dermatološki, ginekološki, internistični, nefrološki, kardiološki, diabetološki, otološki, fiziatrični ambulantni dejavnosti. S 1. 7. 2024 se je spremenil način obračuna v nefrološki in nevrološki ambulantni dejavnosti. Razlogi za nižji obseg realiziranega programa so v pomanjkanju kadra zaradi daljših bolniških odsotnosti ter upokojitve.

Tabela 9: Primerjava načrtovanih in realiziranih točk, preiskav in posegov po ambulantah

	real. 2023	pogodba 2024	načrt 2024	real. 2024	priznani obseg 2024	indeks R24/P24	indeks R24/N24	indeks R24/R23
dispanzer za žene	69.013	91.377	68.886	60.601	91.377	66,32	87,97	87,81
fizioterapija	12.707	13.226	13.226	14.840	14.840	112,20	112,20	116,78
dermatološka ambulantna	4.471	5.040	4.471	4.190	4.190	83,13	93,72	93,72
ginekološka ambulantna	37.246	30.965	37.246	31.283	29.775	101,03	83,99	83,99
internistična ambulantna	21.452	36.079	21.452	16.983	19.451	47,07	79,17	79,17
antikoagulantna ambulantna	12.074	17.201	12.074	17.565	17.565	102,11	145,48	145,48

	real. 2023	pogodba 2024	načrt 2024	real. 2024	priznani obseg 2024	indeks R24/P24	indeks R24/N24	indeks R24/R23
UC - enota za bolezni	49.096	49.095	49.096	50.176	50.176	102,20	102,20	102,20
kardiologija	131.856	148.685	131.856	127.278	115.361	85,60	96,53	96,53
gastroenterologija	155.330	155.326	155.330	155.899	155.899	100,37	100,37	100,37
diabetološka ambulanta	47.795	47.342	47.795	46.456	42.173	98,13	97,20	97,20
nefrološka ambulanta	0	28.430	0	18.135	18.135			
nefrologija-sredstva za laboratorij		19.672		38.485	19.672			
kirurška ambulanta	150.681	160.572	150.688	152.316	164.403	94,86	101,08	101,08
UC - enota za poškodbe	136.042	136.042	136.042	139.382	139.382	102,46	102,45	102,45
urološka ambulanta	13.569	13.569	13.569	21.411	23.240	157,80	157,79	157,79
pediatrična ambulanta	50.217	50.198	50.217	51.191	51.191	101,98	101,94	101,94
ortopedska ambulanta	48.462	48.462	48.462	63.563	71.031	131,16	131,16	131,16
otološka ambulanta	22.726	15.789	15.789	13.161	13.161	83,36	83,36	57,91
nevrolška ambulanta (do 30.6.24)	66.738	33.352	33.369	35.100	35.100	105,24	105,19	52,59
nevrolška ambulanta (od 1.7.24)	0	2.310	2.081	2.007	2.007	86,88	96,44	0,00
fiziatrična ambulanta	35.855	29.228	35.855	31.850	30.084	108,97	88,83	88,83
mobilni paliativni tim	5.708	12.760	8.260	12.381	12.381	97,03	149,89	216,91
RTG ambulanta	200.356	200.362	200.362	206.775	206.775	103,20	103,20	103,20
UZ	72.355	72.355	72.355	52.442	52.442	72,48	72,48	72,48
zdravljenje s hiperbarično komoro		30	150	30	30	100,00	20,00	0,00
citopatološke preiskave	0	268.524	250.561	243.935	243.935	90,84	97,36	0,00

CT preiskave - število	8.780	8.780	9.145	9.437	9.437	107,48	103,19	107,48
MR preiskave - število	6.228	6.228	6.229	6.346	6.346	101,89	101,88	101,89

operacije karpalnega kanala	532	532	532	511	511	96,05	96,05	96,05
medikamentozni splav	154	161	153	136	136	84,47	88,89	88,31

diagnostična histeroskopija	14	28	14	19	19	67,86	135,71	135,71
histeroskopska operacija	61	58	61	31	31	53,45	50,82	50,82

izrezovanje benigne tvorbe kože in podkožnega tkiva	738	738	738	659	659	89,30	89,30	89,30
izrezovanje bazaln. in skvam. karcinoma kože	161	161	168	140	140	86,96	83,33	86,96

Primerjava med načrtovanim in realiziranim obsegom prvih pregledov je prikazana v spodnji tabeli.

Tabela 10: Primerjava načrtovanih in realiziranih prvih pregledov

	pogodba ZZS	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/P24	indeks R24/N24
ginekološka ambulanta	1.470	1.764	1.032	70,20	58,50
fiziatrična ambulanta	1.717	2.106	1.101	64,12	52,27
internistična ambulanta	552	1.660	1.530	277,17	92,17
kardiološka ambulanta	2.878	2.552	1.589	55,21	62,27
kirurška ambulanta	3.190	6.961	6.803	213,26	97,73
urološka ambulanta	357	670	992	277,87	148,06
ortopedska ambulanta	3.558	3.558	4.093	115,04	115,04
diabetološka ambulanta	370	373	259	70,00	69,38

Tabela 11: Primerjava načrtovanih in realiziranih celotnih pregledov

	pogodba ZZS	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/P24	indeks R24/N24
otologija	4.432	4.432	2.093	47,22	47,22
dermatologija	2.160	2.400	1.822	84,35	75,92

Uredba 2024 je določala dodatno plačilo za izvedbo prvih pregledov ter odbitke pri plačilu v primeru nedoseganja določene količine prvih pregledov. Iz zgornje tabele je razvidno, da pogodbeno določene količine prvih pregledov nismo dosegli v ginekološki, fiziatrični, kardiološki in diabetološki ambulanti. Prav tako nismo dosegli pogodbeno določenih celotnih pregledov v dermatološki in otološki ambulanti. Nedoseganje prvih in celotnih pregledov je posledica pomanjkanja kadra zaradi bolniških odsotnosti in upokojitve na eni strani ter na drugi strani nerealno postavljenih razmerji med prvimi in ponovnimi pregledi v okviru obračunskih modelov. Na to smo opozarjali tako ZZS kot MZ. Če želimo pacientom zagotoviti celostno obravnavo vsak prvi ali celotni pregled zahteva tudi izvedbo več kontrolnih pregledov.

V Splošni bolnišnici Jesenice izvajamo kolonoskopske preiskave v sklopu programa SVIT, nacionalnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje in preprečevanje predrakavih sprememb ter raka debelega črevesa in danke. V letu 2024 smo v okviru tega programa opravili 254 preiskav.

Za plačnika ZZS smo v letu 2024 opravili skupno 5.190 dializ, za ostale plačnike (konvencije) pa še 20 dializ. V primerjavi z letom 2023 je bilo v obravnavanem obdobju opravljenih 314 dializ manj za ZZS. Vse izvedene dialize so bile obračunane in plačane po realizaciji.

Tabela 12: Število opravljenih dializ v primerjavi z načrtom in letom 2024 (za ZZS)

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23
število dializ I	0	0	0	0,00	0,00
število dializ II	201	201	130	64,68	64,68
število dializ III	5.374	5.374	5.060	94,16	94,16
število IV	0	0	0	0,00	0,00
število V	0	0	0	0,00	0,00

Tabela 13: Primerjava finančnih načrtov po dejavnostih iz Pogodbe 2023 in Pogodbe 2024 v EUR ter deležih posameznih dejavnosti glede na celotno dejavnost

dejavnost	pogodbena vrednost 2023 (OZZ in PZZ)		pogodbena vrednost 2024 (OZZ in PZZ)		plačana vrednost 2024 (OZZ in PZZ)	indeks pogodba 2024/2023	razlika real-pog
	EUR	%	EUR	%	EUR		
akutna bolnišnična obravnava	33.436.030	68,10	34.691.767	66,97	34.188.856	103,76	-502.911
neakutna bolnišnična obravnava	715.393	1,46	728.192	1,41	-2.837	101,79	-731.030
doječe matere	12.094	0,02	12.088	0,02	10.279	99,95	-1.809
sobivanje starša ob hosp. otroku	114.466	0,23	120.118	0,23	93.847	104,94	-26.271
osnovna zdravstvena dejavnost	702.799	1,43	789.038	1,52	812.041	112,27	23.003
spec. ambulantna dejavnost	11.306.383	23,03	12.546.778	24,22	12.118.501	110,97	-428.277
dialize	1.595.186	3,25	1.531.154	2,96	1.419.891	95,99	-111.263
SVIT	66.699	0,14	67.705	0,13	79.326	101,51	11.620
Prihodki za LZM, DBZ in APL	1.150.243	2,34	1.765.300	3,41	1.938.469	153,47	173.169
SKUPAJ	49.099.293	100,00	52.252.141	100,86	50.658.373	106,42	-1.593.769

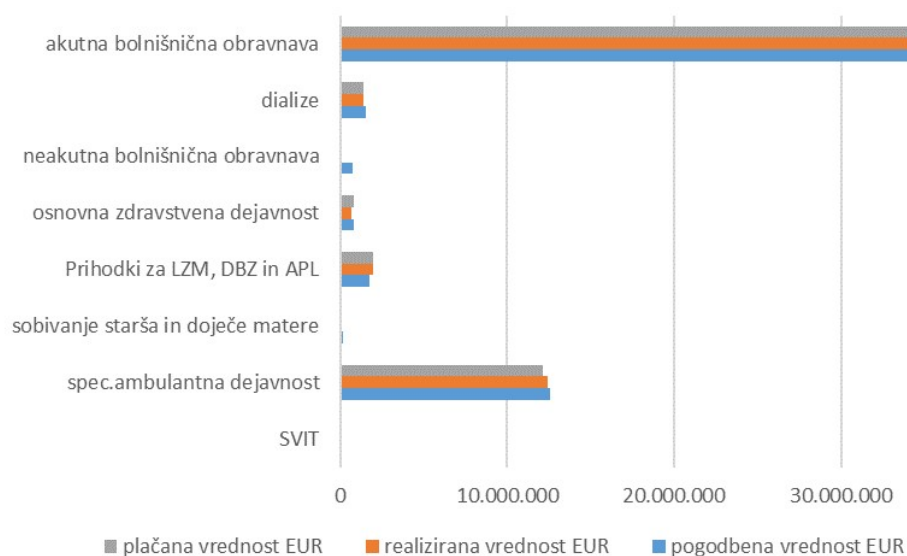
Iz zgornje tabele je razvidno, da se je celotna pogodbena vrednost programov v letu 2024 v primerjavi s pogodbeno vrednostjo leta 2023 zvišala na vseh posameznih dejavnostih razen na dejavnosti doječe matere in dialize. Prikazana je tudi primerjava med pogodbeno in plačano vrednostjo programa v letu 2024. V grafu 4 pa primerjava med pogodbeno, realizirano in plačano vrednostjo programa za leto 2024. Pri akutni bolnišnični obravnavi je pogodbena vrednost večja od realizirane in plačane, saj so v pogodbeni vrednosti upoštevane višje vrednosti dodatka za zdravljenje pacientov obolelih s COVI-19, le ti pa niso bili realizirani v načrtovanem obsegu.

Odstopanje realizirane vrednosti od pogodbene v neakutni bolnišnični obravnavi je posledica zaprtja oddelka za zdravstveno nego zaradi pomanjkanja kadra. Realizirana in plačana vrednost je v letu 2024 negativna, saj smo zaradi nadzora izgubili plačilo v višini 105.718,06 EUR (OZZ+PZZ saj se je nadzor nanašal ne leto 2023).

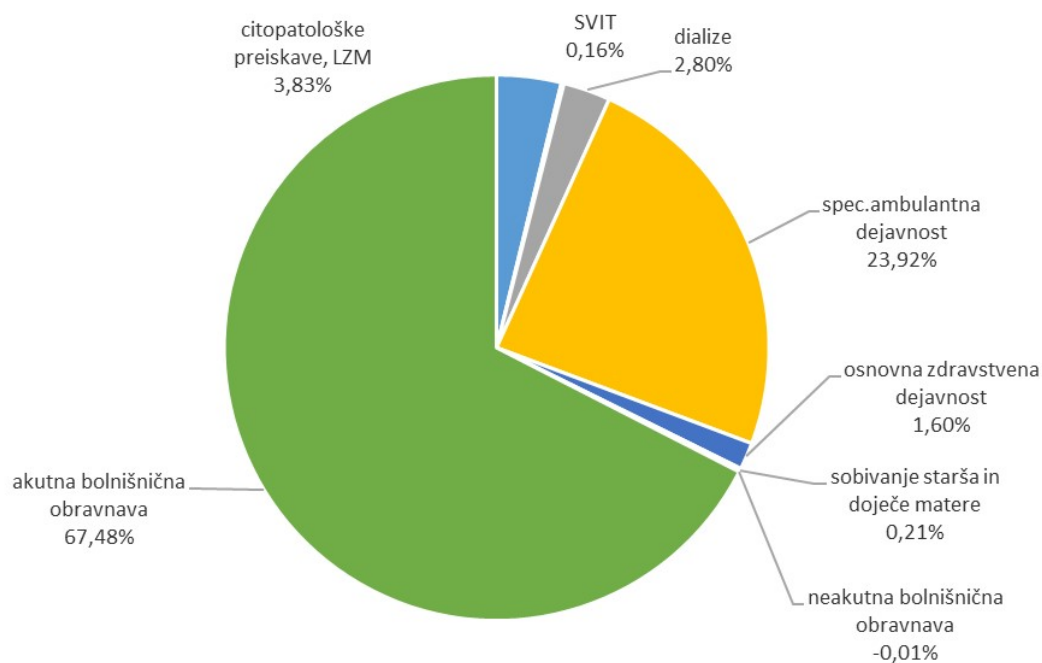
Na področju osnovne zdravstvene dejavnosti plačana realizacije presega pogodbeno in realizirano vrednost. Gre za dejstvo, da smo kljub nerealizaciji celotnega programa zaradi načina plačila količnikov bili upravičeni do plačila planiranega števila količnikov.

Razlika med realizirano in plačano vrednostjo programa v specialistični ambulantni dejavnosti pa je posledica nezadostne realizacije programa, prvih ali celotnih pregledov.

Graf 4: Primerjava pogodbenih, realiziranih in plačanih vrednosti programa v letu 2024



Graf 5: Struktura plačane vrednosti programa 2024 (OZZ in PZZ)



V spodnji tabeli je prikazan znesek neplačanih opravljenih storitev v letu 2024. Razlog neplačila izhaja iz določil Uredbe 2024, ki predvideva odbitke zaradi nedoseganja prvih ali celotnih pregledov. Pri otologiji in dermatologiji pa model plačevanje predvideva tudi odbitke za nedoseganje programa, torej dvakratno kaznovanje. Zaradi 2. točke 233. člena Uredbe pa

smo pri končnem letnem obračunu dodatno izgubili prihodek v višini 145.971,00 EUR. Gre za korekcijo vpliva uvedbe nove klasifikacije SPP.

Tabela 14: Vrednost neplačanih storitev

	vrednost neplačanih storitev	razlog neplačila
otološka ambulantna	250.058,18	69.642,20 EUR nedoseganje programa, 180.415,98 EUR nedoseganje celotnih pregledov
fiziatrična ambulantna	11.365,18	nedoseganje celotnih pregledov
ginekološka ambulantna	11.016,91	nedoseganje celotnih pregledov
dermatološka ambulantna	26.326,20	9.083,67 EUR nedoseganje programa, 17.240,49 EUR nedoseganje celotnih pregledov
kardiološka ambulantna	52.937,72	nedoseganje celotnih pregledov
diabetološka ambulantna	18.649,68	nedoseganje celotnih pregledov
nefrologija sredstva za laboratorij	18.812,77	več porabljenih sredstev za laboratorijske preiskave, ki niso bila povrnjena
ABO	145.971,00	zmanjšanje sredstev zaradi korekcije vpliva uvedbe nove klasifikacije SPP
SKUPAJ	535.137,64	

4.7.2.4 Poročanje o izvajanju mednarodnih projektov (raziskovalnih in razvojnih projektov)

V letu 2024 smo nadaljevali z aktivnostmi vezanimi na projekt Health Labs4Value - vzpostavitev trajnostnih struktur za uvajanje inovacij, prenos tehnologij in znanja v sistemih zdravstvenega varstva v Srednji Evropi na podlagi načel OI 2.0.

Projekt podpira program Interreg CENTRAL EUROPE s sofinanciranjem Evropskega sklada za regionalni razvoj. Cilj projekta Health Labs4Value je digitalizacija v pacienta usmerjenega zdravstvenega varstva. Celotni proračun projekta je 2.192.750,00 EUR, od tega sredstva Evropskega sklada znašajo 1.754.200,00 EUR. Projekt traja 36 mesecev, od 1. 3. 2023 do 29. 2. 2026.

V projekt je vključenih 11 projektnih partnerjev šestih znanstvenih ustanov in štirih zdravstvenih organizacij iz Avstrije, Nemčije, Češke, Madžarske, Poljske in Slovenije. Na Slovenski strani poleg bolnišnice v projektu sodelujejo predstavnice Gospodarske zbornice Slovenije, Zbornica MedTech Slovenija.

Od začetka projekta do konca leta 2024 so bila poslana 3 vmesna poročila, ki so bila potrjena s strani organa upravljanja in na podlagi katerih je bolnišnica prejela 40.389,86 EUR.

V projektu sodelujejo strokovna sodelavka, strokovna direktorica in pomočnica direktorice za področje zdravstvene nege in oskrbe. Po potrebi se v aktivnosti projekta vključujejo tudi drugi zaposleni. Zaposlene prejemajo povečan obseg dela iz naslova projekta.

Konec leta 2024 smo se prijavi na nov projekt v okviru programa Interreg CENTRAL EUROPE. Tokrat prvič kot vodilni partner. Rezultati izbora bodo znani nekje na polovici leta 2025.

4.7.2.5 Poročanje o izvajanju storitev na trgu

Prihodki in odhodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih tržnih zdravstvenih dejavnosti (storitev):

- zdravstvenih storitev za osebe, ki nimajo urejenega zdravstvenega zavarovanja,
- zdravstvenih storitev, ki niso pravica iz OZZ,
- zdravstvenih storitev, ki so pravica iz OZZ, vendar so opravljene po drugačnem ali višjem standardu (nadstandard), kot jih zagotavlja OZZ,
- zdravstvenih storitev, ki so pravica iz OZZ, vendar jih zavarovana oseba uveljavlja izven sistema OZZ (samoplačniške storitve),
- storitev drugim pravnim osebam po načelu naročnik je plačnik (npr. opravljene laboratorijske storitve, prevozi laboratorijskega materiala za koncesionarje in druge...),
- storitev dežurstev na športnih in drugih prireditvah,
- storitev kliničnih raziskav.

Tržne nezdravstvene dejavnosti (storitve) s katerimi ustvarjamo tržne prihodke pa so:

- prodaje blaga na trgu (dejavnost menze, prodaja odpadkov),
- prodaja storitev (organiziranje izobraževanj, prevozov in drugih storitev),
- druge nezdravstvene storitve, za katere je registriran zavod.

Delež tržne dejavnosti se je glede na leto 2023 znižal. Zaradi ukinitve prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja so se znižali prihodki od samoplačnikov za PZZ in prihodki od provizij, znižali so se tudi tržni prihodki iz naslova opravljanja zdravstvenih storitev na športnih prireditvah (odpovedano tekmovanje za pokal Vitranc).

Iz spodnje tabele je razvidno, da smo s tržnimi zdravstvenimi storitvami ustvarili 691.566,97 EUR prihodkov in 575.624,13 EUR odhodkov, s tržnimi nezdravstvenimi storitvami pa 309.458,85 EUR prihodkov in 335.794,09 EUR odhodkov. Skupaj iz naslova izvajanje tržne dejavnosti izkazujemo pozitiven poslovni izid, z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb, v višini 89.607,60 EUR.

Tabela 15: Prihodki tržne dejavnosti – nezdravstvene storitve

NEZDRAVSTVENE STORITVE	PRIHODKI	ODHODKI	POSLOVNI IZID
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev - prodaja jedil in pijač v jedilnici zavoda, kavarni, katering	262.078,08	289.180,46	-27.102,38
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev - prodaja odpadkov	2.159,01	350,79	1.808,22
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev - kotizacije za strokovno izpopolnjevanje	15.299,84	15.783,55	-483,71
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev - izvajanje raznih prevozov	1.127,60	278,27	849,33
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev - drugi proizvodi, blago, materiali in storitve	650,01	670,56	-20,55
Prihodki od provizij zavarovalnic (premije prostovoljnih zdravstvenih zavarovalnic)	332,46	342,97	-10,51
Prihodki iz naslova odškodnin, pogodbenih kazni, taks	20.628,27	21.817,90	-1.189,63
Prihodki od rabatov (krajši plačilni roki)	1.300,00	1.300,00	0,00
Obresti (na vpogled, depoziti, zamudne obresti ter ostale obresti)	1.124,79	1.160,35	-35,56
Drugi prevrednotovalni prihodki	4.758,79	4.909,24	-150,45
SKUPAJ NEZDRAVSTVENE STORITVE	309.458,85	335.794,09	-26.335,24

Tabela 16: Prihodki tržne dejavnosti – zdravstvene storitve

ZDRAVSTVENE STORITVE	PRIHODKI	ODHODKI	POSLOVNI IZID
Prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev in izdelave MTP za druge JZZ, koncesionarje in druge plačnike izven dogovorjenega obsega dela v pogodbi z ZZS in izvedene po načelu naročnik je plačnik (npr. laboratorijske storitve, RTG, sterilizacija, zobotehnične storitve, reševalni prevozi, ...)	288.079,46	242.684,90	45.394,56
Prihodki od dežurstev na športnih in drugih prireditvah	57.885,69	55.800,99	2.084,70
Prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev, izdelave MTP in zobotehničnih storitev za nezavarovane osebe (npr. tujci in državljani RS, ki nimajo urejenega OZZ in/ali PZZ)	345.601,82	277.138,24	68.463,58
SKUPAJ ZDRAVSTVENE STORITVE	691.566,97	575.624,13	115.942,84

	PRIHODKI	ODHODKI	POSLOVNI IZID
SKUPAJ TRŽNA DEJAVNOST	1.001.025,82	911.418,22	89.607,60
DAVEK OD DOHODKA PRVANIH OSEB			0,00
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJE DAVKA			89.607,60

Zaposleni za opravljanje določene tržne storitve prejemajo plačilo ali po podjemni pogodbi ali z izplačilom delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela, ne izplačujemo pa delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu kot jo določa Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

4.7.2.6 Poročanje o vključevanju storitev eZdravje

Tabela 17: Poročanje o vključevanju storitev eZdravje

Poročanje o vključevanju storitev eZdravje	Delež
1. Delež papirnatih napotnic (za razporejanje pacientov na čakalne seznane/knjige), na podlagi katerih se ob vpisu podatkov v vaš informacijski sistem (torej ob vpisu pacienta na čakalni seznam na podlagi papirnate napotne listine) izvede avtomatsko pošiljanje podatkov o napotnici v centralni sistem eNaročanja.	4,8 %
2. Delež izdanih odpustnih pisem in ambulantnih izvidov, ki ste jih v vaši ustanovi izdali v lanskem letu ter hkrati tudi preko informacijskega sistema avtomatsko posredovali v CRPP. Vpiše se delež ambulantnih izvidov in odpustnih pisem, ki so bila avtomatsko posredovana v CRPP, med vsemi izdanimi ambulantnimi izvidi in odpustnimi pismi.	100 %
3. Delež pacientov, vpisanih v čakalne seznane na katerokoli storitev, kjer še niste ustrezno povezali internih šifrantov s šifrantom vrst zdravstvenih storitev (VZS) in se zato v centralni sistem še ne poroča o njih v avtomatskem priklicu podatkov (poteka vsako noč) pod določeno šifro VZS. Vpišite delež pacientov, o katerih ne poročate (oziroma avtomatsko poročate pod šifro 9999) v primerjavi s številom vseh čakajočih pacientov.	0-0,04 %

1. V letu 2024 smo obravnavali 91.534 eNapotic. Od tega je bilo 4.425 papirnatih napotic prepisanih v eNapotnice, kar znaša 4,8 %.
2. V centralni register podatkov o pacientih (CRPP) je bilo leta 2024 poslanih 93.726 ambulantnih izvidov, 13.219 odpustnih pisem in 41.335 izvidov diagnostike.
3. V sistemu eNaročanja imamo vzpostavljene povezave za vse specialistične ambulante, storitve v endoskopski dejavnosti, vse kirurške programske operacije, vso srčno žilno diagnostiko ter radiološko diagnostiko. Po naših podatkih znaša delež 0 %.

V letu 2024 v Splošni bolnišnici Jesenice še naprej uporabljamo izključno eNapotnice, razen v nujnih primerih, kjer je stopnja nujnosti označena kot 'nujno' ali kadar sistem eZdravje začasno ne deluje. Vse dejavnosti, katere izvajamo imamo ustrezno vključene v sistem in povezane z vrsto zdravstvenih storitev (VZS). Za eNaročanje imamo odprte čakalne vrste oziroma čakalne knjige, kar pacientom omogoča različne načine prijave – prek portala eZdravje, telefonsko, preko e-pošte ali osebno.

V okviru VZS 9999 sistem zajema primere, kjer zaradi različnih razlogov pride do napak pri naročanju. Te podatke redno preverjamo preko AEU kandidatov, ter ob zaznanih nepravilnostih ukrepamo. S tem zagotavljamo, da so podatki točni, ažurirani in brez napak, kar omogoča nemoten in zanesljiv proces naročanja.

4.7.3 POSLOVNI IZID

V letu 2024 smo z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb beležili negativen poslovni rezultat v višini 1.997.584,71 EUR.

Tabela 18: Poslovni izid v letu 2024 v primerjavi z načrtom in preteklim letom

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23
Celotni prihodki	55.582.678,59	58.351.616,97	56.928.123,10	97,56	102,42
Celotni odhodki	54.725.835,85	58.324.469,22	58.925.707,81	101,03	107,67
POSLOVNI IZID	856.842,74	27.147,74	-1.997.584,71	-7.358,20	-233,13
Davek od dohodka pravnih oseb	12.481,86	664,76	0,00	0,00	0,00
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	844.360,88	26.482,98	-1.997.584,71		
DELEŽ PRIMANJKLJAJA / PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	1,52	0,05	-3,51		

Skupna realizirana višina prihodkov v letu 2024 je bila za 2,44 % nižja od načrtovanih, višji od načrtovanih so bili skupni odhodki (za 1,03 %). V primerjavi z letom 2023 so bili celotni prihodki v letu 2024 višji za 2,42 %, celotni odhodki pa za 7,67 %.

V letu 2024 kljub aktivnemu delovanju tako na strani odhodkov, kot tudi na strani prihodkov nismo uspeli ustvariti pozitivnega poslovnega rezultata iz tekočega poslovanja. Ustvarili smo negativen poslovni rezultat v višini 1.997.584,71 EUR, ki je posledica premalo opravljenega programa, prenizkih cen priznanih s strani ZZZS ter skladno z Uredbo za leto 2024 neplačila opravljenih storitev.

Tekom celotnega leta smo skrbno spremljali dosežene vrednosti odhodkov in uresničevali predvidene ukrepe racionalizacije poslovanja, v smeri nadaljevanja ukrepov preteklih let in iskanja novih možnosti učinkovitega poslovanja.

Postavke prihodkov in odhodkov so podrobno prikazane v Obrazcu 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2024. Obrazložitve posameznih postavk iz Obrazca 2 podajamo na osnovi dodatnih tabel in grafikonov v Računovodskem poročilu v drugem poglavju.

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za	Finančni načrt za	Realizacija za	Indeksi	
			obdobje od 1.1. do 31. 12. 2023	obdobje od 1.1. do 31. 12. 2024	obdobje od 1.1. do 31. 12. 2024	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
760	1	Prihodki iz javnih financ in nejavnih virov za opravljanje javne službe (2 + 3 + 4 + 5)	53.053.252,86	57.018.258,11	55.500.071,70	104,61	97,34
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZS)	41.817.045,51	51.495.267,25	49.866.640,69	119,25	96,84
	3	Prihodki po pogodbi z ZZS za zdravila, ki so lahko v prometu v RS na podlagi 20. člena Zakona o zdravilih (ZZdr-2) kot ločeno zaračunljiv material (LZM) ter draga bolnišnična zdravila v skladu s Splošnim dogovorom / Uredbo	573.572,44	573.572,44	727.218,81	126,79	126,79
	4	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	2.753.303,20	2.864.242,39	2.527.612,16	91,80	88,25
	5	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev za izvajanje javne službe	7.909.331,71	2.085.176,03	2.378.600,04	30,07	114,07
761	6	Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu	1.215.768,98	1.072.547,66	974.166,39	80,13	90,83
762	7	Finančni prihodki	138.424,88	136.539,36	120.051,98	86,73	87,92
763, 764	8	Drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	1.175.231,87	124.271,83	333.833,03	28,41	268,63
76	9	PRIHODKI (1 + 6 + 7 + 8)	55.582.678,59	58.351.616,96	56.928.123,10	102,42	97,56
460	10	Stroški materiala (11 + 35)	11.059.385,30	11.215.161,25	11.764.210,83	106,37	104,90
	11	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12 + 20 + 31)	9.223.313,43	9.341.897,51	9.878.576,43	107,10	105,74
	12	ZDRAVILA (od 13 do 19)	3.240.871,06	3.270.000,44	3.515.149,21	108,46	107,50
	13	Zdravila na podlagi 20. člena ZZdr-2, po lastniških imenih ter po ATC na 5. nivoju (podatki zajeti iz Centralne baze zdravil-CBZ)	2.112.964,87	2.134.458,00	2.266.312,34	107,26	106,18
	14	Zdravila na podlagi 20. člena ZZdr-2, za katera ni potreben zdravniški recept (Rp) ter drugi izdelki za varovanje zdravja – po lastniških imenih (za zdravila so podatki zajeti iz CBZ)	28.821,06	28.900,00	30.348,81	105,30	105,01
	15	Zdravila, ki so lahko v prometu v RS na podlagi 20. člena ZZdr-2 kot LZM ter draga bolnišnična zdravila	573.572,44	573.572,44	727.218,81	126,79	126,79
	16	Kri - komponente krvi (brez zdravil iz plazme)	462.456,71	470.000,00	423.012,10	91,47	90,00
	17	Lekarniško izdelani pripravki (magistralno in galensko pripravljena zdravila ter drugi izdelki namenjeni za varovanje zdravja, razen tistih, ki so zajeti v 20)	4.835,64	4.800,00	5.326,37	110,15	110,97
	18	Farmacevtske surovine ter sitčna ovojnjina	25.657,67	25.700,00	29.061,95	113,27	113,08
	19	Sterilne raztopine in sterilni geli	32.562,67	32.570,00	33.868,83	104,01	103,99
	20	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 21 do 30)	4.879.046,65	4.967.797,07	5.076.411,01	104,05	102,19
	21	Razkušila	131.213,26	133.000,00	118.226,45	90,10	88,89
	22	Obvezalni in sanitetni material	414.819,50	420.000,00	508.492,78	122,58	121,07
	23	Dializni material	260.587,41	261.000,00	253.511,11	97,28	97,13
	24	Radioizotopi					
	25	Pilni	40.161,79	40.200,00	43.264,80	107,73	107,62
	26	RTG material	319,11	320,00	446,75	140,00	139,61
	27	Šivalni material	141.259,53	150.560,66	177.944,60	125,97	118,19
	28	Implantati in osteosintetski materiali	1.811.607,49	1.843.277,51	1.890.224,49	104,34	102,55
	29	Medicinski potrošni material	2.079.078,56	2.119.438,90	2.084.300,03	100,25	98,34
	30	Zobozdravstveni material					
	31	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 32 do 34)	1.103.395,72	1.104.100,00	1.287.016,21	116,64	116,57
	32	Laboratorijski testi in reagenti	1.020.544,98	1.021.173,40	1.201.405,46	117,72	117,65
	33	Laboratorijski material	76.779,32	76.826,60	79.296,47	103,28	103,21
	34	Drugi zdravstveni material	6.071,42	6.100,00	6.314,28	104,00	103,51
	35	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 36 do 40)	1.836.071,87	1.873.263,74	1.885.634,40	102,70	100,66
	36	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	750.987,04	756.500,00	818.270,57	108,96	108,17
	37	Voda	23.806,88	24.000,00	30.546,73	128,31	127,28
	38	Živila	333.989,16	347.014,74	316.647,96	94,81	91,25
	39	Pisarniški material	150.244,12	156.103,64	161.490,49	107,49	103,45
	40	Ostali nezdravstveni material	577.044,67	589.645,36	558.678,65	96,82	94,75
461	41	Stroški storitev (42 + 47)	9.314.497,15	9.737.857,83	10.140.800,66	108,87	104,14
	42	Zdravstvene storitve (od 43 + 44 + 45 + 46)	2.738.062,74	2.734.934,26	2.830.351,35	103,37	103,49
	43	Laboratorijske storitve	1.188.504,92	1.272.951,22	1.295.052,80	108,96	101,74
	44	Stroški podjemnih pogodb za izvajanje zdravstvenih storitev	1.138.562,70	951.300,06	1.063.758,52	93,43	111,82
	44a	Stroški podjemnih pogodb z lastnimi zaposlenimi	502.641,30	405.882,41	359.866,42	71,60	88,66
	44b	Stroški podjemnih pogodb z ostalimi osebami	635.921,40	545.417,65	703.892,10	110,69	129,06
	45	Stroški zunanjih izvajalcev zdravstvenih storitev preko s.p., d.o.o., idr.	352.203,56	443.831,86	328.086,26	93,15	73,92
	45a	Stroški lastnih zaposlenih preko s.p., d.o.o., idr.					
	45b	Stroški ostalih oseb preko s.p., d.o.o., idr.	352.203,56	443.831,86	328.086,26	93,15	73,92
	46	Ostale zdravstvene storitve	58.791,56	66.851,12	143.453,77	244,00	214,59
	47	Nezdravstvene storitve (od 48 do 50)	6.576.434,41	7.002.923,57	7.310.449,31	111,16	104,39
	48	Storitve vzdrževanja	1.729.989,12	1.965.517,24	2.079.055,34	120,18	105,78
	49	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	376.214,50	376.200,33	374.191,10	99,46	99,47
	50	Ostale nezdravstvene storitve	4.470.230,79	4.661.206,00	4.857.202,87	108,66	104,20
462	51	Amortizacija	2.306.941,75	2.698.291,54	2.681.870,75	116,25	99,39
464	52	Stroški dela (od 53 do 55)	31.594.218,13	34.165.702,62	33.812.753,93	107,02	98,97
	53	Plače zaposlenih	24.575.781,27	26.719.687,94	26.424.425,43	107,52	98,89
	54	Dajatve na plače	3.936.260,16	4.235.870,54	4.230.828,43	107,48	99,88
	55	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	3.082.176,70	3.210.144,14	3.157.500,07	102,44	98,36
467	56	Finančni odhodki	46,26	100,00	296,16	640,21	296,16
465, 466	57	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	450.747,26	507.355,98	525.775,48	116,65	103,63
46	58	ODHODKI (10 + 41 + 51 + 52 + 56 + 57)	54.725.835,85	58.324.469,22	58.925.707,81	107,67	101,03
	59	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (9 - 58)	856.842,74	27.147,74	-1.997.584,71		
	60	Davek od dohodka pravnih oseb	12.481,86	664,76	0,00	0,00	0,00
	61	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (59 - 60)	844.360,88	26.482,98	-1.997.584,71		

Opombe:

Izpolnil: Helena Lah

Podpis odgovorne osebe: Petra Rupar

Tel. št.: 04 5868 409

4.7.4 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Izvajanje programa dela v letu 2024 je bilo usklajeno in natančno planirano. Realizacija je bila spremljana na tedenskem, mesečnem in letnem nivoju. Na izvajanje programa sta v največji meri imela vpliv splošna stavka zdravnikov in zobozdravnikov in kadrovska situacija, ki se je zaradi fluktuacije kadra, porasta absentizma in naraščajočega števila zaposlenih z omejitvami pri delu spreminjala in pomembno vplivala na razpoložljivost akutno oskrbovanih hospitalnih kapacitet.

Večja odstopanja od s strani ZZZS plačanega obsega delovnega programa smo imeli v prvi polovici leta 2024, ko se je zaradi splošne stavke zdravnikov in zobozdravnikov realizacija prospektivnih primerov pomembno omejila in znižala. Zaradi stavke tudi nismo izvajali storitev v okviru NPP. Samo v mesecu marcu se je realizacija omenjenih ne-nujnih primerov zmanjšala za tretjino. Zaradi stavke do meseca maja nismo izvajali dodatnih storitev v okviru NPP. Intenzivnejša fluktuacija kadra, povečana odsotnost zaradi kratkotrajnih in dolgotrajnih bolniških staležev in predvsem povečano število zaposlenih z omejitvami pri delu je novembra pripeljala do začasnega zaprtja ortopedskega odseka katerega nedelovanje se je nadaljevalo tudi v decembru in začetku leta 2025. To je omejilo razpoložljivost akutnih kirurških postelj za tretjino.

V drugi polovici leta 2024 smo dodatno reorganizirali delo v dopoldanskem času, delovni program smo začeli izvajati v večjem obsegu. Izvajali smo operativne posege, specialistične ambulate in MR in CT preiskave tudi v popoldanskem času. Tako smo poizkušali kljub kadrovskim in prostorskim omejitvam izvesti čim več delovnega programa in se približati zastavljenim ciljem iz Finančnega načrta.

Največja odstopanja v letu 2024 smo zasledili v okviru kirurške službe, kjer načrtovan delovni program ni bil dosežen ne po številu obravnavanih primerov in ne realizaciji števila planiranih uteži. Del nedoseženega števila planiranih uteži gre tudi na račun spremenjenega obračunskega modela v letu 2023. Slednje smo z analizo spremembe obračunov najpogostejših bolezni in poškodb v Splošni bolnišnici Jesenice tudi poskušali dokazati in o tem smo vse deležnike v procesu tudi obvestili. Nerealiziran delovni program na področju ginekologije in porodništva je posledica akutnega pomanjkanja zdravniškega kadra, ki se je pričel v poletnih mesecih in ga do konca leta še nismo uspeli povsem stabilizirati.

Preseganje programa smo beležili v sklopu dejavnosti urgentnega centra in v nekaterih specialističnih ambulantah – fizioterapija, nevrologija, nekatere internistične ambulate, kirurška ambulanta in urologija. Žal glede na Uredbo 2024, nekatere izmed teh storitev tudi niso bile plačane v realizirani vrednosti.

Programa nismo dosegli le na področjih, kjer zaradi izrazite kadrovske podhranjenosti, ki je potrjena z razpoložljivostjo specifičnega kadra na tržišču, le-tega nismo uspeli pridobiti. To se odraža predvsem na področju ORL, dermatologije, ginekologije in na nekaterih področjih interne medicine.

Odstopanja od realizacije pri programu dela v letu 2024 od načrtovanega obsega v posameznih dejavnostih so bolj podrobno navedena in obrazložena v poglavju 4.7.2.3.

4.7.5 ČAKALNE DOBE

4.7.5.1 Aktivnosti v Splošni bolnišnici Jesenice glede obvladovanja čakalnih dob

V Splošni bolnišnici Jesenice si že vrsto let prizadevamo izboljšati organizacijo dela z namenom pacientom omogočiti hitrejšo in kakovostnejšo zdravstveno oskrbo. V ta namen smo tudi v letu 2024 nadaljevali z izvajanjem ukrepov za obvladovanje nedopustnih čakalnih dob in skrajšanje čakalnih vrst.

Med ključne aktivnosti sodijo:

- izvajanje dnevne bolnišnice za hitrejšo obravnavo pacientov,
- povečanje obsega specialističnih ambulantnih posegov,
- skrajšanje ležalnih dob in hitrejši pretok pacientov,
- vzpostavitev koordinatorjev zdravstvene obravnave za boljšo organizacijo zdravljenja,
- uvedba kliničnih poti za optimizacijo postopkov zdravljenja,
- tesnejše sodelovanje z zdravstvenimi zavodi v regiji in preusmerjanje pacientov k izvajalcem s krajšimi čakalnimi dobami,
- uvajanje kirurgije s pospešenim okrevanjem z optimizacijo operativnih postopkov,
- pričetek zdravljenja s hiperbarično komoro,
- prenos določenih kompetenc na diplomirane medicinske sestre na področjih porodništva, antitrombotične ambulante, oskrbe kroničnih ran in dermatologije,
- sistematično obveščanje pacientov pred predvidenim terminom pregleda,
- povezovanje čakalnih seznamov in čakalnih knjig v sistem eZdravje za boljšo preglednost,
- avtomatizirano objavljane čakalnih dob na portalu eZdravje,
- izvajanje ePosvetov na daljavo v določenih specialističnih ambulantah,
- redno preverjanje in posodabljanje čakalnih seznamov,
- preverjanje AEU kandidatov,
- sprotno urejanje VZS 99999.

Poleg omenjenih ukrepov smo v letu 2024 spremljali tudi odpovedi terminov s strani pacientov. Neopravičenih odpovedi oziroma primerov, ko pacient termina sploh ni odpovedal, je bilo 4.887, kar predstavlja 6,14 % vseh 79.614 pregledanih pacientov z razlogom zaključka »storitev opravljena«.

Z vsemi naštetimi ukrepi si prizadevamo zagotavljati bolj dostopne in učinkovite zdravstvene storitve ter skrajšati čakalne dobe, da bi pacienti čim prej prejeli potrebno oskrbo.

Ministrstvo za zdravje je javne zdravstvene zavode, z dopisom številka 170-8/2022/1 z dne 22. 3. 2022, pozval k pripravi Akcijskih načrtov za obvladovanje čakalnih dob s poudarkom na programih oz. vrstah zdravstvenih storitev, kjer pacienti čakajo nad dopustno čakalno dobo, upošteva programe in tiste vrste zdravstvenih storitev, ki se izvajajo za otroke in mladostnike. Akcijski načrt za obvladovanje čakalnih dob je bil sprejet na 1. korespondenčni seji dne 6. 4. 2022 in vsebuje aktivnosti:

- vsak kvartal za kritične VZS-je preverimo skladnost podatkov o čakalnih dobah s podatki iz sistema eNaročanje,
- mesečno prevetrimo čakalne seznane in izločimo paciente, ki storitve iz katerega koli razloga ne potrebujejo več,
- v specialistični ambulantni dejavnosti kjer imamo najdaljše čakalne dobe, paciente, ki čakajo preko dopustne čakalne dobe, vsaj 1x letno pisno obvestimo o možnosti opravljanja storitve pri drugem izvajalcu,

- paciente predvidoma dva dni pred planirano MR preiskavo telefonsko opozorimo na termin,
- triažiramo napotnice stopnje nujnosti zelo hitro za VZS/dejavnosti,
- realizacijo programa in čakalne dobe redno spremljamo in o njih obveščamo predstojnike in glavne medicinske sestre ter po potrebi prilagajamo reorganizacijo dela,
- aktivno spremljamo in na NIJZ in MZ sporočamo predloge za izboljšave,
- izvajamo Posebne programe za skrajševanje čakalnih dob,
- reorganizacija dela na področju VZS z najdaljšimi čakalnimi dobami.

4.7.5.2 Analiza čakalnih dob ter števila čakajočih pacientov

V Splošni bolnišnici Jesenice smo v letu 2024 nadaljevali z vodenjem čakalnih seznamov v skladu s Pravilnikom o naročanju in upravljanju čakalnih seznamov ter najdaljših dopustnih čakalnih dobah.

V letu 2024 smo zaznali različna gibanja čakalnih dob. Na določenih področjih, kot so ortopedske ambulante, se je število ambulant povečalo, kar je pripomoglo k skrajšanju čakalnih dob in hitrejši obravnavi pacientov. Po drugi strani pa smo v otorinolaringološki ambulanti zaradi zmanjšanja števila zdravnikov program izvajali v samo eni ambulanti, kar je povzročilo podaljšanje čakalnih dob in povečanje števila čakajočih.

V ambulantah, kjer smo skrajšali čakalne dobe, smo opazili povečan priliv pacientov. Da bi obvladali povpraševanje in ohranili dostopnost storitev, smo odpirali dodatne ambulante.

V avgustu 2024 je bil uveden nov Pravilnik, ki je spremenil kriterije za opredeljevanje pacientov nad dopustno čakalno dobo. Čeprav se je ta kriterij spremenil, pa skupno število čakajočih ni doživelo večjih sprememb.

Kljub izvajanju dodatnih programov za operativne posege, kot so operacije kolka (TEP kolka), kolena (TEP kolena), ni prišlo do bistvenega zmanjšanja števila čakajočih.

Naš glavni cilj ostaja zagotavljanje kakovostne in dostopne zdravstvene oskrbe ter nenehno izboljševanje organizacije dela, da bi pacienti čim prej prejeli ustrezno zdravljenje.

Povečanega odpovedovanja terminov zaradi odsotnosti zdravstvenih delavcev ali drugih dejavnikov v letu 2024 ni bilo zaznati. Vsem pacientom smo v primeru odpovedi zagotovili prvi možni termin.

Tabela 19: Število čakajočih pacientov pod stopnjo nujnosti 'hitro'

stopnja nujnosti 'HITRO'	01.01.2024			01.01.2025		
	št. čakajočih pacientov	št.pac, ki presega najdaljšo dopustno čd	pričakovana čd	št. čakajočih pacientov	št.pac, ki presega najdaljšo dopustno čd	pričakovana čd
operacije krčnih žil	20	10	110	10	5	105
operacije žolčnih kamnov	62	23	95	85	36	130
operacije kile - odrasli	95	28	95	96	61	90
posegi in operacije hrbtenice	21	8	90	28	2	90
ortopedska operacije rame	58	27	80	53	3	95
artroplastika kolka	146	105	295	185	29	320
artroplastika kolena	307	223	470	347	73	500
terapevtska artroskopija	37	8	40	64	6	90

EMG	215	100	140	191	85	140
ultrazvok srca	540	322	360	459	340	400
ultrazvok vratnih žil	160	98	210	139	80	270
CT glave in vratu	128	3	50	78	2	40
CT skeleta	23	0	50	12	0	25
CT toraks in abdomen	118	3	90	100	11	40
MR glave in vratu	178	14	90	57	11	30
MR skeleta	441	19	100	170	11	40

kardiološka ambulanta	291	225	300	133	89	330
dermatološka ambulanta	313	123	200	701	523	270
nevrološka ambulanta	249	135	230	230	147	250
ortopedska ambulanta	420	141	140	377	98	60

V tabelah 19 in 20 so prikazani podatki o številu čakajočih pacientov in pričakovanih čakalnih dobah, ločeno po stopnjah nujnosti na dan 1. 1. 2024 ter na dan 1. 1. 2025. Z rdečo barvo so označene dejavnosti, pri katerih smo presegali najdaljše še dopustne čakalne dobe, določene v Pravilniku. Pacientov s stopnjo nujnosti 'zelo hitro' v tabelah ni zavedenih, saj so vedno pregledani ali operirani po opravljeni triaži in v zakonsko določenem času.

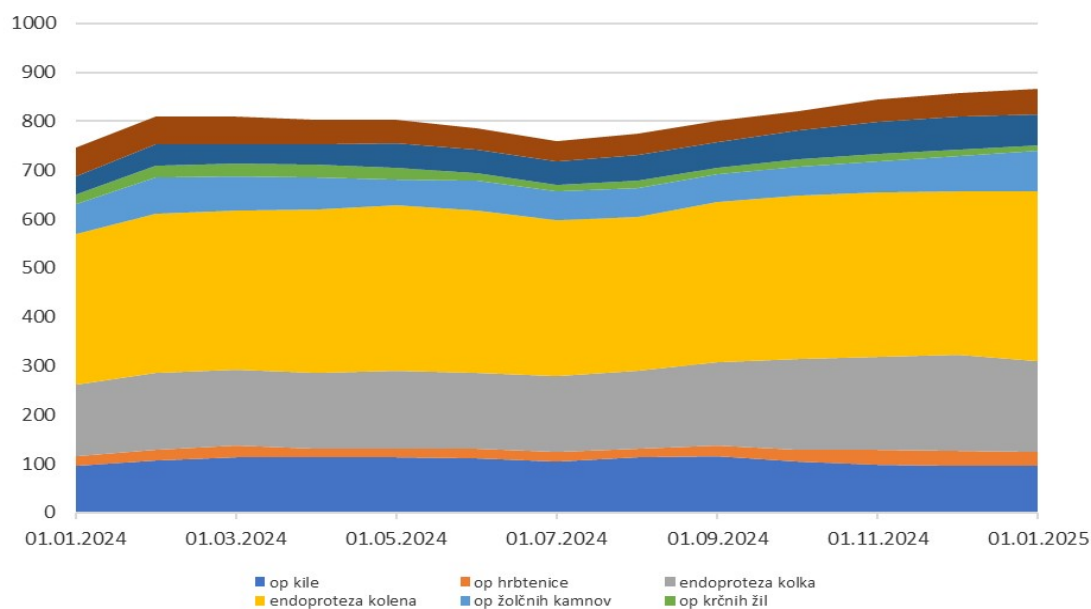
Tabela 20: Število čakajočih pacientov pod stopnjo nujnosti 'redno'

stopnja nujnosti 'REDNO'	01.01.2024			01.01.2025		
	št. čakajočih pacientov	št.pac, ki presega najdaljšo dopustno čd	pričakova čd	št. čakajočih pacientov	št.pac, ki presega najdaljšo dopustno čd	pričakova čd
operacije krčnih žil	147	56	470	105	33	470
operacije žolčnih kamnov	67	15	110	62	34	140
operacije kile - odrasli	128	24	120	205	89	190
posegi in operacije hrbtenice	42	22	250	23	8	200
ortopedska operacije rame	15	3	95	22	2	120
artroplastika kolka	188	106	405	170	65	435
artroplastika kolena	401	219	890	437	200	915
terapevtska artroskopija	9	0	75	19	0	110
EMG	75	9	180	70	12	210
ultrazvok srca	354	231	450	334	272	450
ultrazvok vratnih žil	258	152	300	188	96	340
CT glave in vratu	43	4	100	36	2	45
CT skeleta	9	0	100	7	1	45
CT toraks in abdomen	50	1	140	57	7	55
MR glave in vratu	166	49	160	160	50	60
MR skeleta	138	6	160	71	5	60
kardiološka ambulanta	159	114	360	97	66	370
dermatološka ambulanta	175	49	305	508	282	370
nevrološka ambulanta	170	62	320	54	16	300
ortopedska ambulanta	137	12	180	122	35	60

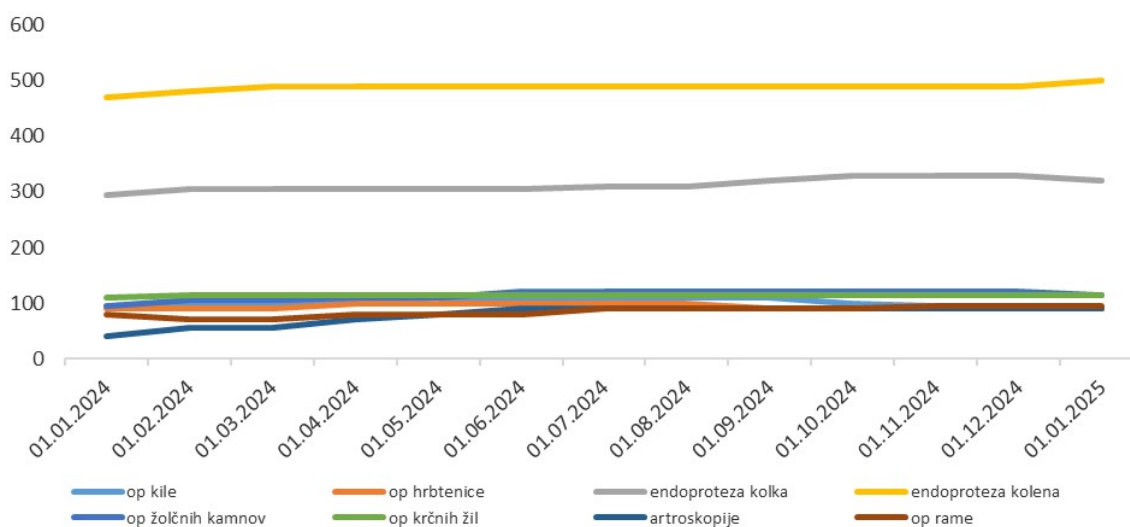
Za zagotavljanje pravilnega in točnega poročanja o čakalnih dobah za posamezne preglede, funkcionalno diagnostiko in posege, smo redno urejali in prečiščevali čakalne seznime. Paciente nad dopustnimi čakalnimi dobami smo redno obveščali. Za prečiščevanje čakalnih seznamov smo uporabljali različna informacijska orodja, kot npr. WebBi, seznam AEU kandidatov (kandidati, ki niso ustrezno urejeni v čakalnih seznamih,...). Neskladnosti smo odpravljali in zagotavljali točne podatke. Prav tako smo z izvajanjem rednega in dodatnega programa strmeli k skrajševanju predolгих čakalnih dob.

Zaradi boljše preglednosti so podatki iz zgornjih dveh tabel, ki se nanašajo na kirurške posege, pri katerih so zabeležene najdaljše čakalne dobe, prikazani še v spodnjih grafih.

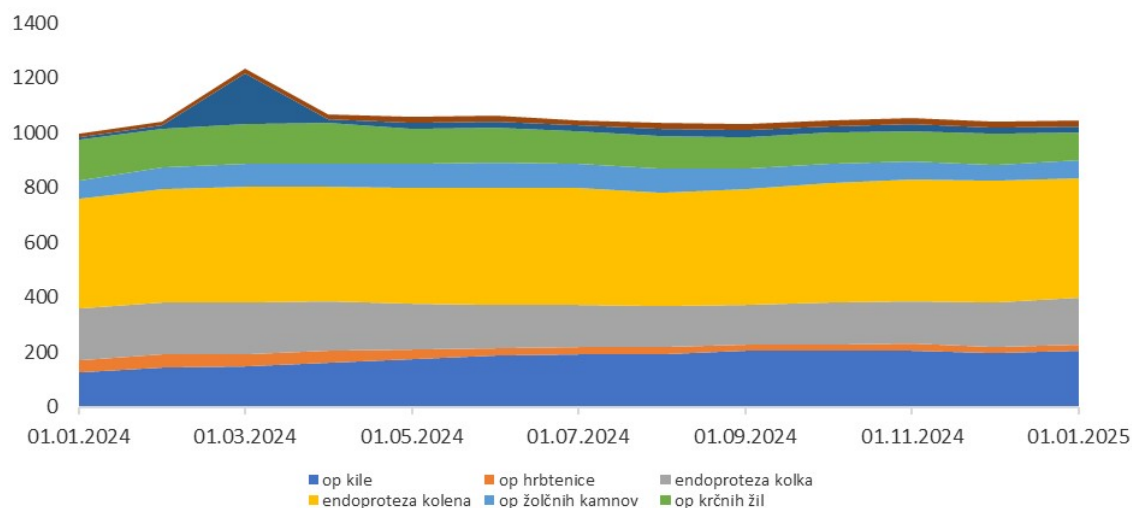
Graf 6: Število čakajočih pacientov po posameznih posegih v letu 2024 pod stopnjo nujnosti 'hitro'



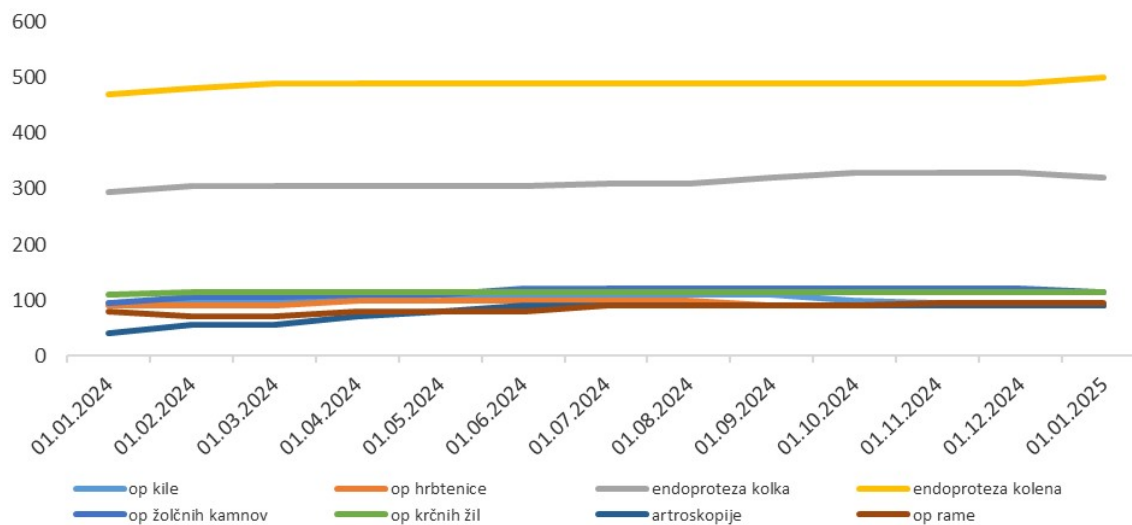
Graf 7: Pričakovana čakalna doba po posameznih posegih v letu 2024 pod stopnjo nujnosti 'hitro'



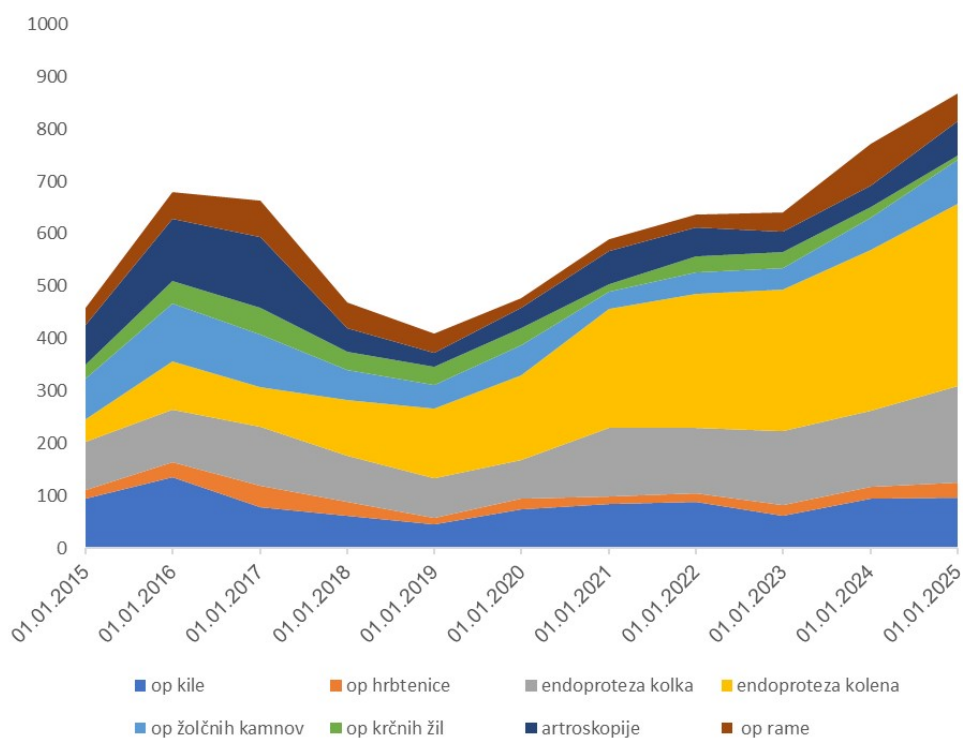
Graf 8: Število čakajočih pacientov po posameznih posegih v letu 2024 pod stopnjo nujnosti 'redno'



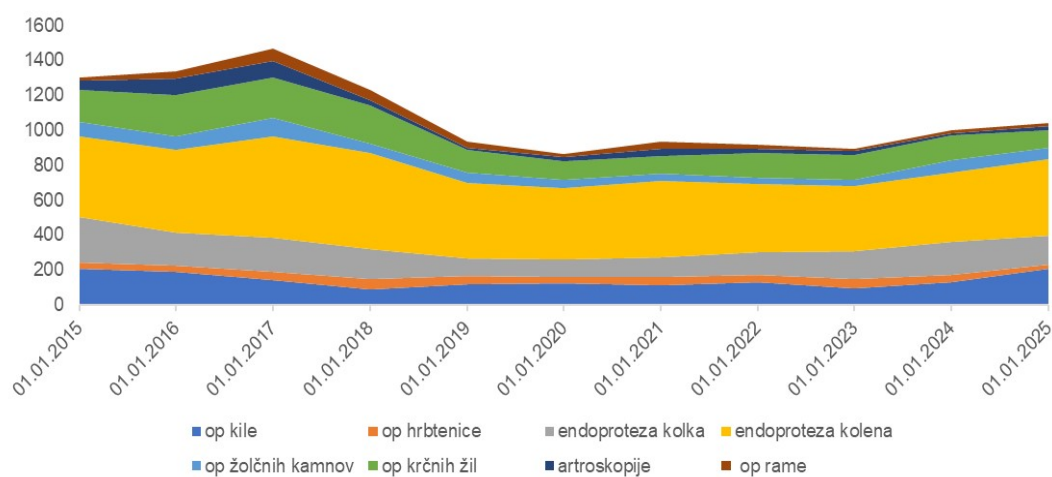
Graf 9: Pričakovana čakalna doba po posameznih posegih v letu 2024 pod stopnjo nujnosti 'redno'



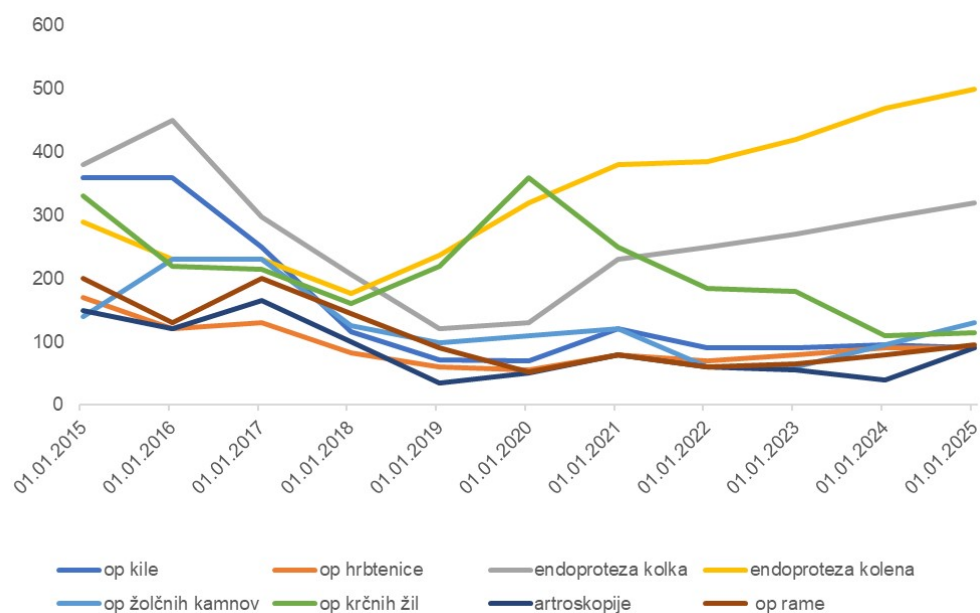
Graf 10: Št. čakajočih pacientov pri prospektivnih primerih – stopnja nujnosti 'hitro'



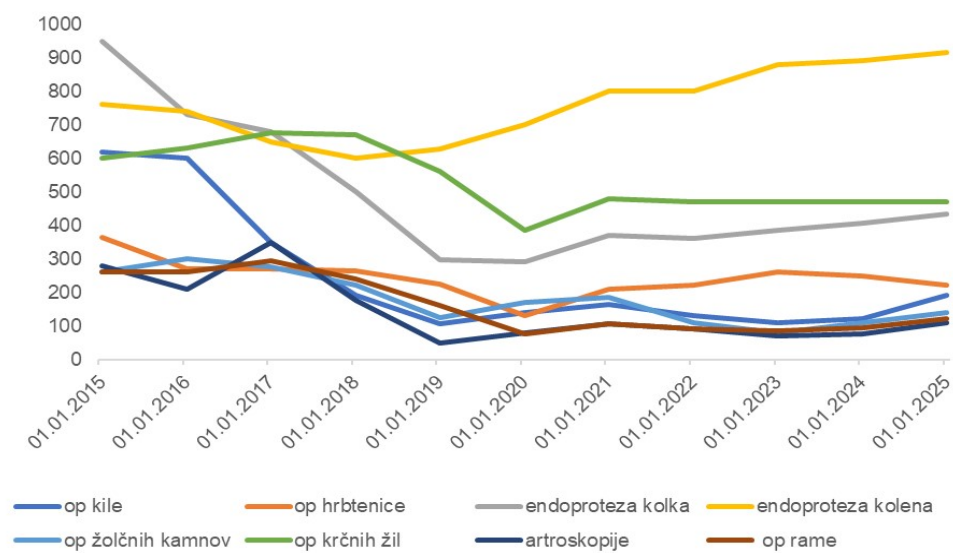
Graf 11: Št. čakajočih pacientov pri prospektivnih primerih – stopnja nujnosti 'redno'



Graf 12: Pričakovana čakalna doba pri prospektivnih primerih – stopnja nujnosti 'hitro'



Graf 13: Pričakovana čakalna doba pri prospektivnih primerih – stopnja nujnosti 'redno'



Končne ugotovitve

Kot v preteklih letih smo tudi v letu 2024 v Splošni bolnišnici Jesenice aktivno upravljali s čakalnimi seznamami in čakalnimi dobami. Iz prikazanih grafov je razvidno, da se kljub povečevanju števila čakajočih pacientov čakalne dobe niso bistveno podaljšale, pri nekaterih vrstah operativnih posegov pa so se celo skrajšale.

V prihodnje bomo še naprej stremeli k učinkovitemu pristopu pri upravljanju čakalnih seznamov in skrajševanju čakalnih dob. S stalnim spremljanjem in urejanjem čakalnih seznamov in natančnim analiziranjem podatkov bomo iskali nove poti za izboljšave. Naš cilj ostaja jasen: zagotoviti čim hitrejšo, vendar še vedno kakovostno obravnavo za vsakogar.

4.7.6 NACIONALNI PRIORITETNI PROGRAM

Glede na Sklep o posebnih programih št. 172-1/2024/30 z dne 28. 2. 2024 (v nadaljevanju: Sklep) smo dne 25. 3. 2024 razglasili nacionalne prioritete za:

- endoproteza kolena,
- endoproteza kolka,
- operacija kile,
- ortopedska operacija rame,
- odstranitev osteosintetskega materiala,
- operacija žolčnih kamnov,
- MR preiskave,

ter dne 28. 5. 2024 še za:

- CT preiskave.

V spodnji tabeli je prikazan obseg in število storitev, ki smo jih načrtovali v okviru NPP v obdobju od 1. 3. 2024 do 31. 12. 2024.

Tabela 21: Število načrtovanih storitev v okviru NPP v obdobju od 1. 3. 2024 do 31.12. 2024

VZD	VZS	naziv	št. načrtovanih storitev v okviru NPP	uteži	vrednost uteži oz. povprečna cena	predvidena sredstva
101 300	1342	Operacija kile	30	0,74	1.710,76	37.978,87
101 300	1327	Operacija žolčnih kamnov	30	1,23	1.710,76	63.129,61
101 300	1624	Endoproteza kolka delna (PEP)/totalna (TEP)	60	4,44	1.710,76	455.746,46
101 300	1626	Endoproteza kolena	100	4,7	1.710,76	804.057,20
101 300	1604	Ortopedska operacija rame	25	1,56	1.710,76	66.791,49
101 300	1423	Odstranitev osteosintetskega materiala	20	0,46	1.710,76	15.738,99
231 244	1755-2346	MR	2.000		186,93	373.860,00
231 245	1669-1743	CT	446		124,62	55.578,69
		SKUPAJ	2.711			1.872.881,32

Za storitve za katere smo razglasili NPP so na dan 1. 1. 2024 obstajali nedopustno čakajoči na čakalnem seznamu Splošne bolnišnice Jesenice.

Tabela 22: Čakalne dobe na dan 1. 1. 2024

na dan 01.01.2024		pričakovana čak.doba			št. čakajočih				št. čakajočih čez dopustno čak.doba			
		zelo hitro	hitro	redno	zelo hitro	hitro	redno	skupaj	zelo hitro	hitro	redno	skupaj
1342	Operacija kile	TRIAŽA	95	120	5	95	128	228	5	28	24	57
1327	Operacija žolčnih kamnov	TRIAŽA	95	110	7	62	67	136	7	23	15	45
1624	Endoproteza kolka delna (PEP)/totalna (TEP)	TRIAŽA	295	405	17	146	188	351	16	105	106	227
1626	Endoproteza kolena	TRIAŽA	470	890	14	307	401	722	13	223	219	455
1604	Ortopedska operacija rame	TRIAŽA	80	95	6	58	15	79	6	27	3	36
1423	Odstranitev osteosintetskega materiala (OSM ex)	TRIAŽA	90	180	3	49	46	98	1	16	8	25
1755-2346	MR	40	100	160	168	619	304	1091	11	33	55	99
1669-1743	CT	30	85	130	136	269	102	507	67	6	5	78

Tabela 23: Čakalne dobe na dan 1. 3. 2024

na dan 01.03.2024		pričakovana čak.doba			št. čakajočih				št. čakajočih čez dopustno			
		zelo hitro	hitro	redno	zelo hitro	hitro	redno	skupaj	zelo hitro	hitro	redno	skupaj
1624	Endoproteza kolka delna (PEP)/totalna (TEP)	TRIAŽA	305	430	22	154	186	362	18	111	100	229
1626	Endoproteza kolena	TRIAŽA	490	920	14	325	424	763	13	248	235	496
1755-2346	MR	40	100	190	175	574	346	1095	59	40	51	150
1669-1743	CT	30	60	130	98	140	91	329	16	11	10	37

Tabela 24: Čakalne dobe na dan 1. 1. 2025

na dan 01.01.2025		pričakovana čak.doba			št. čakajočih				št. čakajočih čez dopustno			
		zelo hitro	hitro	redno	zelo hitro	hitro	redno	skupaj	zelo hitro	hitro	redno	skupaj
1624	Endoproteza kolka delna (PEP)/totalna (TEP)	TRIAŽA	320	430	20	185	170	375	16	29	65	110
1626	Endoproteza kolena	TRIAŽA	500	915	17	347	437	801	14	73	200	287
1755-2346	MR	17	35	55	106	227	231	564	2	22	55	79
1669-1743	CT	20	30	40	142	190	100	432	14	13	10	37

Primerjava števila čakajočih nad dopustno čakalno dobo na dan 1. 1. 2024 in 1. 1. 2025 pa kaže na znižanje števila le teh na dan 1. 1. 2025 v primerjavi s 1. 1. 2024 pri vseh VZS, ki so navedeni v zgornjih tabelah.

Število storitev, ki smo jih v letu 2024 izvedli v okviru NPP je navedeno v spodnji tabeli.

Tabela 25: Število opravljenih storitev v okviru NPP v letu 2024

VZS	naziv	št. načrtovanih storitev v okviru NPP	pogodba ZZS 2024	FN SBJ 2024	realizacija 2024	realizacija NPP	indeks NPP/real.
1342	Operacija kile	30	586	557	513	0	
1327	Operacija žolčnih kamnov	30	370	371	317	0	
1624	Endoproteza kolka delna (PEP)/totalna	60	300	432	409	45	11
1626	Endoproteza kolena	100	255	317	317	71	22
1604	Ortopedska operacija rame	25	122	170	161	0	
1423	Odstranitev osteosintetskega materiala	20	295	322	301	0	
1755-2346	MR	2.000	6.228	6.229	6.345	2.023	32
1669-1743	CT	446	8.780	9.145	9.400	725	8
	skupaj	2.711	16.936	17.543	17.763	2.864	

Tabela 26: Povprečna realizirana čakalna doba vseh čakajočih

VZS	naziv	1.1.-30. 6. 2024	1. 7. – 31. 12. 2024
1624	Endoproteza kolka delna (PEP)/totalna (TEP)	369	378
1626	Endoproteza kolena	705	705
1755-2346	MR	107	58
1669-1743	CT	83	43

Za opravljanje storitev v okviru NPP smo v letu 2024 sklenili 81 podjemnih pogodb in za izvajanje namenili 2.895 ur dela.

V spodnji tabeli je prikazana stroškovna učinkovitost izvajanja storitev v okviru NPP

Tabela 27: Stroškovna učinkovitost

VZS	naziv	prihodki	odhodki	podjemne pogodbe, ostali stroški dela	materialni stroški	amortizacija	ostali stroški	prihodki-odhodki
1342	Operacija kile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1327	Operacija žolčnih kamnov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1624	Endoproteza kolka delna (PEP)/totalna (TEP)	341.809,85	283.602,33	74.566,66	84.451,86	9.980,85	114.602,96	58.207,52
1626	Endoproteza kolena	570.880,61	451.459,99	116.918,92	128.157,18	16.669,71	189.714,18	119.420,62
1604	Ortopedska operacija rame	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1423	Odstranitev osteosintetskega materiala (OSM ex)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1755-2346	MR (delajo samo skelete brez KS)	378.159,39	355.881,85	163.441,96	40.460,00	76.348,02	75.631,88	22.277,54
1669-1743	CT	90.346,53	69.748,17	32.542,98	3.625,00	15.510,88	18.069,31	20.598,36
	SKUPAJ	1.381.196,38	1.160.692,34	387.470,52	256.694,04	118.509,46	398.018,32	220.504,04

Tabela 28: Stanje na podračunu NPP

	prihodki	odhodki	stanje
marec	36.638,28	34.495,36	2.142,92
april	26.730,99	25.146,61	1.584,38
maj	152.193,04	128.804,57	23.388,47
junij	191.552,56	158.874,59	32.677,98
julij	54.334,07	49.849,92	4.484,15
avgust	128.349,64	108.951,00	19.398,64
september	194.001,56	160.925,75	33.075,81
oktober	179.878,08	150.680,15	29.197,93
november	224.932,32	185.471,60	39.460,72
december	192.585,83	157.492,79	35.093,05
skupaj	1.381.196,38	1.160.692,34	220.504,04

V obdobju od marca do decembra 2024 v Splošni bolnišnici Jesenice nismo izvajali vseh predvidenih operativnih posegov v okviru NPP. Z izvajanjem NPP smo uspeli zmanjšati število nedopustno čakajočih pacientov na dan 1. 1. 2025 v primerjavi s 1. 1. 2024 na vseh VZS, kjer smo opravljali storitve v okviru NPP. Z izvajanjem NPP dosegamo pozitiven finančni rezultat.

4.8 OCENA USPEŠNOSTI S POMOČJO KAZALNIKOV, VKLJUČNO Z OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

4.8.1 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

V letu 2024 smo si v okviru Finančnega načrta na različnih področjih zastavili cilje, ki so podrobneje predstavljeni v poglavju 4. 7. 1. ter njihova odstopanja od načrtovanih vrednosti v poglavju 4.10. Kljub ukrepom in aktivnostim, ki smo jih med letom izvajali na strani omejevanja odhodkov ter z dodatnimi aktivnostmi na prihodkovni strani, smo v letu 2024 dosegli negativen poslovni rezultat.

4.8.2 KAZALNIKI POSLOVNE UČINKOVITOSTI

Kazalniki učinkovitosti so prikazani v prilogi k letnemu poročilu **Obrazec 8** - Kazalniki učinkovitosti 2024 in se delijo na:

- kazalnike poslovanja (finančni kazalniki),
- kazalnike spremljanja učinkovitosti izrabe virov (kadrovske, opremske in prostorske vire),
- drugi kazalniki (vlaganje v informacijsko tehnologijo, izobraževanje ter energija).

4.8.3 FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Tabela 29: Finančni kazalniki poslovanja

	realizacija 2023	realizacija 2024	indeks R24/R23
1. Kazalnik gospodarnosti	1,0157	0,9661	95,12
2. Delež amortizacijskih sred. v pogodbah ZZS	5,34	5,30	99,25
3. Delež porabljenih amortizacijskih sredstev	82,53	57,77	70,00
4. Stopnja odpisanosti opreme	86,00	80,65	93,78
5. Dnevi vezave zalog materiala	40,90	40,05	97,92
6. Koeficient plačilne sposobnosti	1,00	1,00	100,00
7. Koeficient zapadlih obveznosti	0,00	0,00	
8. Kazalnik zadolženosti	0,22	0,17	77,27
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	1,29	1,21	93,80
10. Prihodkovnost sredstev	0,94	0,90	95,74

1. Kazalnik celotne gospodarnosti = celotni prihodki AOP 870 / celotni odhodki AOP 887

Kazalnik gospodarnosti je bil v letu 2024 nižji od 1, kar je bila posledica dejstva, da je bolnišnica poslovno leto 2024 zaključila s presežkom odhodkov nad prihodki z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb v višini 1.997.584,71 EUR.

2. Delež amortizacijskih sredstev v pogodbah ZZS = priznana amortizacija s strani ZZS / celotni prihodki iz pogodb z ZZS

Delež amortizacijskih sredstev v pogodbi z ZZS je znašal 5,30 % in je bil na ravni preteklega leta, kar je bila posledica podobne strukture deleža posameznih dejavnosti v celoti.

3. Delež porabljenih amortizacijskih sredstev = naložbe iz amortizacije / priznana amortizacija v ceni storitev

Iz zgornjega kazalnika izhaja, da smo priznalo amortizacijo porabili v 57,77 %. Delež porabljenih amortizacijskih sredstev se je v primerjavi z letom 2023 znižal, kar je bila posledica nižjih naložb.

4. Stopnja odpisanosti opreme = popravek vrednosti opreme AOP 007 / oprema in druga predmetena osnovna sredstva AOP 006

Iz tega kazalnika je razvidna stopnja odpisanosti opreme. Višja stopnja pomeni, da je bilo sredstvo bolj zastarelo. Stopnja odpisanosti opreme je bila nižja kot v letu 2023 in je znašala 80,65 %.

5. Dnevi vezave zalog materiala = stanje zalog AOP 023 / stroški materiala AOP 873 x 365

Kazalnik vezave zalog izražen v dnevih nam pove, za koliko dni je zadoščala vrednost zalog na zadnji dan obdobja v primerjavi s celoletno nabavno vrednostjo materiala. Kazalnik je bil nekoliko boljši kot v letu 2023, saj so se zaloge na zadnji dan leta znižale za 0,85 dni v primerjavi s preteklim stanjem in so znašale 40,05 dni.

6. *Koeficient plačilne sposobnosti = povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno število dogovorjenih dni za plačilo*

Koeficient plačilne sposobnosti je za leto 2024 znašal 1,00. Ostal je na ravni leta 2023. Koeficient plačilne sposobnosti pove, da smo obveznosti do dobaviteljev plačevali v dogovorjenih plačilnih rokih.

7. *Koeficient zapadlih obveznosti = zapadle neplačane obveznosti na dan 31. 12. / (mesečni promet dobaviteljev AOP 871 / 12)*

Koeficient zapadlih obveznosti na zadnji dan leta, ki je izračunan kot razmerje med zapadlimi neplačanimi obveznostmi in povprečnim mesečnim prometom do dobaviteljev, je znašal 0,00 in je bil enak kot leta 2023.

8. *Kazalnik zadolženosti = (tuji viri AOP 034+047+048+055) / obveznosti do virov sredstev AOP 060*

Kazalnik zadolženosti, ki je izračunan po zgornji metodologiji, po stanju na dan 31. 12. 2024, je znašal 0,17 in se je glede na leto 2023 znižal.

9. *Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi = (AOP 012+023) / AOP 034*

Kazalnik pokrivanja kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi je v letu 2024 znašal 1,21 in je nekoliko nižji kot leta 2023.

10. *Kazalnik prihodkovnosti sredstev = prihodki iz poslovne dejavnosti AOP 860 / osnovna sredstva po nabavni vrednosti AOP 002+004+006*

Kazalnik prihodkovnosti sredstev je znašal 0,90. Pove nam koliko osnovnih sredstev imamo vloženih na enoto prihodka. Kazalnik se je glede na leto 2023 znižal.

4.8.4 PREDSTAVITEV LETNIH CILJEV NA PODROČJU KAKOVOSTI IN VARNOSTI

V Splošni bolnišnici Jesenice zaposleni srčno in predano skrbimo za varno in kakovostno zdravstveno obravnavo naših pacientov, ki je naš glavni cilj. Vsi letni cilji bolnišnice so usmerjeni h kakovostnejši in varnejši zdravstveni obravnavi ter stalnem izboljševanju naših storitev in boljših pogojev tako za paciente kot zaposlene.

4.8.4.1 Poročilo o izvedenih anketah zadovoljstva v letu 2024

Zadovoljstvo pacientov, njihovih svojcev in zaposlenih je eden od pomembnih ciljev organizacije. Z rezultati zadovoljstva, tako naših zunanjih kot tudi notranjih uporabnikov dobimo informacije in oceno našega dela, kar nam nudi možnost za izboljšave. Vsako anketo statistično obdelamo, analiziramo in določimo ukrepe, ki bodo pripomogli k večjemu zadovoljstvu naših uporabnikov.

V letu 2024 smo izvedli naslednje ankete:

- nacionalno anketo o zadovoljstvu pacientov s hospitalno obravnavo – projekt PREMS,
- nacionalno anketo o zadovoljstvu pacientov v specialistični ambulantni dejavnosti – projekt PREMS,
- nacionalna anketa o izkušnjah otrok z bolnišničnim zdravljenjem,
- anketo o zadovoljstvu pacientov – hospitalna obravnava preko kratkega sporočila na mobilni telefon pacientov,
- anketo o zadovoljstvu porodnic na ginekološko-porodniškem oddelku,
- anketo o zadovoljstvu z ambulantno in bolnišnično fizioterapevtsko obravnavo,
- anketo o zadovoljstvu z oddelkom za radiologijo,
- anketo o zadovoljstvu pacientov s sprejemno administracijo,
- anketo o zadovoljstvu zaposlenih.

Vse izvedene ankete o zadovoljstvu pacientov izražajo visoko zadovoljstvo z našimi storitvami. Pacienti so na naši spletni strani obveščeni, da lahko svoje mnenje o naših storitvah izrazijo tudi preko portala zVem, kjer se nahaja spletna nacionalna anketa o spremljanju zadovoljstva uporabnikov. V letu 2024 je to anketo izpolnilo 29 pacientov, kar je 14 več kot leta 2023.

Nacionalna anketa – izkušnje pacientov s hospitalno obravnavo – Projekt PREMS 2024

Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ) je v obdobju od 8. aprila do 1. junija 2024 izvajal peti val nacionalne raziskave o izkušnjah pacientov z obravnavo v bolnišnici. Anketo je izpolnilo 220 pacientov, (v letu 2023 - 209 pacientov, 2022 - 211 pacientov, v letu 2021 168 pacientov), ki so bili obravnavani v naši bolnišnici. Pacienti so naše storitve ocenili s povprečno oceno 9,28 (v letu 2023 9,38, 2022 9,24, v letu 2021 9,32) na lestvici od 0 do 10. Ocena je za 0,13 % višja od slovenskega povprečja. Naši pacienti so tako ponovno potrdili visoko zadovoljstvo z našimi storitvami.

Nacionalna anketa - izkušnje otrok z bolnišničnim zdravljenjem – Projekt PREMS PED 2023 – 2024

Nacionalna anketa o izkušnjah otrok z bolnišničnim zdravljenjem je potekala od 15. septembra 2023 do 15. marca 2024. Za našo bolnišnico je anketni vprašalnik izpolnilo 113 pacientov oziroma staršev otrok. Izrazili so visoko zadovoljstvo z našo pediatrično službo in jo na lestvici od 1 do 10 ocenili s povprečno oceno 8,83 kar je 0,24 % manj kot v slovenskem povprečju.

Nacionalna anketa – izkušnje pacientov z obravnavo v specialistični ambulantni dejavnosti – Projekt PREMS 2024

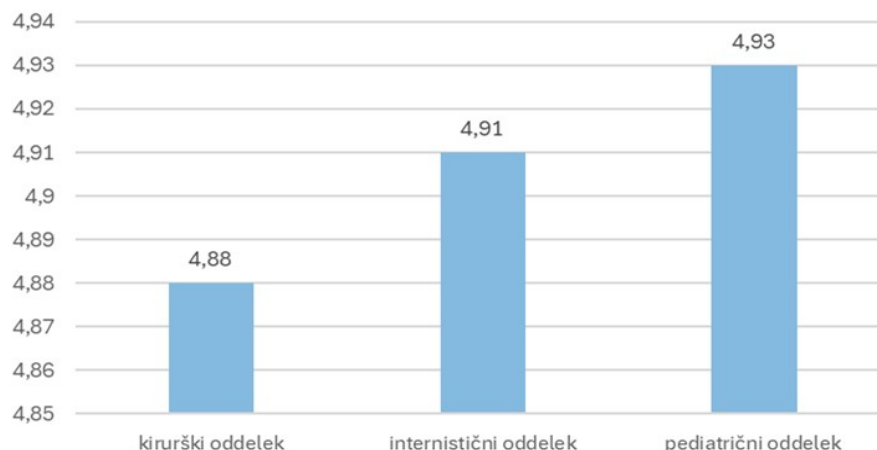
NIJZ je v obdobju od 23. septembra do 7. novembra 2024 izvajal raziskavo o izkušnjah pacientov z obravnavo v specialistični ambulantni dejavnosti. V naši bolnišnici je raziskava potekala v nevrološki, kardiološki in ortopedski specialistični ambulantni. Rezultate ankete od NIJZ še nismo prejeli. V juliju 2024 pa smo prejeli rezultate Nacionalne ankete – izkušnje pacientov z obravnavo v specialistični ambulantni dejavnosti – Projekt PREMS 2023. Anketo je izpolnilo 420 pacientov v kirurški, dermatovenerološki, gastroenterološki, diabetološki in otolaringološki specialistični ambulantni. Splošna ocena ambulant je 9,38 na 10 stopenjski lestvici in je za 0,04 % višja od povprečja v Sloveniji.

Anketa o zadovoljstvu pacientov – hospitalna obravnava

V Splošni bolnišnici Jesenice od leta 2018 dalje merimo zadovoljstvo pacientov s hospitalno obravnavo tudi preko mobilnega telefona v obliki SMS sporočila. To pomeni, da paciente, ki

so se predhodno s pisno izjavo strinjali z anketiranjem, sistem preusmeri v spletno anketo. V letu 2024 smo tako 1821 pacientom poslali SMS sporočilo. Odzvalo se je 940 pacientov, to je 51,62 %.

Graf 14: Prikaz povprečne ocene zadovoljstva pacientov po oddelkih v letu 2024



Z našimi storitvami na kirurškem, internističnem in pediatričnem oddelku so pacienti zelo zadovoljni. Na lestvici od 1 do 5 je skupna ocena znašala 4,88 in je za 0,03 % višja kot leta 2023.

Anketa o zadovoljstvu porodnic na ginekološko-porodniškem oddelku

Zadovoljstvo porodnic spremljamo že vrsto let in vsako leto porodnice izkažejo visoko stopnjo zadovoljstva z našimi storitvami. V letu 2024 se je rodilo 799 otrok in imeli smo 795 porodov. Vsaka otročnica ob odpustu prejme anketni vprašalnik. Izpolnjen anketni vprašalnik nam je vrnilo 305 – 38,4 % otročnic. V primerjavi z letom 2023 smo imeli 50 porodov manj.

Porodnice so bile zelo zadovoljne tako z organizacijo dela, zagotavljanjem zasebnosti, informacijami, ki jih prejmejo, kot tudi z udobjem, ki ga ponuja ginekološko-porodniški oddelek s porodnim blokom. Vse anketiranke so bile zelo zadovoljne s prijaznostjo in ustrežljivostjo zdravstvenega osebja.

Anketa o zadovoljstvu z ambulantno in bolnišnično fizioterapevtsko obravnavo

V Službi za fizikalno in rehabilitacijsko medicino (SFRM) smo v letu 2024 izvedli dve anketi, s katerima smo ugotavljali zadovoljstvo pacientov s fizioterapevtsko obravnavo v ambulantni in hospitalni dejavnosti. Uporabili smo enak vprašalnik kot v letu 2023, kar omogoča primerljivost rezultatov in spremljanje trenda zadovoljstva pacientov.

Zadovoljstvo z ambulantno fizioterapevtsko obravnavo

V anketi so sodelovali 104 pacienti, od katerih je bilo 59,2 % obravnavanih po operativnem posegu ali poškodbi, prav tako pa je 59,2 % pacientov ambulantno obiskalo prvič. Rezultati kažejo, da je stopnja zadovoljstva primerljivo visoka kot v letu 2023. Kar 99 % pacientov je najvišje ocenilo strokovnost in kakovost obravnave ter individualni pristop pri reševanju njihovih težav. Vsi anketiranci (100 %) so najvišje ocenili spoštljiv odnos fizioterapevta in varovanje zasebnosti. Na vprašanje o zadovoljstvu glede na pričakovanja je 95,1 %

pacientov menilo, da je bila obravnava boljša ali veliko boljša od pričakovanj, kar je izboljšanje glede na leto 2023, ko je bilo takih pacientov 87 %.

Zadovoljstvo s hospitalno fizioterapevtsko obravnavo

V anketi je sodelovalo 71 pacientov, od katerih je bilo 60,6 % obravnavanih po poškodbi. Rezultati kažejo na zelo visoko stopnjo zadovoljstva, saj so vsi pacienti (100 %) najvišje ocenili strokovnost, kakovost, spoštljiv odnos, varnost obravnave in varovanje zasebnosti. Poleg tega je 98,6 % anketirancev najvišje ocenilo razumljivost razlage poteka in ciljev obravnave ter jasnost odgovorov na njihova vprašanja. Na vprašanje o zadovoljstvu glede na pričakovanja je več kot 83 % pacientov menilo, da je bila obravnava boljša ali veliko boljša od pričakovanj. Pri primerjavi z rezultati preteklih let smo ugotovili, da delež pacientov, ki izražajo visoko zadovoljstvo, ostaja visok.

Anketa o zadovoljstvu z oddelkom za radiologijo

Decembra 2024 je potekalo redno letno anketiranje pacientov o zadovoljstvu z oddelkom za radiologijo. Anketo je pravilno izpolnilo 192 pacientov, ki so opravili CT ali MRI preiskavo. Vsi so potrdili zelo visoko zadovoljstvo s storitvami na oddelku za radiologijo. Na vprašanje »Kako ste na splošno zadovoljni s storitvami v naši ambulanti« je vseh 192 – 100 % odgovorilo, da so zadovoljni.

Anketa o zadovoljstvu pacientov s sprejemno administracijo

Zadovoljstvo pacientov s sprejemno administracijo smo spremljali novembra in decembra 2024. 75 pacientov je izpolnilo anketni vprašalnik. Izrazili so visoko zadovoljstvo s storitvami in odnosov zaposlenih sprejemne administracije, saj je bila pri vseh odgovorih najvišja ocena izbrana v več kot 92 %. Na vprašanje »Kako ste na splošno zadovoljni s storitvami centralne administracije« so v 92 % odgovorili, da so zadovoljni.

Anketa o zadovoljstvu zaposlenih

Zadovoljstvo zaposlenih v organizaciji je eden glavnih kazalnikov in pokazateljev organizacijske klime oz. energije. V letu 2024 smo izvedli anketiranje zaposlenih po SIOk anketi.

Anketiranje zaposlenih je potekalo od 1. decembra 2024 do 17. januarja 2025. Zaposleni so anketo lahko izpolnili preko elektronske povezave, ki so jo prejeli na svoj službeni elektronski naslov. Skupaj je anketo izpolnilo 186 – 26,4 % zaposlenih (v letu 2023 - 138 zaposlenih - 19,7 %)

Povprečna ocena odgovorov na področju organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih je 3,31 in je 0,07 točke boljša kot leta 2023 in za 0,08 točke slabša kot leta 2022.

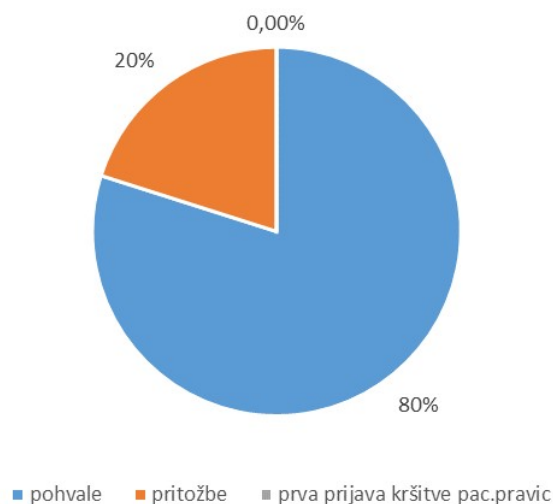
4.8.4.2 Prva prijava kršenja pacientovih pravic, prejete pohvale in pritožbe v letu 2024

Na Splošno bolnišnico Jesenice oziroma na njene zaposlene je bilo v letu 2024 naslovljenih 219 pisanj glede delovanja bolnišnice in njenih zaposlenih, od tega 175 pohval, 44 pritožb ter 0 zahtev za prvo obravnavo kršitve pacientovih pravic. Vse pritožbe so bile obravnavane skladno z določili Uredbe o poslovanju z uporabniki v javnem zdravstvu (Uradni list RS, št. 98/08 in 55/17 – ZPacP-A). Pacientom oz. njihovim svojcem smo se za neljube situacije opravičil oziroma smo jim podali dodatna pojasnila. V vseh primerih smo opravili analizo

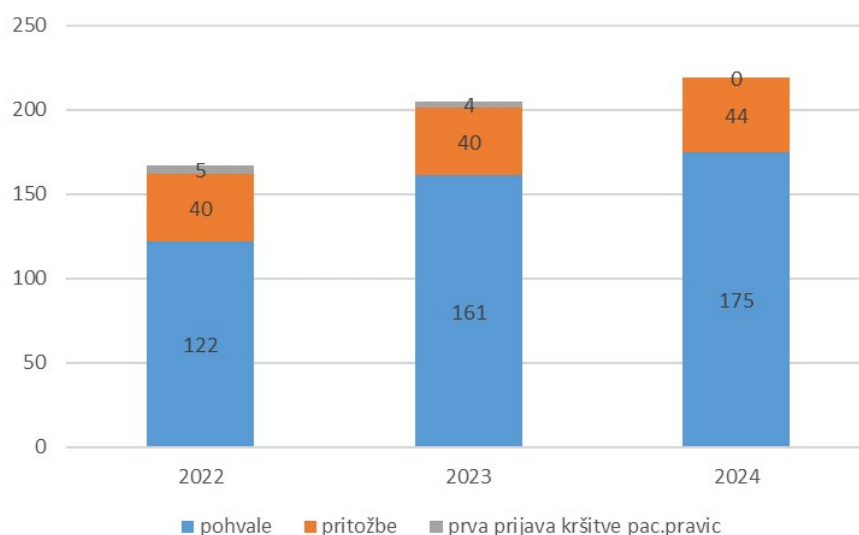
dogodkov, določili ukrepe in pridobili potrebne informacije s strani zaposlenih. Pritožbe so se nanašale predvsem na čakalni seznam, neprimerno komunikacijo in domnevno nestrokovno obravnavo. Paciente oz. njihove svojce smo podučili, da lahko podajo zahtevo za prvo obravnavo kršitve pacientovih pravic in začnejo formalni postopek prve obravnave. Do vložitve zahteve ni prišlo v nobenem primeru.

Pohvale smo prenesli sodelavcem.

Graf 15: Analiza prejetih pritožb, zahtev, pohval v letu 2024



Graf 16: Število pohval, pritožb, prve prijave kršitve pacientovih pravic



4.8.4.3 Poročilo o aktivnostih na področju sistema vodenja kakovosti za leto 2024

14. maja 2024 je v bolnišnici potekala redna akreditacijska presoja po AACI in ISO standardu. 5 članska presojevalska ekipa je presojala ključne procese v bolnišnici in prepoznala 4 velika neskladja in 18 manjših, tako smo dosegli 84,91 % skladnost s standardom AACI in 90,77 % skladnosti s standardom ISO 9001.

Kot pozitivne ugotovitve so v poročilo zapisali:

- Oktobra 2023 je Splošna bolnišnica Jesenice skupaj z NMP ZD Jesenice izvedla praktično vajo oskrbe poškodovancev v množični nesreči.
- Izvrstno delo koordinatorjev načrtovanja sprejema in odpusta
- SB Jesenice je eden od treh centrov v Sloveniji, kjer poteka Šola zdravega načina življenja za otroke in mladostnike
- Družinski sestanki s svojci pacientov v Enoti intenzivne terapije kirurških strok
- Multidisciplinarna konzilijarna obravnava kirurških pacientov
- Bolnišnica uporablja zelo preprosto in učinkovito metodo za shranjevanje jeklenk z medicinskim kisikom, ki odpravlja tveganje poškodb zaradi padca in bistveno zmanjša tveganje za poškodbe jeklenk.

Za odpravo velikih in manjših neskladij smo pripravili plan ukrepov za odpravo le-teh. Večina ukrepov smo že realizirali.

Notranje presoje sistema vodenja kakovosti vsako leto izvajamo v zadnjem tromesečju leta. Izvedeli smo vse notranje presoje po planu, razen procesa lekarne. Presojevalci so na notranjih presojah ugotovili 7 neskladij kar je enako kot leta 2023 in 2022, v letu 2021 pa 17 neskladij. Podanih je bilo 57 priporočil (v letu 2023 - 63 priporočil, 2022 - 67 priporočil, 2021 - 109 priporočil). Vsa neskladja so bili takoj odpravljena.

Skrbniki procesov so glede na podana priporočila notranjih presoj za leto 2024, pripravili načrt ukrepov, do 1. 1. 2024 je bilo v celoti realiziranih 40 % ukrepov, ostali so v izvajanju.

POROČILA STROKOVNIH NADZOROV NA PODROČJU ZDRAVSTVENE NEGE

Poročilo nadzora skladnosti izvajanja standardov kakovosti

Poročilo izvajanja strokovnih nadzorov v zdravstveni in babiški negi – interni strokovni nadzori

V zdravstveni in babiški negi (ZBNO) je načrt in potek internih strokovnih nadzorov za vsako leto postavljen na začetku leta. Časovnica je vsako leto revidirana. Za interne strokovne nadzore so določeni kriteriji za posamezne aktivnosti, le ti definirajo samo vsebino. Nadzorne osebe morajo izpolnjevati posamezne kriterije kot npr. delovna doba, določeno število let na posameznem delovišču, strokovnost, profesionalnost, samozaupanje in samozavest.

Notranji strokovni nadzori v zdravstveni in babiški negi pomenijo preverjanje izvajanja aktivnosti in postopkov zdravstvene in babiške nege v skladu z normativi in kriteriji standardov kakovosti. So vodilo in pomoč srednjemu managementu na oddelku ali enoti za organizacijo in nadzor nad strokovnim delom, pomočniki direktorja za področje zdravstvene nege in oskrbe pa poleg omenjenega tudi povzetek stanja v celotni, kot tudi posamezni enoti oziroma oddelku. Izvajanje notranjih strokovnih nadzorov pomeni tudi dobro osnovo vrhnjemu managementu v zdravstveni in babiški negi za postavitve letnih ciljev na področju stroke zdravstvene nege in so vodilo za izboljšave in spremembe.

V notranje strokovne nadzore so vključeni vsi oddelki, enote intenzivne terapije, urgentni center ter posamezne enote (anestezija, dializni center, radiološki oddelek).

Področja izvajanja notranjih strokovnih nadzorov so naštet v tabeli 30.

Nadzori so bili v letu 2024 izvedeni spomladi, v jesenskem času se niso ponavljali. Korektivni ukrepi za leto 2024 so bili izvedeni, učinkovitosti se še ne da komentirati. Ostaja dejstvo, da se pri nadzorih v zdravstveni negi kaže pomanjkanje kadra v ZBNO, prisotno je malodušje zaposlenih in slaba motivacija. Korektivni ukrepi so bili izvedeni največkrat v smislu varnostnih vizit, razgovorov o varnosti, vzročno posledičnih konferenc, posameznih delavnic in organizaciji internih izobraževanj.

Tabela 30: Prikaz kazalnikov skladnosti izvajanja SOP – a zdravstvene nege 2019 – 2024

KAZALNIKI	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Jutranje umivanje	95,2	93,7	88	95	97,7	96,2
Ustna nega	95,0	95,4	89,5	93,3	97,2	92,5
Odvzem venske krvi	96,0	96,4	95	97,0	/	97,0
Uvedba i. v. kanile	96,6	97,7	97,7	94,5	97,2	99,7
Oskrba i. v. kanile	97,0	97,4	97,4	97,1	97,3	98,8
Oskrba vbodnega mesta OVK	96,5	98,1	98,1	96,8	98,7	99,0
Odvzem krvi za hemokulturo	95,0	98,7	98	97,0	98,0	/
Preventiva RZP	91,3	93,7	94,1	95,2	95,4	95,8
Oskrba pooperativne rane	95,3	92,0	96,6	96,9	94,7	95,3
Oskrba kronične rane	/	93,2	/	93,1	94,0	94,5
Timska predaja pacienta	92,3	94,0	94,4	93,8	94,1	92,3
Uvajanje urinskega katetra	95,0	99,0	99	98,0	99,0	100
Posebni varovalni ukrep	88,4	91,3	85,5	96,0	96,2	95,0
Kontaktna izolacija	97,0	99,0	96,0	97,0	98,0	97,0
Ločevanje odpadkov	89,4	91,4	93,0	97,0	97,0	96,0
Razdeljevanje zdravil per os	90,0	92,8	92,8	85,5	94,8	93,7
Razdeljevanje zdravil i. v.	91,3	93,8	93,8	93,0	93,0	94,0
Transport in razdeljevanje hrane	96,6	96,9	96,9	/	85,2	/
Vsi oddelki skupaj	94,0	95,3	94,4	95,2	95,7	96,05

Prikazani rezultati so po letih, od leta 2019 dalje. V letu 2024 je skupen rezultat malenkost boljši kot v letu 2023, kot tudi v prejšnjih letih. V letu 2023 je bil najboljši rezultat pri Uvajanje urinskega katetra. Dosegli smo 99,0 % skladnost z opazovanimi kriteriji, v letu 2024 pa 100 %. Tako ostaja ta kazalnik še vedno najboljši. Najslabši rezultat v letu 2023 smo dosegli pri Transport in razdeljevanje hrane. Dosegli smo le 85,2 % skladnost, v letu 2024 pa je najslabši rezultat pri Timska predaja pacienta (92,3 %).

Skupni rezultat nadzora je 96,05 % in je boljši kot v letu 2023.

Nadzor nad dokumentacijo zdravstvene in babilške nege in oskrbe (ZBNO)

Redni pregledi zdravstvene dokumentacije se v ZBNO izvajajo na dva meseca z izjemo dveh poletnih mesecev. Za preglede dokumentacije iz področja ZBNO diplomirane medicinske sestre ne opravljajo nadzora na svojem matičnem oddelku oziroma enoti, temveč zaradi objektivnosti na drugem. Nadzor opravljata dve diplomirani medicinski sestre, ob zaključku vsakega nadzora podata tudi ukrepe. Za izvajanje korektivnih ukrepov po nadzoru je odgovorna glavna medicinska sestra oddelka oziroma vodja enote. Ob zaključku izvedbe ukrepov pomočnici direktorja za področje zdravstvene nege in oskrbe posreduje poročilo o realizaciji. V letu 2024 je skupni rezultat boljši (96,5 %) kot leto prej (92,8 %) Najboljši

rezultat v letu 2024 je v kirurški službi (98 %), najnižji odstotek pa je v internistični službi (95 %) in še ta je visok.

Tabela 31: Rezultati nadzora nad izpolnjevanjem dokumentacije 2019 – 2024

Oddelek / enota	2019	2020	2021	2022	2023	2024
kirurška služba	95%	96%	95%	94%	93%	98%
internistična služba	92%	94%	92%	92%	/	95%
oddelek za zdravstveno nego	96%	96%	96%	/	/	/
EITOS	88%	94%	94%	92%	89%	97%
IIT	97%	Ni izveden	97%	96%	95%	97%
ginekološko porodniška služba	94%	96%	94%	94%	93%	96%
pediatrična služba	85%	91%	91%	94%	94%	96%
skupaj	92,4%	94,5%	94,1	93,6%	92,8%	96,5%

Skladnost kategoriziranja potreb po zdravstveni negi pacientov

V letu 2024 smo v mesecu juniju izvedli interni nadzor nad skladnostjo kategorizacije potreb po zdravstveni negi pacientov. Nadzor je izveden na vseh oddelkih in enotah, ki dnevno kategorizirajo paciente, prvič pa tudi kirurški in internistični dnevni oddelek.

Tabela 32: Skladnosti kategorizacije potreb po zdravstveni negi pacientov 2019 – 2024

	% skladnosti meril	% skladnosti kategorij
2019	96,4	95,3
2020	95	91,5
2021	97	94,7
2022	97,4	85
2023	98,8	100
2024	98,2	100

Rezultat ujemanja pri posameznih merilih kategorizacije je malenkost slabši v primerjavi z letom 2023, pri ujemanju kategorij ni odstopanj.

Razhajanja so nastala pri naslednjih kategorijah in so povezana z ocenjevanjem meril in zapisom v dokumentaciji pacienta:

- delna pomoč pri hranjenju,
- delna pomoč pri gibanju.

Na obeh dnevnih oddelkih bolnišnice so razhajanja nastala pri naslednjih kategorijah in so povezana z ocenjevanjem meril in zapisom v dokumentaciji pacienta:

- aplikacija terapije (dolgotrajna/večkratna),
- nadzor na 2 do 3 ure/neposredno opazovanje.

POROČILO O IZVAJANJU RAZGOVOROV O VARNOSTI IN VARNOSTNIH VIZIT

Izvajanje varnostnih vizit

V spodnji tabeli je prikazano število izvedenih varnostnih vizit (VV) na oddelkih in enotah. V tabeli je prikazano število VV, ki so jih izvedle glavne medicinske sestre oddelkov oziroma

vodje zdravstvene nege v enotah, vključene so tudi odgovorne MS oddelkov ali enot ter tudi drugi zaposleni, ki jih izvajajo. V prikazano število je vključen tudi radiološki oddelek.

Tabela 33: Število izvedenih varnostnih vizit in učinkovitost ukrepov v % 2021 – 2024

izvajalec	št. 2021	št. 2022	št. 2023	št. 2024	učinkovitost ukrepov (%) 2021	učinkovitost ukrepov (%) 2022	učinkovitost ukrepov (%) 2023	učinkovitost ukrepov (%) 2024
GMS/vodje enot	96	90	88	91	91,0	91,2	93,1	92,80
odgovorne MS	105	86	81	80	94,0	96,3	92,0	91,4
ostali	23	24	45	35	96,0	95,9	93,4	92,5
skupno število	225	200	214	206	93,3	94,5	92,8	92,2

Število VV kaže, da se glavne medicinske sestre oddelkov in vodje enot še vedno zavedajo pomena in njihovega izvajanja, prav tako tudi odgovorne medicinske sestre. Pod kriterijem »ostali« so vštete tudi varnostne vizite, ki jih izvaja medicinska sestra za področje bolnišničnih okužb, drugi strokovni sodelavci na področju zdravstvene nege ter namestnica pomočnice direktorja za področje zdravstvene nege in oskrbe. Slednja se z izvajanjem vključuje predvsem na področju kazalnikov preprečevanja padcev ter uporabe posebnega varovalnega ukrepa. Učinkovitost izvedenih korektivnih ukrepov je v območju varnega.

Tabela 34: Najpogostejša področja izvedenih VV

	najpogostejša področja
1.	bolnišnične okužbe z odpadki vključno z izolacijami
2.	izpolnjevanje zdravstvene (negovalne) dokumentacije
3.	shranjevanje, predpisovanje, razdeljevanje in aplikacija zdravil
4.	organizacija dela
5.	predaja pacienta vključno s komunikacijo
6.	področje preprečevanja padcev in razjed zaradi pritiska

Izvajanje razgovorov o varnosti

Izvajanje razgovorov o varnosti (RV) je pomembno, predvsem za prepoznavo in preprečevanje neljubih dogodkov in je pri zaposlenih orodje, s katerim lahko opozorijo na možne dejavnike tveganja. Hkrati RV lahko opozorijo na prakse, ki bi potencialno lahko bile nevarne tako za paciente kot tudi zaposlene. V tabeli 35 je prikazano število izvedenih RV, v nadaljevanju pa najpogostejši opozorilni dejavniki.

Tabela 35: Število izvedenih razgovorov o varnosti in učinkovitost ukrepov v % 2021 – 2024

izvajalec	št. 2021	št. 2022	št. 2023	št. 2024	učinkovitost ukrepov (%) 2021	učinkovitost ukrepov (%) 2022	učinkovitost ukrepov (%) 2023	učinkovitost ukrepov (%) 2024
GMS/vodje enot	79	70	54	82	92,0	94,5	96,4	95,3
odgovorne MS	78	80	60	73	90,5	91,6	92,8	92,8
ostali	30	28	35	29	86,2	86,2	88,2	91,1
skupno število	187	178	149	184	89,6	91,0	92,5	93,0

Število izvedenih varnostnih razgovorov je v skladu s pričakovanim, učinkovitost ukrepov je večje kot v letu 2023. Dejstvo je, da so ti pogovori dodana vrednost in kot takšni so orodje, ki dobro, ustrezno in pravočasno lahko opozorijo na odklone iz področja varnosti in kakovosti

Tabela 36: Najpogostejša področja izvedenih VR

	najpogostejša področja
1.	komunikacija med zaposlenimi vključno s predajo pacientov
2.	identifikacija pacienta, zasebnost pacienta
3.	shranjevanje, predpisovanje, razdeljevanje in aplikacija zdravil
4.	bolnišnične okužbe in ločevanje odpadkov vključno s pravilno uporabo OVO in izolacijami
5.	preventiva razjed zaradi pritiska in padcev pacientov
6.	področje prehrane pacientov (naročanje, obravnava pritožb glede prehrane,...)

Poročilo o izvajanju vizit zdravstvene nege in oskrbe

Vizite zdravstvene nege in oskrbe so se v letu 2024 izvajale v manjšem številu kot v letu 2023. V tabeli 28 je prikazano skupno število za posamezna leta med leti 2021 in 2024.

Tabela 37: Število izvedenih vizit zdravstvene nege in oskrbe 2020 – 2024

izvajalec	št. 2021	št. 2022	št. 2023	št. 2024	učinkovitost ukrepov (%) 2021	učinkovitost ukrepov (%) 2022	učinkovitost ukrepov (%) 2023	učinkovitost ukrepov (%) 2024
GMS/vodje enot	14	20	29	17	96,3	95,2	95,4	94,3
odgovorne MS	33	35	36	29	95,0	87,5	85,3	81,7
ostali	4	2	4	2	94,3	91,9	100,0	98,2
skupno število	51	57	69	48	95,2	91,5	93,6	91,4

Ugotovitve so se nanašale na siceršnje zadovoljstvo pacientov z obravnavo zaposlenih v zdravstveni negi, opažanja izvajalcev pa so bila predvsem v smislu neustrezne uporabe inkontinenčnih pripomočkov in zopet – tako kot pri varnostnih vizitah in razgovorih o varnosti – izpolnjevanje zdravstvene (negovalne) dokumentacije. Tretjič se je beležila učinkovitost ukrepov po izvedenih vizitah, odstotek je manjši kot v letu 2023. Analiza tega bo potekala spomladi 2025.

POROČILO ENOTE ZA OBVLADOVANJE BOLNIŠNIČNIH OKUŽB

Program obvladovanja in preprečevanja okužb v zdravstvu zajema več ključnih področij, katerih namen je zagotoviti varno oskrbo pacientov, varnost zaposlenih in zmanjšanje tveganja za prenos okužb. Vključuje zagotavljanje varne zdravstvene nege, vzdrževanje higiene prostorov, pravilno ravnanje z odpadki, ukrepanje ob poškodbah z možnostjo prenosa okužbe, izvajanje higienskega nadzora v kuhinji v skladu z načeli HACCP, nadzora nad endoskopskimi aparati in aparati ORL, vzdrževanje in nadzor klimatskih sistemov ter sodelovanje z zunanjimi izvajalci pri izvajanju dezinfekcije in deratizacije. Poseben poudarek je namenjen zagotavljanju neoporečne pitne vode, kjer je ključno preprečevanje razmnoževanja legionele v vodovodnem sistemu. Pomemben del programa je tudi izobraževanje zaposlenih, s čimer se zagotavlja ozaveščenost in ustrezno ravnanje pri preprečevanju okužb.

Preprečevanje prenosa večkratno odpornih mikrobov (VOM)

Največji delež dejavnosti je bil usmerjen v preprečevanje prenosa večkratno odpornih mikrobov (VOM). Ukrepi so obsegali:

- izvajanje higiene rok zaposlenih,
- izolacijo pacientov z VOM,
- preverjanje nadzornih kužnin VOM,
- zagotavljanje ustrezne higiene prostorov,
- ločevanje odpadkov,

- izvajanje nadzorov in spremljanje izvajanja ukrepov,
- epidemiološko spremljanje pojavnosti VOM.

V letu 2024 je bilo obravnavanih 340 pacientov z znano ali prineseno MRSA (meticilin-rezistentni *Staphylococcus aureus*). Zabeležen je bil le en primer bolnišnično pridobljene MRSA, kar je za en primer manj kot v letu 2023. V primerjavi s preteklim letom ni bilo opaziti povečanega števila prenosov VRE (vankomicin-rezistentni enterokoki), saj je bil porast, zabeležen v letu 2023, stabiliziran. Prav tako ni bilo povečanja sprejetih pacientov z enterokoki ali zaznanih več prenosov. Zabeležen je bil en prenos *Enterobacter Cloacae* in en prenos ESBL – *Clebsiella Pneumoniae*.

Izvedeni ukrepi in njihova učinkovitost

V letu 2024 smo izvedli 27 varnostnih vizit, pri čemer je bilo 94% ukrepov uspešno izvedenih, ter 10 varnostnih razgovorov, pri katerih je bila učinkovitost izvedenih ukrepov ocenjena na 86%.

Uvodna izobraževanja za novo zaposlene s področja bolnišničnih okužb (BO) in higiene rok potekajo nemoteno ter predstavljajo ključen del skupne strategije za obvladovanje okužb v celotni bolnišnici. Namen teh izobraževanj je zagotoviti, da so vsi zaposleni že od začetka svojega dela seznanjeni z informacijami, s protokoli in standardi, kar prispeva k izboljšanju varnosti pacientov, zmanjšanju tveganja za prenos okužb ter zagotavljanju skladnosti z mednarodnimi smernicami in predpisi. Preverjanje pravilne higiene rok dodatno prispeva k zagotavljanju varnosti in učinkovitemu preprečevanju prenosa okužb. Redno spremljanje in vrednotenje skladnosti higiene rok med zaposlenimi ne le izboljšuje zavedanje o pomenu te prakse, temveč tudi omogoča pravočasno odkrivanje morebitnih pomanjkljivosti in izvajanje korektivnih ukrepov. Tako preverjanje predstavlja pomemben element celovite strategije obvladovanja bolnišničnih okužb.

Na področju higiene rok, ki jo spremljamo po metodologiji WHO 5 *Priložnosti za higieno rok*, je bilo v letu 2024 zabeleženo povečanje števila opazovanj, kar je omogočilo večjo zanesljivost rezultatov. Izvedenih je bilo 246 opazovanj več kot v letu 2023. Delež skladnosti higiene rok je bil 85,09 %, kar je nekoliko manj od rezultata iz leta 2023 (86,37 %) in ni doseglo zastavljenega cilja 88 %. Izboljšanje skladnosti higiene rok ostaja prednostna naloga za leto 2025.

Preprečevanje in obvladovanje legionele v vodnem sistemu poteka skladno z ustaljenimi ukrepi in protokolu, ki zagotavljajo trajno obvladovanje in varnost. Redno se izvajajo nadzori mikrobiološke skladnosti vode ter preverjanje prisotnosti legionele. Ti ukrepi so ključnega pomena za zmanjšanje tveganja za pojav okužb, povezanih z vodnim sistemom, in za zagotavljanje varnega okolja za paciente in zaposlene.

V dejavnost za obvladovanje bolnišničnih okužb prispeva tudi projektna skupina, ki jo sestavlja 14 članov in promotorjev z izkušnjami, znanjem ter veseljem do dela s področja bolnišničnih okužb. Člani predstavljajo praktično vse oddelke/enote, ki vsak na svojem delovišču delujejo promocijsko, motivacijsko in nadzorno. Aktivnosti projektnega tima za obvladovanje bolnišničnih okužb so v letu 2024 potekale po planu aktivnosti, ki zajemajo naslednje:

izvajanje nadzorov nad (1x mesečno):

- higieno okolja,
- izvajanjem izolacijskih ukrepov,
- ločevanjem odpadkov,

izvajanje preventivnih ukrepov za preprečevanje razmnoževanja legionele:

- nadzor nad izvajanjem točenja vode na manj pretočnih izlivkah (redno mesečno),
- pregled izlivk, če niso nameščene filtrirne mrežice (najmanj 4 x letno),
- prisotnost biofilma na izlivkah (najmanj 4 x letno),
- prisotnost vodnega kamna v izlivkah (najmanj 4 x letno),

izvajanje nadzorov higiene rok:

- preverjanje uspešnosti razkuževanja rok s pomočjo pripomočka za ugotavljanje uspešnosti razkuževanja »Black box« (najmanj 4 x letno),
- sodelovanje pri izvedbi obeležitve »dan higiene rok ob 5. maju«,
- sodelovanje pri izvedbi obeležitve »dan umivanja rok 15. oktober«.

Zaključek

Rezultati v letu 2024 kažejo stabilno stanje na področju obvladovanja bolnišničnih okužb, z utečenimi standardiziranimi postopki spremljanja in preventivnimi ukrepi. Kljub izzivom pri doseganju ciljev na področju higiene rok ostajamo zavezani nadaljnjemu izboljševanju učinkovitosti ukrepov in skladnosti z mednarodnimi standardi. Poudarek bo še naprej na izobraževanju zaposlenih, epidemiološkem spremljanju in uvajanju nenehnih pristopov za zmanjšanje tveganja okužb v naši bolnišnici.

POROČILA STROKOVNIH NADZOROV NA OSTALIH PODROČJIH

Analiza sporočenih odklonov

V Splošni bolnišnici Jesenice spodbujamo sporočanje odklonov, saj s tem omogočamo analizo odklonov in sprejem ukrepov, da se odkloni ne ponavljajo. S tem izboljšujemo kulturo varnosti in strmimo k zagotavljanju kakovostne in varne zdravstvene obravnave ter stalnemu izboljševanju vseh procesov v bolnišnici. Zaposleni sporočajo odklone preko anketnega sistema MEDISTAT, konec leta 2024 smo jih vzporedno sporočali tudi v dokumentni sistem Indoc, ki ga bomo v celoti začeli uporabljati v letu 2025. V letu 2024 je bilo sporočenih 114 odklonov, kar je 39 več kot leta 2023. Obravnavali smo 1 opozorilni nevarni dogodek – zamenjava krvi in krvnih pripravkov, ter izvedli 3 vzročno posledične konference. Več kot 80 zaposlenih iz splošnih služb se je udeležilo internega izobraževanja z naslovom Sistem vodenja kakovosti in varnosti v SBJ.

Največ odklonov, to je 18 – 16 % je bilo sporočenih v Kirurški službi, 14 – 12 % v Internistični službi ter 13 – 11 % v Urgentnem centru. Tudi 12 – 10 % je bilo v letu 2024 sporočenih za zunanjega izvajalca čiščenja. Glede na vrsto odklona je bilo 37 – 32,5 % strokovnih odklonov, 20 – 17,5 % tehničnih odklonov, 15 – 13,2 % odklonov, ki so jih zaposleni označili kot opozorilni nevarni dogodek, 17 – 15 % pod rubriko neprimeren odnos in 21 – 18,4 % kot drugo.

Po novi metodologiji Ministrstva je bilo sporočenih 28 – 24,5 % na področju zdravljenja in oskrbe, 16 – 14 % odklonov na področju vedenja, odnosov in komunikacije, 13 – 11 % na področju zdravil in infuzijskih tekočin. Vsak odklon smo analizirali, odgovorne osebe so definirale ukrepe in jih tudi v večini primerov v dogovorjenem času izvedli.

Poročilo o strokovnih nadzorih in opozorilno nevarnih dogodkih

V letu 2024 je bil sporočen en opozorilno nevarni dogodek, izrednih strokovnih nadzorov ni bilo, izvedena je bila 1 morbiditetno mortalitetna konferenca. Komisija za izrabo zmogljivosti je nadzore v medicinskih službah opravljala kvartalno.

Poročilo o nadzoru nad zdravili

V letu 2024 je bilo na področju klinične farmacije opravljeno:

- 155 farmakoterapijskih pregledov protimikrobnega zdravljenja,
- 70 farmakoterapijskih pregledov ostalih vrst terapij, razen protimikrobnega zdravljenja,
- 52 terapevtskih spremljanj vankomicina, 18 gentamicina in 1 primer digoksina,
- 166 konziliarnih posvetovanj,
- 224 evidentiranih izvidov kliničnega farmacevta v Birpis-u,
- 279 aktivnosti na področju preskrbe zdravil.

Klinične poti

V Splošni bolnišnici Jesenice pri vsakdanji obravnavi pacienta uporabljamo 92 kliničnih poti. V letu 2024 smo izdelali 4 nove klinične poti, 18 smo jih tudi prenovili.

Tabela 38: Seznam novih kliničnih poti v letu 2024

zap. št.	oznaka	naslov	služba / enota
1.	SOP KP 84	KLINIČNA POT za endoskopsko retrogradno holangiopankreatografijo (ercp)	Inter. amb.
2.	SOP KP 85	KLINIČNA POT infuzija biološkega zdravila Vyepti	Spec. amb.
3.	SOP KP 86	KLINIČNA POT aplikacija biološkega zdravila Tysabri s.c. inj.	Spec. amb.
4.	SOP KP 87	KLINIČNA POT za operacijo pilonidalnega sinusa	Kirurška služba

Tabela 39: Seznam prenovljenih kliničnih poti v letu 2024

zap. št.	oznaka	naslov	služba / enota
1.	SOP KP 6	KLINIČNA POT ZA ABRAZIO enodnevna obravnava	Ginekološko porodniška služba
2.	SOP KP 9	KLINIČNA POT ZA LAPAROSKOPSKO HOLECISTEKTOMIJO	Internistična služba
3.	SOP KP 11	KLINIČNA POT ZA PROGRAMSKO OTROŠKO OPERACIJO	Pediatrična služba
4.	SOP KP 17	KLINIČNA POT ZA KIRURŠKO PREKINITEV NOSEČNOSTI enodnevna obravnava	Ginekološko porodniška služba
5.	SOP KP 21	KLINIČNA POT OPERACIJA ZA ODSTRANITEV IZRASKA NA KOSTI (dnevna obravnava)	Kirurška služba
6.	SOP KP 23	VODENJE ZDRAVE OTROČNICE	Pediatrična služba
7.	SOP KP 34	KLINIČNA POT ZA HISTEROSKOPSKO OPERACIJO enodnevna obravnava	Pediatrična služba
8.	SOP KP 35	KLINIČNA POT ZA OPERATIVNO ZDRAVLJENJE STRESNE URINSKE INKONTINENCE Z MREŽICO enodnevna obravnava	Ginekološko porodniška služba
9.	SOP KP 44	KLINIČNA POT ZA STERILIZACIJO PRI ŽENSKI enodnevna obravnava	Ginekološko porodniška služba
10.	SOP KP 45a	Sprejem otroka v dnevno pediatrijo	Pediatrična služba

zap. št.	oznaka	naslov	služba / enota
11.	SOP KP 46	KLINIČNA POT ZA »OFFICE« HISTEROSKOPIJO enodnevna obravnava	Ginekološko porodniška služba
12.	SOP KP 52	KLINIČNA POT ZA KIRURŠKE POSEGE NA PERIFERNEM ŽILJU	Kirurška služba
13.	SOP KP 55	KLINIČNA POT ZA OPERACIJO POPKOVNE KILE hospitalna obravnava	Kirurška služba
14.	SOP KP 56	KLINIČNA POT ZA OPERACIJO DIMELJSKE KILE hospitalna obravnava	Kirurška služba
15.	SOP KP 57	KLINIČNA POT ZA OPERACIJO POOPERATIVNE KILE hospitalna obravnava	Kirurška služba
16.	SOP KP 59	KLINIČNA POT ZA ALERGOLOŠKO TESTIRANJE CEPLJENJE: OMR (Ošpice – Mumps – Rdečke)	Pediatrična služba
17.	SOP KP 60	KLINIČNA POT ZA LAKTOZNI IN TOLERANČNI TEST	Pediatrična služba
18.	SOP KP 61	KLINIČNA POT ZA KOŽNO TESTIRANJE (Prick testi)	Pediatrična služba

Standardno operativni postopki

Na področju obvladovanja dokumentacije smo v letu 2024 sprejeli ali spremenili standardno operativne postopke (SOP).

Tabela 40: Novi in dopolnjeni standardni operativni postopki v letu 2024

	standardi kakovosti	splošni SOP	navodila	obrazci	klinične poti	skupaj
novi	3	3	2	11	4	23
dopolnjena verzija	38	89	144	260	18	549

Tabela 41: Kazalniki kakovosti MZ

kazalnik	vrednost kazalnika za leto 2024	dosežena ciljna vrednost v letu 2024 (označite DA/NE)	opombe
Učinkovitost dela v operacijskem bloku			
Zasedenost operacijske dvorane	81,72		Izračun kazalnika je od 1.8. do 31.12.2024
Delež odpadlih načrtovanih posegov	9,23		
Urgentne operacije glede na načrtovane	8,49		
Kolonizacija z MRSA			
Število bolnikov, ki so MRSA pridobili v času hospitalizacije	1	DA	
Kolonizacije z MRSA (%)	0,29		
Razjede zaradi pritiska			
Prevalenca PZP/RZP v bolnišnici	1,795	DA	
Incidenca v bolnišnici pridobljenih PZP/RZP	0,31		
Incidenca PZP/RZP ob sprejemu v bolnišnico	1,49		Nimamo vpliva
Padci pacientov			
Prevalenca vseh padcev hospitaliziranih pacientov v bolnišnici	2,13	NE	Ciljna vrednost je bila 78 padcev, imeli smo jih 93.
Incidenca padcev s postelje	0,40		

kazalnik	vrednost kazalnika za leto 2024	dosežena ciljna vrednost v letu 2024 (označite DA/NE)	opombe
Poškodbe pri padcih	6,67		
Incidenca padcev v ambulantni	0,01		
Poškodbe z ostrimi predmeti			
Število poškodb z ostrimi predmeti na 100 zaposlenih	5,26	DA	
Varnostna kultura			
Število sporočenih varnostnih odklonov pri zdr. obravnavi pacientov na 1000 obravnav pacientov	0,51	DA	
Higiena rok			
Doslednost upoštevanja higiene rok v enotah intenzivne terapije (%)	96,83	DA	
Doslednost upoštevanja higiene rok na vseh ostalih oddelkih (%)	85,09	DA	

Tabela 42: Realizirani in planirani ukrepi za izboljšanje kazalnikov kakovosti in varnosti

številka in ime kazalnika	realizirani ukrepi v 2024
4. Padci pacientov	Izvedli smo številne preventivne aktivnosti.

ODNOSI Z JAVNOSTJO

Odnosi z javnostmi vključujejo upravljanje odnosov med organizacijo in širšo javnostjo ter komunikacijo z zaposlenimi. Pomembno je, da se na različne javnosti, kot so zaposleni, pacienti, strokovna in splošna javnost ter odločevalci, nagovarja na ustrezen način. Dandanes je ključno strateško komuniciranje, ki povezuje različne komunikacijske discipline, vključno z odnosi z javnostmi, oglaševanjem in oblikovanjem podobe organizacije. Zanemarjanje te komunikacije lahko privede do resnih posledic.

Zunanjo javnost smo večinoma, poleg obveščanja na internetni strani bolnišnice, obveščali preko socialnih omrežij (Facebook in Instagram). Največ interakcij beležimo na uradnem FB profilu. Število sledilcev je 6.132, ogledi posameznih objav presegajo tudi do 34.000 ogledov. Iz vidika podajanja pomembnih informacij, predvsem z izobraževalnimi vsebinami, bi bila smiselna tudi večja uporaba portala Youtube in Linkedina. V sodelovanju s službo za organizacijo in kadre ter sodelavci zdravstvene nege, smo veliko časa namenili promociji poklicev in zaposlovanja, predvsem za področje zdravstvene nege.

Koliko je bilo v slovenskih medijih objav, prispevkov v katerih je bila omenjena Splošna bolnišnica Jesenice ne vemo, ker omenjenih podatkov ne spremljamo. Odgovorili smo na 75 zahtevkov z novinarskimi vprašanji in omogočili 35 snemanj.

Konec leta nas je obiskala predsednica Republike Slovenije dr. Nataša Pirc Musar. V pogovoru z njo smo ji predstavili aktivnosti, ki potekajo pri nas, o naših načrtih, željah, pa tudi o izzivih s katerimi se soočamo. Skupaj smo obiskali tudi urgentni center, kjer se je predsednica zahvalila vsem, ki delajo tako danes, kot vse ostale dni v letu, da lahko dobimo pomoč, ko jo potrebujemo.

Še vedno ostaja izziv na področju dobre interne komunikacije. Interna komunikacija je ključnega pomena za uspeh vsake organizacije iz več razlogov. Gre za izboljšanje

sodelovanja med zaposlenimi, saj dobra interna komunikacija spodbuja timsko delo in sodelovanje med zaposlenimi, kar vodi do boljše produktivnosti in inovacij. Ko so informacije jasno posredovane, zaposleni bolje razumejo cilje podjetja ter svoje naloge in odgovornosti, kar pripomore k večji usklajenosti in učinkovitosti pri delu. Transparentna komunikacija gradi zaupanje med zaposlenimi in vodstvom. Dobra interna komunikacija omogoča hitro prepoznavanje težav ali izzivov ter učinkovito iskanje rešitev znotraj ekipe. Zmanjšujejo se možnosti za nesporazume ali konflikte med zaposlenimi. V času sprememb je učinkovita interna komunikacija ključna za zagotavljanje, da so zaposleni ustrezno informirani o novostih ter da razumejo razlog za spremembe.

Vse to prispeva k boljšemu delovanju organizacije kot celote ter povečuje zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu.

V začetku leta 2024 smo svečano ob prisotnosti predsednika vlade in ministrice za zdravje odprli nov prizidek intenzivnih enot.

Obeležili smo 12 svetovnih in mednarodnih dni zdravja. V sklopu obeleževanja svetovnega dneva varnosti smo povabili k sodelovanju Društvo bolnikov s sladkorno boleznijo Jesenice, Društvo za bolnike s krvnimi boleznimi in Europa Donna Slovenije. Odziv na stojnicah je bil pri vseh dogodkih zelo dober. Organizirali smo že 16. dan Angele Boškin, strokovno srečanje na področju kakovostne in varne zdravstvene obravnave, tokrat na temo obvladovanja in preprečevanja nasilja v zdravstvu. Razveselili smo se več donacij. Tradicionalno smo v decembru poskrbeli za praznično vzdušje naših najmanjših pacientov, obiskali so jih predstavniki Gorsko reševalne službe Jesenice kot BOŽIČKI, Božiček iz Finske ter predstavniki Inštituta zlata pentljica – otroci z rakom, skupaj s policisti in njihovi štirinožnimi prijatelji.

Zaposlenim smo voščili na novoletnem srečanju, njihove otroke stare do 10 let pa obdarili z darilom in gledališko predstavo.

Izvajali smo ukrepe na področju Certifikata družini prijazno podjetje in na letnem srečanju imetnikov certifikata smo s strani Ekvilib inštituta prejeli posebno zahvalo, ker že 13 let širimo kulturo družini prijaznega podjetja.

4.9 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 11/2011 in nadaljnje spremembe) od proračunskih uporabnikov zahteva, da organizirajo ustrezno obliko finančnega poslovanja, sistema notranjih kontrol in notranjega revidiranja, pri čemer so podane osnovne definicije posameznih podsistemov notranjega nadzora. Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 11/2011 in nadaljnje spremembe) od proračunskih uporabnikov zahteva, da organizirajo ustrezno obliko finančnega poslovanja in sistema notranjih kontrol in notranjega revidiranja, pri čemer so podane osnovne definicije posameznih podsistemov notranjega nadzora. Na podlagi sistemskega zakona so bili s ciljem podrobnejše opredelitve posameznih podsistemov notranjega nadzora sprejeti in dopolnjeni tudi podzakonski akti, med katerimi ima posebno mesto Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Ur. l. RS št. 72/02).

Iz predpisov izhaja, da temelji sistem notranjega nadzora javnih financ na predpostavki, da je doseganje ciljev proračunskih uporabnikov izpostavljeno tveganjem. Zato je dolžnost proračunskih uporabnikov, da opredelijo svoje splošne, posebne in operativne cilje za proračunskega uporabnika kot celoto, po posameznih organizacijskih enotah in po procesih, opredelijo možna tveganja, verjetnost njihovega nastanka in posledice, sprejmejo ustrezne

ukrepe za obvladovanje tveganj in stalno preverjajo njihovo ustreznost, uspešnost in učinkovitost s pomočjo funkcije notranjega revidiranja.

Samoocenitev in Izjava predstojnika o oceni notranjega nadzora javnih financ

V zvezi z vzpostavitvijo in izvajanjem tako opredeljenega notranjega nadzora je bilo sprejeto Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur.l. RS št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10), v nadaljevanju Navodilo. V skladu z Navodilom mora Poslovno poročilo o doseženih ciljih in rezultatih proračunskega uporabnika vsebovati tudi oceno delovanja sistema notranjega finančnega nadzora (10. člen, točka 8 in 16. člen, točka 8).

V skladu s Strategijo razvoja notranjega nadzora javnih financ v Republiki Slovenije je Urad za nadzor proračuna kot centralni organ za razvoj in usklajeno delovanje notranjega nadzora izdelal Metodologijo za pripravo Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ.

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ predstavlja oceno notranjega nadzora javnih financ v Splošni bolnišnici Jesenice za leto 2024. Ocena je oblikovana na podlagi:

- poročila opravljenega notranje revizijskega nadzora s strani zunanje inštitucije ter
- internega sistema sprotnega poročanja in samoocenitve vodij posameznih poslovnih procesov na podlagi predpisanega nabora vprašanj in kriterijev za ocenjevanje.

Splošna bolnišnica Jesenice nima vzpostavljene lastne notranje revizijske službe. Notranja revizija se izvaja s pomočjo zunanjih izvajalcev notranje revizije.

Poročilo notranjega revizijskega nadzora

Za izvedbo notranje revizije smo na trgu poiskali več ponudb. Izbrano je bilo podjetje Predpis, Hermina Krajnc s. p., ki je v letu 2024 skladno s 30. a členom Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, s spremembami; v nadaljevanju ZZDej) in Letnim načrtom notranjega revidiranja izvedlo naslednji notranji reviziji:

- 1.Revizija sistema notranjih kontrol, ustreznosti upravljanja in obvladovanja tveganj
- 2.Pregled upravljanja čakalnih seznamov, čakalnih dob, vzrokov zanje in predlogov za njihovo odpravo ter pregled izkoriščenosti zmogljivosti (prostorov, opreme in kadrov).

V okviru notranje **revizijskega pregleda sistema notranjih kontrol, ustreznosti upravljanja in obvladovanja tveganj** je bil opravljen pregled notranjega okolja, opravljeno je bilo ocenjevanje tveganj, pregledane so bile kontrolne aktivnosti, aktivnosti informiranja in komuniciranja ter aktivnosti spremljanja v bolnišnici. Ugotovljeno je bilo, da so mehanizmi notranjega okolja vzpostavljeni, da so vzpostavljene notranje kontrole večinoma ustrezne in da sistem notranjih kontrol deluje zadovoljivo. Ugotovljene so bile nekatere pomanjkljivosti, ki zmerno vplivajo na delovanje ocenjenih ključnih zahtev sistema.

V okviru **revizije upravljanja čakalnih seznamov, čakalnih dob in izkoriščenosti zmogljivosti** smo pri notranjem revidiranju upoštevali Stališče urada RS za nadzor proračuna s področja notranjega nadzora javnih financ, ki se nanaša na izvajanje notranjega revidiranja glede na zahteve Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema in Usmeritve, ki se nanašajo na sodelovanje z notranjimi revizorji za revidiranje upravljanja čakalnih seznamov, čakalnih dob, vzrokov zanje ter predlogov za njihovo odpravo ter izkoriščenosti prostorskih, opremskih in kadrovskih zmogljivosti.

Ocenjeno je bilo, da so določene notranje kontrole vzpostavljene, določene notranje kontrole pa bi bilo potrebno še dodatno vzpostaviti ali pa jih izboljšati. Ugotovljene pomanjkljivosti ali odstopanja od predpisanega so se pojavljale zaradi človeškega dejavnika ali pa zaradi neustrezne informacijsko programske podpore pri upravljanju s čakalnimi seznammi. Na podlagi notranje revizijskih izidov je bilo podano mnenje, da so vzpostavljene primerne vodstvene kontrole, ki dajejo zagotovilo, da Splošna bolnišnica Jesenice z javnimi sredstvi, namenjenimi za opravljanje javne službe upravlja, kot dober gospodar.

V okviru notranje revizije so bila podana priporočila, na katera je vodstvo že pripravilo odzivno poročilo.

Samoocenitve vodij posameznih poslovnih procesov

V nadaljevanju predstavljamo oceno notranjega nadzora javnih financ v bolnišnici, ki predstavlja povprečno oceno predpisanega samoocenitvenega vprašalnika. V samoocenitvenem vprašalniku se ocenjuje pet medsebojno odvisnih komponent notranjega nadzora: kontrolno okolje, upravljanje s tveganji, kontrolne aktivnosti, informiranje in komuniciranje ter nadzor. Ocenjujemo z ocenami med 0 in 4.

Glede na značilnosti bolnišnice, se je bolnišnica odločila za izvedbo samoocenitve po procesnem pristopu na podlagi izpolnjevanja vprašalnika. Za izvedbo samoocenitve so bili odgovorni nosilci poslovnih funkcij (ključnih in podpornih procesov). Vsak ocenjevalec si je glede na kompleksnost področja, ki se je ocenjevalo, po svoji presoji organiziral način pridobivanja ocen in izpolnjevanja samoocenitvenega vprašalnika.

V samoocenitev je bilo vključeno 6 poslovnih procesov:

- izvajanje osnovne dejavnosti – izvajanje zdravstvenih storitev in sicer zdravstveno negovalni in medicinski del,
- izvajanje gospodarske dejavnosti – vzdrževanje,
- upravljanje s kadri,
- računovodsko spremljanje in poročanje,
- proces nabave,
- proces informacijske podpore

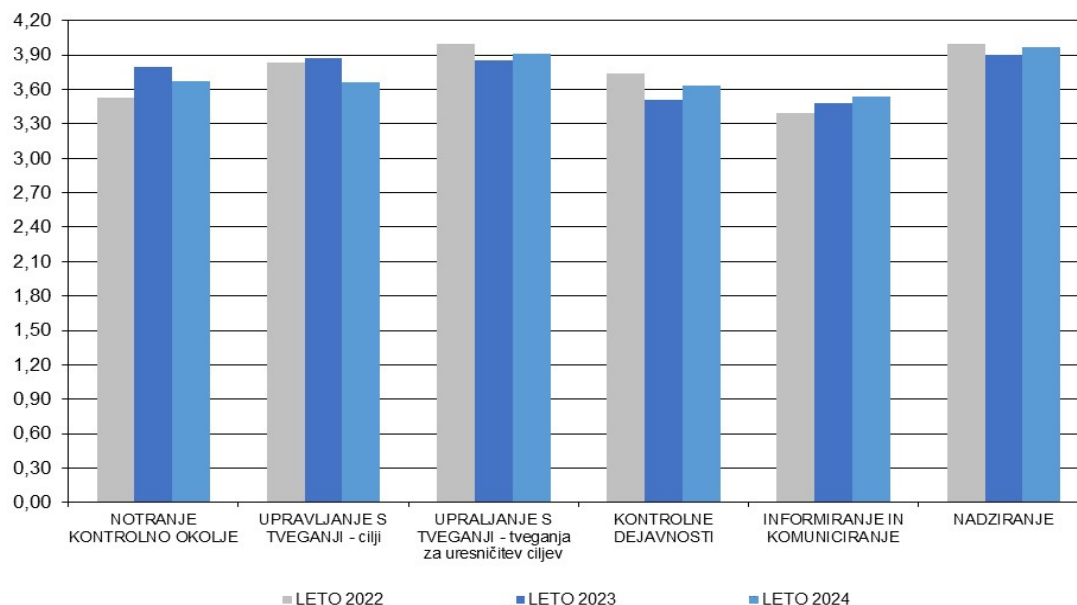
ter imenovanih 7 odgovornih oseb, ki so bile vključene v izpolnitev samoocenitvenega vprašalnika. Ocenjevanje je potekalo v dveh korakih. V prvem koraku smo ocenili posamezen poslovni proces, v drugem pa smo iz ocen posameznih procesov izračunali povprečno oceno za bolnišnico.

Naslednja tabela prikazuje primerjavo rezultatov samoocenitve po posameznih elementih notranjega nadzora javnih financ za obdobje zadnjih 3 let.

Tabela 43: Primerjava rezultatov povprečne samoocene po posameznih elementih notranjega nadzora javnih financ za obdobje od leta 2022 do 2024

	leto 2022	leto 2023	leto 2024	indeks 24/23
NOTRANJE KONTROLNO OKOLJE	3,53	3,80	3,67	96,67
UPRAVLJANJE S TVEGANJI - cilji	3,83	3,88	3,67	94,62
UPRAVLJANJE S TVEGANJI - tveganja za uresničitev ciljev	4,00	3,86	3,91	101,39
KONTROLNE DEJAVNOSTI	3,74	3,51	3,64	103,56
INFORMIRANJE IN KOMUNICIRANJE	3,39	3,48	3,54	101,54
NADZIRANJE	4,00	3,91	3,97	101,60

Graf 17: Prikaz povprečne samoocene po posameznih elementih od leta 2022 do 2024



Graf 18: Povprečna ocena po samoocenitvi od leta 2022 do 2024



Zgornji prikaz kaže na to, da se je samoocena v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 rahlo znižala. V povprečju je samoocena znašala 3,73 in je bila za 0,18 % nižja kot v letu 2023. V letu 2024 se je samoocena znižala na naslednjih elementih notranjega nadzora javnih financ: notranja kontrolno okolje, upravljanje s tveganji – cilji.

V bolnišnici imamo izdelan register tveganj kot tudi načrt integritete, ki se osredotoča na tveganja s področja korupcije. Register tveganj sprotno preverjamo in dopolnjujemo. Pri tem spremljamo, ali so opredeljena tveganja še vedno pomembna oz. opredelimo nova tveganja. Posebno pozornost namenimo tudi ukrepom za obvladovanje tveganj.

V letu 2024 smo na področju notranjega nadzora izvedli naslednje pomembne izboljšave:

- novi prostori enot intenzivnih enot,
- novi prostori centralnega arhiva,
- nov CT aparat,
- zdravljenje s sodobnimi biološkimi zdravili v nevrološki ambulanti,
- dokumentni sistem - nadaljevanje vpeljave dokumentnega sistema ide (proces potrjevanja, podpisovanja in hrambe pogodb; proces umeščanja kadrovskih dokumentov),
- nov avtoklav,
- aparat holter ekg za otroke,
- klimatizacija dnevnega oddelka,
- zamenjava stikalnega bloka za brezhibno dobavo električne energije v bolnišnici,
- avtomatiziran vnos utripalke v sistem B21 po vnesenem izvidu iz laboratorija NLZOH Kranj in SB SG ob pozitivnih izvidih katerega koli več opornega mikroorganizma,
- pridobitev novo zaposlenih medicinskih sester iz tujine,
- online izobraževanje prehrana nosečk in doječih mater,
- večja vključitev dietetika v ambulantne obravnave (KVČB, gastroenteorološka ambulanta),
- nova tehnologija za zdravljenje akutne ledvične odpovedi s hemodializo v enotah intenzivne terapije,
- elektronski sprejemni list zdravstvene nege,
- elektronski premestitveni list pacienta,
- nov sistem mentorstva ter uvajanje novozaposlenih, podprto z dokumentacijo,
- woshi uporaba umetne inteligence pri razporejanju zaposlenih,
- prehransko presejanje,
- spremljanje absenitzma.

V okviru ocenitve poslovnih procesov so bila evidentirana tveganja, ki niso obvladana v zadostni meri:

- zagotavljanje uravnoteženega poslovanja ob nejasnih okvirih financiranja,
- obvladovanje višanja odhodkov na vse segmentih delovanja,
- nadomeščanje kadrov zaradi naraščajočega absentizma in omejitev pri delu in posledično zaprtje oddelkov zaradi pomanjkanja kadra,
- izvajanje NZV na področju radioloških storitev,
- dotrajanost in visoka stopnja amortiziranosti opreme, sredstev na segmentu medicinske, nemedicinske opreme ter infrastrukture,
- nezadostno definirani kadrovski normativi ter zagotavljanje pogojev za upoštevanje normativov; ustrezna motivacija zaposlenih; ustrezna, enakomerna obremenitev vseh zaposlenih, študentsko delo, prostovoljsko delo,
- neustrezna bivalna površina na pacienta po trenutno veljavnih standardih.

4.10 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Št.	CILJ	AKTIVNOSTI	ODGOVORNE OSEBE	CILJNA VREDNOST	REALIZACIJA
1.	REALIZIRAN PLANIRAN DELOVNI PROGRAM	spremljanje realizacije definiranje in spremljanje dejavnikov	predstojniki direktorica vodja FRS	100% realizacija delovnega programa DA/NE	NI REALIZIRANO realizacija 2024 98,59%

Št.	CILJ	AKTIVNOSTI	ODGOVORNE OSEBE	CILJNA VREDNOST	REALIZACIJA
		tveganja, ki vplivajo na realizacijo			

Načrta primerov akutne bolnišnične obravnave in uteži nismo dosegli. Odstopanje pri številu obravnavanih pacientov je posledica zmanjšane števila hospitalizacij v okviru kirurške, internistične in ginekološko-porodne službe. Zmanjšanje je predvsem posledica stavke zdravnikov, pomanjkanja kadra zaradi absentizma in naraščajočega števila zaposlenih z omejitvami.

Št.	CILJ	AKTIVNOSTI	ODGOVORNE OSEBE	CILJNA VREDNOST	REALIZACIJA
3.	POSTAVITEV INFORMACIJSKEGA SISTEMA na posameznih področjih	vpeljava modul izobraževanja, vpeljava modul operacijski blok vzpostavitev dokumentnega sistema ustanovitev skupine za informatiko	vodja SOK predstojnik vodja arhiva vodja službe za informatiko	realizacija DA/NE	DELNO REALIZIRANO NI REALIZIRANO

Projekt vpeljave modula izobraževanja v program KADRIŠ je v teku in bo zaključen v letu 2025. Zaradi drugih prioritarnih nalog odgovornih oseb nismo uspeli vpeljati modul operacijski blok. Supina za informatiko zaradi drugih obremenitev vodje Službe za informatiko in obremenitev zaposlenih ni bila ustanovljena.

Št.	CILJ	AKTIVNOSTI	ODGOVORNE OSEBE	CILJNA VREDNOST	REALIZACIJA
4.	INFORMIRAN ZAPOSLEN O SISTEMU VODENJA KAKOVOSTI IN KULTURI VARNOSTI	izvedba in realizacija dneva kakovosti in varnosti obnovitev znanja in kompetentnosti o SVK –	PVK	realizacija DA/NE število zaposlenih, ki se je udeležilo predavanj	NI REALIZIRANO DA izobraževanj na temo kakovost in varnost udeležilo 87 zaposlenih iz splošnih služb, na temo obvladovanja

Št.	CILJ	AKTIVNOSTI	ODGOVORNE OSEBE	CILJNA VREDNOST	REALIZACIJA
					nasilnih dogodkov v zdravstvu pa več kot 100 zaposlenih.

Dan kakovosti in varnosti zaradi negativnih odzivov v javnosti nismo izvedli.

Št.	CILJ	AKTIVNOSTI	ODGOVORNE OSEBE	CILJNA VREDNOST	REALIZACIJA
5.	RAZVOJ NOVIH DEJAVNOSTI	priprava vzpostavitvenega dokumenta za bariatrično kirurgijo in imenovanje skupine	predsednik projektne skupine za vpeljavo novega programa bariatrične kirurgije	DA/NE	NI REALIZIRANO

Cilj ni realiziran, ker je zaradi kadrovskih sprememb prišlo do drugih prioritet.

Št.	CILJ	AKTIVNOSTI	ODGOVORNE OSEBE	CILJNA VREDNOST	REALIZACIJA
7.	ZADOVOLJNI ZAPOSLENI	izvedba delavnic teambuilding srečanje zaposlenih projekt izgradnje gostinskega lokala nova anketa za spremljanje zadovoljstva zaposlenih	direktorica vodja SOK vodja FRS PVK	izvedba delavnic uvedba nove ankete, zadovoljstvo se spremlja 2x letno rezultati ankete zadovoljstvo zaposlenih za leto 2024 so za 10 % boljše kot leta 2023	NI REALIZIRANO, realizacija bo načrtovana za leto 2025

Projekte za izgradnjo gostinskega lokala smo novelirali, izvedli javni razpis za izgradnjo lokala, prejeli dve zelo visoki ponudbi, ki sta presegali naročnikova zagotovljena sredstva, zato smo javni razpis razveljavili.

Novo anketo za spremljanje zadovoljstva zaposlenih nismo pripravili, saj pričakovali, da jo bo pripravilo Združenje zdravstvenih zavodov za vse zavode.

Št.	CILJ	AKTIVNOSTI	ODGOVORNE OSEBE	CILJNA VREDNOST	REALIZACIJA
8.	ZDRAVI ZAPOSLENI	analize vzroka absentizma, aktivnosti skupine za promocijo zdravja,	vodja SOK vodja skupine za promocijo zdravja	kazalnik absentizma je < kot v letu 2023 realizacija plana skupine za promocijo zdravja	NI REALIZIRANO

Kazalnik absentizem je slabši kot leta 2023 saj je višji odstotek izgubljenih koledarskih dni na enega zaposlenega delavca: 2023: 5,06, 2024: 7,70, višje je tudi število izgubljenih koledarskih dni na enega zaposlenega delavca: 2023: 18,47, 2024: 19,24.

Načrtovane aktivnosti pri promociji zdravja se pogosto odložijo ali opustijo zaradi pomanjkanja kadrov, ter posledično večjih obremenitev koordinatorskega, ki vodi skupino. Poudariti pa moramo tudi, da kljub dobrim namenom promocija zdravja naleti na nizko udeležbo in motivacijo zaposlenih, če sami osebno ne prepoznajo koristi ali, če aktivnosti niso prilagojene njihovim potrebam.

Št.	CILJ	AKTIVNOSTI	ODGOVORNE OSEBE	CILJNA VREDNOST	REALIZACIJA
9.	STABILNO FINANČNO POSLOVANJE	stroškovne analize spremljanje obračunskih modelov spremljanje strukture obravnavanih primerov spremljanje izkoriščenost resursov	vodja FRS	presežek prihodkov nad odhodki	NI REALIZIRANO v letu 2024 presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.997.584,71 EUR

V letu 2024 smo poslovali s presežkom odhodkov nad prihodki, ki je po eni strani posledica premalo opravljenega program zaradi stavke zdravnikov, pomanjkanja kadra zaradi absentizma in naraščajočega števila zaposlenih z omejitvami ter po drugi strani vpliva inflacije na vseh področjih stroškov. Cena zdravstvenih storitev s strani ZZS ne sledi dejanskemu povišanju stroškov.

4.11 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Splošna bolnišnica Jesenice s svojim delovanjem presega okvir lokalne in splošne bolnišnice. Z razvojem in pokrivanjem večine zdravstvenih programov, tako strokovno kot po obsegu Splošna bolnišnica Jesenice postaja osrednja gorenjska regijska bolnišnica in s tem najpomembnejša zdravstvena ustanova na sekundarnem nivoju v regiji. Pokriva gravitacijsko področje 220 000 prebivalcev, kar predstavlja 10 % vsega slovenskega prebivalstva. Glede na lego in razvoj turizma ter vse večji priliv pacientov iz drugih regij (osrednjeslovenska regija, goriška regija) pa na določenih področjih razvoj strok bistveno presega regijske okvire, kar predstavlja za prebivalstvo gorenjske regije prednost in večjo dostopnost do storitev.

Cilj Splošne bolnišnice Jesenice je omogočiti vsem prebivalcem in obiskovalcem regije zdravstvene storitve na sekundarnem nivoju, zato smo v preteklih obdobjih in tudi v letu 2024 za zdravstvene programe, ki so v regiji deficitarni ali jih sploh ni, pričeli oziroma nadaljevali s financiranjem zdravstvenih programov z lastnimi sredstvi. Posledično ustvarjamo pogoje za razvoj in napredek medicinske stroke, zdravstvene nege in oskrbe ter ustvarjamo nova delovna mesta. Z novimi programi ustvarjamo formalne in organizacijske pogoje za nove zaposlitve, vendar pa bo na dolgi rok potrebno, da dodaten obseg storitev in zdravstvenih programov prizna tudi glavni plačnik.

Splošna bolnišnica Jesenice predstavlja v gorenjski regiji glede na velikost ustvarjenega letnega prihodka velik poslovni subjekt. Delovno mesto nudi več kot 700 zaposlenim ter tako

omogoča preživetje širokemu krogu prebivalstva. Glede na to je bila dober in zanimiv poslovni partner številnim dobaviteljem tako v gorenjski regiji kakor tudi v širšem slovenskem prostoru. Poslovno je tako vezan na jeseniško bolnišnico še večji krog prebivalcev, kakor to izvira iz samega števila zaposlenih.

Bolnišnica potrebuje zaposlene različnih poklicev, večina izmed njih sodi v skupino deficitarnih poklicev. V smeri zadržanja obstoječih kadrov in pridobivanja novih smo tudi v letu 2024 nadaljevali z realizacijo Akcijskega načrta za upravljanje s človeškimi viri v Splošni bolnišnici Jesenice. Poglobljeno in načrtno sodelujemo z Zavodom RS za zaposlovanje, intenzivno se usmerjamo tudi na tuje trge, kjer se redno udeležujemo zaposlitvenih sejmov. Trudimo se, da bi okolica v nas prepoznala zanesljivega in dobrega zaposlovalca. Financiramo kadrovske štipendije s področja zdravstvene nege ter financiramo študij ob delu za študijski program zdravstvene nege.

Pri našem delu s pacienti smo tesno povezani z Osnovnim zdravstvom Gorenjske. Zdravniki obeh zdravstvenih zavodov tesno sodelujejo tako preko eKonzultacije, kot tudi preko dela v Urgentnem centru. Enota za hitre preglede namreč predstavlja NMP Zdravstvenega doma Jesenice oziroma Osnovnega zdravstva Gorenjske. Ker na gorenjskem manjka zdravnikov, smo pri izvedbi zdravstvenih storitev sodelovali in si medsebojno pomagali s Kliniko Golnik, Psihiatrično bolnišnico Begunje, Osnovnim zdravstvom Gorenjske ter z Diagnostičnim centrom Bled. Na področju mikrobioloških preiskav smo sodelovali s Splošno bolnišnico Slovenj Gradec, Inštitutom za mikrobiologijo in imunologijo ter Nacionalnim laboratorijem za okolje in hrano. Preko konzultacij redno sodelujemo tudi z UKC Ljubljana in Onkološkim inštitutom. Dobre prakse smo delili širše z ostalimi bolnišnicami v Sloveniji.

Splošna bolnišnica Jesenice je z zagotavljanjem zdravstvenih programov na sekundarnem nivoju pomemben indikator in promotor razvoja ostalih gospodarskih dejavnosti v regiji. S sodelovanjem s centri za socialno delo ter domovi starejših občanov v regiji bolnišnica skupaj soustvarja varno socialno okolje najšibkejših prebivalcev regije.

Bolnišnica deluje tudi kot organizator ali soorganizator številnih strokovnih srečanj in delavnic. Z zdravstveno-vzgojnim materialom (brošure, zgibanke, plakati) ozaveščamo paciente in naše stranke o preventivi, o skrbi za lastno zdravje ter jih seznanjamo z načini zdravljenja posameznih obolenj in poškodb.

Smo tudi učna bolnišnica in kot taka učna baza za študente obeh slovenskih medicinskih fakultet ter Srednje zdravstvene šole Jesenice. S skupnim projektom izobraževanja sodelujemo s Fakulteto za zdravstvo Angele Boškin.

Sodelovanje z Območno enoto Kranj Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije je bilo v letu 2023 zelo intenzivno in uspešno. Z dobro komunikacijo, medsebojnim razumevanjem in sodelovanjem smo omogočili, da je bolnišnica optimalno izrabila svojo infrastrukturo in opremo ter kadrovske možnosti.

Splošna bolnišnica Jesenice opravlja vlogo dejavnega udeleženca splošnih družbenih in zdravstvenih dogajanj v regiji in se povezuje ter sodeluje z gospodarskimi, socialnimi, kulturnimi, športnimi, javnimi ustanovami in političnimi subjekti v regiji. Kot pomemben razvojni in poslovni sistem se zavedamo svojega širšega družbeno razvojnega poslanstva v regiji. Dobro sodelujemo z lokalno skupnostjo, Civilno zaščito, Občino Jesenice in Razvojno agencijo Zgornje Gorenjske. Vse navedene subjekte vseskozi seznanjamo s svojimi uspehi in problemi ter jih dejavno vključujemo v svoje razvojne programe.

4.12 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

4.12.1 PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

4.12.1.1 *Analiza kadrovanja in kadrovske politike*

Na dan 31. 12. 2024 je bilo v bolnišnici zaposlenih 709 oseb. V Finančnem načrtu za leto 2024 smo načrtovali, da bo konec leta 2024 v bolnišnici 723 zaposlenih.

Število zaposlenih med načrtovanimi in realiziranimi zaposlitvami na dan 31.12.2024 odstopa zaradi nerealiziranega zaposlitev iz finančnih načrtov preteklih let, ne nadomeščenih daljših bolniških odsotnosti in odsotnosti zaradi porodniških dopustov oz. dopustov za nego otroka, ne nadomeščenih upokojitev in odhodov in pomanjkanja ustreznega kadra na trgu dela.

V letu 2024 smo iz preteklih finančnih načrtov realizirali naslednje zaposlitve:

- 1 bolničar v urgentni dejavnosti in OP dejavnosti ter IIT, za nedoločen čas, polni delovni čas, FN 2022,
- 1 srednjo medicinsko sestro v sterilizaciji, za nedoločen čas, polni delovni čas, FN 2021,
- 1 srednjo medicinsko sestro v specialistični ambulanti, za nedoločen čas, polni delovni čas, FN 2023,
- 1 bolnišnični farmacevt, za nedoločen čas, polni delovni čas, FN 2022,
- 1 delovni terapevt, za nedoločen čas, polni delovni čas, FN 2023,
- 1 fizioterapevt, za nedoločen čas, polni delovni čas, FN 2023.

Zaposlitev sobnih zdravnikov smo v FN 2024 načrtovali v višini 24 mesecev, realizirali smo jih v višini 31 mesecev. Za dodatne zaposlitve sobnih zdravnikov smo se odločili zaradi nerealiziranih zaposlitev ter delnih odpovedi in odpovedi zdravnikov specialistov.

Nerealizirane zaposlitve iz Finančnega načrta 2024 so:

- 1 zdravnik specialist v Urgentnem centru,
- 1 zdravnik specialist v Službi za ginekologijo in porodništvo,
- 6 diplomiranih medicinskih sester za OP blok, interni oddelek, IIT in ginekološko porodniški oddelek,
- 1 radiološki inženir,
- 1 farmacevtski tehnik in
- 1 farmacevt.

V letu 2024 smo zaposlili 103 delavce (po plačnih skupinah):

- B01 – vodstveni delavci – 1,
- E01 – zdravniki in zobozdravniki – 37,
- E02 – farmacevtski delavci – 0,
- E03 – zdravstvena nega – 37,
- E04 – zdravstveni delavci in sodelavci – 16 in
- J – nezdravstveni delavci – 12.

96 delavcev je v letu 2024 prekinilo delovno razmerje v SB Jesenice:

- 56 delavcev za nedoločen čas,
- 40 delavcem je potekla pogodba o zaposlitvi za določen čas,
- 2 delavca nista uspešno opravila poskusnega dela,
- 28 delavcev je podalo redno odpoved delavca in
- 18 delavcev sporazumno prekinitev delovnega razmerja.

Odhodi delavcev v letu 2024 po plačnih skupinah:

- E01 – zdravniki in zobozdravniki – 37,
- E02 – farmacevtski delavci – 1,
- E03 – zdravstvena nega – 31,
- E04 – zdravstveni delavci in sodelavci – 17 in
- J – nezdravstveni delavci – 10.

Povprečna stopnja fluktuacije zaposlenih v SB Jesenice je bila v letu 2024 13,54-odstotna. (1,28 % višja od leta 2023).

Na dan 31. 12. 2024 je bilo zaposlenih za nedoločen čas 615 (86,74 %), za določen čas pa 94 zaposlenih (13,26 %).

Na dan 31. 12. 2024 je bilo 684,8 delavcev zaposlenih po ekvivalentu polnega delovnega časa (FTE), upoštevajoč krajši delovni čas zaradi starševstva in invalide z odločbo za delo s krajšim delovnim časom .

V letu 2024 se je upokojilo 16 delavcev (po plačnih skupinah):

- E01 – zdravniki in zobozdravniki – 2,
- E03 – zdravstvena nega 7,
- E04 – zdravstveni delavci in sodelavci – 2 in
- J – nezdravstveni delavci – 5.

Za zaposlitev pripravnikov smo se odločili zaradi velikega števila krajših bolniških odsotnosti, lažjega organiziranja dela v času letnih dopustov ter zmanjševanja velikega števila opravljenih ur zaposlenih in iskanja bodočih sodelavcev. Strošek dela za njihove zaposlitve je financiran s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. S to vrsto oblike dela imajo mladi priložnost, da se izkažejo, delodajalec pa priložnost da novo zaposlenega uči, izuči in oblikuje glede na potrebe ter tako pridobi kader, ki ga na trgu dela primanjkuje.

Vsi zdravniki specializanti so bili financirani s strani Zdravniške zbornice Slovenije, zdravniki pripravniki pa s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

V letu 2024 je preko napotnic delalo 110 študentov:

- 91 študentov je bilo v pomoč zdravstvenemu kadru na oddelkih;
- 3 študentje so bili v pomoč v lekarni;
- 1 študent je bil administrativna pomoč in 1 študent (štipendist) kot inženir na Oddelku za radiologijo;
- 5 študentov je bilo v pomoč v kuhinji;
- 6 študentov je bilo administrativna pomoč v zdravstveni administraciji;
- 3 študentje so bili v pomoč v splošnih službah.

Strošek študentskega dela v letu 2024 je znašal 774.202,36 EUR.

Razlog za angažiranje študentov je nadomeščanje daljših bolniških odsotnosti oz. odhodov ter iskanja bodočih sodelavcev. Študentsko delo je namreč pomemben inštitut za prehod med študijem in kasnejšo zaposlitvijo. Na podlagi študentskega dela, lahko študent pridobi ustrezne delovne izkušnje, delodajalec pa se prepriča o ustreznosti kandidata za delovno mesto.

V letu 2024 smo se udeležili zaposlitvenih sejmov v tujini (Bosna in Hercegovina, Makedonija in Srbija) z namenom aktivnega pridobivanja kadra. Udeležili smo se tudi sejma Informativa in sejma zaposlitvenih priložnosti v organizaciji ZRSZ, ki sta potekala v Ljubljani. Prav tako smo promocijo zaposlovanja združili s promocijo poklica in štipendiranja ter se v s tem namenom udeleževali predstavitev po osnovnih in srednjih šolah, ter fakultetah.

Z 8 opazovalci smo sklenili pogodbo za opazovanje in spremljanje delovnih procesov:

- 1 zdravnik specialist,
- 4 študenti medicinske fakultete
- 1 zdravstveni sodelavec (lekarna) in
- 2 diplomirani medicinski sestre.

Tabela 44: Število zaposlenih po mesecih v letu 2024

Profil	dec.23	jan.24	feb.24	mar.24	apr.24	maj.24	jun.24	jul.24	avg.24	sep.24	okt.24	nov.24	dec.24
Zdravniki	159	161	161	160	158	159	162	159	158	154	155	157	158
zdravnik specialist - vodja	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	9	8	8
zdravnik specialist	29	30	30	31	33	33	34	33	33	33	33	31	31
Zdravnik - specializant	49	49	49	49	47	48	46	45	46	43	44	43	44
zdravnik - pripravnik	10	11	11	11	10	8	9	8	8	9	9	10	10
zdravnik brez specializacije z licenco (sekundarij)	2	3	3	1	0	1	2	1	1	0	0	2	1
sobni zdravnik	2	2	2	2	2	3	3	4	3	2	2	3	5
višji zdravnik specialist	59	58	58	58	58	58	60	60	59	59	58	60	59
Zdravstveni sodelavci	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Diplomirane medicinske sestre	239	241	244	243	241	241	241	238	238	237	238	238	238
Fizioterapevti	21	22	22	22	21	21	22	21	20	20	22	24	25
Radiološki inženirji	16	16	16	16	16	16	16	16	16	15	15	14	13
Srednje medicinske sestre	101	102	103	99	102	103	106	105	106	107	109	110	110
Laboratorijski delavci	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	12	12
Farmacevtski delavci	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	8	8	8
Zdravstvena administracija	45	45	45	45	45	45	45	45	45	43	43	43	43
Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	608	614	618	612	610	612	619	611	610	603	608	611	612
Nezdravstveni delavci	93	92	93	94	94	95	95	96	95	96	99	99	97
Področje informatike	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4
Ekonomsko področje	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
Kadrovsko-pravno in spl.področje	12	13	13	13	13	13	13	13	12	13	13	13	13
Področje nabave	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	8	8	7
Področje tehničnega vzdrževanja	16	16	16	17	17	17	17	17	17	17	17	17	16
Področje prehrane	30	29	29	29	29	30	30	31	31	31	32	31	31
Oskrbovalne službe	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4
Vodstvo	6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6
SKUPAJ	701	706	711	706	704	707	714	707	705	699	707	710	709

V letu 2024 je bilo zaposlenih 13,7 % nezdravstvenih delavcev in 86,3 % zdravstvenih delavcev.

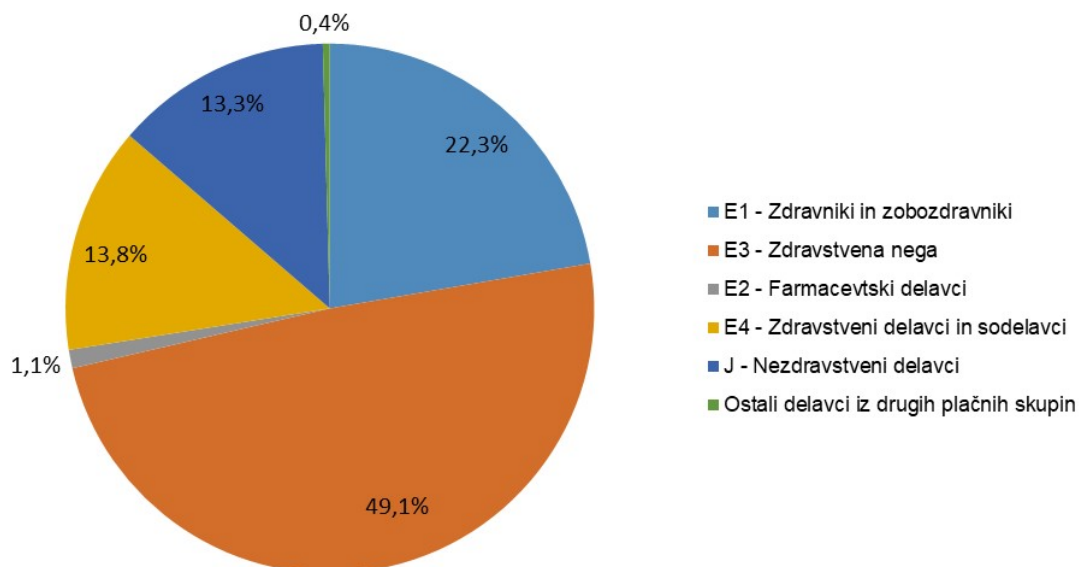
V tabelah 44 in 45 so srednje medicinske sestre premeščene po 38. členu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti – ZZDej-K (Uradni list RS, št. 64/17 z dne 17. 11. 2017) ob upoštevanju Poklicnih kompetenc in aktivnosti izvajalcev v dejavnosti zdravstvene nege, štete pod diplomirane medicinske sestre.

Tabela 45: Število zaposlenih po mesecih v letu 2024 – brez specializantov in pripravnikov vseh profilov zdravstvenih delavcev (drugi vir financiranja)

Profil	dec.23	jan.24	feb.24	mar.24	apr.24	maj.24	jun.24	jul.24	avg.24	sep.24	okt.24	nov.24	dec.24
Zdravniki	159	161	161	160	158	159	162	159	158	154	155	157	158
zdravnik specialist - vodja	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	9	8	8
zdravnik specialist	29	30	30	31	33	33	34	33	33	33	33	31	31
Zdravnik - specializant	49	49	49	49	47	48	46	45	46	43	44	43	44
zdravnik - pripravnik	10	11	11	11	10	8	9	8	8	9	9	10	10
zdravnik brez specializacije z licenco (sekundarij)	2	3	3	1	0	1	2	1	1	0	0	2	1
sobni zdravnik	2	2	2	2	2	3	3	4	3	2	2	3	5
višji zdravnik specialist	59	58	58	58	58	58	60	60	59	59	58	60	59
Zdravstveni sodelavci	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Diplomirane medicinske sestre	239	241	244	243	241	241	241	238	238	237	238	238	238
Fizioterapevti	21	22	22	22	21	21	22	21	20	20	22	24	25
Radiološki inženirji	16	16	16	16	16	16	16	16	16	15	15	14	13
Srednje medicinske sestre	101	102	103	99	102	103	106	105	106	107	109	110	110
Laboratorijski delavci	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	12	12
Farmacevtski delavci	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	8	8	8
Zdravstvena administracija	45	45	45	45	45	45	45	45	45	43	43	43	43
Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	608	614	618	612	610	612	619	611	610	603	608	611	612
Nezdravstveni delavci	93	92	93	94	94	95	95	96	95	96	99	99	97
Področje informatike	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4
Ekonomsko področje	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
Kadrovsko-pravno in spl.področje	12	13	13	13	13	13	13	13	12	13	13	13	13
Področje nabave	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	8	8	7
Področje tehničnega vzdrževanja	16	16	16	17	17	17	17	17	17	17	17	17	16
Področje prehrane	30	29	29	29	29	30	30	31	31	31	32	31	31
Oskrbovalne službe	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4
Vodstvo	6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6
SKUPAJ	701	706	711	706	704	707	714	707	705	699	707	710	709

Iz grafa 19 je razvidno, da je bil največji delež zaposlenih v plačni skupini E3 – zdravstvena nega in sicer 49,1 %, 22,3 % v plačni skupini E1 – zdravniki in zobozdravniki in 13,8 % v plačni skupini E4 – zdravstveni delavci in sodelavci. Delež zaposlenih razvrščenih v skupino J – nezdravstveni delavci je znašal 13,3 %.

Graf 19: Pregled zaposlenih po plačnih skupinah na dan 31. 12. 2024



Zdravstveni absentizem (začasna zadržanost od dela zaradi bolezenskih razlogov oz. t.i. bolniški stalež) v Splošni bolnišnici Jesenice

Na dan 31. 12. 2024 je bilo na bolniški odsotnosti nad 30 dni 28 zaposlenih in na porodniškem dopustu ter dopustu za nego in varstvo otroka 44 zaposlenih. Večina bolniških in porodniških odsotnosti niso bile nadomeščene iz naslednjih razlogov:

- ne nadomeščamo vseh odsotnosti zdravnikov specialistov, ker so odsotnosti redke, praviloma niso dolge in ker na trgu dela ni prostih zdravnikov,
- pri zdravstveni negi težko nadomestimo delavce za krajši delovni čas, ker praviloma ni interesa za tako vrsto zaposlitve in ker na trgu delovne sile ni srednjih in diplomiranih medicinskih sester,
- nadomeščanja so v postopku in bodo realizirana v letu 2025.

Iz spodnjih tabel je razvidno, da smo v letu 2024 v primerjavi s preteklim letom zabeležili višji odstotek izgubljenih koledarskih dni (365 dni) na enega zaposlenega v Splošni bolnišnici Jesenice.

Tabela 46: Odstotek izgubljenih koledarskih dni na enega zaposlenega delavca

% bolniškega staleža vsi zaposleni	odstotek izgubljenih koledarskih dni na enega zaposlenega delavca v SBJ
januar - december 2019	5,23
januar - december 2020	6,02
januar - december 2021	5
januar - december 2022	6,19
januar - december 2023	5,06
januar – december 2024	7,70

Tabla 47: Število izgubljenih koledarskih dni na enega zaposlenega delavca

indeks onesposabljanja vsi zaposleni	število izgubljenih koledarskih dni na enega zaposlenega delavca
januar - december 2019	19,08
januar - december 2020	21,97
januar - december 2021	18,23
januar - december 2022	22,6
januar - december 2023	18,47
januar - december 2024	19,24

Tabela 48: Bolniški stalež po poklicnih skupinah

	bolniški stalež v breme delodajalca	bolniški stalež v breme ZZS	skupaj bolniški stalež v dnevih
zdravniki (158)	1.260,30	759,80	2.020,10
Zdr. delavci in sodelavci (106)	1.592,97	536,83	2.129,79
zdravstvena nega (348)	4.624,36	2.687,25	7.311,61
nezdravstveni delavci (97)	1.084,93	1.096,00	2.180,93
vsii zaposleni SBJ (709)	8.562,55	5.079,88	13.642,43

Bolniški stalež v breme delodajalca predstavlja 62,76 % vsega bolniškega staleža v Splošni bolnišnici Jesenice. 37,24 % predstavlja bolniški stalež v breme ZZZS. Najvišje število izgubljenih koledarskih dni je v skupini zdravstvene nege, kjer je tudi največje število zaposlenih v Splošni bolnišnici Jesenice (348 zaposlenih).

Iz spodnje tabele je razvidno, da je najvišji odstotek izgubljenih koledarskih dni na enega zaposlenega po poklicni skupini med nezdravstvenimi delavci, glede na št. zaposlenih v Splošni bolnišnici Jesenice pa med zdravstveno nego.

Tabela 49: Odstotek izgubljenih koledarskih dni na enega zaposlenega delavca na št. zaposlenih po poklicni skupini

% bolniškega staleža v letu 2024 po poklicnih skupinah	odstotek izgubljenih koledarskih dni na enega zaposlenega delavca na št. zaposlenih v SBJ (709)	odstotek izgubljenih koledarskih dni na enega zaposlenega delavca na št. zaposlenih po poklicni skupini
zdravniki (158)	1,14	5,11
zdravstveni delavci in sodelavci (106)	1,20	8,04
zdravstvena nega (348)	4,13	8,38
nezdravstveni delavci (97)	1,23	9,09

Tabela 50: Število izgubljenih koledarskih dni na enega zaposlenega delavca na št. zaposlenih po poklicni skupini

indeks onesposabljanja v letu 2024 po poklicnih skupinah	število izgubljenih koledarskih dni na enega zaposlenega delavca na št. zaposlenih v SBJ	število izgubljenih koledarskih dni na enega zaposlenega delavca na št. zaposlenih po poklicni skupini
zdravniki (158)	2,85	12,79
zdr. delavci in sodelavci (106)	3,00	20,09
zdravstvena nega (348)	10,31	20,95
nezdravstveni delavci (97)	3,08	22,72

Na dan 31. 12. 2024 je bilo v Splošni bolnišnici Jesenice zaposlenih 20 invalidov III. kategorije, 14 za polni delovni čas, 6 za krajši delovni čas. V primerjavi z letom 2023 se je število invalidov povečalo za 2.

Nadurno delo

V letu 2024 so bile opravljene nadure v višini 49.460,51 ur. V tabeli 51 je prikaz opravljenih nadur po stroškovnih mestih in profilih:

Tabela 51: Nadure v letu 2024 po stroškovnih mestih in profilih

SM	SM naziv	Profil	Naziv profila	št. nadur
110	Kirurški oddelek	101	zdravnik specialist - vodja	105,79
		102	zdravnik specialist	971,02
		103	Zdravnik - specializant	728,27
		105	zdravnik brez specializacije z licenco	10,08
		106	sobni zdravnik	102,87
		107	višji zdravnik specialist	907,37

SM	SM naziv	Profil	Naziv profila	št. nadur
		303	dipl. MS - vodja	266,42
		304	dipl. MS v neg. enoti	1.362,40
		314	dipl. MS v intenzivni negi	560,49
		601	MS v neg. enoti	1.552,07
		609	MS - pripravnik	77,00
		612	zdravstveni sodelavec	89,00
		911	vodja - zdravstvena administracija	365,27
		912	zdravstveni administrator	109,88
110	Vsota			7.207,93
	120 Operacijski blok	303	dipl. MS - vodja	87,93
		308	dipl. MS v OP bloku	2.247,93
		604	MS v OP bloku	1.045,84
120	Vsota			3.381,70
	130 Specialistične kirurške ambulate	305	dipl. MS v ambulant	1.140,20
		602	MS v ambulant	822,73
		912	zdravstveni administrator	66,27
130	Vsota			2.029,20
	140 Ortopedska ambulanta	305	dipl. MS v ambulant	256,10
		912	zdravstveni administrator	213,73
140	Vsota			469,83
	160 Dnevni oddelek	303	dipl. MS - vodja	16,08
		304	dipl. MS v neg. enoti	216,47
		305	dipl. MS v ambulant	3,25
		601	MS v neg. enoti	251,44
		602	MS v ambulant	31,00
160	Vsota			518,24
	210 Interni oddelek	101	zdravnik specialist - vodja	153,11
		102	zdravnik specialist	734,93
		103	Zdravnik - specializant	370,30
		105	zdravnik brez specializacije z licenco	2,53
		106	sobni zdravnik	19,02
		107	višji zdravnik specialist	943,55
		303	dipl. MS - vodja	221,36
		304	dipl. MS v neg. enoti	1.566,62
		314	dipl. MS v intenzivni negi	780,63
		601	MS v neg. enoti	1.762,42
		609	MS - pripravnik	84,21
		612	zdravstveni sodelavec	0,25
		911	vodja - zdravstvena administracija	284,00
		912	zdravstveni administrator	175,00
210	Vsota			7.097,93
	220 IIT	107	višji zdravnik specialist	7,50
		303	dipl. MS - vodja	270,50
		306	dipl. MS v intenzivni terapiji	1.997,97
220	Vsota			2.275,97
	230 EFG - Enota za srčno-žilno diagnostiko	305	dipl. MS v ambulant	34,92
230	Vsota			34,92
	EFG - Enota za endoskopsko diagnostiko i	305	dipl. MS v ambulant	136,70
240	Vsota			136,70
	250 Specialistične internistične ambulate	303	dipl. MS - vodja	285,99
		305	dipl. MS v ambulant	204,80

SM	SM naziv	Profil	Naziv profila	št. nadur
		912	zdravstveni administrator	46,92
250	Vsota			537,71
260	Center za hemodializo in CAPD	303	dipl. MS - vodja	15,28
		311	dipl. MS na dializi	301,05
260	Vsota			316,33
310	Oddelek za ginekologijo in porodništvo	101	zdravnik specialist - vodja	3,97
		103	Zdravnik - specializant	31,83
		105	zdravnik brez specializacije z licenco	2,83
		106	sobni zdravnik	3,66
		107	višji zdravnik specialist	22,21
		303	dipl. MS - vodja	246,13
		307	dipl. babica	670,37
		314	dipl. MS v intenzivni negi	170,00
		601	MS v neg. enoti	60,28
		912	zdravstveni administrator	103,83
310	Vsota			1.315,11
351	DISPANZER ZA ŽENE BLED	307	dipl. babica	10,00
351	Vsota			10,00
410	Pediatrični oddelek	102	zdravnik specialist	25,00
		103	Zdravnik - specializant	64,00
		304	dipl. MS v neg. enoti	1.391,28
		601	MS v neg. enoti	250,00
		912	zdravstveni administrator	228,28
410	Vsota			1.958,56
510	Oddelek za radiologijo	102	zdravnik specialist	325,00
		103	Zdravnik - specializant	1.777,79
		107	višji zdravnik specialist	221,47
		305	dipl. MS v ambulantni	15,00
		501	dipl. rad. inž. - vodja	199,93
		502	dipl. rad. inž.	1.138,55
		912	zdravstveni administrator	33,11
510	Vsota			3.710,85
610	Anesteziološko-reanimacijska služba	101	zdravnik specialist - vodja	5,58
		102	zdravnik specialist	81,71
		103	Zdravnik - specializant	369,68
		105	zdravnik brez specializacije z licenco	1,23
		106	sobni zdravnik	13,81
		107	višji zdravnik specialist	46,34
		303	dipl. MS - vodja	89,40
		309	dipl. MS v anesteziji	1.072,77
610	Vsota			1.680,52
620	EITOS	303	dipl. MS - vodja	204,22
		306	dipl. MS v intenzivni terapiji	2.240,99
620	Vsota			2.445,21
710	Oddelek za patologijo	101	zdravnik specialist - vodja	1.164,82
		103	Zdravnik - specializant	24,00
		204	dipl.inž.lab.biomedicine	189,90
		703	laboratorijski tehnik	14,26
710	Vsota			1.392,98
810	Oddelek za laboratorijsko diagnostiko	204	dipl.inž.lab.biomedicine	32,00
		701	Medicinski biokemik specialist	160,00

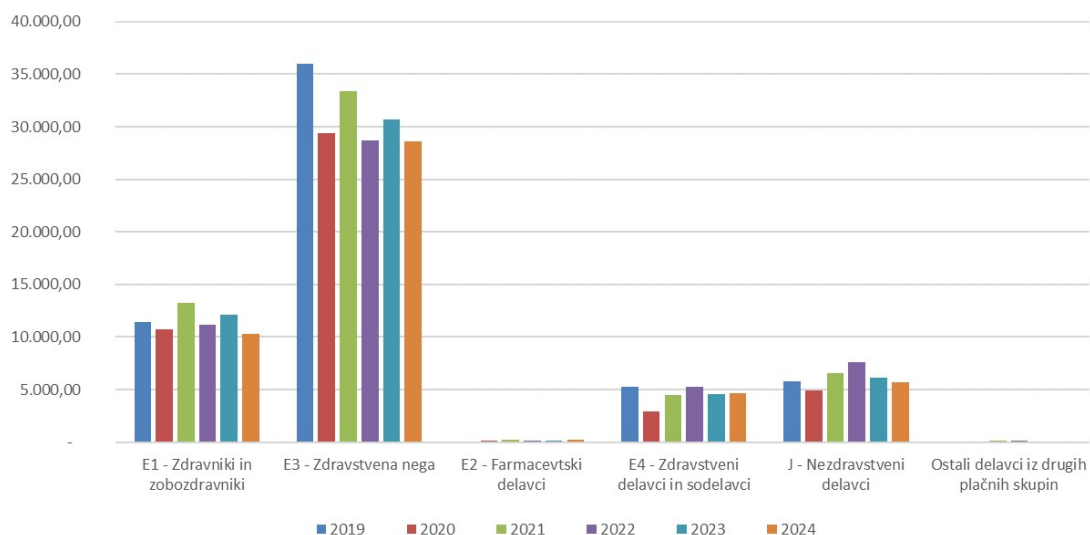
SM	SM naziv	Profil	Naziv profila	št. nadur
		702	Analitik v laboratorijski medicini	26,00
810	Vsota			218,00
910	Lekarna	801	farmacevt specialist	9,87
		802	farmacevt	90,03
		803	farmaceutski tehnik	40,75
		808	nezdravstveni kader	3,23
910	Vsota			143,88
1020	Otolaringološka ambulanta Jesenice	107	višji zdravnik specialist	160,98
		305	dipl. MS v ambulant	144,11
1020	Vsota			305,09
1030	Dermatološko venerološka ambulanta	102	zdravnik specialist	1,65
		305	dipl. MS v ambulant	16,66
1030	Vsota			18,31
1050	Nevrološka ambulanta in EMG	101	zdravnik specialist - vodja	10,77
		102	zdravnik specialist	8,12
		107	višji zdravnik specialist	28,63
		305	dipl. MS v ambulant	115,67
1050	Vsota			163,19
1120	Finančna operativa	931	vodja - ekonomsko področje	291,67
		932	visoka - ekonomsko področje	51,36
		934	srednja - ekonomsko področje	15,26
1120	Vsota			358,29
1130	Knjigovodstvo	932	visoka - ekonomsko področje	296,55
		934	srednja - ekonomsko področje	58,27
1130	Vsota			354,82
1240	Služba za informatiko	921	vodja - informatiki	13,87
1240	Vsota			13,87
1310	Enota za nabavo in javna naročila	951	vodja - področje nabave	148,33
1310	Vsota			148,33
1320	Skladišče	954	srednja - področje nabave	4,00
		955	pomožni delavci - področje nabave	14,33
1320	Vsota			18,33
1330	Prehranska služba	971	vodja - področje prehrane	480,10
		972	visoka - področje prehrane	2,38
		973	tehnik kuharstva - vodja izmene	995,14
		974	kuhar IV	624,11
		975	pomožni kuhar III	690,84
		976	kuharski pomočnik II	25,44
		978	natakar/servirka	201,60
		981	kurir	0,57
1330	Vsota			3.020,18
1410	Enota za organizacijo in kadre		vodja - kadrovsko-pravno in splošno	
		941	podr	114,82
			visoka - kadrovsko-pravno in splošno	
		942	pod	36,59
		943	višja - kadrovsko-pravno in splošno podr	44,24
			srednja - kadrovsko-pravno in splošno	
		944	po	2,00
1410	Vsota			197,65
1610	Delavnica	961	vodja - področje tehničnega vzdrževanja	706,08
		962	tehnik - področje tehničnega vzdrževanj	399,70
		963	vzdrževalci	17,56

SM	SM naziv	Profil	Naziv profila	št. nadur
		965	visoka - vzdrževanje	163,27
1610	Vsota			1.286,61
			visoka - kadrovsko-pravno in splošno	
1710	Enota za upravno-pravno področje	942	pod	48,18
1710	Vsota			48,18
1730	Enota za sprejem pacientov	911	vodja - zdravstvena administracija	168,99
		912	zdravstveni administrator	202,69
1730	Vsota			371,68
1740	Enota zdravstvene administracije	911	vodja - zdravstvena administracija	231,08
1740	Vsota			231,08
1810	Vodstvo	992	visoka	114,87
1810	Vsota			114,87
2010	Urgentni center	101	zdravnik specialist - vodja	45,32
		103	Zdravnik - specializant	283,82
		105	zdravnik brez specializacije z licenco	0,63
		303	dipl. MS - vodja	423,29
		308	dipl. MS v OP bloku	12,50
		312	dipl. MS v urgenci	2.653,22
		607	MS v urgenci / sprejem	454,75
		613	bolničar v uc., op. in int.	140,05
2010	Vsota			4.013,58
2020	Urgentna internistična dejavnost	312	dipl. MS v urgenci	203,76
2020	Vsota			203,76
	Enota za obvladovanje bolnišničnih okužb			
3020		207	diplomirani sanitarni inženir	1,58
3020	Vsota			1,58
3030	Centralna sterilizacija	303	dipl. MS - vodja	40,00
		605	MS v sterilizaciji	66,42
3030	Vsota			106,42
			samostojne strokovne delavke v ZN	
3050	Zdravstvena vzgoja	302	(pomoč	140,50
		304	dipl. MS v neg. enoti	93,00
		399	visoka II. plačne skupine	45,26
3050	Vsota			278,76
			samostojne strokovne delavke v ZN	
3060	Socialna služba	302	(pomoč	0,90
3060	Vsota			0,90
3070	Informatorka	983	informatorka - nezdravstveni delavec	102,91
3070	Vsota			102,91
4012	Mobilna paliativna enota	102	zdravnik specialist	512,00
		107	višji zdravnik specialist	30,00
		305	dipl. MS v ambulantih	0,53
		912	zdravstveni administrator	11,44
4012	Vsota			553,97
5010	Fizioterapija	402	dipl. fizioterapevt	608,01
		403	dipl. fizioterapevt - pripravnik	58,57
5010	Vsota			666,58
Skupna vsota				49.460,51

Opravljenе nadure v letu 2024 po plačnih podskupinah:

- E01 – zdravniki in zobozdravniki – 20,87 %,
- E02 – farmacevtski delavci – 0,45 %
- E03 – zdravstvena nega – 57,77 %,
- E04 – zdravstveni delavci in sodelavci – 9,45 % in
- J – nezdravstveni delavci – 11,46 %.

Graf 20: Število opravljenih nadur v letih od 2019 do 2024 po plačnih skupinah



4.12.1.2 Ostale oblike dela

V letu 2024 smo sklenili 229 podjemnih pogodb. 144 podjemnih pogodb je bilo sklenjenih začasno oz. za krajše obdobje, ostale za obdobje enega leta.

Stroški podjemnih pogodb so natančneje obrazloženi v poglavju 5.2.2.2 Analiza odhodkov.

Enkratne podjemne pogodbe smo sklenili za zdravstveno oskrbo na športnih prireditvah 60. Zlata Lisica 2024, FIS finale svetovnega pokala v smučarskih skokih Planica 2024, za storitve nacionalnega prioritetnega programa 2024 ter za storitve pomoči na področju zdravstvene nege, operativnih kirurških posegov in odčitavanja izvidov CT preiskav in pripravljenosti na oddelku za radiologijo.

21 podjemnih pogodb smo sklenili z lastnimi zaposlenimi za izvajanje odvzema in presaditev delov človeškega telesa zaradi zdravljenja.

Podjemne pogodbe za daljše obdobje smo sklenili na področju:

- izvedbe programa SVIT,
- sodelovanja v senatu Zdravniške komisije I. stopnje za umetno prekinitev nosečnosti,
- izvajanja pripravljenosti, radioloških zdravstvenih storitev in CT, MR storitev na oddelku za radiologijo,
- dežuranja in izvajanja zdravstvenih storitev na področju ginekologije in porodništva ter pediatrije,

- izvajanja urološke ambulate, urološke operative in uroloških konziliarnih pregledov,
- izvajanja ambulate in operativnih posegov za krčne žile,
- izvajanja samoplačniške preiskave denziometrija,
- izvajanja nadzora nad beleženjem SPP-jev,
- izvajanja zdravstvenih storitev v samoplačniški proktološki, urološki in kirurški ambulanti,
- samoplačniških in nadstandardnih kardioloških storitev,
- izvajanja pomoči na področju zdravstvene nege in babištva,
- prevajanja iz ukrajinščine,
- administrativne pomoči v Enoti zdravstvene administracije,
- operacij vratnih in stegenskih žil ter implantacije srčnih spodbujevalcev,
- izvajanja diagnostike in kirurških posegov ter pripravljenosti na kirurškem oddelku,
- izvajanja neprekinjene nujne medicinske pomoči v anesteziološko-reanimacijski službi,
- eksplantacijske dejavnosti.

Na podlagi 53. b člena ZUJF-a je bilo v letu 2024 izdanih 56 soglasij za delo pri drugem delodajalcu. Vseh veljavnih soglasij, skupaj z izdanimi v letu 2023 in veljavnimi v letu 2024, je bilo 90, 46 soglasij je bilo izdanih za delo v zasebnih ordinacijah, 44 pa za delo v javnih zavodih.

V letu 2024 smo sklenili 2 avtorski pogodbi, in sicer za izvedbo predavanja na strokovnem srečanju 16. dnevih Angele Boškin na temo Gradimo varno prihodnost: obvladovanje nasilja v zdravstvu in predavanja o bakterijah s karbapenemazami, kot naraščajoča grožnja v Sloveniji, oba v organizaciji Splošne bolnišnice Jesenice.

Podjemne in avtorske pogodbe sklepamo na področju zdravstvenih dejavnosti, kjer smo kadrovsko podhranjeni.

4.12.1.3 *Izobraževanje, specializacije in pripravištva*

V letu 2024 smo zaposlili 31 pripravnikov: 8 srednjih medicinskih sester, 18 zdravnikov, 4 fizioterapevte in 1 prehranskega svetovalca. 7 zdravnikov sekundarijev smo zaposlili za izbirni del sekundariata.

Na dan 31.12.2024 je bilo zaposlenih 46 specializantov:

- 6 zdravnikov s področja anesteziologije, reanimatologije in perioperativne intenzivne medicine,
- 3 zdravniki s področja ginekologije in porodništva,
- 2 zdravniki s področja interne medicine,
- 1 zdravnik s področja gastroenterologije,
- 1 zdravnik s področja ortopedske kirurgije,
- 1 zdravnik s področja otorinolaringologije,
- 5 zdravnikov s področja splošne kirurgije,
- 1 zdravnik s področja plastične, rekonstrukcijske in estetske kirurgije,
- 8 zdravnikov s področja urgentne medicine,
- 9 zdravnikov s področja radiologije,
- 2 zdravniki s področja fizikalne in rehabilitacijske medicine,
- 4 zdravniki s področja pediatrije,
- 1 zdravnik s področja patologije,
- 1 specializant laboratorijske medicine in
- 1 specializant farmacije

V letu 2024 smo z dvema zaposlenima sklenili pogodbo o izobraževanju ob delu, in sicer za študijski program I. stopnje zdravstvene nege (VS).

Splošna bolnišnica Jesenice študije sofinancira v višini 50 %, po uspešno zaključenem letniku.

V letu 2024 smo na podlagi sklenjenih pogodb o izobraževanju ob delu trem zaposlenim plačali šolnine v skupnem znesku 4.697,71 EUR.

S 4 zaposlenimi smo sklenili pogodbe za naložbeno izobraževanje iz razloga usposabljanja zaposlenih za delovna področja, ki so za izvajanje delovnega programa nujno potrebna. Ta področja so bolnišnična higiena, periferno uvedeni osrednji venski kateter z ultrazvokom, šola za enterostomalno terapijo.

V letu 2024 smo imeli sklenjenih 22 pogodb o štipendiranju in sicer za poklic:

- srednje medicinske sestre - 5 pogodb,
- diplomirane medicinske sestre - 16 pogodb ter
- radiološkega inženirja - 1 pogodbo.

Štipendije smo izplačali v skupnem znesku 48.750,00 EUR. V letu 2024 smo uskladili višine štipendij z rastjo življenjskih potrebščin, kar pomeni, da smo glede tega konkurenčni kadrovskim štipendijam v gospodarstvu. Prvo štipendijo smo podelili leta 2019. Sedaj pa se število štipendistov iz leta v leto povečuje. Prva zaposlitev na račun štipendiranja je bila realizirana v letu 2021. Do konca leta 2023 smo zaposlili 6 štipendistov. V letu 2025 pričakujemo še 7 absolventov visokošolskega strokovnega študija prve stopnje zdravstvene nege, da zaključijo s študijem in se zaposlijo. Prav tako bosta predvidoma 2 TZN, ki se bosta najprej zaposlila kot pripravnika. Dolgoročno se politika štipendiranja sklada s politiko zaposlovanja kadra v prihodnje, ker štipendisti predstavljajo dodaten vir bodočih zaposlenih.

Naši zaposleni se redno udeležujejo zunanjih in internih izobraževanj. V letu 2024 se je 439 zaposlenih udeležilo vsaj enega izobraževanja zunaj Splošne bolnišnice Jesenice, kar predstavlja 62 % vseh zaposlenih.

Zavedamo se pomembnosti varovanja osebnih podatkov zaposlenih in naših pacientov, zato smo v letu 2024 za vse zaposlene in zunanje sodelavce, ki se pri svojem delu srečujejo s področjem osebnih podatkov organizirali strokovno izobraževanje Varstvo osebnih podatkov s področja zdravstva v izvedbi podjetja Datainfo.si d. o. o. Tako smo utrdili znanje pomembnega področja našega delovanja. Udeležila sta se ga 402 zaposlena.

651 zaposlenih se je udeležilo vsaj enega internega izobraževanja, kar predstavlja 91,82 % vseh zaposlenih.

126 zaposlenih je na internih izobraževanjih sodelovalo kot aktivni udeleženec in 74 kot aktivni udeleženec na zunanjih izobraževanjih.

Povprečno so se zaposleni v letu 2024 izobraževali 3,56 dni na zaposlenega. Od tega v povprečju 2,85 dni na zaposlenega na zunanjih izobraževanjih in 0,71 dni na zaposlenega na internih izobraževanjih.

4.12.1.4 Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem

V Splošni bolnišnici Jesenice oddajamo zunanjim izvajalcem storitve iz zdravstvenega in nezdravstvenega področja. Na nezdravstvenem področju zunanjim izvajalcem oddajamo področje čiščenja, varovanja ter dispečerstva in pranja.

Letni strošek izvajanja dejavnosti s strani zunanjega izvajalca je v letu 2024:

- za čiščenje znašal 1.686.383,93 EUR,

- za varovanje ter dispečerstvo 219.699,25 EUR ter
- za pranje 470.502,39 EUR.

Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2024	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2025 - izdano soglasje MZ na FN 2024	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2025	Real. 1. 1. 2025 / Real. 1. 1. 2024	Real. 1. 1. 2025 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2025
1. Državni proračun	0,62	0,43	6,83	1.001,30	1.487,92
2. Proračun občin	0,00	0,00	0,00		
3. ZZS in ZPIZ	489,76	615,34	562,31	14,81	-8,62
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)	0,00	0,00	0,00		
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	13,71	14,06	12,04	-12,21	-14,39
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	86,90	16,06	9,48	-89,10	-41,00
7. Sredstva prejetih donacij	0,72	0,92	1,00	39,57	9,23
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0,00	0,00	0,00		
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS in 35/24) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej	32,99	34,90	27,24	-17,42	-21,94
10. Sredstva iz sistema javnih del	0,00	0,00	0,00		
11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti	0,00				
12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	624,70	681,71	618,90	-9,93	-9,21
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	490,38	615,77	569,14	16,06	-7,57
14. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	134,32	65,94	49,76	-62,95	-24,54

Opombe:

Izpolnil: Tatjana Tušar

Podpis odgovorne osebe: Petra Rupar

Tel. št.: 04 5868 430

Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2023	Nacrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2024	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2024						Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni dič	Skraj. dič	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	441	484	389	41	1	431	41	3	97,73	89,05
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	146	159	117	24	0	141	41	0	96,58	88,68
1 Zdravniki (skupaj)	146	159	117	24	0	141	41	0	96,58	88,68
1.1. Višji zdravnik specialist	65	65	50	15		65			100,00	100,00
1.2. Specialist	27	35	20	8		28			103,70	80,00
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0		0				
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0		0				
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu	2	4	5	0		5			250,00	125,00
1.6. Specializant	41	45	31	1		32	30		78,05	71,11
1.7. Pripravnik / sekundarij	11	10	11	0		11	11		100,00	110,00
2 Zobozdravnik skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.1. Višji zobozdravnik specialist		0				0				
2.2. Specialist		0				0				
2.3. Zobozdravnik		0				0				
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco		0				0				
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco		0				0				
2.6. Specializant		0				0				
2.7. Pripravnik		0				0				
3 Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)						0				
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	295	325	272	17	1	290	0	3	98,31	89,23
1 Medicinska sestra - VIL/2 TR	2	2	11			11			550,00	550,00
2 Profesor zdravstvene vzgoje										
3 Diplomirana medicinska sestra	190	209	171	5	1	177		1	93,16	84,69
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III	16	19	17	3		20		1	125,00	105,26
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI R.Z.D.)	4	4	3			3		1	75,00	75,00
6 Srednja medicinska sestra / babica	82	90	69	9		78			95,12	86,67
7 Bolničar	0	0	1			1				
8 Pripravnik zdravstvene nege	1	1				0			0,00	0,00
II. E2 - Farmacevtski delavci skupaj	8	10	8	0	0	8	0	0	100,00	80,00
1 Farmacevt specialist / Farmacevt specialist s specialnimi znanji	1	1	1			1			100,00	100,00
2 Farmacevt / Farmacev s specialnimi znanji	2	3	2			2			100,00	66,67
3 Inženir farmacije	0	0				0				
4 Farmacevtski tehnik / Farmacevtski tehnik s specialnimi znanji	5	6	5			5			100,00	83,33
5 Pripravniki	0	0				0				
6 Ostali / Farmacevt začelnik	0	0				0				
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	99	104	101	6	0	107	0	3	108,08	102,88
1 Konzultant (različna področja)	0	0				0				
2 Analitik (različna področja)	0	0	3			3				
3 Medicinski biokemik specialist	2	2	2						100,00	100,00
4 Klinični psiholog specialist	0	0				0				
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	1	2	1			1			100,00	50,00
6 Socialni delavec	2	2				0			0,00	0,00
7 Sanitari inženir	1	1	1			1			100,00	100,00
8 Radiološki inženir	16	17	12			12			75,00	70,59
9 Psiholog	0	0				0				
10 Pedagog / Specialni pedagog	0	0				0				
11 Logoped	0	0				0				
12 Fizioterapevt	12	13	15			15		2	125,00	115,38
13 Delovni terapevt	3	4	1	3		4			133,33	100,00
14 Analitik v laboratorijski medicini	2	2				0			0,00	0,00
15 Inženir laboratorijske biomedicine	4	4	4			4			100,00	100,00
16 Sanitari tehnik	0	0				0				
17 Zobotehnik	0	0				0				
18 Laboratorijski tehnik	7	7	6			6			85,71	85,71
19 Voznik reševalec	0	0				0				
20 Zdravstveno administrativni sodelavec	45	45	40	3		43			95,56	95,56
21 Pripravniki	3	4	12			12			400,00	300,00
22 Ostali	1	1	4			4		1	400,00	400,00
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴	4	4				0			0,00	0,00
V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj ⁵	85	90	87	4	0	91	0	2	107,06	101,11
1 Administracija (J2) - brez zdravstveno administrativnega sodelavca	1	3	3			3			300,00	100,00
2 Področje informatike	4	5	4			4			100,00	80,00
3 Ekonomsko področje	16	16	16			16		1	100,00	100,00
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje	10	10	10			10			100,00	100,00
5 Področje nabave	7	8	7			7			100,00	87,50
6 Področje tehničnega vzdrževanja	15	16	16			16			106,67	100,00
7 Področje prehrane	27	27	25	4		29		1	107,41	107,41
8 Oskrbovalne službe	2	2	3			3			150,00	150,00
9 Ostalo	3	3	3			3			100,00	100,00
VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	637	692	585	51	1	637	41	8	100,00	92,05
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	64	31	72			72			112,50	232,26
VIII. Zaposleni preko javnih del		0				0				
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	701	723	657	51	1	709	41	8	101,14	98,06

Opombe:

Izpolnil: Tatjana Tušar

Podpis odgovorne osebe: Petra Rupar

Tel. št.: 04 5868 430

4.12.2 POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2024

V obrazcu št. 7 so prikazani stroški za IT v letu 2024.

NAZIV BOLNIŠNICE: SPLOŠNA BOLNIŠNICA JESENICE

Obrazec 7 - Realizacija IT 2024

Zap. št.	Stroški za IT	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
1	Računalniške storitve	1.665,74	1.500,00	1.344,02	80,69	89,60
2	Storitve informacijske podpore uporabnikom	0,00	0,00	0,00		
3	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	58.714,25	46.643,84	111.544,83	189,98	239,14
4	Tekoče vzdrževanje druge (nelicenčne) programske opreme	1.006,50	457,50	457,50	45,45	100,00
5	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	542.252,58	498.465,90	536.041,70	98,85	107,54
6	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	3.855,44	1.000,00	19.888,04	515,84	1.988,80
7	Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja	0,00	0,00	0,00		
8	Najem strojne računalniške opreme	8.305,76	115.631,60	115.046,04	1.385,14	99,49
9	Najem programske računalniške opreme	110.230,84	240.318,28	245.917,75	223,09	102,33
10	Najem komunikacijske opreme in podatkovnih vodov, prenos podatkov z uporabo omrežja mobilnega operaterja	16.175,83	19.766,80	18.948,33	117,14	95,86
11	Najem avdiovizualne opreme	90,48	90,48	90,48	100,00	100,00
12	Najem opreme za tiskanje in razmnoževanje	13.829,60	18.201,84	17.583,40	127,14	96,60
13	Najem stacionarne telefonije	25.088,90	25.000,00	22.210,86	88,53	88,84
14	Najem mobilne telefonije	12.110,10	12.000,00	9.784,25	80,79	81,54
15	Nakup strojne računalniške opreme	43.210,69	95.100,00	62.287,21	144,15	65,50
16	Nakup strežnikov in diskovnih sistemov	0,00	45.000,00	0,00		0,00
17	Nakup aktivne mrežne in komunikacijske opreme	12.250,81	19.400,00	24.054,81	196,35	123,99
18	Nakup pasivne mrežne in komunikacijske opreme	0,00	0,00	0,00		
19	Nakup licenčne programske opreme	42.573,73	198.157,42	72.617,82	170,57	36,65
20	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	0,00	0,00	0,00		
21	Nakup avdiovizualne opreme	630,46	0,00	1.439,60	228,34	
22	Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	7.880,46	14.000,00	7.515,80	95,37	53,68
23	Nakup stacionarne telefonije	0,00	0,00	0,00		
24	Nakup mobilne telefonije	551,12	600,00	3.725,00	675,90	620,83
25	Analize, študije in načrti z informacijskega področja	0,00	0,00	0,00		
26	Stroški za izobraževanje z informacijskega področja	1.144,95	1.250,00	739,09	64,55	59,13
	SKUPAJ STROŠKI ZA IT	901.568,24	1.352.583,66	1.271.236,53	141,00	93,99

Opombe:

Izpolnil: Irena Kristan

Podpis odgovorne osebe: Petra Rupar

Tel. št.: 04 5868 333

IZGRADNJA PRIZIDKA ZA INTENZIVNE ENOTE

Meseca februarja 2024 sta Urad Republike Slovenije za kakovost, investicije in nadzor v zdravstvu in SB Jesenice podpisala Pogodbo št. C2718-24Y000005 o predaji stvarnega premoženja v upravljanje, skupna vrednost, ki se je predala v upravljanje znaša 3.622.400,87 EUR. Navedena vrednost vključuje sredstva za izvedbo gradbeno obrtniških del, dobavo in montažo medicinske in nemedicinske opreme ter strošek varnostnega inženirja. Uporabno dovoljenje za nove intenzivne enote je bilo pridobljeno januarja 2024 in v mesecu februarju so bili novo opremljeni prostori intenzivnih enot predani v uporabo.

NEOPREDMETENA SREDSTVA

Realizacija investicijskih vlaganj v neopredmetena sredstva v letu 2024 je znašala 86.947,32 EUR, kar predstavlja glede na planirana sredstva (198.157,42 EUR) indeks v višini 43,88. Realizirali smo nabave: licence MS Office, licence Oracle (Birpis), nadgradnja programa Endobase, program za nadzor wi fi sistema, nadgradnja programa Labex (patologija). V razvijanju je nov modul za izobraževanje v programu Kadris.

Projekt eTTL ni bil realiziran, zaradi pomanjkanja časa zaposlenih v medicinski stroki. Povezava med programoma Trombo in Birpis je še v teku zaradi usklajevanja podrobnosti pri povezavi.

NEPREMIČNINE

V Finančnem načrtu za leto 2024 smo za nepremičnine načrtovali sredstva v višini 1.248.459,63 EUR, realizacija pa znaša 2.359.625,41 EUR.

Investicija v nepremičnine za intenzivne enote, financirana s strani Ministrstva za zdravje je znašala 2.066.298,59 EUR. V februarju 2024 smo s strani Urada RS za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu prejeli pogodbo št. C2718-24Y000005 o predaji stvarnega premoženja v upravljanje za investicijo Intenzivne enote SB Jesenice.

Realizacija lastnih sredstev v nepremičnine je znašala 293.326,82 EUR.

Ob zaključku izgradnje intenzivnih enot smo izvedli začasno ureditev dvorišča ob novogradnji, montirali dodatno stopnišče za dostop na streho intenzivnih enot zaradi potrebe vzdrževanja strehe. Nove intenzivne enote smo opremili s centralnim nadzornim sistemom ter požarno centralo.

Financirali smo prenovu strehe na stavbi E, katera je bila poškodovana v neurju poleti 2023. Za navedeno investicijo smo prejeli tudi sredstva s strani zavarovalnice.

Za potrebe izvedbe javnega razpisa za izgradnjo novega gostinskega lokala smo naročili novelacijo projekta za strojne in elektro instalacije in sicer je bilo potrebno projekte uskladiti z novo zakonodajo na tem področju. Po izvedenem javnem razpisu nismo sprejeli nobene ponudbe, ker sta obe prejeti ponudbi presegali naročnikovo ocenjeno vrednost in s tem zagotovljena sredstva v finančnem načrtu.

Za izgradnjo prizidka za nov aparat magnetne resonance smo naročili projekt DGD (dokumentacija za gradbeno dovoljenje), ter projektno nalogo za namen izpeljave javnega razpisa za GOI dela ter dobavo in montažo novega aparata. Predmet projekta je izvedba novega objekta na področju Splošne bolnišnice Jesenice. Objekt bo namenjen postavitvi novega aparata za magnetno resonanco (MR) in pripadajočih prostorov. Objekt bo stal na parceli št. 103/10 k. o. 2175 Jesenice. Funkcionalno bo novi objekt za MR aparat vezan na obstoječi objekt, od koder bo dostopen po komunikaciji v severnem delu novega objekta.

Pripravljen je projekt za izvedbo požarne sanacije druge kleti v stavbi A in B, saj je potrebno zatesniti vse preboje in zgraditi dodatne požarne lopute, z namenom zagotavljanja požarne varnosti ter pridobitve pozitivnega požarnega soglasja za bolnišnično stavbo. Navedeni projekt se bo izvedel v letu 2025.

V Finančni načrt za leto 2024 po navodilih UNKIZ-a investicijo v prizidek za intenzivne enote nismo vključili, čeprav se je investicija izvajala oz. zaključevala v prvih dveh mesecih leta 2024. Uporabno dovoljenje smo pridobili v mesecu januarju 2024 in s pogodbo MZ UNKIZ za prenos investicije v upravljanje SB Jesenice vrednost investicije prenesli v knjigovodske evidence. Zaradi navedenega znaša indeks realizacije 2024 glede na finančni načrt 189.

Tabela 52: Investicije v nepremičnine v letu 2024

nepremičnine	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24
Zunanja ureditev dvorišča (intenzivne enote)	15.000,00	7.222,12	48,15
Stopnice na intenzivne enote	1.037,00	1.037,00	100,00
Klima za UPS prostor (intenzivne enote)	1.000,00	0,00	0,00
CNS sistem (intenzivne enote in nadgradnja)	52.662,88	34.154,97	64,86
Požarna centrala za intenzivne enote	15.259,75	15.674,39	102,72
Intenzivne enote - dodatni stroški	0,00	12.827,31	
Streha stavba E (planirano pod FN vzdrževanja)	0,00	148.033,27	
IDZ, DGD, PZI dokumentacija eko otok	48.000,00	17.980,00	37,46
Izvedba projekta eko otok	350.000,00	0,00	0,00
Gostinski lokal - bolnišnična restavracija	100.000,00	12.992,60	12,99
Ureditev prostora za MR + projekt, nadzor	520.000,00	32.425,16	6,24
Sestrski klic za abdominalni oddelek	10.000,00	0,00	0,00
Projekt požarne sanacije (druga klet stavbe B)	25.000,00	10.980,00	43,92
Izvedba požarne sanacije druga klet	100.000,00	0,00	0,00
Klime stavba E	9.500,00	0,00	0,00
Klima FRS	1.000,00	0,00	0,00
Skupaj SBJ	1.248.459,63	293.326,82	23,50
Prizidek za intenzivne enote MZ	0,00	2.066.298,59	
Skupaj MZ	0,00	2.066.298,59	
Skupaj	1.248.459,63	2.359.625,41	189,00

OPREMA

MEDICINSKA OPREMA

V letu 2024 smo planirali nabavo medicinske opreme v višini 2.402.245,01 EUR. Realizacija nabav medicinske opreme je v letu 2024 znašala 3.400.759,20 EUR (indeks realizacije je znašal 141,57).

Realizacija investicij v medicinsko opremo s strani UNKIZ-a, za katere sredstva niso bila planirana v finančnem načrtu, je znašala 1.529.887,80 EUR. Navedena sredstva predstavljajo nabavo medicinske opreme za intenzivne enote IIT in EITOS, ter dobavo opreme za paliativo. Kljub podpisanim pogodbam za realizacijo projekta v času sprejemanja finančnega načrta, smo prejeli s strani MZ UNKIZ-a navodilo, da navedenih sredstev ne načrtujemo v finančnem načrtu za leto 2024.

V finančnem načrtu je bila načrtovana samo investicija MZ UNKIZ-a za nabavo novega CT aparata v višini 959.950,30 EUR, realizirana vrednost investicije je znašala 993.247,69 EUR.

Realizacija nabav medicinske opreme iz lastnih sredstev je znašala 867.605,40 EUR (načrt 1.386.829,92 EUR).

Za prejeta donacijska sredstva v višini 10.018,31 EUR smo nabavili medicinsko opremo za interni oddelek, ginekološko porodniški oddelek, pediatrični oddelek, kirurški oddelek ter fizioterapijo.

Tabela 53: Nabave medicinske opreme v letu 2024 po virih financiranja

vir financiranja	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24
MZ	959.950,30	2.523.135,49	262,84
SBJ	1.442.294,71	867.605,40	60,15
DONACIJA	0	10.018,31	0
SKUPAJ	2.402.245,01	3.400.759,20	141,57

Večje nabave medicinske opreme v letu 2024 iz lastnih sredstev predstavljajo nabava anestezijskega aparata za anestezijski oddelek, CTG aparat s telemetrijo za gin. por. oddelek, ultrazvok za ginekološko ambulantno v ZD Radovljica, operacijska miza za operacijski blok, artroskopski stolp za ortopedsko operacijsko dvorano, potrebni inštrumentarij za operacijske dvorane, dva nova cistoskopa ter pralni stroj zanj za urološko dejavnost, avtomatski barvalnik za histokemične preiskave za histopatološki laboratorij, analizator za hitro določitev bakterijske rasti v urinu za centralni laboratorij, parni 60 literski sterilizator za sterilizacijo ter ergospirometer za internistično ambulantno.

NEMEDICINSKA OPREMA

Nabava nemedicinske opreme je bila za leto 2024 planirana v višini 451.829,39 EUR, realizirana vrednost nabav pa je znašala 340.308,31 EUR, kar predstavlja indeks 75,32. Za prejeta donacijska sredstva smo nabavili interaktivno tablo za pediatrični oddelek.

Večje nabave nemedicinske opreme v letu 2024 iz lastnih sredstev predstavljajo nabave za področje informatike (računalniki, mrežno stikalo), nabava osebnega vozila, nadgradnja nadzornega centralnega sistema v urgentnem centru ter arhivske omare v novem prizidku pod intenzivnimi enotami.

Nabava nemedicinske opreme financirane s strani UNKIZ-a v višini 35.637,02 EUR je bila namenjena za nove intenzivne enote; za paliativni mobilni tim smo nabavili drobní inventar v višini 1.816,14 EUR.

Tabela 54: Nabave nemedicinske opreme v letu 2024 po virih financiranja

vir financiranja	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24
SBJ	451.829,39	301.555,15	66,74
MZ	0,00	37.453,16	
DONACIJA	0,00	1.300,00	
SKUPAJ	451.829,39	340.308,31	75,32

POROČILO O DRAGI MEDICINSKI OPREMI

Ministrstvo za zdravje, Urad RS za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu, je izvedlo javni razpis za dobavo in montažo CT aparata v SB Jesenice, objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave JN003186/2023-B01. Podpisana je bila pogodba z izbranim ponudnikom Siemens Healthcare d.o.o., št. C2718-23-666035 dne 21. 1. 2024. Dne 10. 5. 2024 je bila opravljena tehnična primopredaja naprave za računalniško tomografijo. UNKIZ je plačalo račun dobavitelja naprave št. 412S9006303338 z dne 13. 5. 2024 v mesecu juniju v višini 993.247,69 EUR in predalo aparat v upravljanje SB Jesenice dne 21. 6. 2024.

Tabela 55: Seznam drage medicinske opreme

inv št.	naziv	datum nabave	AM stopnja	nabavna vrednost	knjigovodska vrednost	stopnja odpisane vrednosti
010631	RTG Siemens	14.04.2009	20%	700.696,00	-	100%
011982	Magnetna resonanca	27.01.2011	20%	1.250.000,00	-	100%
013154	CT Siemens	12.04.2013	20%	708.393,90	-	100%
022810	CT Siemens	12.06.2024	20%	993.247,69	893.922,91	10%

V obrazcu št. 4 so prikazane vrste in vrednosti izvedenih investicij, viri financiranja le-teh ter vrednosti iz Finančnega načrta za leto 2024.

NAZIV BOLNIŠNICE: SPLOŠNA BOLNIŠNICA JESENICE

Obrazec 4 - Poročilo o investicijskih vlaganjih 2024

VRSTE INVESTICIJ ¹		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Indeks	
					Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
I.	NEOPREDMETENA SREDSTVA	42.573,73	198.157,42	86.947,32	204,23	43,88
1	Programska oprema (licence, rač. programi)	42.573,73	198.157,42	86.947,32	204,23	43,88
2	Ostalo	0,00	0,00	0,00		
II.	NEPREMIČNINE	9.547.968,37	1.248.459,63	2.359.625,41	24,71	189,00
1	Zemljišča	0,00	0,00	0,00		
2	Zgradbe	9.547.968,37	1.248.459,63	2.359.625,41	24,71	189,00
III.	OPREMA (A + B)	1.057.428,13	2.854.074,40	3.741.067,51	353,79	131,08
A	Medicinska oprema ²	846.476,70	2.402.245,01	3.400.759,20	401,75	141,57
1	33111000-1 Rentgenske naprave	117.434,76	1.385.839,92	1.019.137,31	867,83	73,54
2	33112000-8 Oprema za eho, ultrazvok in doplersko odslikavanje	0,00	0,00	0,00		
3	33113000-5 Oprema za odslikavanje podob na osnovi magnetnih resonanc	0,00	0,00	0,00		
4	33114000-2 Naprave za spektroskopijo	0,00	0,00	0,00		
5	33115000-9 Naprave za tomografijo	0,00	0,00	0,00		
6	33120000-7 Funkcionalna diagnostika	51.046,89	381.000,00	250.587,16	490,90	65,77
7	33130000-0 Zobozdravstvo	0,00	0,00	0,00		
8	3315000-6 Terapevтика	36.835,77	30.850,00	29.424,60	79,88	95,38
9	33160000-9 Operacijska tehnika	263.694,12	224.294,63	190.098,08	72,09	84,75
10	33170000-2 Anestezija in reanimacija	42.431,60	48.000,00	451.342,05	1.063,69	940,30
11	33180000-5 Funkcionalna podpora	89.315,28	0,00	0,00	0,00	
12	33190000-8 Razne medicinske naprave	170.266,50	262.260,46	1.371.407,19	805,45	522,92
13	33196200-2 Pripomočki za funkcionalno ovirane osebe	0,00	0,00	0,00		
14	Druge medicinske opreme	75.451,98	70.000,00	88.762,81	117,64	126,80
B	Nemedicinska oprema (od 1 do 2)	210.951,43	451.829,39	340.308,31	161,32	75,32
1	Informacijska tehnologija	64.523,54	174.100,00	99.022,42	153,47	56,88
2	Drugo	146.427,89	277.729,39	241.285,89	164,78	86,88
IV.	INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	10.647.970,23	4.300.691,45	6.187.640,24	58,11	143,88

VIRI FINANCIRANJA		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
I.	NEOPREDMETENA SREDSTVA	42.573,73	198.157,42	86.947,32	204,23	43,88
1	Amortizacija	38.874,55	198.157,42	86.947,32	223,66	43,88
2	Lastni viri (del presežka)					
3	Sredstva ustanovitelja					
4	Leasing					
5	Posojila					
6	Donacije	3.699,18			0,00	
7	Evropska sredstva					
8	Drugo					
II.	NEPREMIČNINE	9.547.968,37	1.248.459,63	2.359.625,41	24,71	189,00
1	Amortizacija	1.217.371,92	1.248.459,63	293.326,82	24,10	23,50
2	Lastni viri (del presežka)					
3	Sredstva ustanovitelja	8.330.596,45		2.066.298,59	24,80	
4	Leasing					
5	Posojila					
6	Donacije					
7	Evropska sredstva					
8	Drugo					
III.	NABAVA OPREME (A + B)	1.057.428,13	2.854.074,40	3.741.067,51	353,79	131,08
A	Medicinska oprema	846.476,70	2.402.245,01	3.400.759,20	401,75	141,57
1	Amortizacija	767.591,50	1.386.829,92	867.605,40	113,03	62,56
2	Lastni viri (del presežka)		55.464,79			0,00
3	Sredstva ustanovitelja	39.548,31	959.950,30	2.523.135,49	6.379,88	262,84
4	Leasing					
5	Posojila					
6	Donacije	39.336,89		10.018,31	25,47	
7	Evropska sredstva					
8	Drugo					
B	Nemedicinska oprema	210.951,43	451.829,39	340.308,31	161,32	75,32
1	Amortizacija	169.093,58	451.829,39	301.555,15	178,34	66,74
2	Lastni viri (del presežka)					
3	Sredstva ustanovitelja	39.012,73		37.453,16	96,00	
4	Leasing					
5	Posojila					
6	Donacije	2.845,12		1.300,00	45,69	
7	Evropska sredstva				45,69	
8	Drugo					
IV.	VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	10.647.970,23	4.300.691,45	6.187.640,24	58,11	143,88
1	Amortizacija	2.192.931,55	3.285.276,36	1.549.434,69	70,66	47,16
2	Lastni viri (del presežka)	0,00	55.464,79	0,00		0,00
3	Sredstva ustanovitelja	8.409.157,49	959.950,30	4.626.887,24	55,02	481,99
4	Leasing	0,00	0,00	0,00		
5	Posojila	0,00	0,00	0,00		
6	Donacije	45.881,19	0,00	11.318,31	24,67	
7	Evropska sredstva	0,00	0,00	0,00		
8	Drugo	0,00	0,00	0,00		

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
1 ³ Priznana amortizacija v ceni storitev	2.657.248,89	2.698.291,54	2.681.870,75	100,93	99,39
2 Obračunana amortizacija	2.359.301,04	2.766.129,34	2.818.696,53	119,47	101,90
3 Zmanjšana amortizacija v breme donacij	52.359,29	48.899,19	50.441,12	96,34	103,15
4 Zmanjšanje amortizacije v breme zadržanih prispevkov po Zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov	0,00				
5 Zmanjšanje amortizacije v breme obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	0,00	18.938,61	86.384,66		456,13
6 Amortizacija, ki bremeni poslovni rezultat = 2-3-4-5	2.306.941,75	2.698.291,54	2.681.870,75	116,25	99,39
7 Združena amortizacija po ZUZ	447.493,20	0,00	0,00	0,00	
8 Porabljena amortizacija	10.647.970,23	4.300.691,45	6.187.640,24	58,11	143,88
9 Odplačilo dolga za osnovna sredstva iz amortizacije ⁴	0,00				

Obračunana amortizacija za leto 2024 je znašala 2.818.696,53 EUR. Od tega je obračunana amortizacija v breme sredstev iz donacij znašala 39.903,81 EUR in amortizacija v breme sredstev projekta NEX AID 10.537,31 EUR. Amortizacija v breme konta 980 je znašala 86.384,66 EUR, saj je bila obračunana amortizacija višja od priznane amortizacije v prihodkih. Amortizacija v stroških je evidentirana v višini 2.681.870,75 EUR.

4.12.3 POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2024

Splošna bolnišnica Jesenice je imela v Finančnem načrtu za leto 2024 načrtovanih 1.965.517,24 EUR sredstev, ki so zajemala investicijsko ter redno in izredno vzdrževanje objektov, redno in izredno vzdrževanje medicinske in nemedicinske opreme, redno in izredno vzdrževanje komunikacij in PC ter redno in izredno vzdrževanje službenih vozil. Izvedena so bila vzdrževalna dela v višini 2.079.055,34 EUR, kar je predstavljalo 105,78 % načrtovane vrednosti. Podrobnejša analiza odstopanj od načrtovanih vrednosti je podana v poglavju 5.2.2.2 Analiza odhodkov.

Posledica menjave iztrošene opreme z novo se je kazala v povišanju stroškov vzdrževanja medicinske opreme, kjer je skupni indeks glede na načrt 106,44. Glede na finančni načrt je povišano tekoče vzdrževanje objektov, indeks na načrt znaša 145,80. V letu 2024 je bilo povečano tudi vzdrževanje komunikacij in PC, kjer je skupni indeks 122,12 glede na finančni načrt, večje povečanje pa predstavlja izredno vzdrževanje. Povišal se je tudi strošek projektov in dokumentacije za opredmetena osnovna sredstva, kjer je indeks na finančni načrt znašal 172,22. Načrtovana sredstva nismo dosegli pri investicijskem vzdrževanju, indeks glede na načrt je znašal 67,22 in pri vzdrževanju voznega parka, kjer je indeks na finančni načrt znašal 38,46.

Tabela 56: Pregled stroškov vzdrževanja v letu 2024

storitve vzdrževanja	realizacija 2024	Opomba
Redno vzdrževanje objektov s strani zunanjih izvajalcev	82.181,65	Redno vzdrževanje dvigal, klimatskih naprav, avtomatskih vrat, toplotne črpalke, požarne centrale, cevne zračne pošte, kontrolni pregledi tlačnih posod, inštalacij medicinskih plinov, 24 urna pripravljenost zaradi heliporta, izvedba zimske službe.
Izredno vzdrževanje objektov s strani zunanjih izvajalcev	114.652,35	Stroškovno so izstopali popravilo varnostnega sistema za električne inštalacije v OP bloku, vzdrževanje toplotne črpalke, popravilo dvizne

storitve vzdrževanja	realizacija 2024	Opomba
		ploščadi in sanacija kanalizacijskega omrežja. Izvedli smo manjša izredna popravila dvigal, avtomatskih vrat, klimatskih naprav ter cevne zračne pošte.
Redno vzdrževanje medicinske opreme	572.238,14	Del segmenta vzdrževanja je pokrit s pogodбами o rednem preventivnem in izrednem vzdrževanju. Največji strošek predstavlja redno vzdrževanje rentgenskih naprav, operacijske opreme, naprav v sterilizaciji, opreme v intenzivnih enotah in v urgentni dejavnosti. Nekoliko nižji so bili stroški vzdrževanja opreme v laboratoriju za patologijo, za endoskopsko dejavnost, opreme na ginekološko porodniškem oddelku, v centru za hemodializo, opreme na pediatričnem oddelku, opreme za laboratorijsko diagnostiko in opreme v oddelku za kardiologijo ter v otorinolaringološki ambulanti.
Izredno vzdrževanje medicinske opreme	311.197,44	Tudi tukaj je del izrednega vzdrževanja pokrit s pogodbami. Stroški za izredna popravila zajemajo popravila kirurškega orodja v operacijskih prostorih, opreme na oddelku za radiologijo, opreme na ginekologijo porodništvo ter popravila opreme v enoti za srčno žilno diagnostiko. Nekoliko nižji so bili stroški popravil dializnih aparatov, opreme v intenzivnih enotah, anestezijsko reanimacijskih naprav, opreme na internih oddelkih, v specialistični ambulanti za ginekologijo in porodništvo, v otorinolaringološki ambulanti in opreme v centralni sterilizaciji.
Redno vzdrževanje nemedicinske opreme	37.850,44	Redno vzdrževanje merilnih naprav, agregatov, UPSov, toplotnih postaj, kompresorske postaje, zasilne razsvetljave, topov na heliportu.
Izredno vzdrževanje nemedicinske opreme	42.219,06	Stroškovno je izstopalo vzdrževanje naprav in opreme v prehranski službi in menzi ter UPS naprav v server sobi.
Investicijsko vzdrževanje	212.094,81	Najpomembnejša je bila priprava prostora in ureditev električnih inštalacij za dobavo in vgradnjo novega CT aparata na oddelku za rentgenologijo. Za delovanje celotne bolnišnice je bila zelo pomembna menjava elektro opreme - stikalnega bloka. Na dnevnem oddelku se je zaradi povečanega CO ₂ postavil nov prezračevalni klimat, ki omogoča nemoteno delo na tem oddelku. V skladiščnih prostorih hemodialize smo uredili skladiščni prostor. V prvem nadstropju ambulantne stavbe se je zaradi zagotavljanja slišnosti med ambulanto in čakalnico na obstoječa vrata namestilo zvočno izolacijo. Za dvižno ploščad za dostavo perila smo postavili dodaten nadstrešek. V Pelegrinu smo izvedli kanalizacijski priključek do objekta.
Stroški službenih vozil	6.346,32	Vzdrževanje vozil je bilo nižje od načrtovanega tako pri rednem kot tudi izrednem vzdrževanju. Od marca 2024 imamo v tehnično-vzdrževalni službi novo vozilo, ki ga uporablja voznik. Obstoječe vozilo je ostalo v uporabi za prevzeme, dostave in pobiranje vzorcev. Od leta 2023 ima mobilna paliativna enota tretje električno vozilo.
Stroški projektov in dokumentacije	30.999,04	V letu 2024 smo imeli predviden nekoliko višji strošek projektov glede na leto 2023. Izdelali smo evakuacijske načrte za stavbe, izvedli meritve električnih inštalacij, pripravili projekt ureditve elektro prostorov za menjavo CT in MRI opreme. Izvedli smo cenitev nepremičnin Splošne bolnišnice Jesenice. Ob prevzemu novih intenzivk smo izvedli vpis stavbe B v kataster stavb. Izdelali pa smo tudi načrt varovanja z oceno tveganja po uredbi.

V letu 2024 smo izvedli tri večja investicijsko vzdrževalna dela in sicer priprava prostora in električnih inštalacij za nov CT aparat v skupni višini 125.551,56 EUR, ureditev prezračevalnega klimata za dnevni oddelek v višini 33.667,73 EUR ter menjava stikalnega bloka v skupni višini 39.997,35 EUR.

V obrazcu 5 prikazujemo stroške, ki smo jih imeli v letu 2024 z rednim in izrednim tekočim vzdrževanjem ter z investicijskim vzdrževanjem. Odmike od načrtovanih vrednosti glede stroškov vzdrževanja podajamo v poglavju 5.2.2.2 Analiza odhodkov.

Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2024	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2024 ¹	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2024 / FN 2024
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
SKUPAJ:	1.965.517	2.079.055	1.835.961,49	243.093,85	105,78
1 Vzdrževanje medicinske opreme - redni	540.000	572.238	572.238,14		105,97
2 Vzdrževanje medicinske opreme - izredni	290.000	311.197	311.197,44		107,31
3 Vzdrževanje nemedicinske opreme - redni	38.500	37.850	37.850,44		98,31
4 Vzdrževanje nemedicinske opreme - izredni	63.940	42.219	42.219,06		66,03
5 Vzdrževanje voznega parka - redni	11.500	3.292	3.291,57		28,62
6 Vzdrževanje voznega parka - izredni	5.000	3.055	3.054,75		61,10
7 Tekoče vzdrževanje objektov - redni	90.000	82.182	82.181,65		91,31
8 Tekoče vzdrževanje objektov - izredni	45.000	114.652	114.652,35		254,78
9 Redno vzdrževanje komunikacij in PC	522.567	571.601	571.601,03		109,38
10 Izredno vzdrževanje komunikacij in PC	25.500	97.675	97.675,06		383,04
11 Investicijsko vzdrževanje					
12 Električne inštalacije - ureditev inštalacij po dobavi nove opreme	10.000	40.185		40.184,82	401,85
13 Obloga (zvočna izolacija) vrat v ambulate	2.500	2.111		2.111,19	84,45
14 Ureditev skladišča za dializni material.	2.000	4.429		4.428,97	
15 Z izgradnjo stene ali vrat med garderobnimi prostori in kletjo bi preprečili izgubo toplote v čakalnici za paciente, predvsem pa bi preprečili širjenje neprijetnih vonjav iz kletnih prostorov, ki so lahko povezane z vlago, odtoki in drugimi dejavniki. V čakalnici obstaja nevarnost, da pacient pade po stopnicah v kletne prostore.	1.200	0			
16 Priprava prostora za nov CT aparat Menjava 4 vrat, menjava svinčenega stekla v kontrolni sobi, beljenje, nove električne inštalacije	18.010	26.432		26.431,57	146,76
17 Zamenjava vrat na Radiološkem oddelku Vrata v prostor rtg slikanje in na diaskopiji so dotrajna, poškodovana, nekatera ne tesnijo več dobro, popravilo ni več mogoče. Možnost sevanja pacientov na hodniku in radioloških inženirjev v stikalnem prostoru.	8.500	24.168		24.168,20	
18 Ureditev elektro prostora z elektro opremo za nemoteno delovanje RTG oddelka in bolnišnice	100.000	74.952		74.951,79	74,95
19 Zaščita sten z odbojniki (vogalni in ob postelji, na hodnikih oddelkov) celovita rešitev problema poškodb zidov, vogalov in vrat in omogoča enostavno čiščenje.	3.000	0			0,00
20 Menjava dotrajanih plinskih sklopk v operacijskih prostorih in zapora neuporabljenih, nepotrebnih priključkov. Menjava dotrajanih sklopk.	2.000	0			0,00
21 Menjava dotrajanih priključkov izsesevalnikov anestezijskih plinov. Menjava dotrajanih sklopk in priključkov.	8.000	0			0,00
22 Zaščita stene z odbojniki v op A v op bloku, da ne bo stena poškodovana.	1.500	0			0,00
23 Ureditev prostorov 3. nadstopje sever.	1.000	0			0,00
24 Beljenje bolniških sob in hodnika na oranžnem oddelku.	1.000	0			0,00
25 Prestavitev klime v fiziatrični ambulanti na ustrezno mesto.	300	0			0,00
26 Obnova strehe na stavbi E po neurju poleti 2023.	136.000	34.388		34.387,89	25,29
27 Ureditev skladiščnega prostora za histopatološki laboratorij.	1.500	0			0,00
28 Ureditev nadstreška pri dvigalu perila.	1.000	1.760		1.760,00	176,00
29 Ureditev prostora za garderobe za zaposlene.	1.000	0		0,00	0,00
30 Obnova kanalizacijske inštalacije po objektih.	2.000	0			0,00
31 Pelegrin vodovod in kanalizacija	15.000	3.670		3.670,38	24,47
32 Projektna dokumentacija	18.000	30.999		30.999,04	172,22

Opombe:

Izpolnil: Alenka Urh

Podpis odgovorne osebe: Petra Rupar

Tel. št.: 04 5868 407

4.12.4 POROČILO O PREJETIH DONATORSKIH SREDSTVIH, NAMENJENIH IZOBRAŽEVANJU KADRA

Bolnišnica je v letu 2024 prejela donacije namenjene za izobraževanje v višini 79.203,80 EUR. Večino gre za donacije v obliki finančnih sredstev, ki jih namenimo za pokritje stroškov kotizacij, transferja in nastanitev. Nekaj donacij je bilo v obliki prejema vavčerjev (v višini 7.901,03 EUR), ki so omogočali zaposlenim obisk strokovnih tečajev.

Donacije prejmemo na podali poslanih prošenj. Porabnika donacije potrdijo strokovni direktor, pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege in oskrbe in pomočnica direktorja za splošno in poslovno področje, kot to določa Protokol sprejemanja in vodenja donacijskih sredstev (OBR 72).

Tabela 57 :Seznam prejetih donacijskih sredstev v letu 2024

	donator	namen	šifra DM zaposlenega/oddelek	naziv izob.	čas izob.	nakazilo
1	METALKA MEDIA	strokovno izob.	E018019; E018019 / kirurška služba	Tečaj rame	7.-10.2.2024	5.500,00
2	METALKA MEDIA	strokovno izob.	E018023; E018023; E018019; E018019/kirurška služba	AO Trauma course	maj.24	8.500,00
3	MARK MEDICAL	strokovno izob.	E047965; E047054; E047054; E047054 / radiološki oddelek	kongres v Črni Gori	30.5. - 2.6.2024	2.800,00
4	MARK MEDICAL	strokovno izob.	5 x E047054 / radiološki oddelek	kongres v Portorožu	24. - 25. 5. 2024	1.220,00
5	ZALOKER & ZALOKER	strokovno izob.	E018023 / kirurška služba	EWMA 2024	maj.24	2.821,00
6	MINAMed	strokovno izob.	E037910; E037010 / operacijski blok	EORNA 2024	16.-18.5.2024	2.800,00
7	Boehringer Ingelheim	strokovno izob.	E018023 / internistična služba	Heart Failure 2024	11.-14.5.2024	2.750,00
8	Swiix Biopharma	strokovno izob.	E018023 / internistična služba /intenzivna int. th.	Heart Failure 2024	11.-14.5.2024	2.100,00
9	MINAMed	strokovno izob.	E018019 / kirurška služba	Kongres EHS Praga	29.-31.5.2024	1.000,00
10	AMGEN	strokovno izob.	E017029 / internistična služba	ERA-EDTA 2024	22. - 26. 5. 2024	3.220,00
11	PHARMAMED-MADO	strokovno izob.	E037905; E037020 / internistična služba /intenzivna int. th.	31. HRVAŠKI KONGRES, Brijuni	20. - 23. 5. 2024	1.500,00
12	JOHNSON&JOHNSON	strokovno izob.	E018021 / internistična služba	EHA Kongres Madrid	12.-16.6.2024	2.100,00
13	ROCHE	strokovno izob.	E018021 / nevrološka ambulanta in EMG	EAN 2024	29.6.-2.7.2024	2.300,00
14	PAUL HARTMANN ADRIAT	strokovno izob.	E037018 / zdrstvena vzgoja	EPUP Švica	24. - 27.9.2024	1.920,00
15	MEDIS	strokovno izob.	E018025 / dermatološko venerološka amb.	EADV Amsterdam	sep.24	3.000,00
16	NOVARTIS	strokovno izob.	3 x E037026 / spec. internistične amb.	IZJVI KARDIOLOSKE IN ANGIOLOSKE ZDRAVSTVENE NEGE: MOTJE RITMA, ATERO SKLEROZA, ANEV RIZME, MOŽGANSKA KAP	17.05.2024	440,00
17	BAXTER	strokovno izob.	E037016; E037016 / Center za hemodializo in CAPD	EDTNA, Atene	21. - 24.9.2024	3.500,00
18	PFIZER	strokovno izob.	E018023; E01802 / internistična služba	ESC London	28.8.-2.9.2024	5.500,00
19	KRKA NOVO MESTO	strokovno izob.	E018023; E018021; E018025 / internistična služba	Ščitnica, Logarska dolina	10.05.2024	450,00
20	METALKA MEDIA	strokovno izob.	E017031 / kirurška služba	Bern, Švica	5. - 6. 9. 2024	2.500,00
21	PHARMAMED-MADO	strokovno uspos.	E037021 / kirurška služba	šola enterostomalne th.	jesen 2024	1.000,00
22	ZALOKER & ZALOKER	strokovno uspos.	E037021 / kirurška služba	šola enterostomalne th.	jesen 2024	1.000,00
23	PD MEDICAL	strokovno uspos.	E037021 / kirurška služba	šola enterostomalne th.	jesen 2024	1.000,00
24	NOVARTIS	strokovno izob.	E018025 / internistična služba	ESC kongres, London	30.8.-2.9.2024	2.830,00
25	NOVO NORDISK	strokovno izob.	E017046 / Anesteziološko-reanimacijska služba; E018021 / internistična služba	60. EASD 2024	9. - 13.9.2024	5.558,00
26	METALKA MEDIA	strokovno izob.	E017031 / kirurška služba	AO Trauma course	25. - 28. 9. 2024	vavčerji
27	MM SURGICAL	strokovno izob.	E018023 / kirurška služba	Kongres Koln	26.-27.9.2024	640,00
28	STADA	strokovno izob.	E018023 / internistična služba	UEGW konres - online	okt.24	750,00
29	METALKA MEDIA	strokovno izob.	E037010; E037010 / operacijski blok	AO Trauma course	25. - 28. 9. 2024	vavčerji
30	KRKA NOVO MESTO	strokovno izob.	E018025 / internistična služba	Ljubljana - Vascular forum	19.9.	250,00
31	PHARMAMED-MADO	strokovno izob.	E037015; E037015 / Anesteziološko-reanimacijska služba	Sekcija v Rogaški Slatini	27.9.	1.500,00
33	PD MEDICAL	strokovno izob.	2 x E037010 / operacijski blok	Kongres v ZN, Bled	10.-11.10.2024	360,00
34	MEDIS	strokovno izob.	3 x E037010 / operacijski blok	Sekcija operacijskih m.s., Ptuj	21. - 23.11.2024	1.066,50
35	MARK MEDICAL	strokovno izob.	2 x E037010 / operacijski blok	Sekcija operacijskih m.s., Ptuj	21. - 23.11.2024	530,00
36	DMSBZT Gorenjske	strokovno izob.	E037910 / Specialistične internistične ambulate	spec. znanje PICC katertri	nov.24-feb.24	300,00
37	ZALOKER & ZALOKER	strokovno izob.	E037018 / zdrstvena vzgoja	EWMA 2025	26.-28.3.2025	1.887,00
38	METALKA MEDIA	strokovno izob.	E018019 / kirurška služba	AO Tečaj v Davosu	dec.24	1.000,00
39	MEDITRADE	strokovno izob.	zaposleni oddelka za laboratorijsko diagnostiko (2 x E045028; E048027; 2 x E047103; E048037; 2 x E047104;	Izob. zaposlenih v laboratoriju	v postopku	1.500,00
40	MEDIS	strokovno izob.	3 x E018023 / kirurška služba; E097179 / enota za nabavo in javna naročila; B017400 / vodstvo	Medicinski sejem, Dubaj	26.-30.1.2025	2.600,00
41	METALKA MEDIA	strokovno izob.	E018019 / kirurška služba	ortopedska klinika v Nemčiji (izob.)	8. do 10.12.2024	635,00

SPLOŠNA BOLNIŠNICA JESENICE
Cesta maršala Tita 112, 4270 JESENICE

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2024

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila: Helena Lah

Odgovorna oseba zavoda: Petra Rupar

5 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2024

5.1 RAČUNOVODSKO POROČILO - PRILOGE

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10-popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21):
 - a) Bilanca stanja
 - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
 - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
 - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
 - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
 - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
 - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
 - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)
2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
 - **Obrazec 1:** Realizacija delovnega programa 2024
 - **Obrazec 2:** Izkaz prihodkov in odhodkov 2024
 - **Obrazec 3:** Spremljanje kadrov 2024
 - **Obrazec 4:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2024
 - **Obrazec 5:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2024
 - **Obrazec 7:** Realizacija IT 2024
 - **Obrazec 8:** Kazalniki učinkovitosti 2024
 - **Obrazec 9:** Seznam podjemnih pogodb 2024
 - **Obrazec 10:** Razpolaganje z nepremičninam 2024

5.2 POJASNILA RAČUNOVODSKEGA POROČILA

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
 - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
 - 2.3. Analiza poslovnega izida
 - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
 - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2023
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2024

5.2.1 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki prikazuje resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2024 primerjalno s predhodnim poslovnim letom. Obvezni prilogi k bilanci stanja sta:

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

5.2.1.1 Sredstva

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AČR v EUR				
Konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
001	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	18.799,46	9.399,73	
002	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	0,00	0,00	
003	Dolgoročne premoženjske pravice	1.361.014,00	1.433.631,82	105,34
005	Druga neopredmetena sredstva	0,00	0,00	
006	Terjatve za predujme iz naslova vlaganj	0,00	0,00	
007	Neopredmetena sredstva v gradnji ali izdelavi	0,00	14.329,50	
00	Skupaj AOP 002 - nabavna vrednost	1.379.813,46	1.457.361,05	105,62
01	Popravek vrednosti AOP 003	1.268.422,46	1.319.024,79	103,99
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	111.391,00	138.336,26	124,19

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev se je v letu 2024 povečala za 77.547,59 EUR, sedanja vrednost znaša 138.336,26 EUR.

Med dolgoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami imamo evidentiran strošek podaljšanja licenc za leto 2025 v višini 9.399,73 EUR. Nabavili smo računalniške programe in licence v višini 72.617,82 EUR, v pridobivanju imamo evidentiran program za vodenje stroškov izobraževanja v višini 14.329,50 EUR.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

NEPREMIČNINE v EUR				
Konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
020	Zemljišča	1.185.950,54	1.185.950,54	100,00
021	Zgradbe	28.521.813,85	31.866.829,07	111,73
022	Terjatve za predujme za nepremičnine	0,00	0,00	
023	Nepremičnine v gradnji ali izdelavi	1.067.041,21	75.026,80	7,03
029	Nepremičnine trajno zunaj uporabe	0,00	0,00	
02	Skupaj AOP 004 - nabavna vrednost	30.774.805,60	33.127.806,41	107,65
03	Popravek vrednosti nepremičnin AOP 005	10.542.133,74	11.463.890,46	108,74
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	20.232.671,86	21.663.915,95	107,07

Nepremičnine sestavljajo zemljišča, zgradbe in nepremičnine v gradnji ali izdelavi. Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2024 povečala za 2.353.000,81 in znaša 33.127.806,41 EUR. Odpisana vrednost nepremičnin znaša 11.463.890,46 EUR, sedanja vrednost znaša 21.663.915,95 EUR.

Investicije iz lastnih sredstev so znašale 293.326,82 EUR:

- vrata 8.866,96 EUR,

- prizidek intenzivnih enot 70.915,79 EUR,
- streha na stavbi E 148.033,27 EUR,
- projektna dokumentacija za objekt za MR aparat 23.558,20 EUR
- projektna dokumentacija za požarno sanacijo za klet v stavbi A 10.980,00 EUR,
- projektna dokumentacija za gostinski lokal 12.992,60 EUR,
- projektna dokumentacija za ekološki otok 17.980,00 EUR.

Po pogodbi št. C2718-24Y000005 o predaji stvarnega premoženja v upravljanje Splošni bolnišnici Jesenice za investicijo v intenzivne enote je znašala vrednost v nepremičnine 2.066.298,59 EUR (celotna pogodbeni vrednost z opremo =3.622.400,87 EUR). V stroške smo prenesli vrednost projektne dokumentacije iz leta 2023 za nabavo MR aparata v višini 6.624,60 EUR. Investicija MZ za nabavo MR aparatov za več JZZ ni bila realizirana.

V računovodskih evidencah imamo knjižene zgradbe s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem na naslovih Cesta maršala Tita 112 in Cesta maršala Tita 114. Parcele so vpisane v katastrski občini Jesenice pod številko 2175. Za nepremičnine je zemljiško knjižna dokumentacija odložena v pravni službi bolnišnice in v službi za investicije.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OS v EUR				
Konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
040	Oprema	23.164.910,48	26.095.371,05	112,65
041	Drobni inventar	2.452.141,78	2.396.320,20	97,72
042	Biološka sredstva	0,00	0,00	
045	Druga opredmetena osnovna sredstva	5.000,00	5.000,00	100,00
046	Terjatve za predujme za opremo in druga OOS	0,00	0,00	
047	Oprema in druga OOS, ki se pridobivajo	7.391,98	0,00	0,00
049	Oprema in druga OOS trajno zunaj uporabe	0,00	0,00	
04	Skupaj AOP 006 - nabavna vrednost	25.629.444,24	28.496.691,25	111,19
05	Popravek vrednosti opreme	22.006.019,06	22.982.632,76	104,44
04-05	Sedanja vrednost opreme	3.623.425,18	5.514.058,49	152,18

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2024 povečala za 2.867.247,01 EUR in znaša 28.496.691,25 EUR. Odpisana vrednost znaša 22.982.632,76 EUR, sedanja vrednost znaša 5.514.058,49 EUR.

V letu 2024 smo realizirali investicije v opremo in drobn inventar v skupni višini 3.741.067,51 EUR. Po pogodbi Ministrstva za zdravje št. C2711-23-150531 (projekt »Krepitev paliativnih mobilnih timov«) smo nabavili opremo v višini 11.238,68 EUR. Po pogodbi št. C2718-24Y000005 o predaji stvarnega premoženja v upravljanje Splošni bolnišnici Jesenice za investicijo v intenzivne enote je znašala vrednost opreme 1.556.102,28 EUR. MZ nam je predalo v upravljanje napravo za računalniško tomografijo CT v višini 993.247,69 EUR (dobavitelj Siemens). Iz lastnih sredstev smo nabavili opremo in drobn inventar v višini 1.169.160,55 EUR, iz sredstev donacij je bila nabavljena oprema v višini 11.318,31 EUR. Investicijska vlaganja so navedena v poglavju 5.7.2 - Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2024.

V uporabi imamo evidentirano opremo z vrednostjo nad 500,00 EUR in brez sedanje vrednosti (v celoti odpisana) v znesku 16.643.853,71 EUR. Za opravljanje dejavnosti smo v letu 2024 uporabljali 4.931 različnih osnovnih sredstev z vrednostjo nad 500,00 EUR, od tega je 3.223 kosov opreme, ki nima več sedanje vrednosti. Stopnja odpisanosti opreme znaša 80,65 % in se je v primerjavi z letom 2023 znižala za 5,21 odstotne točke.

Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)

Med dolgoročnimi finančnimi naložbami ne izkazujemo stanj.

Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)

Na kontih skupine 07 ne izkazujemo stanj.

Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)

DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA v EUR				
Konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
084	Dolgoročne terjatve za vnovčena poroštva	0,00	0,00	
085	Dolgoročne terjatve iz poslovanja	133,33	0,00	
	- do uporabnikov državnega proračuna		0,00	
	- do uporabnikov občinskih proračunov		0,00	
	- ostale dolgoročne terjatve iz poslovanja	1.733,29	133,33	
	- prenos na kratkoročne terjatve	-1.599,96	-133,33	
089	Oslabitev vrednosti dolgoročnih terjatev iz poslovanja	0,00	0,00	
08	Skupaj	133,33	0,00	

Za v letu 2023 evidentirano dolgoročno terjatev iz poslovanja v višini 3.200,00 EUR smo v letu 2024 prejeli plačila v višini 1.599,96 EUR. Stanje na dan 31. 12. 2024 izkazujemo v višini 133,33 EUR. Terjatev smo v bilanci stanja prenesli na konto 17, v bilanci stanja na dan 31. 12. 2024 na konto 08 ne izkazujemo stanja.

KRA TKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednostnice (AOP 013)

Denarna sredstva v blagajni na dan 31. 12. 2024 znašajo 473,58 EUR.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na računu na dan 31. 12. 2024 znašajo 3.695.717,51 EUR.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 71.913,21 EUR (0,13 % celotnega prihodka) in so se znižale za 606.098,97 EUR. V letu 2024 ni bilo več terjatev za doplačilni del zdravstvenih storitev, ki so jih financirale zdravstvene zavarovalnice. Ta del se je prenesel na plačnika ZZZS (konto 144). Terjatve, za katere se domneva, da ne bodo poravnane, imajo oblikovan popravek vrednosti v višini 101.431,76 EUR. V primerjavi z letom 2023 so se popravki zvišali za 11.675,24 EUR. Popravki vrednosti se oblikujejo v skladu s 76. členom Pravilnika o računovodstvu, po posameznih terjativah na podlagi izkušenj iz preteklih let. V letu 2024 smo na novo oblikovali popravek vrednosti terjatev v višini 42.665,62 EUR. Prejeli smo plačila v višini 3.318,49 EUR za terjatve, za katere je bil že oblikovan popravek vrednosti. Za terjatve v višini 1.319,30 EUR so bili v letu 2024 izdani dobropisi. Zapadle terjatve na dan 31. 12. 2024 znašajo 138.198,35 EUR, z upoštevanim popravkom vrednosti pa znašajo 36.766,59 EUR (terjatve z rokom plačila v letu 2024).

Ob rednem letnem popisu za leto 2024 smo po sklepu Sveta zavoda iz poslovnih knjig izknjižili zastarane terjatve v višini 26.352,59 EUR. V skladu z Obligacijskim zakonikom velja 5 letni zastaralni rok za fizične osebe in 3 letni zastaralni rok za pravne osebe. Odpis terjatev

ne vpliva na spremembo stanja terjatev do kupcev, za te terjatve je bil že oblikovan popravek vrednosti.

Pet največjih stanj kratkoročnih terjatev po partnerjih na dan 31. 12. 2024

Zap.št.	Naziv partnerja	Obdobje zapadlosti	Znesek
1.	Vzajemna zdravstvena zavarovalnica d.v.z., Ljubljana	januar 2025	6.405,74
2.	Fizična oseba M71877	avgust 2023	5.530,86
3.	Fizična oseba M83967	september 2024	4.279,94
4.	Fizična oseba M46931	oktober 2023	4.022,00
5.	Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin Jesenice	december 2024 - februar 2025	3.293,44

Neplačane terjatve ne ogrožajo likvidnosti JZZ. Terjatve do zavarovalnice Vzajemna in Fakultete za zdravstvo A. Boškin so bile že poravnane. Fizična oseba M83967 je terjatev že poravnala, fizična oseba M46931 je terjatev delno plačala v višini 300,00 EUR (Izterjava), fizična oseba M71877 terjatve ni poravnala.

Terjatve, ki zapadejo v plačilo, tekoče terjamo. Opomine pošiljamo štirikrat letno, izterjava poteka tudi telefonsko. Od leta 2018 sodelujemo s podjetjem Izterjava d.o.o Maribor. V letu 2024 smo jim v izterjavo poslali zapadle terjatve iz leta 2023. Seznam terjatev je zajemal 147 dolžnikov v višini 29.942,16 EUR. V letu 2024 smo s pomočjo podjetja Izterjava prejeli plačila v višini 9.122,13 EUR.

Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Na dan 31. 12. 2024 izkazujemo predujem v višini 300,00 EUR, ki se nanaša na vnaprej plačane stroške izobraževanja zaposlenih.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2024 znašajo 1.687.850,90 EUR in so se zvišale za 355.132,47 EUR. Doplačilni del zdravstvenih storitev se je v letu 2024 prenesel iz zdravstvenih zavarovalnic na ZZZS. Zapadlih terjatev na dan 31. 12. 2024 ne izkazujemo.

Seznam največjih terjatev do uporabnikov EKN na dan 31. 12. 2024:

Zap.št.	Naziv uporabnika EKN	Obdobje zapadlosti	Znesek
1.	ZZZS Ljubljana	januar - marec 2025	1.552.820,22
2.	Ministrstvo za zdravje	februar 2025	30.546,56
3.	Osnovno zdravstvo Gorenjske Kranj	januar - februar 2025	30.426,83
4.	Psihiatrična bolnišnica Begunje	januar - februar 2025	27.407,51
5.	Univerzitetni klinični center Ljubljana	januar - februar 2025	18.050,07

Terjatve do ZZZS se nanašajo na izdane račune za opravljen delovni program v novembru in decembru 2024 ter na izdane račune za specializante, pripravnike in sekundarije za mesec oktober, november in december 2024 in so evidentirane v višini 889.650,90 EUR. V januarju 2025 smo na podlagi končnega obračuna ZZZS-ju izdali račune za opravljene zdravstvene storitve v obdobju julij-december 2024 v višini 24.050.695,63 EUR. Na dan 31. 12. 2024 izkazujemo neplačano terjatev v višini 663.169,32 EUR.

Izkazane terjatve so bile in še bodo poravnane skladno s plačilnimi roki v februarju in marcu 2025.

Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)

Na kontih skupine 15 ne izkazujemo stanj.

Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

Na kontih skupine 16 ne izkazujemo stanj.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve na dan 31. 12. 2024 v bilanci stanja znašajo 84.465,88 EUR in so naslednje:

DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE v EUR				
Konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
170	Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	70.329,85	78.447,50	111,54
174	Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost	1.020,32	942,32	92,36
175	Ostale kratkoročne terjatve	4.359,44	4.942,73	113,38
179	Oslabitev vrednosti ostalih kratkoročnih terjatev	0,00	0,00	
17	Skupaj	75.709,61	84.332,55	111,39
085	prenos iz konta 085	1.599,96	133,33	
17 BS		77.309,57	84.465,88	109,26

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami izkazujemo terjatve do ZZZS za refundacije nadomestil odsotnosti v breme ZZZS v višini 65.199,21 EUR. Terjatev iz naslova plačanih akontacij za DDPO izkazujemo v višini 13.248,29 EUR. Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost izkazujemo v višini 942,32 EUR. Ostale kratkoročne terjatve izkazujemo v višini 4.942,73 EUR (do zaposlenih 1.768,62 EUR, do poslovne banke 3.174,11 EUR).

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Aktivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2024 znašajo 238.281,34 EUR in so naslednje:

AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE v EUR				
Konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
190	Kratkoročni odloženi odhodki	38.631,17	10.397,32	26,91
191	Prehodno nezaračunani prihodki	11.372,88	227.884,02	2.003,75
192	Vrednotnice	0,00	0,00	
199	Druge aktivne časovne razmejitve	0,00	0,00	
19	Skupaj	50.004,05	238.281,34	476,52

Med kratkoročno odloženimi odhodki izkazujemo vnaprej zaračunane naročnine in stroške za strokovna izobraževanja v višini 10.397,32 EUR.

Med nezaračunanimi prihodki izkazujemo stroške projekta Health Labs4Value (program Interreg, Srednja Evropa 2021-2027) v višini 20.268,58 EUR, ki bodo zajeti v 4. poročilu, izdanem v letu 2025. V višini 207.615,44 EUR so evidentirani nezaračunani prihodki za specializante za plače december 2024 in izobraževanje ter mentorstvo v obdobju april – december 2024.

ZALOGE

Stanje zalog na dan 31. 12. 2024:

ZALOGE v EUR				
Konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
30	Obračun nabave materiala	0,00	0,00	
31	Zaloge materiala	1.107.383,75	1.157.728,43	104,55
32	Zaloge drobnega inventarja in embalaže			
34-36	Proizvodi - obračun nabave blaga - zaloge blaga			
37	Druge zaloge namenjene prodaji			

Zaloge materiala so vrednotene po povprečnih nabavnih cenah, na dan 31. 12. 2024 znašajo 1.157.728,43 EUR.

Zaloge zdravil in zdravstvenega materiala vodimo v lekarni in na oddelkih ter drugih enotah. Zaloge na oddelkih in drugih enotah na dan 31. 12. 2024 izkazujemo v višini 835.874,46 EUR in so se v primerjavi z letom 2023 povečale za 56.206,27 EUR. Zaloge v lekarni na dan 31. 12. 2024 znašajo 236.522,46 EUR in so se zmanjšale za 8.203,11 EUR glede na leto 2023.

Zaloge živil na dan 31. 12. 2024 izkazujemo v višini 17.683,66 EUR in so se povečale za 1.960,15 EUR. Zaloge ostalega nezdravstvenega materiala znašajo 67.647,85 EUR in so se povečale za 381,37 EUR.

Zaloge zadoščajo za 40,05 dnevno poslovanje, od tega zaloge zdravil in zdravstvenega materiala za 41,28 dni in zaloge nezdravstvenega materiala za 29,16 dni.

5.2.1.2 Obveznosti do virov sredstev

Obveznosti do virov sredstev so v bilanci stanja razdeljene na:

- kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev,
- lastni viri in dolgoročne obveznosti.

KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

V bilanci stanja na dan 31. 12. 2024 ne izkazujemo prejetih predujmov in varščin.

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Med kratkoročne obveznosti do zaposlenih uvrščamo obveznosti do zaposlenih za plače, nadomestila plač in druge prejeme iz delovnega razmerja ter z njimi povezane davke in prispevke.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih na dan 31. 12. 2024 znašajo 2.510.686,52 EUR in se nanašajo na obveznost za izplačilo plač za mesec december 2024. Obveznosti do zaposlenih so bile poravnane v januarju 2025.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2024 znašajo 2.187.404,80 EUR in so se zmanjšale za 1.200.606,49 EUR v primerjavi z letom 2023 predvsem zaradi krajših plačilnih rokov (iz 60 na 30 dni). Zapadlih obveznosti ne izkazujemo, obveznosti poravnava v zakonskih in dogovorjenih plačilnih rokih.

Stanje obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2024:

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV v EUR				
Konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
220	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi	3.326.081,81	2.098.219,41	63,08
	- dobavitelji za osnovna sredstva	534.867,38	135.586,02	25,35
	- dobavitelji za obratna sredstva	2.781.751,13	1.951.055,28	70,14
	- dobavitelji za drobn inventar	9.463,30	11.578,11	122,35
221	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini	61.929,48	89.185,39	144,01
	- dobavitelji za osnovna sredstva	0,00	67.619,70	
	- dobavitelji za obratna sredstva	61.929,48	21.565,69	34,82
	- dobavitelji za drobn inventar	0,00	0,00	0,00
22	Skupaj	3.388.011,29	2.187.404,80	64,56

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31. 12. 2024 znašajo 626.457,75 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA v EUR				
Konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	418.810,52	448.051,70	106,98
231	Obveznosti za DDV	20.787,00	29.638,00	142,58
234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	89.604,56	111.415,78	124,34
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih	37.013,66	37.352,27	100,91
23	Skupaj	566.215,74	626.457,75	110,64

Med druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja uvrščamo obveznosti za dajatve, obveznosti iz naslova pogodbenega dela, avtorskih honorarjev, sejin, štipendij, kreditnih kartic, obveznost za neizpolnjevanje kvote invalidov, obveznost za RTV prispevek, obveznosti po pogodbah o odstopu terjatev in obveznosti za administrativne prepovedi in druge odtegljaje zaposlenih.

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v bilanci stanja na dan 31. 12. 2024 znašajo 288.881,28 EUR in so se zmanjšale za 125.330,59 EUR. Zapadlih obveznosti ne izkazujemo.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN v EUR				
Konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
240	Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države	2.060,03	1.615,66	78,43
241	Kratkoročne obveznosti do proračunov občin	0,00	148,06	
242	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	395.220,06	276.783,97	70,03
243	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračunov občin	16.931,78	10.333,59	61,03
244	Kratkoročne obveznosti do ZZS in ZPIZ	0,00	0,00	
	- ZZS	0,00	0,00	
	- ZPIZ	0,00	0,00	
24	Skupaj	414.211,87	288.881,28	69,74

V letu 2024 smo uporabnikom EKN plačevali v skladu z zakonskimi roki.

Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Na kontih skupine 25 ne izkazujemo stanj.

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Na kontih skupine 26 ne izkazujemo stanj.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Na kontih skupine 29 na dan 31. 12. 2024 izkazujemo stanje v višini 123.914,98 EUR.

Na kontih podskupine 290 – vnaprej vračunani odhodki izkazujemo stanje v višini 116.671,98 EUR. V skladu z revizijskim poročilom za leto 2021 imamo evidentirane premalo obračunane dodatke COVID-19 do zaposlenih.

Na kontih podskupine 291 – kratkoročno odloženi prihodki na dan 31. 12. 2024 izkazujemo stanje v višini 7.243,00 EUR, ki se nanaša na kratkoročno odložene prihodke za strokovno izpopolnjevanje zaposlenih v letu 2025.

Na kontih podskupine 299 – druge pasivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2024 ne izkazujemo stanja. Obveznost do ustanovitelja za preveč plačane dodatke COVID-19 v višini 222.488,87 EUR, ki je bila ugotovljena pri nadzoru nad izplačili, je bila zaradi zastaranosti izločena iz knjigovodskih evidenc.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve (AOP 047)

Konti podskupine 920 – dolgoročno odloženi prihodki

Na kontih skupine 920 na dan 31. 12. 2024 ne izkazujemo stanja.

Konti podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije

DOLGOROČNE DONACIJE ZA NADOMEŠČANJE AMORTIZACIJE v EUR	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31. 12. 2023	121.012,36
- prejeta denarna sredstva fizičnih oseb	2.780,00
- prejeta denarna sredstva pravnih oseb	4.050,00
- podarjena oprema in drobní inventar	4.488,31
- obračunana amortizacija sredstev iz donacij	-39.903,81
- obračunana amortizacija opreme iz sredstev projekta NEX AID	-10.537,31
Stanje na dan 31. 12. 2024	81.889,55

Na kontih podskupine 922 izkazujemo stanje prejetih donacij, namenjenih nadomeščanju stroškov amortizacije v višini 81.889,55 EUR. Donacije se nanašajo na že pridobljena osnovna sredstva.

Na dan 1. 1. 2024 je bilo stanje prejetih donacij 121.012,36 EUR. V letu 2024 smo prejeli 6.830,00 EUR denarnih sredstev in opremo v vrednosti 4.488,31 EUR. Za pokrivanje stroškov amortizacije smo v letu 2024 porabili 39.903,81 EUR. V letu 2021 smo oblikovali vir

za pokrivanje stroškov amortizacije nabavljene opreme iz sredstev projekta NEX AID, obračunana amortizacija je v letu 2024 znašala 10.537,31 EUR.

Konti skupine 93 – dolgoročne rezervacije (AOP 048)

Na kontih skupine 93 ne izkazujemo stanj.

Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti (AOP 054)

Na kontih skupine 96 ne izkazujemo stanj.

Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti (AOP 055)

Na kontih skupine 97 ne izkazujemo stanj.

Konti skupine 98 – Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje

Končno stanje na skupini kontov 98 na dan 31. 12. 2024 znaša 28.433.803,67 EUR.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva (AOP 056)

OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OS v EUR	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31. 12. 2023	24.806.010,83
- pogodba št. C2718-24Y000005 investicija v intenzivne enote	3.622.400,87
- pogodba št. C2711-23-150531 sofinanciranje nabav opreme za mobilni paliativni tim	11.238,68
- prenos naprave za računalniško tomografijo CT - račun Siemens	993.247,69
- prenos presežka prihodkov iz leta 2023 za investicije	222.337,30
- izknjižba investicijske dokumentacije za nabavo MR - MZ	-732,00
- amortizacija, evidentirana v breme konta 98	-86.384,66
- obveznost za združevanje amortizacije	0,00
Stanje na dan 31. 12. 2024	29.568.118,71

Po pogodbi št. C2718-24Y000005 o predaji stvarnega premoženja v upravljanje SB Jesenice za investicijo v intenzivne enote smo evidentirali vrednost 3.622.400,87 EUR.

Po pogodbi Ministrstva za zdravje št. C2711-23-150531 (projekt »Krepitev paliativnih mobilnih timov) smo v letu 2024 izdali zahteve za nabavljeno opremo v višini 11.238,68 EUR.

V skladu z računom podjetja Siemens smo evidentirali vrednost nabavljene naprave za računalniško tomografijo CT v višini 993.247,69 EUR.

V letu 2024 smo presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2022 v višini 222.337,30 EUR, ki je bil po sklepu Sveta zavoda z dne 27. 2. 2023 prerezporejen za investicije, prenesli na konto 980.

Zaradi nerealiziranega projekta nabave MR, smo izločili strošek za projektno dokumentacijo v višini 732,00 EUR.

V breme konta 980 smo evidentirali del stroškov amortizacije v višini 86.384,66 EUR, ki je presegala priznano amortizacijo v prihodkih.

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva (konto 980) in prejete donacije za že nabavljena osnovna sredstva (konto 922) so višje od stanja sredstev v upravljanju (razred 0) za 2.343.097,29 EUR, razlika predstavlja neporabljena sredstva za nabavo osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2024.

Konti podskupine 985 – Presežek prihodkov nad odhodki (AOP 058)

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI v EUR	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31. 12. 2023	1.085.609,97
- prenos presežka prihodkov iz leta 2023 za investicije na konto 980 (sklep sveta zavoda)	-222.337,30
- prenos presežka prihodkov iz leta 2023 za pokrivanje presežka odhodkov v letu 2024	-863.272,67
Stanje na dan 31. 12. 2024	0,00

Konti podskupine 986 – Presežek odhodkov nad prihodki (AOP 059)

PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI v EUR	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31. 12. 2023	0,00
- presežek prihodkov nad odhodki v letu 2024	1.997.584,71
- prenos presežka prihodkov iz leta 2023 za pokrivanje presežka odhodkov v letu 2024	-863.272,67
Stanje na dan 31. 12. 2024	1.134.312,04

V letu 2024 smo poslovali s presežkom odhodkov nad prihodki v višini 1.997.584,71 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2023 v višini 863.272,67 EUR je bil porabljen za pokrivanje presežka odhodkov nad prihodki v letu 2024. Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2022 v višini 222.337,30 EUR, ki je bil po sklepu Sveta zavoda z dne 27. 2. 2023 prerazporejen za investicije, smo prenesli na konto 980.

V bilanci stanja na kontih podskupine 986 na dan 31. 12. 2024 izkazujemo presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.134.312,04 EUR.

KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE

V letu 2017 je bila v vrednosti 720.000,00 EUR izvenbilančno evidentirana brezplačna podelitev stavbne pravice za garažno hišo, ki se bo pobotala z nadomestilom, ki bi ga moral uporabnik plačati zaradi povečanja vrednosti nepremičnine po izteku stavbne pravice. V izvenbilančni evidenci izkazujemo stanje prejetih finančnih zavarovanj iz javnih naročil v višini 2.103.278,84 EUR

5.2.2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je računovodski izkaz, ki prikazuje podatke o stroških oz. odhodkih in prihodkih za preteklo in obravnavano obračunsko obdobje in sicer po načelu nastanka poslovnega dogodka.

Tabela 58: Izkaz prihodkov in odhodkov v primerjavi z načrtom in lanskim letom

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
A. PRIHODKI	55.582.678,59	58.351.616,97	56.928.123,10	97,56	102,42	-1.423.493,87
1. Zdravstvene storitve	50.498.482,76	53.494.812,61	52.209.392,85	97,60	103,39	-1.285.419,76
2. Prih.sekundariji, priprav.,specializanti	2.753.303,20	2.864.242,39	2.527.612,16	88,25	91,80	-336.630,23
3. Ostali prihodki	1.017.235,88	1.731.750,78	1.737.233,08	100,32	170,78	5.482,30
4. Finančni prihodki	138.424,88	136.539,36	120.051,98	87,92	86,73	-16.487,38
5. Drugi prihodki	1.165.342,27	17.993,30	26.960,51	149,84	2,31	8.967,21
6. Prevrednot.poslovni prihodki	9.889,60	106.278,53	306.872,52	288,74	3.102,98	200.593,99
B. ODHODKI	54.725.835,85	58.324.469,22	58.925.707,81	101,03	107,67	601.238,59
1. Porabljen material	11.059.385,30	11.215.161,25	11.764.210,83	104,90	106,37	549.049,58
2. Stroški storitev	9.314.497,15	9.737.857,83	10.140.800,66	104,14	108,87	402.942,83
3. Amortizacija	2.306.941,75	2.698.291,54	2.681.870,75	99,39	116,25	-16.420,79
4. Stroški dela	31.594.218,13	34.165.702,62	33.812.753,93	98,97	107,02	-352.948,69
5. Drugi stroški	285.402,87	318.892,14	327.289,64	102,63	114,68	8.397,50
6. Stroški prodanih zalog	125.104,59	141.857,86	120.635,83	85,04	96,43	-21.222,03
7. Finančni odhodki	46,26	100,00	296,16	296,16	640,21	196,16
8. Drugi odhodki	4.932,98	15.000,00	31.819,67	212,13	645,04	16.819,67
9. Prevrednot.poslovni odhodki	35.306,82	31.605,99	46.030,34	145,64	130,37	14.424,35
C. POSLOVNI IZID	856.842,74	27.147,74	-1.997.584,71			
Davek od dohodka pravnih oseb	12.481,86	664,76	0,00			
E. POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	844.360,88	26.482,98	-1.997.584,71			
Delež primanjkljaja / presežka v celotnem prihodku	1,52	0,05	-3,51			

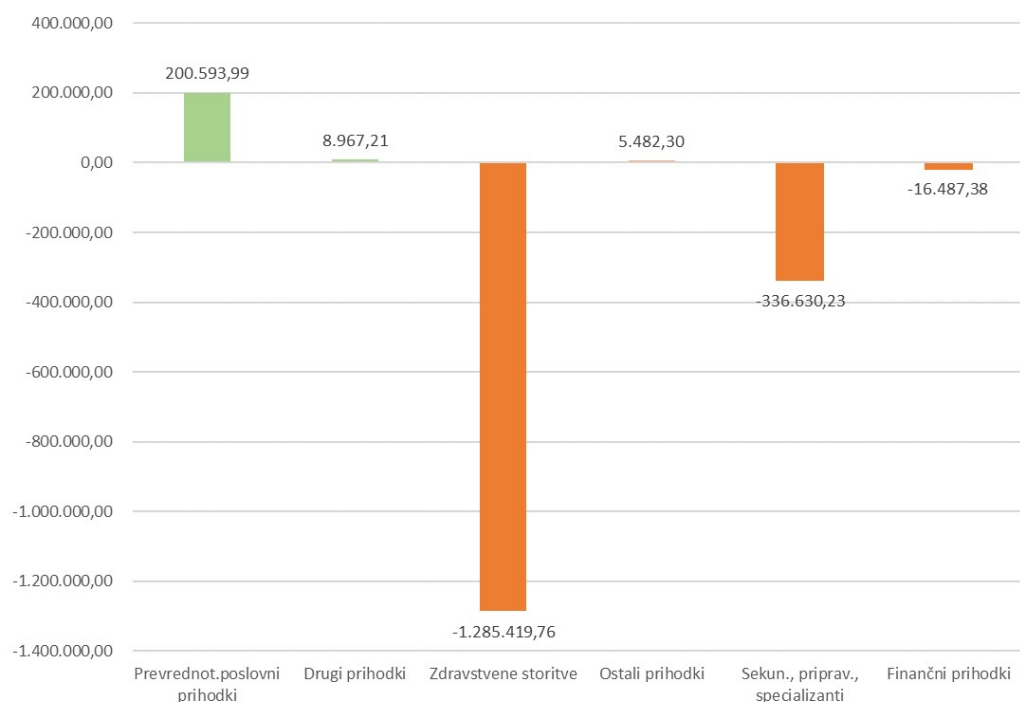
V letu 2024 smo z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb beležili negativen poslovni rezultat v višini 1.997.584,71 EUR. Pojasnila k posameznim postavkam na prihodkovni in odhodkovni strani podajamo v nadaljevanju.

5.2.2.1 Analiza prihodkov

Celotni prihodki v letu 2024 so znašali 56.928.123,10 EUR in so bili za 2,44 % nižji od načrtovanih in 2,42 % višji od realiziranih v letu 2023.

Tabela 59: Realizacija prihodkov v primerjavi z načrtom in lanskim letom

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
A. PRIHODKI	55.582.678,59	58.351.616,97	56.928.123,10	97,56	102,42	-1.423.493,87
1. Zdravstvene storitve	50.498.482,76	53.494.812,61	52.209.392,85	97,60	103,39	-1.285.419,76
2. Prih.sekundariji, priprav.,specializanti	2.753.303,20	2.864.242,39	2.527.612,16	88,25	91,80	-336.630,23
3. Ostali prihodki	1.017.235,88	1.731.750,78	1.737.233,08	100,32	170,78	5.482,30
4. Finančni prihodki	138.424,88	136.539,36	120.051,98	87,92	86,73	-16.487,38
5. Drugi prihodki	1.165.342,27	17.993,30	26.960,51	149,84	2,31	8.967,21
6. Prevrednot.poslovni prihodki	9.889,60	106.278,53	306.872,52	288,74	3.102,98	200.593,99

Graf 21: Odstopanja realiziranih prihodkov od načrtovanih vrednosti za leto 2024

Zgornji grafikon prikazuje odstopanja realiziranih prihodkov od načrtovanih vrednosti. Vsi prihodki, razen prevrednotovalnih poslovnih prihodkov, ostalih prihodkov in drugih prihodkov, so bili nižji od načrta.

Tabela 60: Prihodki po vrstah v primerjavi z načrtom in lanskim letom

naziv prihodka	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
CELOTNI PRIHODKI	55.582.678,59	58.351.616,96	56.928.123,10	97,56	102,42	-1.423.493,86
PRIHODKI OD PRODAJE ZDR. STORITEV	50.498.482,76	53.494.812,61	52.209.392,85	97,60	103,39	-1.285.419,76
- iz obveznega zavarovanja	42.287.555,35	52.068.839,69	50.594.408,99	97,17	119,64	-1.474.430,70
- iz prostovoljnega zavarovanja	6.674.339,75	0,00	53.976,54		0,81	53.976,54
- od samoplačnikov	869.627,67	749.296,05	688.024,15	91,82	79,12	-61.271,90
- od konvencij	563.897,39	676.676,87	873.532,66	129,09	154,91	196.855,79
- od socialno ogroženih	103.062,60	0,00	-549,49		-0,53	-549,49
PRIHODKI OD PRODAJE NEZDR. STORITEV	3.688.939,33	4.466.425,56	4.149.282,96	92,90	112,48	-317.142,60
- za specializante	2.362.569,57	2.404.510,66	2.076.638,62	86,36	87,90	-327.872,04
- za sekundarije	300.557,19	361.343,44	332.461,06	92,01	110,61	-28.882,38
- za pripravnike	90.176,44	98.388,29	118.512,48	120,45	131,42	20.124,19
- od donacij za stroške izobraževanja	64.852,15	64.852,15	79.861,83	123,14	123,14	15.009,68
- od MZ za pokrivanje stroškov po pogodbah	1.446,93	1.830,00	690,50	37,73	47,72	-1.139,50
- od donacij po pogodbah	100,00	100,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.200,00
- od CTK UL	35.910,21	35.145,96	35.145,96	100,00	97,87	0,00
- od zakupnin	3.256,98	3.256,98	3.698,35	113,55	113,55	441,37
- od prehrane	226.722,15	300.561,77	262.078,08	87,20	115,59	-38.483,69
- od počitniške dejavnosti	6.153,00	6.153,00	7.119,00	115,70	115,70	966,00
- od izobraževalne dejavnosti	28.171,93	28.171,93	21.899,17	77,73	77,73	-6.272,76
- od strokovnih seminarjev	16.110,00	16.110,00	15.299,84	94,97	94,97	-810,16

naziv prihodka	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
- od stroškov obratovanja	75.537,96	69.747,38	76.907,49	110,27	101,81	7.160,11
- od provizij	41.749,62	0,00	332,46		0,80	332,46
- od projektov	22.538,45	39.573,33	38.119,99	96,33	169,13	-1.453,34
- drugi prihodki	413.086,75	1.036.680,67	1.079.218,13	104,10	261,26	42.537,46
PRIHODKI DRŽAVNIH POMOČI ZARADI COVID-19	3.179,65	0,00	0,00		0,00	0,00
- Koronavirus - dodatek 36. člen ZNUNBZ	3.179,65				0,00	0,00
PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC ZARADI POSEBNIH UKREPOV	78.420,10	129.567,60	115.562,28	89,19	147,36	-14.005,32
-prihodek PVP J skupina	78.420,10	129.567,60	115.562,28	89,19	147,36	-14.005,32
FINANČNI PRIHODKI	138.424,88	136.539,36	120.051,98	87,92	86,73	-16.487,38
DRUGI PRIHODKI	1.165.342,27	17.993,30	26.960,51	149,84	2,31	8.967,21
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	9.889,60	106.278,53	306.872,52	288,74	3.102,98	200.593,99

Prihodki zdravstvenih storitev, ki so predstavljali 91,71 % delež v celotnih prihodkih, so v letu 2024 znašali 52.209.392,85 EUR in so bili za 2,4 % (1.285.419,76 EUR) nižji od načrtovanih. Od realiziranih vrednosti lanskega leta so bili višji za 3,39 % (1.710.910,09 EUR).

Tabela 61: Prihodki zdravstvenih storitev po vrstah v primerjavi z načrtom in lanskim letom

naziv prihodka	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
PRIHODKI OD PRODAJE ZDR. STORITEV	50.498.482,76	53.494.812,61	52.209.392,85	97,60	103,39	-1.285.419,76
- iz obveznega zavarovanja	42.287.555,35	52.068.839,69	50.594.408,99	97,17	119,64	-1.474.430,70
- iz prostovoljnega zavarovanja	6.674.339,75	0,00	53.976,54	0,00	0,81	53.976,54
- od samoplačnikov	869.627,67	749.296,05	688.024,15	91,82	79,12	-61.271,90
- od konvencij	563.897,39	676.676,87	873.532,66	129,09	154,91	196.855,79
- od socialno ogroženih	103.062,60	0,00	-549,49	0,00	-0,53	-549,49

Ker je bilo z 31. 12. 2023 ukinjeno prostovoljno dopolnilno zdravstveno zavarovanje in s 1. 1. 2024 uveden obvezni zdravstveni prispevek v finančnem načrtu nismo več načrtovali prihodkov iz naslova prostovoljnega zavarovanja in prihodkov od socialno ogroženih. Ti dve vrsti prihodkov sta bili vključeni v prihodke od obveznega zdravstvenega zavarovanja

Nižje vrednosti od načrtovanih smo izkazovali na prihodkih iz naslova obveznega zavarovanja, na prihodkih od samoplačnikov ter socialno ogroženih, medtem ko smo na prihodkih od konvencij in prihodkih iz naslova prostovoljnega zavarovanja izkazovali višje prihodke od načrtovanih. Prihodki iz naslova prostovoljnega zavarovanja in od socialno ogroženih se nanašajo na obravnave, ki so bile opravljene v letu 2023 in zaključene v letu 2024 in je za njih še veljalo prostovoljno dopolnilno zavarovanje.

- Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja so znašali 50.594.408,99 EUR in so bili za 2,83 % oz. za 1.474.430,70 EUR nižji od načrtovanih.
- Prihodkov iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja so znašali 53.976,54 EUR, v finančnem načrtu jih nismo načrtovali.
- Prihodki od samoplačnikov so znašali 688.024,15 EUR in so bili za 8,18 % nižji od načrtovanih. Na te prihodke večinoma nimamo vpliva, saj so odvisni od števila obravnavanih pacientov brez urejenega zavarovanja. Sem smo uvrstili tudi prihodke, ki so bili rezultat izvajanja storitev za zunanje izvajalce ter od urgentnih storitev, ki smo jih obračunali MZ, ker pacienti niso imeli urejenega zdravstvenega zavarovanja in so bili socialno ogroženi.
- Prihodki od konvencij so znašali 873.532,66 EUR in so bili za 29,09 % oz. za 196.855,79 EUR višji od načrtovanih. Tudi na te prihodke nimamo vpliva.

- Prihodki od socialno ogroženih zaradi ukinitve prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja nismo načrtovali, realizirani so bili v višini -549,49 EUR, saj se nanašajo na opravljene nadzore s strani ZZZS.

Največji delež med prihodki zdravstvenih storitev so predstavljali prihodki iz **obveznega zdravstvenega zavarovanja**, ki so znašali 50.594.408,99 EUR in so bili za 1.474.430,70 EUR nižji od načrtovanih (2,83 %). Primerjava z realizacijo lanskega leta zaradi spremembe zakonodaje ni možna. V spodnji tabeli prikazujemo odstopanja od načrta.

Tabela 62: Prihodki iz obveznega zavarovanja po vrstah v primerjavi z načrtom in lanskim letom

naziv prihodka	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
PRIHODKI IZ OBV. ZAVAROVANJA	42.287.555,35	52.068.839,69	50.594.408,99	97,17	119,64	-1.474.430,70
- bolnišnična dejavnost	29.198.895,49	36.539.533,89	34.995.653,34	95,77	119,85	-1.543.880,55
- osnovna zdravstvena dejavnost	758.591,72	823.719,20	921.104,83	111,82	121,42	97.385,63
- specialistična amb. dejavnost	10.902.115,52	13.102.442,17	13.178.434,62	100,58	120,88	75.992,45
- dializna dejavnost	1.371.169,37	1.543.571,18	1.419.890,70	91,99	103,55	-123.680,48
- SVIT	56.783,25	59.573,26	79.325,50	133,16	139,70	19.752,24

Pri akutni bolnišnični dejavnosti smo beležili nižje vrednosti od načrtovanih za 1.543.880,55 EUR. Razlog za nedoseganje načrtovanih vrednosti je v nižji realizaciji prihodkov za zdravljenje pacientov, obolelih s COVID-19, nižjem obsegu realiziranih uteži ter nižji obračunski ceni ZZZS kot smo jo predvidevali v okviru Finančnega načrta. Pri načrtovanju smo predvidevali, da se bo cena ZZZS zvišala zaradi dviga plač in inflacije. Cena se je zvišala za višino uskladitve plačnih razredov, to je za 3,36 %, ni pa se zvišala za inflacijo zato prihodki ne dosegajo načrtovanih vrednosti.

V osnovni zdravstveni dejavnosti je bilo preseganje načrtovanih vrednosti prihodkov posledica plačila vsega opravljenega program v dispanzerju za žene in v dejavnosti fizioterapije.

V specialistični ambulantni dejavnosti je bila realizirana vrednost prihodkov višja od načrtovane vrednosti, saj smo v določenih dejavnostih presegli načrtovane vrednosti obsegov programov. Bolj podrobna analiza le tega je prikazana v tabeli 10 v poglavju 4.7.2.3.

V dializni dejavnosti je bila realizacija prihodkov nižja od načrta in je posledica manjšega števila opravljenih dializ kot smo jih načrtovali. Višina doseženih prihodkov v letu 2024 je nekoliko višja kot v letu 2023.

Pri izvajanju programa SVIT so bili doseženi prihodki za 19.752,24 EUR (33,16 %) višji od načrtovanih. Indeks na leto 2023 je znašal 139,70.

Prihodki od prodaje nezdravstvenih storitev, ki so predstavljali 7,29 % delež v celotnih prihodkih, so v letu 2024 znašali 4.149.282,96 EUR in so bili za 7,10 % nižji od načrtovanih (-317.142,60 EUR). Indeks na leto 2023 je znašal 112,48.

Preseganja v višini 20.124,19 EUR glede na načrtovano višino smo izkazovali na prihodkih od refundacij za pripravnike. Višina realiziranih prihodkov od refundacij za specializante ter sekundarije je bila nižja od načrtovanih za 356.754,42 EUR. Omenjeni prihodki so odvisni od števila specializantov, sekundarijev in pripravnikov. Razlog za odstopanje je v načinu povrnitve sredstev. Na podlagi navodil Ministrstva za zdravje z dne 14. 11. 2024 je zbornica

prenehala obračunavati akontacijo plače specializantom, kar pomeni nižje prihodke za zadnja dva meseca v letu 2024.

Prihodki od donacij za stroške izobraževanj so bili višji od načrtovane vrednosti v skupni višini 15.009,68 EUR.

V letu 2024 smo s strani MZ prejeli 690,50 EUR prihodkov za pokrivanje stroškov. Prihodki so bili zagotovljeni v okviru projekta »Krepitev paliativnih mobilnih timov« in so bili namenjeni za pokrivanje stroškov osebnega vozila, ki smo ga lani prejeli v okviru omenjenega projekta.

Prihodki od prehrane so bili v letu 2024 realizirani v višini 262.078,08 EUR in so bili nižji od načrtovanih za 38.483,69 EUR. Indeks na leto 2023 je znašal 115,59.

Prihodki od zakupnin in počitniške dejavnosti so bili realizirani v višini 10.817,35 EUR in so bili višji od načrtovanih in višji od realiziranih v letu 2023.

Prihodki od izobraževalne dejavnosti so bili realizirani v višini 21.899,17 EUR. Omenjeni prihodki so nižji od načrtovanih in nižji od realiziranih v preteklem letu.

Prihodki od strokovnih seminarjev so bili realizirani v višini 15.299,84 EUR in so bili od načrtovanih nižji za 810,16 EUR.

Prihodki od stroškov obratovanja so bili realizirani v višini 76.907,49 EUR. Realizirana vrednost je bila višja od načrtovane, in sicer zaradi dviga cen. Indeks na leto 2023 je znašal 101,81.

Nižje prihodke od načrtovanih smo realizirali pri prihodkih od projektov (HEALTH LABS4 VALUE –1.453,34 EUR), višje pa pri prihodkih od provizij (+332,46 EUR).

Drugi prihodki od prodaje nezdravstvenih storitev so bili v letu 2024 realizirani v višini 1.079.218,13 EUR. Realizirane vrednosti so bile višje od načrtovanih za 4,10 % (42.537,46 EUR). V to skupino kontov so bili uvrščeni sledeči prihodki: nadomestilo plač za vojaške obveznike v višini 39.569,41 EUR, refundacije bolezni s strani ZZSZ v višini 711.000,93 EUR, nadomestilo za zdravnike v višini 263.394,43 EUR, prihodki iz naslova sodelovanja pri komisijah v višini 2.362,82 EUR, prihodki iz naslova sodelovanja pri športnih prireditvah v višini 57.885,69 EUR, prihodki od prodaje odpadkov v višini 2.159,01 EUR, prihodki od prevoznih storitev v višini 1.127,60 EUR in ostali prihodki v višini 650,01 EUR (fotokopije, administrativni stroški, ipd...). Prihodki od refundacij bolezni so bili višji od načrtovanih za 51.583,89 EUR, prihodki od nadomestil zdravnikov so bili nižji od načrtovanih za 10.885,51 EUR. Znotraj teh prihodkov smo presegli načrtovane vrednosti pri prihodkih zunanjih ambulant v višini 36.917,72 EUR, prihodki za refundacije NNMP pa so bili za 47.803,23 EUR nižji od načrtovanih.

Prihodke iz sredstev javnih financ zaradi posebnih ukrepov smo načrtovani v višini 129.567,60 EUR, realizirali pa v višini 115.562,28 EUR. Sredstva so bila namenjena pokrivanju izplačila povečanega obsega dela iz naslova Posebnega vladnega projekta za plačno skupino J (v nadaljevanju: PVP) v skladu z 22.e členom Zakona o sistemu plač v javnem sektorju ter Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbenke. Sredstva iz naslova izvajanja PVP so bila zagotovljena iz proračunskih sredstev MZ.

Finančni prihodki so v letu 2024 znašali 120.051,98 EUR. Vrednost je bila nižja od načrtovane in sicer za 16.487,38 EUR. Med finančne prihodke so bili vključeni realizirani prihodki od zamudnih obresti, obresti od izvršb, obresti na stanje na podračunu enotnega zakladniškega računa ter obresti od vezanih vlog prostih denarnih sredstev.

Drugi prihodki so v letu 2024 znašali 26.960,51 EUR in so bili višji od načrtovanih. V to skupino prihodkov smo evidentirali prihodke iz naslova odškodnin za bergle in ortoze, prihodke od stroškov izobraževanja ter prihodke od sodnih zadev.

Prevrednotovalni poslovni prihodki so v letu 2024 znašali 306.872,52 EUR. Realizirane vrednosti so bile višje od načrtovanih za 200.593,99 EUR. Med prevrednotovalne poslovne prihodke so bili evidentirani prihodki od plačil terjatev (3.488,79 EUR) iz prejšnjih obdobj, za katere je bil že oblikovan popravek vrednosti ter prejete zavarovalne odškodnine (79.575,56 EUR) za uničena osnovna sredstva. V to skupino smo evidentirali tudi odpis obveznosti iz preteklih let v višini 222.488,87 EUR. Gre za zastarano obveznost iz naslova preveč plačanih COVID dodatkov s strani MZ, ki je posledica ugotovitev revizije v letu 2021.

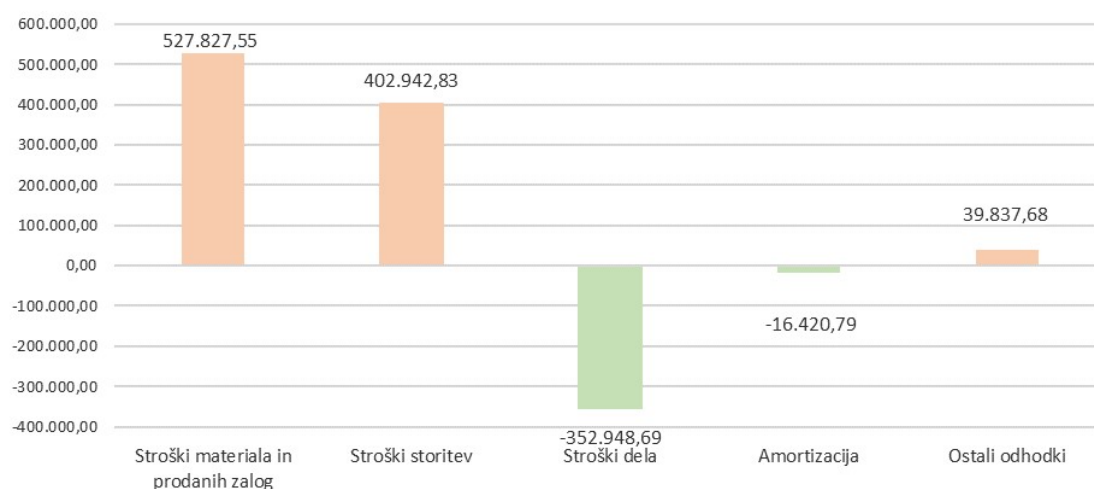
5.2.2.2 Analiza odhodkov

Celotni odhodki v letu 2024 so znašali 58.925.707,81 EUR in so bili za 1,03 % (601.238,58 EUR) višji od načrtovanih in za 7,67 % (4.199.871,96 EUR) višji od realiziranih v letu 2023.

Tabela 63: Realizacija odhodkov v letu 2024 v primerjavi z načrtom in lanskim letom

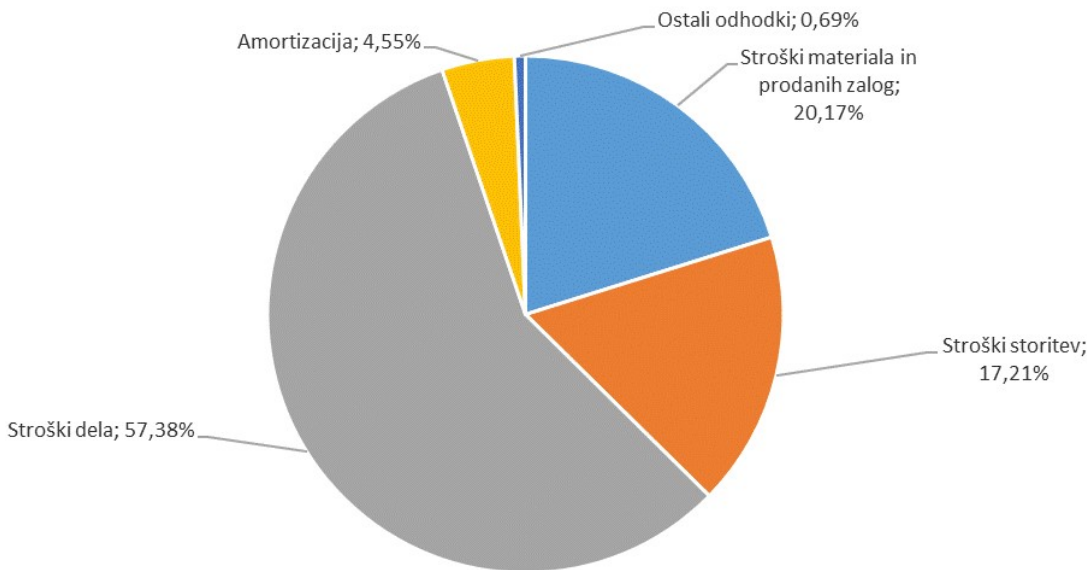
	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
ODHODKI	54.725.835,85	58.324.469,23	58.925.707,81	101,03	107,67	601.238,58
1. Porabljen material	11.059.385,30	11.215.161,25	11.764.210,83	104,90	106,37	549.049,58
2. Stroški storitev	9.314.497,15	9.737.857,83	10.140.800,66	104,14	108,87	402.942,83
3. Amortizacija	2.306.941,75	2.698.291,54	2.681.870,75	99,39	116,25	-16.420,79
4. Stroški dela	31.594.218,13	34.165.702,62	33.812.753,93	98,97	107,02	-352.948,69
5. Drugi stroški	285.402,87	318.892,14	327.289,64	102,63	114,68	8.397,50
6. Stroški prodanih zalog	125.104,59	141.857,86	120.635,83	85,04	96,43	-21.222,03
7. Finančni odhodki	46,26	100,00	296,16	296,16	640,21	196,16
8. Drugi odhodki	4.932,98	15.000,00	31.819,67	212,13	645,04	16.819,67
9. Prevrednot. poslovni odhodki	35.306,82	31.605,99	46.030,34	145,64	130,37	14.424,35

Graf 22: Odstopanja realiziranih odhodkov od načrtovanih vrednosti za leto 2024



Vrednosti so presegle stroški porabljenega materiala in prodanih zalog, stroški storitev ter ostali odhodki. Stroški dela in amortizacije so bili pod načrtom.

Graf 23: Delež posameznih vrst odhodkov v celotnih odhodkih v letu 2024



Stroški materiala in prodanih zalog

Stroški materiala in prodanih zalog (AOP 872 in AOP 873) so v letu 2024 znašali 11.884.846,66 EUR in so bili za 4,65 % (527.827,55 EUR) višji od načrtovanih in za 6,26 % (700.356,77 EUR) višji od realiziranih v letu 2023. Delež stroškov materiala in prodanih zalog v celotnih odhodkih je znašal 20,17 %.

Tabela 64: Realizacija stroškov materiala in prodanih zalog v letu 2024 v primerjavi z načrtom in lanskim letom

naziv odhodka	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
Porabljen material	11.059.385,30	11.215.161,25	11.764.210,83	104,90	106,37	549.049,58
Stroški prodanih zalog	125.104,59	141.857,86	120.635,83	85,04	96,43	-21.222,03
Stroški materiala in prodanih zalog	11.184.489,89	11.357.019,11	11.884.846,66	104,65	106,26	527.827,55

Analiza stroškov materiala

Stroški porabljenega materiala so v letu 2024 znašali 11.764.210,83 EUR. Največjo postavko v stroških porabljenega materiala je predstavljal zdravstveni material (poraba zdravil in zdravstvenega materiala) in sicer 83,97 % delež. Stroški nezdravstvenega materiala so predstavljali 16,03 % delež.

Tabela 65: Realizacija stroškov porabljenega materiala v letu 2024 v primerjavi z načrtom in lanskim letom

naziv odhodka	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
PORABLJEN MATERIAL	11.059.385,30	11.215.161,25	11.764.210,83	104,90	106,37	549.049,58
Porabljeni zdravila in zdr. material	9.223.313,43	9.341.897,51	9.878.576,43	105,74	107,10	536.678,92
Porabljen nezdravstveni material	1.836.071,87	1.873.263,74	1.885.634,40	100,66	102,70	12.370,66

Natančnejšo razlago odstopanj za postavki porabljenega zdravstvenega in nezdravstvenega materiala podajamo v podpoglavjih.

Analiza porabe zdravil in zdravstvenega materiala

V letu 2024 je realizirana vrednost stroška zdravil in zdravstvenega materiala znašala 9.878.576,43 EUR. Realizirana vrednost skupne porabe zdravil in zdravstvenega materiala je presegla okvir načrtovanih vrednosti, indeks na načrt znaša 105,74. Primerjalno z letom 2023 je bil strošek višji za 7,10 % oz. za 655.263,00 EUR.

Strošek zdravil in zdravstvenega materiala vključuje tudi porabo iz zalog. Zaloge zdravil in zdravstvenega materiala na oddelkih (oz. enotah bolnišnice) so na zadnji dan leta 2024 znašale 835.874,46 EUR in so se glede na leto 2023 zvišale, evidentirane inventurne razlike so znašale 56.206,27 EUR. Primerjalno na leto 2023 so se zaloge povečale v skupini zdravil, laboratorijskih testov, obvezilnega materiala, osteosintetskega materiala in dializnega materiala.

Graf 24: Struktura porabljenih zdravil in zdravstvenega materiala v letu 2024

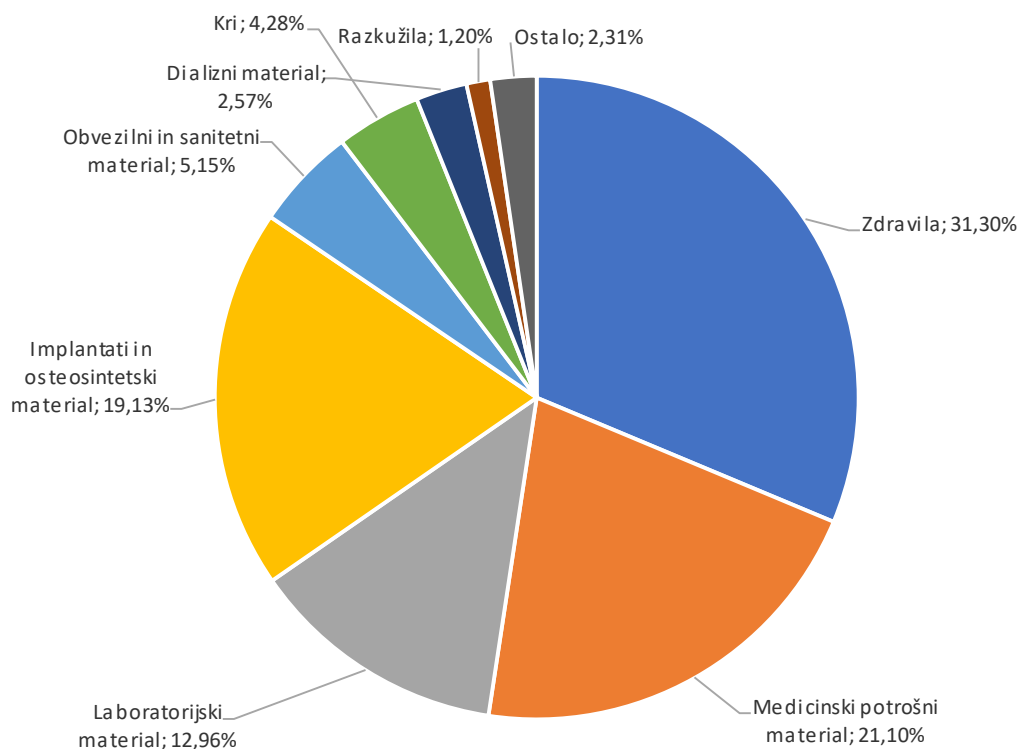
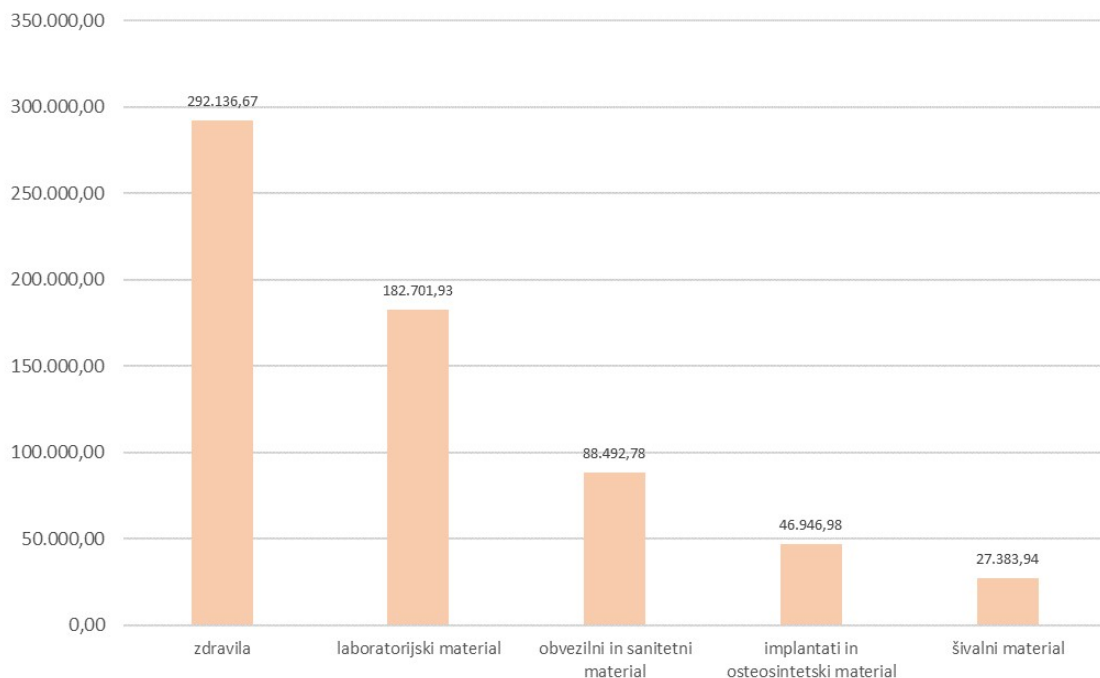


Tabela 66: Realizacija posameznih skupin zdravstvenih materialov v primerjavi z načrtom 2024 in realizacijo v letu 2023

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
zdravila	2.778.414,35	2.800.000,44	3.092.137,11	110,43	111,29	292.136,67
medicinski potrošni material	2.079.078,56	2.119.438,90	2.084.300,03	98,34	100,25	-35.138,87
laboratorijski material	1.097.324,30	1.098.000,00	1.280.701,93	116,64	116,71	182.701,93
implantati in osteosintetski material	1.811.607,49	1.843.277,51	1.890.224,49	102,55	104,34	46.946,98
obvezilni in sanitetni material	414.819,50	420.000,00	508.492,78	121,07	122,58	88.492,78
kri	462.456,71	470.000,00	423.012,10	90,00	91,47	-46.987,90
dializni material	260.587,41	261.000,00	253.511,11	97,13	97,28	-7.488,89
razkužila	131.213,26	133.000,00	118.226,45	88,89	90,10	-14.773,55
RTG material	319,11	320,00	446,75	139,61	140,00	126,75
šivalni material	141.259,53	150.560,66	177.944,60	118,19	125,97	27.383,94
plini	40.161,79	40.200,00	43.264,80	107,62	107,73	3.064,80
drug zdravstveni material	6.071,42	6.100,00	6.314,28	103,51	104,00	214,28
SKUPAJ	9.223.313,43	9.341.897,51	9.878.576,43	105,74	107,10	536.678,92

Za leto 2024 smo načrtovali strošek zdravil in zdravstvenega materiala v višini 9.341.897,51 EUR. Pri načrtu smo izhajali iz realizirane vrednosti stroška zdravil in zdravstvenega materiala v letu 2023 in upoštevali predviden obseg delovnega programa.

Graf 25: Prikaz pomembnejših odstopanj od načrtovanih vrednosti



Preseganje načrtovanih vrednosti smo beležili v naslednjih skupinah zdravstvenega materiala:

- **zdravila**

V skupini zdravstvenega materiala so zdravila predstavljala 31,30 % delež. Realizirane vrednosti porabe zdravil so v letu 2024 znašale 3.092.137,11 EUR in so presegle načrtovane vrednosti za 10,43 % (292.136,67 EUR).

Ugotavljamo, da smo primerjalno na leto 2023 in na finančni načrt realizirali:

- višji strošek zdravil, ki se v celoti povrnejo s strani ZZSZ v okviru dragih bolnišničnih zdravil: v Finančnem načrtu smo načrtovali strošek v višini 573.572,44 EUR. Realizirani strošek je znašal 727.218,81 EUR. Indeks na načrt je znašal 126,79 (+ 153.646,37 EUR).
- realizacija stroška ostalih zdravil je znašala 2.364.918,30 EUR in je višja od načrta (138.490,30 EUR) in višja od realizacije leta 2023 (160.076,39 EUR). Povišanje je posledica višje cene zdravil (predvsem na račun povišanja cene zdravila Piberacilin Tazobacma). Stroški za zdravila so se povečali iz naslova razširitve nabora in porabe dragih zdravil, deloma pa na račun večje porabe zdravil predvsem v enotah intenzivne nege.

- **laboratorijski material**

V skupini zdravstvenega materiala je laboratorijski material predstavljal 12,96 % delež. Realizirane vrednosti porabe so v letu 2024 znašale 1.280.701,93 EUR in so presegle načrtovane vrednosti za 16,64 % oz. za 182.701,93 EUR. V primerjavi z realiziranim stroškom leta 2023 so bile vrednosti višje za 16,71 %. V skupino laboratorijski material se uvršča material, ki se uporablja za laboratorijsko diagnostiko, ki se v naši bolnišnici izvaja v okviru biokemičnega, mikrobiološkega, histopatološkega laboratorija ter POCT testov na oddelkih. Razlog odstopanja od načrtovanih vrednosti je ob nespremenjeni ceni višja poraba reagentov.

- **obvezilni in sanitetni material**

V letu 2024 smo beležili strošek obvezilnega in sanitetnega materiala v višini 508.492,78 EUR. Načrtovali smo strošek v višini 420.000 EUR. V letu 2023 smo za obvezilni in sanitetni material porabili 414.819,50 EUR. Višja poraba je bila posledica vpliva rasti cen in večje porabe omenjenega materiala v kirurški in gastroenterološki ambulanti ter pri zdravljenju kroničnih ran.

- **implantatni in osteosintetski material**

V skupini zdravstvenega materiala so implantanti in osteosintetski material predstavljali 19,13 % delež. V letu 2024 smo beležili strošek v višini 1.890.224,49 EUR. Realizirane vrednosti so presegle strošek iz leta 2023 (78.617,00 EUR) kot tudi načrtovane vrednosti (46.946,98 EUR). Načrt za leto 2024 je bil pripravljen na osnovi realizacije leta 2023. V določeni meri je na višji strošek vplivala višja cena nekaterih osteosintetskih implantantov.

- **šivalni material**

Realizirane vrednosti porabe šivalnega materiala so v letu 2024 znašale 177.944,60 EUR in so bile višje od načrtovanih vrednosti za 18,19 % oz. za 27.383,94 EUR. Glede na leto 2023 so bile porabe višje za 36.685,07 EUR.

Pri ostalih skupinah zdravstvenega materiala so se realizirane vrednosti porab gibale v okviru načrta (oz. ne beležimo vrednostno pomembnih odstopanj) ali pod načrtovanimi vrednostmi.

V Uradnem listu RS št. 109/2024 z dne 20. 12. 2024 je bila objavljena Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024, ki določa, da lahko bolnišnice kot ločeno zaračunljivi material obračunajo krvne komponente. Zato smo v končnem letnem obračunu dobili povrnjena sredstva za krvne komponente v višini 446.891,56 EUR.

Analiza porabe nezdravstvenega materiala

Tabela 67: Realizacija stroškov porabljenega nezdravstvenega materiala v letu 2024 v primerjavi z načrtom in lanskim letom

naziv odhodka	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
PORABLJEN MATERIAL	11.059.385,30	11.215.161,25	11.764.210,83	104,90	106,37	549.049,58
PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVST. MAT.	9.223.313,43	9.341.897,51	9.878.576,43	105,74	107,10	536.678,92
PORABLJEN DRUGI MATERIAL	906.091,83	933.799,28	897.352,80	96,10	99,04	-36.446,48
- živila	333.989,16	347.014,74	316.647,96	91,25	94,81	-30.366,78
- tekstilni material	62.413,61	58.000,00	49.867,22	85,98	79,90	-8.132,78
- tekstilni material za predelavo	3.765,81	3.912,68	2.793,37	71,39	74,18	-1.119,31
- porabljeni pisarniški material	150.244,12	156.103,64	161.490,49	103,45	107,49	5.386,85
- pralna in čistilna sredstva	143.339,41	148.929,65	137.681,78	92,45	96,05	-11.247,87
- porabljena voda	23.806,88	24.000,00	30.546,73	127,28	128,31	6.546,73
- drug porabljen material	188.532,84	195.838,58	198.325,25	101,27	105,19	2.486,67
MATERIAL ZA POPR.,VZDRŽ. IN NAD. DELI	81.569,43	82.000,00	70.870,71	86,43	86,88	-11.129,29
STROŠKI PORABLJENE ENERGIJE	750.987,04	756.500,00	818.270,57	108,17	108,96	61.770,57
- porabljena nabavljena električna energija	734.730,93	740.000,00	803.291,70	108,55	109,33	63.291,70
- porabljeno pogonsko gorivo	12.397,57	12.500,00	11.097,64	88,78	89,51	-1.402,36
- porabljen zemeljski plin	3.858,54	4.000,00	3.881,23	97,03	100,59	-118,77
STROŠKI STROKOVNE LITERATURE	97.423,57	100.964,46	99.140,32	98,19	101,76	-1.824,14

V skupino nezdravstvenega materiala se uvrščajo: porabljen drugi materiali, material za popravila, vzdrževanje in nadomestni deli, stroški porabljene energije ter stroški strokovne literature. V letu 2024 smo za stroške nezdravstvenega materiala namenili 1.885.634,40 EUR. Realiziran strošek je bil v letu 2024 višji od načrtovanih vrednosti za 0,66 % (12.370,66 EUR) in od realiziranih vrednosti preteklega leta za 2,70 % (49.562,53 EUR).

Postavka, ki vrednostno pomembneje presega načrtovane vrednosti je strošek porabljene električne energije.

Strošek porabljene električne energije je v letu 2024 znašal 803.291,70 EUR in je za 63.291,70 EUR višji od načrta in za 68.560,77 EUR višji od leta 2023. Načrtovali smo prenizko vrednost stroška. Preseganje načrtovanih vrednosti je posledica višjih porabljenih kWh kot v letu 2023.

Analiza stroškov prodanih zalog

V sklopu stroškov porabljenega materiala smo obravnavali tudi stroške prodanih zalog. Med stroške prodanih zalog smo evidentirali stroške živil, ki smo jih porabili za pripravo prodanih obrokov v naši samopostrežni restavraciji. Stroški prodanih zalog so v letu 2024 znašali 120.635,83 EUR. Realizirana vrednost je bila 14,96 % nižja od načrtovane vrednosti. Hkrati je bil tudi prihodek iz naslova prodanih obrokov nižji za 12,80 % v primerjavi z načrtovanim.

Stroški storitev

Stroški storitev (AOP 874) so v letu 2024 znašali 10.140.800,66 EUR in so bili za 4,14 % višji od načrtovanih (402.957,33 EUR) in za 8,87 % višji od realiziranih v letu 2023. Delež stroškov storitev v celotnih odhodkih je znašal 17,21 %.

Graf 26: Struktura realiziranih stroškov storitev v letu 2024

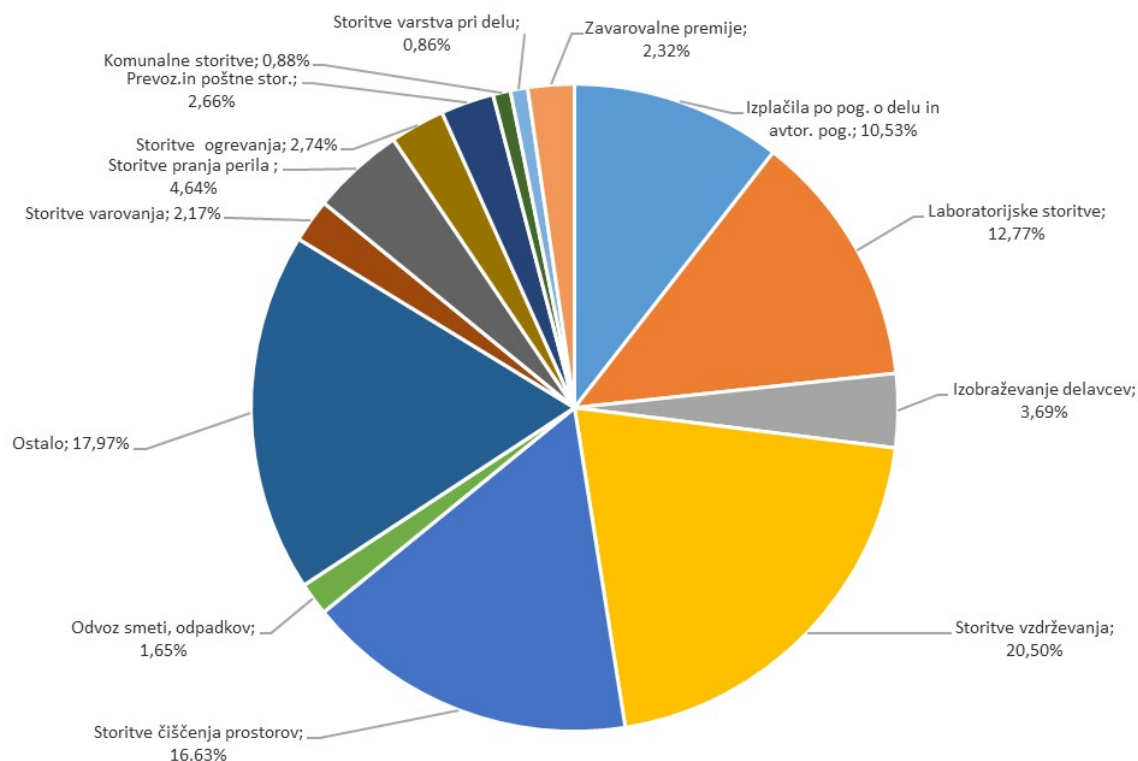


Tabela 68: Realizacija stroškov storitev v letu 2024 v primerjavi z načrtom in lanskim letom

naziv odhodka	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
STROŠKI STORITEV	9.314.497,15	9.737.857,83	10.140.800,66	104,14	108,87	402.942,83
IZPLAČILA PO POG. O DELU IN AVTOR. POG.	1.159.784,77	965.600,06	1.067.602,54	110,56	92,05	102.002,48
LABORATORIJSKE STORITVE	1.188.504,92	1.272.951,22	1.295.052,80	101,74	108,96	22.101,58
OSTALE ZDRAVSTVENE STORITVE	410.995,12	510.668,48	471.540,03	92,34	114,73	-39.128,45
IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	376.214,50	376.214,50	374.191,10	99,46	99,46	-2.023,40
- kotizacije in ostali stroški izobraževanja	190.908,92	192.114,50	186.207,50	96,93	97,54	-5.907,00
- ostalo (dnevnice, nočnine)	145.070,24	145.100,00	154.985,89	106,81	106,84	9.885,89
- strokovni izpiti in šolnine	13.714,79	14.000,00	12.097,71	86,41	88,21	-1.902,29
- specialistični izpiti	26.520,55	25.000,00	20.900,00	83,60	78,81	-4.100,00
POVRACILA STROŠKOV VEZANA NA SLUŽ. POTOVANJA	19.725,92	20.000,00	20.127,26	100,64	102,03	127,26
STORITVE VZDRŽEVANJA	1.729.989,12	1.965.517,24	2.079.055,34	105,78	120,18	113.538,10
- vzdrževanje medicinske opreme	819.223,20	830.000,00	883.435,58	106,44	107,84	53.435,58
- vzdrževanje nemedicinske opreme	67.872,51	102.440,00	80.069,50	78,16	117,97	-22.370,50
- vzdrževanje komunikacijske in računalniške opreme	607.494,51	548.067,24	669.276,09	122,12	110,17	121.208,85
- vzdrževanje objektov	145.405,82	135.000,00	196.834,00	145,80	135,37	61.834,00

naziv odhodka	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
- investicijsko vzdrževanje objektov	64.515,58	315.510,00	212.094,81	67,22	328,75	-103.415,19
- stroški projektov in dokumentacije za opredmetena sredstva	16.430,00	18.000,00	30.999,04	172,22	188,67	12.999,04
- vzdrževanje voznega parka	9.047,50	16.500,00	6.346,32	38,46	70,14	-10.153,68
STORITVE ČIŠČENJA PROSTOROV	1.739.206,14	1.687.365,61	1.686.383,93	99,94	96,96	-981,68
STORITVE VAROVANJA	209.149,39	220.219,24	219.699,25	99,76	105,04	-519,99
STORITVE PRANJA PERILA	466.696,05	491.025,93	470.502,39	95,82	100,82	-20.523,54
STORITVE OGREVANJA	305.182,56	306.000,00	278.102,96	90,88	91,13	-27.897,04
ODVOZ SMETI, ODPADKOV	180.057,23	185.000,00	166.948,64	90,24	92,72	-18.051,36
PREVOZNE, POŠTNE, KOMUNIKACIJSKE STOR.	249.360,19	254.411,68	269.932,33	106,10	108,25	15.520,65
KOMUNALNE STORITVE	73.801,68	75.000,00	88.824,64	118,43	120,36	13.824,64
STORITVE VARSTVA PRI DELU	78.115,74	80.000,00	87.244,15	109,06	111,69	7.244,15
ZAVAROVALNE PREMIJE	228.684,27	234.923,36	235.199,57	100,12	102,85	276,21
ZAKUPNINE IN NAJEMNINE	158.994,09	471.933,89	401.961,67	85,17	252,82	-69.972,22
STROŠKI STORITEV PO POGODBI (ISO, DNV)	23.840,00	14.958,00	15.544,00	103,92	65,20	586,00
STORITVE ODVETNIKOV, SODNI STROŠKI	11.290,89	10.000,00	7.650,28	76,50	67,76	-2.349,72
STROŠKI REVIZIJ IN STROK. NADZOROV	18.300,00	62.537,00	61.934,72	99,04	338,44	-602,28
STROŠKI PROJEKTOV	0,00	0,00	0,00			0,00
STROŠKI STROKOVNIH SEMINARJEV	4.684,39	5.200,00	6.792,70	130,63	145,01	1.592,70
DRUGI STROŠKI - NEPOSLOVNI NAMEN	10.575,60	12.000,00	12.016,39	100,14	113,62	16,39
DRUGI STROŠKI STORITEV OPRAV. DEJ.	10.866,16	13.881,61	19.491,46	140,41	179,38	5.609,85
STORITVE OBLIKOVANJA, FOTOGRAFIRANJA, ipd.	9.707,20	12.000,00	18.811,46	156,76	193,79	6.811,46
STROŠKI REKLAME IN PROPAGANDE	0,00	0,00	1.676,28			1.676,28
STORITVE OGLAŠEVANJA	503,86	100,00	678,32	678,32	134,62	578,32
STROŠKI POČITNIŠKE DEJAVNOSTI	1.304,91	1.350,00	1.627,26	120,54	124,70	277,26
STR. STORITEV IZ PREJŠNJIH OBD.	626,80	0,00	0,00		0,00	0,00
STROŠKI PLAČ. PROM. IN BANČ. STOR.	7.082,79	8.000,00	6.405,68	80,07	90,44	-1.594,32
STROŠKI REPREZENTANCE	908,10	1.000,00	1.601,58	160,16	176,37	601,58
DELO PREKO ŠTUDENTSKIH SERVISOV	640.344,76	480.000,00	774.201,93	161,29	120,90	294.201,93

Pomembno višje vrednosti od načrtovanih smo beležili na naslednjih postavkah: storitve dela preko študentskih servisov, storitve vzdrževanja, laboratorijske storitve, prevozne, poštne ter komunikacijske storitve, komunalne storitve ter izplačila po pogodbah o delu.

Tabela 69: Izsek preseganj načrtovanih vrednosti

naziv odhodka	realizacija 2023	načrt 2024	načrt 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
STROŠKI STORITEV	9.314.497,15	9.737.857,83	10.140.800,66	104,14	108,87	402.942,83
DELO PREKO ŠTUDENTSKIH SERVISOV	640.344,76	480.000,00	774.201,93	161,29	120,90	294.201,93
STORITVE VZDRŽEVANJA	1.729.989,12	1.965.517,24	2.079.055,34	105,78	120,18	113.538,10
LABORATORIJSKE STORITVE	1.188.504,92	1.272.951,22	1.295.052,80	101,74	108,96	22.101,58
PREVOZNE, POŠTNE, KOMUNIKACIJSKE STOR.	249.360,19	254.411,68	269.932,33	106,10	108,25	15.520,65
KOMUNALNE STORITVE	73.801,68	75.000,00	88.824,64	118,43	120,36	13.824,64
IZPLAČILA PO POG. O DELU IN AVTOR. POG.	1.159.784,77	965.600,06	1.067.602,54	110,56	92,05	102.002,48

- delo preko študentskih servisov

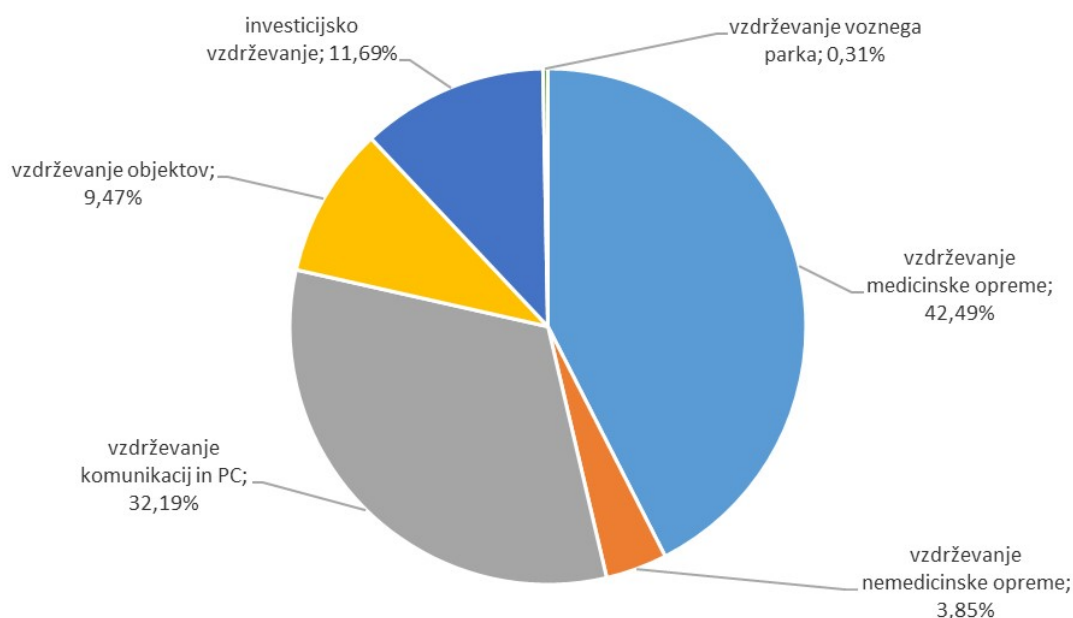
Strošek dela preko študentskih servisov je v letu 2024 znašal 774.201,93 EUR. Strošek je bil višji od načrtovanega, indeks na načrt je znašal 161,29 (294.201,93 EUR). Podrobnejša opredelitev vsebin dela, ki so jih opravljali študentje, je obrazložena v poglavju 4.12.1.1 Analiza kadrovanja in kadrovske politike.

- stroški vzdrževanja

Pomemben delež v skupini stroška storitev so predstavljali tudi stroški vzdrževanja in sicer 20,50 %.

Celotni stroški vzdrževanja so bili realizirani v višini 2.079.055,34 EUR. Skupna realizirana vrednost je bila višja od načrtovane za 5,78 % (113.538,10 EUR). Načrtovane vrednosti smo presegli na postavkah: vzdrževanje medicinske opreme, vzdrževanje komunikacijske in računalniške opreme, vzdrževanje objektov ter stroških projektov in dokumentacije. Stroške investicijskega vzdrževanja smo realizirali v skladu z likvidnostno sposobnostjo zavoda.

Graf 27: Struktura realiziranih stroškov vzdrževanja



Vzdrževanje medicinske opreme

Realizirana vrednost stroška za vzdrževanje medicinske opreme je znašala 883.435,58 EUR, realizirali smo 106,44 % letnih načrtovanih vrednosti. Od tega smo za redno vzdrževanje namenili 572.238,14 EUR, kar je bilo za 32.238,14 EUR oz. 5,97 % več od načrtovanih sredstev. V obravnavanem obdobju smo opravili načrtovane periodične preglede naprav in meril za obdobje enega leta ter za obdobje dveh let (določene naprave se pregleduje v intervalu dveh let). Na oddelku za rentgenologijo pa smo opravili redna vzdrževalna dela v skupni višini 258.220,34 EUR. Visok znesek so predstavljala tudi redna vzdrževanja kirurškem operacijskem bloku v višini 41.649,01 EUR, v centralni sterilizaciji v

skupni višini 37.069,07 EUR, v enoti intenzivne terapije operativnih strok v višini 30.589,45 EUR, v enoti intenzivne internistične službe v višini 24.837,98 EUR, v urgentni dejavnosti v višini 21.022,86 EUR, na oddelku za laboratorijsko patologijo v skupni višini 15.920,03 EUR, v enoti za endoskopsko diagnostiko v skupni višini 14.284,33 EUR, na oddelku za ginekologijo in porodništvo v višini 13.916,79 EUR, v an-re službi v višini 13.369,40 EUR, v centru za hemodializo in CAPD v višini 9.470,21 EUR, na pediatričnem oddelku v višini 7.622,61 EUR, na oddelku za laboratorijsko diagnostiko v višini 7.551,45 EUR, na oddelku za kardiologijo v višini 5.845,67 EUR ter v otorinolaringološki ambulanti v višini 5.639,22 EUR.

Vrednost stroška, namenjenega za izredno vzdrževanje medicinske opreme, je znašala 311.197,44 EUR, stroški so bili višji od načrta za 21.197,44 EUR oz. 7,31 %. Izvedena so bila naslednja večja popravila: popravilo kirurškega orodja v operacijskih prostorih v skupni višini 76.760,31 EUR, na oddelku za rentgenologijo v višini 38.072,45 EUR, na oddelku za ginekologijo in porodništvo v skupni vrednosti 32.276,73 EUR, popravila v enoti za srčno žilno diagnostiko v skupni višini 26.093,19 EUR. Izvedena so bila tudi razna popravila v centru za hemodializo v višini 14.619,68 EUR, v enoti intenzivne terapije operativnih strok v višini 16.625,11 EUR, v an-re službi v višini 14.806,12 EUR, na internih oddelkih v skupni višini 11.984,57 EUR, na oddelku za patologijo v višini 10.693,11 EUR, v specialistični ginekološko porodniški ambulanti v skupni višini 8.229,81 EUR, v otolaringološki ambulanti v višini 5.958,09 EUR, v enoti internistične intenzivne terapije v višini 5.767,21 EUR in v centralni sterilizaciji v višini 5.634,52 EUR.

Tabela 70: Vrednosti realiziranih stroškov vzdrževanja

naziv odhodka	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
STORITVE VZDRŽEVANJA	1.729.989,12	1.965.517,24	2.079.055,34	105,78	120,18	113.538,10
STORITVE ZA VZDRŽEVANJE MEDICINSKE OPREME	819.223,20	830.000,00	883.435,58	106,44	107,84	53.435,58
- redno vzdrževanje	526.488,79	540.000,00	572.238,14	105,97	108,69	32.238,14
- izredno vzdrževanje	292.734,41	290.000,00	311.197,44	107,31	106,31	21.197,44
STORITVE ZA VZDRŽEVANJE NEMEDICINSKE OPREME	67.872,51	102.440,00	80.069,50	78,16	117,97	-22.370,50
- redno vzdrževanje	26.764,93	38.500,00	37.850,44	98,31	141,42	-649,56
- izredno vzdrževanje	41.107,58	63.940,00	42.219,06	66,03	102,70	-21.720,94
STORITVE ZA VZDRŽEVANJE KOMUNIKACIJSKE IN RAČ.OPREME	607.494,51	548.067,24	669.276,09	122,12	110,17	121.208,85
- redno vzdrževanje	579.122,05	522.567,24	571.601,03	109,38	98,70	49.033,79
- izredno vzdrževanje	28.372,46	25.500,00	97.675,06	383,04	344,26	72.175,06
STORITVE ZA VZDRŽEVANJE OBJEKTOV	145.405,82	135.000,00	196.834,00	145,80	135,37	61.834,00
- redno vzdrževanje	96.857,66	90.000,00	82.181,65	91,31	84,85	-7.818,35
- izredno vzdrževanje	48.548,16	45.000,00	114.652,35	254,78	236,16	69.652,35
STORITVE ZA INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STROŠKI PROJEKTOV IN DOKUMENTACIJE ZA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	64.515,58	315.510,00	212.094,81	67,22	328,75	-103.415,19
STORITVE VZDRŽEVANJA VOZNEGA PARKA	9.047,50	16.500,00	6.346,32	38,46	70,14	-10.153,68
- redno vzdrževanje	6.259,55	11.500,00	3.291,57	28,62	52,58	-8.208,43
- izredno vzdrževanje	2.787,95	5.000,00	3.054,75	61,10	109,57	-1.945,25

Vzdrževanje nemedicinske opreme

Strošek vzdrževanja nemedicinske opreme je znašal 80.069,50 EUR, kar je predstavljalo 21,84 % manj sredstev od načrtovanih. Od tega je redno vzdrževanje predstavljalo 37.850,44 EUR oz. 98,31 % načrtovanih sredstev in je zajemalo redno vzdrževanje merilnega sistema Exactum, merilnih naprav, agregatov, mehčalne naprave, pregled gasilnikov, toplotne in kompresorske postaje, zasilne razsvetljave, vakumskih črpalk, itd.

Izredno vzdrževanje nemedicinske opreme je bilo realizirano v višini 42.219,06 EUR oz. 66,03 % načrtovanih sredstev. Od tega je znašal strošek popravila opreme v kuhinji in bolnišnični restavraciji 21.933,37 EUR in popravilo UPS naprav v server sobi v višini 6.687,65 EUR.

Vzdrževanje komunikacijske in računalniške opreme

Realiziran strošek rednega in izrednega vzdrževanja komunikacijske in računalniške opreme je predstavljal 32,19 % delež celotnega stroška vzdrževanja. Realizirana vrednost je znašala 669.276,09 EUR in je bila višja od načrta za 22,12 %. Glede na leto 2023 so bili stroški višji za 10,17 %.

Realizacija stroškov rednega vzdrževanja je znašala 571.601,03 EUR. Načrtovali smo 522.567,24 EUR stroškov, realizacija je bila višja od načrta za 9,38 % in je posledica dejstva da v času priprave finančnega načrta še ni bila znana pogodbeni vrednost vzdrževanja omrežja.

Strošek izrednega vzdrževanja je v letu 2024 znašal 97.675,06 EUR in je bil višji od načrtovanih vrednosti za 383,04 %. Odstopanje od načrta je posledica dodatne zahteve za povezavo dokumentnega sistema s kadrovskim sistemom in upravljanje s pogodbami.

Vzdrževanje objektov

Strošek vzdrževanja objektov je znašal 196.834,00 EUR, kar predstavlja 145,80 % realizacije letnih načrtovanih vrednosti.

Stroška rednega vzdrževanja je bil nižji od načrtovanega in sicer je bil indeks 91,31. Stroški rednega vzdrževanja so iz leta v leto višji zaradi nove opreme, ki je vgrajena v zgradbe (toplotna črpalka, klimati,...). Nova oprema predstavlja boljše pogoje dela in tudi večje stroške vzdrževanja poleg stroškov vseh rednih mesečnih periodičnih pregledov (dvigal, požarne centrale, klimatskih naprav in avtomatskih vrat, cevne zračne pošte, itd.).

Strošek izrednega vzdrževanja je bil višji od načrta, indeks je znašal 254,78. Večji strošek je predstavljalo izredno popravilo varnostnega sistema električnega napajanja v OP bloku v višini 16.178,01 EUR, izredno popravilo dvizne ploščadi po zaključku izgradnje intenzivnih enot v višini 14.469,20 EUR in izredno vzdrževanje toplotne črpalke v višini 11.355,38 EUR. Velik strošek je predstavljajo čiščenje in popravilo vertikalnih kanalizacijskih cevi v skupni višini 10.577,40 EUR. Večji strošek so predstavljali tudi filtri za vse klimate, ki se menjajo redno 2 krat letno v skupni višini 6.445,11 EUR.

Od zavarovalnice smo v letu 2024 prejeli še 6.231,18 EUR in 303,60 EUR za izredno vzdrževanje objektov.

Investicijsko vzdrževanje objektov

V letu 2024 smo za stroške investicijskega vzdrževanja namenili 212.094,81 EUR. Strošek je bil nižji od načrtovanega, realizacija načrta znaša 67,22 %. Izvedli smo tri večja investicijsko vzdrževalna dela in sicer priprava prostora in električnih inštalacij za nov CT aparat v skupni višini 125.551,56 EUR, ureditev prezračevalnega klimata za dnevni oddelek v višini 33.667,73 EUR ter menjava stikalnega bloka v skupni višini 40.184,82 EUR. Manjši strošek investicijskega vzdrževanja je bila ureditev skladiščnega prostora za hemodializo v skupni višini 4.428,97 EUR, oblazinjenje vrat v ambulanke v višini 2.831,35 EUR, ureditev nadstreška pri dvizni ploščadi za dostavo perila v višini 1.760,00 EUR. V počitniškem objektu Pelegrin smo izvedli kanalizacijski priključek do objekta v višini 3.670,38 EUR.

Stroški projektov in dokumentacije za opredmetena osnovna sredstva

V letu 2024 smo imeli predviden nekoliko višji strošek projektov glede na leto 2023. Izdelali smo evakuacijske načrte za stavbe v višini 3.627,00 EUR, izvedli meritve električnih inštalacij in pripravili projekt ureditve elektro prostorov za menjavo CT in MRI opreme v skupni višini 12.480,60 EUR. Izvedli smo cenitev nepremičnin Splošne bolnišnice Jesenice v višini 600,00 EUR. Ob prevzemu novih intenzivk smo izvedli vpis stavbe B v kataster stavb v višini 6.075,20 EUR. Izdelali pa smo tudi načrt varovanja z oceno tveganja po uredbi v višini 3.172,00 EUR in poročilo kazalnikov energetske sanacije za leto 2023 v višini 5.044,24 EUR.

Stroški vzdrževanja voznega parka

V letu 2024 smo izvedli redno in izredno vzdrževanje vozil. Storitve so bile nižje od načrtovanih, indeks realizacije je znašal 38,46. Od marca 2024 imamo v tehnično-vzdrževalni službi novo vozilo, ki ga uporablja voznik, staro vozilo pa smo ohranili kot drugo vozilo za prevoz na relacijah Jesenice – Bled – Lesce – Radovljica – Begunje – Jesenice. Od oktobra 2023 imajo tudi tri vozila v mobilni paliativni enoti. V letu 2024 nismo imeli večjih stroškov vzdrževanja voznega parka.

Stroške vzdrževanja podrobneje razčlenjujemo v poglavju 4.12.3.

- strošek laboratorijskih storitev

Realizirana vrednost stroškov laboratorijskih storitev opravljenih pri zunanjem izvajalcu je v letu 2024 znašala 1.295.052,80 EUR. Načrtovali smo stroške v višini 1.272.951,22 EUR. Vrednosti so bile višje od načrta za 1,74 % oz. 22.101,58 EUR.

Tabela 71: Realizacija zunanjih laboratorijskih preiskav po izvajalcih

SEZNAM IZVAJALCEV ZUNANJIH LABORATORIJSKIH PREISKAV	realizacija 2023	realizacija 2024	indeks R24/ R23	razlika R24- R23	delež v realizaciji 2024
NACIONALNI LABORATORIJ ZA OKOLJE IN HRANO	313.289,07	371.573,37	118,60	58.284,30	28,69%
SPLOŠNA BOLNIŠNICA SLOVENJ GRADEC	288.148,76	291.200,93	101,06	3.052,17	22,49%
ZAVOD RS ZA TRANSFUZIJSKO MEDICINO	160.847,79	157.620,86	97,99	-3.226,93	12,17%
UKC LJUBLJANA - po laboratorijih					
PEDIATRIČNA KLINIKA-spec.lab.diaagnostika	7.569,61	9.565,81	126,37	1.996,20	0,74%
KLINIČNI INŠTIT. ZA KLINIČNO KEMIJO IN BIOKEMIJO	24.609,07	30.372,75	123,42	5.763,68	2,35%
KLINIČNI ODDELEK (KO) ZA REVMA TOLOGIJO IN IMUNO	75.117,86	82.219,14	109,45	7.101,28	6,35%
HEMATOLOŠKA KLINIKA	386,00	3.061,39	793,11	2.675,39	0,24%
KO ZA ŽILNE BOLEZNI,HEMOSTAZO IN ATEROTROMB.	3.841,14	2.283,89	59,46	-1.557,25	0,18%
KLINIKA ZA NUKLEARNO MEDICINO	14.060,02	9.593,18	68,23	-4.466,84	0,74%
GINEKOLOŠKA KLINIKA	298,84	0,00	0,00	-298,84	0,00%
NEVROLOŠKA KLINIKA-likvorska diagnostika	5.985,00	4.680,05	78,20	-1.304,95	0,36%
INŠTITUT ZA MIKROBIOLOGIJO IN IMUNOLOGIJO	108.107,72	126.688,16	117,19	18.580,44	9,78%
ADRIA LAB	635,00	579,86	91,32	-55,14	0,04%
ONKOLOŠKI INŠTITUT	41.602,94	40.078,30	96,34	-1.524,64	3,09%
BOLNIŠNICA GOLNIK	32.596,48	33.342,74	102,29	746,26	2,57%
INŠTITUT ZA PATOLOGIJO	104.943,16	126.004,28	120,07	21.061,12	9,73%
ZDRAVSTVENI DOMOVI v sklopu OZG	5.013,14	4.742,59	94,60	-270,55	0,37%
SODNA MEDICINA	629,81	0,00	0,00	-629,81	0,00%
FAKULTETA ZA FARMACIJO	967,51	1.293,53	133,70	326,02	0,10%
SB CELJE		113,97		113,97	0,01%
SB NOVO MESTO		37,99		37,99	0,00%
skupaj	1.188.648,92	1.295.052,80	108,95	106.403,87	100%

V letu 2024 smo glede na leto 2023 zvišali strošek za 106.403,87 EUR. V letu 2024 smo načrtovali višji strošek od realizacije leta 2023 iz razloga dviga cene preiskav opravljenih pri izvajalcu Nacionalni laboratorij za okolje in hrano.

Kot je bilo načrtovano so se najbolj povišale opravljene preiskave pri Nacionalnem laboratoriju za okolje in hrano zaradi višje cene, povečalo se je število mikrobioloških in citoloških preiskav (Inštitut za mikrobiologijo in imunologijo), patohistoloških preiskav (Inštitut

za patologijo) ter preiskav opravljenih v laboratoriju za imunologijo revmatizma (Klinični oddelek za revmatologijo).

- **prevozne, poštno in komunikacijske storitve**

V letu 2024 je strošek storitev vezanih na poštno, telekomunikacijske, telefonske in televizijske storitve ter prevozne storitve znašal 269.932,33 EUR. Vrednosti so bile višje od načrta za 6,10 % (15.520,65 EUR). Načrt za leto 2024 je znašal 254.411,68 EUR. V letu 2024 smo beležili višje vrednosti iz naslova prevoznih storitev, na področju poštnih in komunikacijskih storitev načrtovanih vrednosti nismo presegli.

- **komunalne storitve**

V letu 2024 je strošek komunalnih storitev znašal 88.824,64 EUR. Vrednosti so bile višje od načrta za 18,43 % (13.824,64 EUR). Načrt za leto 2024 je znašal 75.000,00 EUR. Višje realizirane vrednosti so posledica dviga cen komunalnih storitev.

- **izplačila po pogodbah o delu, avtorskih pogodbah in izplačila sejin**

Realizirana vrednost stroškov za izvajanje zdravstvenih storitev s podjemnimi pogodbami in avtorskimi honorarji je v letu 2024 znašala 1.067.602,54 EUR. Načrtovali smo stroške v višini 965.600,06 EUR. Vrednosti so bile višje od načrta za 10,56 % oz. 102.002,48 EUR.

Tabela 72: Stroški in storitve za izvajanje zdravstvenih storitev s podjemnimi pogodbami in avtorskimi honorarji – prikazano ločeno za lastne in zunanje izvajalce

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	število izvajalcev v 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
IZPLAČILA PO POG. O DELU IN AVTOR. POG.	1.159.784,77	965.600,06	1.067.602,54		110,56	92,05	102.002,48
PODJEMNE POGODBE	1.138.562,70	951.300,06	1.063.758,52		111,82	93,43	112.458,46
- lastni zaposleni	502.641,29	405.882,41	359.866,42	131	88,66	71,60	-46.015,99
- zunanji izvajalci	635.921,41	545.417,65	703.892,10	50	129,06	110,69	158.474,45
AVTORSKE POGODBE	14.896,36	8.000,00	488,83		6,11	3,28	-7.511,17
SEJNINE	6.325,71	6.300,00	3.355,19		53,26	53,04	-2.944,81

Kot je razvidno iz zgornje tabele so v letu 2024 izplačila po podjemnih pogodbah znašala 1.063.758,52 EUR. Od tega je 33,83 % vrednosti zneska sklenjenih podjemnih pogodb odpadlo na lastne zaposlene ter 66,17 % vrednosti zneska na zunanje izvajalce. Načrtovali smo strošek v višini 951.300,06 EUR, skupna realizacija je bila višja od načrta za 112.458,46 EUR.

- Izplačila po podjemnih pogodbah z lastnimi zaposlenimi so v letu 2024 znašala 359.866,42 EUR in so bila za 11,34 % nižja od načrtovanih vrednosti. Nižje vrednosti beležimo pri izplačilu pogodb za izvajanje posebnih programov pogodb za izvajanje samoplačniških kirurških storitev.
- Izplačila po podjemnih pogodbah z zunanjimi izvajalci so v letu 2024 znašala 703.892,10 EUR, vrednosti so višje od načrta za 29,06 % (158.474,45 EUR). Višje vrednosti od načrta so bile izplačane zunanjim izvajalcem za področje radiologije in anesteziološke dejavnosti (zagotavljanje NZV - hkrati smo evidentirali nižji strošek na postavki ostale zdravstvene storitve - druga oblika pogodbenega sodelovanja) ter za pomoč na področju zdravstvene nege in prehranske službe zaradi pomanjkanja kadra.

V obravnavano skupino smo uvrstili tudi izplačila avtorskih honorarjev v višini 488,83 EUR ter sejnine v višini 3.355,19 EUR.

Pri ostalih kategorijah stroškov storitev ne beležimo pomembnejših preseganj od načrtovanih vrednosti oz. smo realizirali nižje vrednosti kot smo načrtovali.

Vrednostno pomembna kategorija stroškov storitev so tudi stroški izobraževanja zaposlenih.

- **izobraževanje**

Stroški izobraževanja, šolnin in opravljanja izpitov (pripravišstvo in specializacije) so v letu 2024 znašali 374.191,10 EUR. Za pokrivanje stroškov izobraževanj smo pridobili donacijska sredstva v višini 79.861,03 EUR. Znesek predstavlja pridobljena in porabljena sredstva donacij.

V letu 2024 smo za stroške strokovnega izobraževanja zaposlenih namenili 341.193,39 EUR (stroški kotizacij, prevozov, dnevnic in nočitev). Načrtovali smo jih v višini 337.214,50 EUR. Realizacija je bila od višja od načrtovanih vrednosti.

Iz spodnje tabele je razvidno tudi, da smo v letu 2024 realizirali nižji znesek namenjen za šolnine in strokovne izpite ter nižji znesek za specialistične izpite kot smo načrtovali.

Tabela 73: Stroški izobraževanja v primerjavi z načrtom

naziv odhodka	realizacija 2023	načrt 2024	načrt 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23	razlika R24-N24
IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	376.214,50	376.214,50	374.191,10	99,46	99,46	-2.023,40
- kotizacije in ostali stroški izobraževanja	190.908,92	192.114,50	186.207,50	96,93	97,54	-5.907,00
- ostalo (dnevnice, nočnine)	145.070,24	145.100,00	154.985,89	106,81	106,84	9.885,89
- strokovni izpiti in šolnine	13.714,79	14.000,00	12.097,71	86,41	88,21	-1.902,29
- specialistični izpiti	26.520,55	25.000,00	20.900,00	83,60	78,81	-4.100,00

Obračunana amortizacija

Strošek izkazane amortizacije (AOP 879) je znašal 2.681.870,75 EUR in je bil za 0,61 % (16.420,79 EUR) nižji od načrtovanega ter za 16,25 % (374.929,00 EUR) višji od leta 2023.

Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih je znašal 4,55 %.

Amortizacijo smo obračunali v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev.

Amortizacija za leto 2024 je bila obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 2.818.696,53 EUR:

- obračunana amortizacija v breme sredstev iz donacij je znašala 39.903,81 EUR;
- amortizacija v breme sredstev projekta NEX AID je znašala 10.537,31 EUR;
- amortizacija v breme konta 980 je znašala 86.384,66 EUR (AM v stroških je bila višja od priznane AM v prihodkih).

Opremo z vrednostjo pod 500,00 EUR evidentiramo kot drobni inventar, ki se ob izdaji 100 % odpíše. Delež teh odpisov v celotnem strošku amortizacije je znašal 7,01 %.

Stroški dela

Stroški dela (AOP 875) so v letu 2024 znašali 33.812.753,93 EUR in so bili za 7,02 % (2.218.535,80 EUR) višji od doseženih v letu 2023 in za 1,03 % (352.948,69 EUR) nižji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih je znašal 57,38 %.

Tabela 74: Stroški dela sekundarijev v primerjavi z načrtom in lanskim letom

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23
število iz ur	9,73	9,73	10,38	106,63	106,63
stalež	10,67	10,67	10,75	100,78	100,78
masa plače	210.368,24	253.580,48	233.047,90	91,90	110,78
prispevki 16,10 %	34.374,18	41.435,05	38.080,05	91,90	110,78
regres	12.033,60	12.539,01	13.479,47	107,50	112,02
malica	13.225,05	14.759,76	14.135,30	95,77	106,88
prevoz na delo	21.465,03	28.940,64	23.449,38	81,03	109,24
dodatno pok. zavar. KAD	4.565,60	5.563,01	4.979,59	89,51	109,07
mentorstvo	4.525,49	4.525,49	5.289,38	116,88	116,88
SKUPAJ	300.557,19	361.343,44	332.461,07	92,01	110,61

Tabela 75: Stroški dela pripravnikov v primerjavi z načrtom in lanskim letom

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23
število iz ur	3,75	3,75	4,65	123,78	123,78
stalež	4,75	4,75	5,83	122,81	122,81
masa plače	58.333,66	65.973,81	78.076,86	118,35	133,85
prispevki 16,10 %	9.531,73	10.780,11	12.757,76	118,35	133,85
regres	4.895,93	5.101,56	6.296,90	123,43	128,61
malica	5.182,75	6.136,08	7.505,22	122,31	144,81
prevoz na delo	6.751,57	4.391,16	8.049,66	183,32	119,23
dodatno pok. zavar. KAD	1.771,11	2.295,88	2.484,91	108,23	140,30
mentorstvo	3.709,69	3.709,69	3.341,16	90,07	90,07
SKUPAJ	90.176,44	98.388,29	118.512,47	120,45	131,42

Tabela 76: Stroški dela specialistov v primerjavi z načrtom in lanskim letom

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23
število iz ur	46,32	46,32	37,26	80,44	80,44
stalež	51,58	51,58	46,08	89,34	89,34
masa plače	1.757.393,68	1.790.081,20	1.564.650,68	87,41	89,03
prispevki 16,10 %	285.502,19	290.812,53	252.493,19	86,82	88,44
regres	62.089,50	64.697,26	58.973,16	91,15	94,98
malica	67.823,04	67.823,04	54.635,82	80,56	80,56
prevoz na delo	92.986,04	92.986,04	77.316,81	83,15	83,15
povračilo stroškov namestitvev			7.991,78		
dodatno pok. zavar. KAD	21.547,51	21.547,51	21.152,89	98,17	98,17
SKUPAJ	2.287.341,96	2.327.947,58	2.037.214,33	87,51	89,06

Tabela 77: Stroški dela v primerjavi z načrtom in lanskim letom – zaposleni v naše breme

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23
zaposleni iz ur	611,50	616,83	621,18	100,70	101,58
zaposleni - stalež	631,17	642,08	618,79	96,37	98,04
plača / zap iz ur	3.021,40	3.272,28	3.166,25	96,76	104,79
masa plač	22.170.907,91	24.221.253,32	23.510.759,15	97,07	106,04
prispevki na plače 16,10 %	3.546.571,34	3.830.909,32	3.757.697,69	98,09	105,95
redna delovna uspešnost	367.088,26	381.720,59	385.940,29	101,11	105,14
redna delovna uspešnost prispevki	58.349,24	60.776,90	61.482,50	101,16	105,37
masa dodatki COVID	4.642,91				0,00
prispevki dodatki COVID	742,91				0,00
masa za regres	748.273,64	784.522,75	793.070,49	101,09	105,99
jubilejne nagrade	25.926,43	28.651,56	29.284,93	102,21	112,95
odpravnine	155.548,98	96.247,11	148.777,97	154,58	95,65
odpravnine dol. čas	21.381,31	21.381,31	19.926,57	93,20	93,20
odškodnina LD	29.876,53	29.876,53	18.433,59	61,70	61,70
solidarnostne pomoči	14.433,31	7.216,66	3.342,08	46,31	23,16
malica	865.118,24	933.654,12	874.021,12	93,61	101,03
prevoz na delo	612.444,79	656.191,47	645.572,91	98,38	105,41
dodatno pok. zavar. KAD	279.708,78	309.642,00	309.283,54	99,88	110,57
stroški dela preteklo obdobje			32,18		
drugi stroški dela	1.617,72	2.205,60	1.799,00	81,57	111,21
povračilo stroškov namestitvev					
SKUPAJ	28.902.632,30	31.364.249,24	30.559.424,01	97,43	105,73

Tabela 78: Stroški dela v primerjavi z načrtom in lanskim letom – vsi zaposleni

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23
zaposleni iz ur	671,30	676,63	699,01	103,31	104,13
zaposleni - stalež	698,17	709,08	707,00	99,71	101,27
masa plač	24.197.003,49	26.330.888,81	26.031.059,37	98,86	107,58
prispevki na plače 16,10 %	3.875.979,44	4.173.937,01	4.168.141,17	99,86	107,54
redna delovna uspešnost	367.088,26	381.720,59	385.940,29	101,11	105,14
redna delovna uspešnost prispevki	58.349,24	60.776,90	61.482,50	101,16	105,37
masa dodatki COVID	4.642,91				0,00
prispevki dodatki COVID	742,91				0,00
masa za regres	827.292,67	866.860,58	871.820,02	100,57	105,38
jubilejne nagrade	25.926,43	28.651,56	29.284,93	102,21	112,95
odpravnine	155.548,98	96.247,11	148.777,97	154,58	95,65
odpravnine dol. čas	21.381,31	21.381,31	19.926,57	93,20	93,20
odškodnina LD	29.876,53	29.876,53	18.433,59	61,70	61,70
solidarnostne pomoči	14.433,31	7.216,66	3.342,08	46,31	23,16
malica	951.349,08	1.022.373,00	950.297,46	92,95	99,89
prevoz na delo	733.647,43	782.509,31	754.388,76	96,41	102,83
dodatno pok. zavar. KAD	307.593,00	339.048,39	337.900,93	99,66	109,85

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23
mentorstvo pripravniki, sekundariji bruto	7.046,61	7.078,55	7.425,77	104,91	105,38
mentorstvo pripravniki, sekundariji prispevki	1.188,57	1.156,63	1.204,76	104,16	101,36
stroški dela preteklo obdobje			32,18		
drugi stroški dela	1.617,72	2.205,60	1.799,00	81,57	111,21
povračilo stroškov namestitev			7.991,78		
SKUPAJ	31.580.707,89	34.151.928,54	33.799.249,13	98,97	107,02
nezgodno zavarovanje	13.510,24	13.774,08	13.504,80	98,05	99,96
SKUPAJ	31.594.218,13	34.165.702,62	33.812.753,93	98,97	107,02

Število zaposlenih iz ur je v letu 2024 znašalo 699,01 in je bilo višje od načrta za 22,38 zaposlenih iz ur. V načrtu v skupnem številu nismo upoštevali zaposlenih iz ur iz naslova refundacij bolezni. Stroški dela v odhodkih so vsebovali izplačane plače za sekundarije, pripravnike, specializante in zaposlene v naše breme.

Tabela 79: Zaposleni iz ur v letu 2024 primerjalno na načrt in lansko leto

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	indeks R24/R23
sekundarji	9,73	9,73	10,38	106,63	106,63
pripravniki	3,75	3,75	4,65	123,78	123,78
specializanti	46,32	46,32	37,26	80,44	80,44
zaposleni v SBJ - v naše breme	611,50	616,83	621,18	100,70	101,58
zaposleni v SBJ - v breme ZZZS			25,55		
SKUPAJ ZAPOSLENI v bolnišnici	671,30	676,63	699,01	103,31	104,13

V naše breme smo načrtovali 616,83 zaposlenega iz ur, dejansko jih je bilo zaposlenih 621,18. Realizacija je bila višja od načrta za 0,70 % oz. za 4,14 zaposlenega.

V letu 2024 so stroški dela v skupni višini 33.812.753,93 EUR vsebovali stroške izplačanih plač, prispevke na plače, redno delovno uspešnost, prevoz na delo, stroške prehrane zaposlenih, regres, odpravnine ob upokojitvi, odškodnine za letni dopust, solidarnostne pomoči, jubilejne nagrade, stroške za obvezno pokojninsko zavarovanje, nezgodno zavarovanje.

Realiziran strošek dela v letu 2024 je bil nižji od načrtovanega za 1,03 % oz. za 352.948,69 EUR. Nedoseganje načrta po posameznih vrstah izplačil prikazujemo v spodnji tabeli.

Tabela 80: Realizacija izplačil plač v letu 2024 primerjalno na načrt in lanskim letom

	realizacija 2023	načrt 2024	realizacija 2024	indeks R24/N24	razlika R24-N24
redno delo + nadomestila + dodatki	19.404.561,64	21.142.544,52	20.908.025,93	98,89	-234.518,59
bolniške v breme SBJ	546.404,57	714.427,49	682.986,56	95,60	-31.440,93
nadurno delo	1.010.758,03	1.031.655,24	977.267,62	94,73	-54.387,62
dežurna služba	2.446.035,72	2.596.635,48	2.572.545,23	99,07	-24.090,25
pripravljenost	111.423,00	127.879,56	121.211,51	94,79	-6.668,05
povečan obseg dela	677.820,53	717.746,52	769.022,52	107,14	51.276,00
prispevki na plače 16,10 %	3.875.979,44	4.173.937,01	4.168.141,17	99,86	-5.795,84
masa dodatki COVID	4.642,91				0,00
prispevki dodatki COVID	742,91				0,00
redna delovna uspešnost	367.088,26	381.720,59	385.940,29	101,11	4.219,70
redna delovna uspešnost prispevki	58.349,24	60.776,90	61.482,50	101,16	705,60
masa za regres	827.292,67	866.860,58	871.820,02	100,57	4.959,44
jubilejne nagrade	25.926,43	28.651,56	29.284,93	102,21	633,37
odpravnine	155.548,98	96.247,11	148.777,97	154,58	52.530,86
odpravnina dol. čas	21.381,31	21.381,31	19.926,57	93,20	-1.454,74
odškodnina LD	29.876,53	29.876,53	18.433,59	61,70	-11.442,94
solidarnostne pomoči	14.433,31	7.216,66	3.342,08	46,31	-3.874,58
malica med delom	951.349,08	1.022.373,00	950.297,46	92,95	-72.075,54
prevoz na delo	733.647,43	782.509,31	754.388,76	96,41	-28.120,55
dodatno pok.zavar. KAD	307.593,00	339.048,39	337.900,93	99,66	-1.147,46
dodatek za ločeno življenje	0,00		0,00		0,00
mentorstvo pripravniki, sekundariji bruto	7.046,61	7.078,55	7.425,77	104,91	347,22
mentorstvo pripravniki, sekundariji prispevki	1.188,57	1.156,63	1.204,76	104,16	48,13
stroški dela preteklo obdobje			32,18		32,18
drugi stroški dela	1.617,72	2.205,60	1.799,00	81,57	-406,60
povračilo stroškov namestitvev			7.991,78		7.991,78
SKUPAJ	31.580.707,89	34.151.928,54	33.799.249,13	98,97	-352.679,41
nezgodno zavarovanje	13.510,24	13.774,08	13.504,80	98,05	-269,28
SKUPAJ	31.594.218,13	34.165.702,62	33.812.753,93	98,97	-352.948,69

Višina izplačil za redno delo, nadomestila in dodatke je v letu 2024 znašala 20.908.025,93 EUR in je bila 1,11 % oz. 234.518,59 EUR pod načrtovano vrednostjo. Načrtovane vrednosti nismo dosegli, ker nismo zaposlili načrtovanih kadrov, hkrati pa je bilo med letom več odhodov.

Za leto 2024 smo načrtovali bolniške odsotnosti v breme delodajalca v znesku 714.427,49 EUR. Realiziran znesek je bil nižji od načrtovanega za 4,40 % oz. 31.440,93 EUR.

Realizirana vrednost nadurnega dela je v letu 2024 znašala 977.267,62 EUR in je bila nižja od načrtovane za 5,27 % oz. 54.387,62 EUR. V letu 2024 je znašalo povprečno število zaposlenih iz ur za nadurno delo 23,60, načrtovali pa smo letno povprečje 24,61 zaposlenih iz nadur. Število zaposlenih iz nadur je bilo nižje za 1,01 zaposlenega.

V letu 2024 smo izplačali 769.022,52 EUR iz naslova povečanega obsega dela, od tega 115.562,28 EUR povečanega obsega dela iz naslova PVP. Načrt smo presegli za 51.276,00 EUR. Povečan obseg dela smo izplačali skladno z izračunanimi prihranki iz naslova odsotnosti z dela oziroma nenadomeščanja dejanskih zaposlitev.

V letu 2024 smo izplačali redno delovno uspešnost v višini 447.422,79 EUR, kar je predstavljalo 101,14 % načrtovane vrednosti.

Višina izplačanega regresa je znašala 871.820,02 EUR in je bila za 0,57 % višja od načrta.

Izplačali smo odpravnine v višini 148.777,97 EUR in sicer za 52.530,86 EUR več od načrtovanih. Načrtovali smo izplačilo 10 odpravnin, izplačali smo jih 16.

Odškodnine za letni dopust smo načrtovali v višini realizacije leta 2023, solidarnostne pomoči pa v višini polovice realizacije leta 2023. Na postavki odškodnina za letni dopust smo bili pod načrtom in sicer v znesku 11.442,94 EUR, na postavki solidarnostna pomoč pa v znesku 3.874,58 EUR.

Strošek prevoza za zaposlene je bil realiziran v višini 754.388,76 EUR in je bil nižji od načrta za 28.120,55 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega iz ur v naše breme je znašala 3.166,25 EUR in je nižja od načrta za 3,24 %.

Nadomestila osebnih dohodkov za bolezni v naše breme so bila izplačana 27,14 zaposlenim iz ur, kar je za 4,15 zaposlenega iz ur več kot preteklo leto.

Nadomestila izplačana v drugo breme (ZZZS, ZPIZ, Slovenska vojska, sodišče...) so bila refundirana za 25,55 zaposlenih iz ur, kar je za 1,44 zaposlenega iz ur manj kot preteklo leto.

Podrobnejša vsebinska obrazložitev zaposlitev in odstopanj od načrta je navedena v poglavju 13.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike.

Ostali odhodki

Ostali drugi stroški so bili v letu 2024 obračunani v znesku 327.289,64 EUR in so bili višji od načrtovanih za 8.397,50 EUR ali 2,63 %. Od lanskoletnih realiziranih so bili višji za 41.886,77 EUR ali 14,68 %. Največji del predstavlja strošek, ki ga imamo zaradi neizpolnjevanja zakonske kvote invalidov (236.987,10 EUR) in je v primerjavi s predhodnim letom višji za 26.399,60 EUR.

Glede na leto 2023 se je v letu 2024 za 11.905,00 EUR zvišal tudi strošek iz naslova izplačila štipendij in je znašal 49.005,00 EUR. V letu 2024 smo dijakom na obvezni praksi izplačali zakonsko predpisane nagrade s pripadajočimi prispevki v skupni višini 4.628,98 EUR. Strošek ni bil načrtovan v finančnem načrtu.

Strošek članarin strokovnim združenjem ter izdatki za varstvo okolja so ostali na primerljivih lanskoletnih realiziranih vrednostih.

Finančni odhodki so v letu 2024 znašali 296,16 EUR.

Drugi odhodki so v letu 2024 znašali 31.819,67 EUR. Načrtovali smo jih v višini 15.000,00 EUR. Na postavkah odškodnin smo načrtovali nižji strošek kot smo ga realizirali. V strošek so bile vključene sodne (1.613,64 EUR) in druge odškodnine (30.186,61 EUR).

Prevrednotovalni poslovni odhodki so v letu 2024 znašali 46.030,24 EUR. Načrtovane so bile nižje vrednosti. V letu 2024 smo oblikovali popravke vrednosti za terjatve do kupcev v

višini 42.665,62 EUR. 3.364,72 EUR so znašali prevrednotovalni odhodki zaradi izrednega odpisa osnovnih sredstev.

5.2.2.3 Poslovni izid

Razlika med prihodki in odhodki v letu 2024 izkazuje negativen poslovni izid oz. presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.997.584,71 EUR. V letu 2024 ne izkazujemo davka od dohodka pravnih oseb.

Dosežen poslovni izid je za 2.024.067,69 EUR nižji od načrtovanega in za 2.841.945,59 EUR nižji od doseženega v letu 2023. V letu 2023 smo izkazovali presežek prihodkov nad odhodki v višini 844.360,88 EUR.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ni enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 986, ki znaša 1.134.312,04 EUR. Razlika izhaja iz naslova porabe presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2023 v višini 863.272,67 EUR.

Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov. Podatki o prihodkih in odhodkih se izkazujejo ločeno za izvajanje javne službe in ločeno za izvajanje tržne dejavnosti.

Po načelu denarnega toka v letu 2024 izkazujemo presežek odhodkov nad prihodki v višini 2.204.416,23 EUR. V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov pa izkazujemo presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.997.584,71 EUR.

Glede na spremembo enotnega kontnega načrta v letu 2024 (dodan konto prihodkov za JZZ – 7404) in dodatna pojasnila knjiženja smo podatke za leto 2023 prilagodili. Iz AOP 424 (konto 714) smo v AOP 405 (konto 7400) prenesli znesek 33.079,47 EUR (plačila MORS, MNZ, Upravne enote). Iz AOP 424 (konto 714) smo v AOP 416 (konto 7404) prenesli znesek 318.240,80 EUR (plačila JZZ). Prihodki od zdravstvenih zavarovalnic v letu 2023 znašajo 6.671.013,66 EUR in so evidentirani v AOP 424 (konto 714-106). Teh prihodkov v letu 2024 ni več zaradi ukinitve dopolnilnega zdravstvenega zavarovanja. Celotni plačani prihodki za zdravstvene storitve za osebe, ki imajo urejeno zdravstveno zavarovanje pri ZZZS, so v letu 2024 vključeni v AOP 411 (konto 7402).

Zapadlih obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov enotnega kontnega načrta ne izkazujemo.

	1. 1. do 31. 12. 2023	1. 1. do 31. 12. 2024
Finančni odhodki iz naslova zamudnih obresti	0	0

(v EUR)

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2023
zapadle do 30 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle od 30 do 60 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle od 60 do 120 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle nad 120 dni	0,00	0,00	0,00
Skupaj	0,00	0,00	0,00

(v EUR)

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2024
zapadle do 30 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle od 30 do 60 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle od 60 do 120 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle nad 120 dni	0,00	0,00	0,00
Skupaj	0,00	0,00	0,00

Opombe:

Izpolnil: Irena Kristan

Podpis odgovorne osebe: Petra Rupar

Tel. št.: 04 5868 333

Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov vsebuje podatke o danih posojilih in prejetih vračilih ter o izdatkih, namenjenih nakupu kapitalskih deležev in prejemkih iz naslova prodaje teh deležev.

V poslovnih knjigah za leto 2024 ne izkazujemo stanj na teh kontih.

Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov vsebuje podatke o prejetih zneskih iz najetih posojil in podatke o odplačilih glavnih najetih posojil v obračunskem obdobju. V letu 2024 se nismo zadolževali. Zadnji vrstici izkaza računa financiranja (AOP 572 in AOP 573) sta namenjeni vpisu podatkov o razliki med vsemi prejemki in izdatki, ugotovljenimi v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, izkazu računa finančnih terjatev in naložb ter izkazu računa financiranja. V letu 2024 izkazujemo zmanjšanje sredstev na računih v znesku 2.204.416,23 EUR, kar je posledica presežka odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka.

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Prihodke in odhodke določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti delimo na osnovi Pravilnika o knjiženju in razporejanju prihodkov in stroškov / odhodkov po vrstah dejavnostih (javna služba - tržna dejavnost).

Prihodke iz naslova tržne dejavnosti vodimo ločeno. Prihodke razmejujemo na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost v skladu z Navodili, dopolnitvami in prilogami v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje št. 024-17/2016/11 z dne 20. 12. 2018, št. 024-17/2016-29 z dne 16. 1. 2020 in št. 024-17/2016/33 z dne 3. 2. 2020.

Za odhodke, ki se nanašajo na tržno dejavnost, nimamo ločene evidence. V Pravilniku o knjiženju in razporejanju prihodkov in stroškov / odhodkov po vrstah dejavnosti za posamezno vrsto prihodkov smo določili objektivno sodilo za delitev stroškov blaga, materiala in storitev, stroškov dela in stroškov amortizacije, ki jih ni mogoče neposredno razporediti. Sodila, ki smo jih uporabili za delitev, so:

1. kalkulacija cene,
2. struktura cene standarda ZZSZ,
3. vrednost stroška je enaka vrednosti prihodka,
4. razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti (javna služba – trg) na ravni celotnega JZZ.

Drugi stroški, finančni odhodki, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki se evidentirajo na dejavnost javne službe razen, kadar jih je iz listin, ki izkazujejo njihov nastanek, mogoče neposredno razporediti na tržno dejavnost. Sodila se pri tem ne uporabljajo.

Tabela 81: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

	realizacija 2023				realizacija 2024			
	prihodki	odhodki	davek od dohodka	poslovni izid	prihodki	odhodki	davek od dohodka	poslovni izid
javna služba	54.340.315	53.565.905	11.281	763.129	55.927.097	58.014.290	0	-2.087.192
tržna dejavnost	1.242.364	1.159.931	1.201	81.232	1.001.026	911.418	0	89.608
skupaj zavod	55.582.679	54.725.836	12.482	844.361	56.928.123	58.925.708	0	-1.997.585

Poslovni izid, z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb, dosežen pri izvajanju javne službe v letu 2024 izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v višini 2.087.192 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa izkazuje presežek prihodkov nad odhodki z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb v višini 89.608 EUR.

Prihodki in odhodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem tržnih zdravstvenih in nezdravstvenih dejavnosti (storitev), ki so podrobneje opisane v točki 4.7.2.6 Poročanje o izvajanju storitev na trgu.

Pri delitvi prihodkov na javno službo in tržno dejavnost smo v letu 2024 upoštevali vsa navodila s strani MZ. Odhodka tržne dejavnosti pa ne ugotavljamo več po načelu sorazmernega deleža prihodkov, ampak smo določili objektivna sodila.

Preglednost finančnih odnosov

Prejeta javna sredstva iz državnega proračuna RS, iz proračunov lokalnih skupnosti, od ZZSZ in od posrednih proračunskih uporabnikov so bila namenjena izvajanju javnih programov v letu 2024.

Kont.	Zap. št.	STORITVE	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Indeksi	
						Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
761	1	Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu (2+3+9)	1.215.768,98	1.072.547,66	974.166,39	80,13	90,83
	2	Prihodki od prodaje proizvodov in blaga					
	3	Prihodki od prodaje zdravstvenih storitev (4+5+6+7+8)	927.775,21	752.495,26	691.219,39	74,50	91,86
	4	- samoplačniki	376.120,54	376.120,54	312.232,27	83,01	83,01
	5	- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za nezavarovane osebe in zdravstvenih storitev, ki niso pravica OZZ (tudi za tujce)	163.457,61	31.099,82	20.470,95	12,52	65,82
	6	- storitve za druge izvajalce zdravstvene dejavnosti	271.781,17	284.119,55	275.438,83	101,35	96,94
	7	- klinične raziskave	150,00	0,00	0,00	0,00	
	8	- drugi prihodki od prodaje zdravstvenih storitev	116.265,89	61.155,35	83.077,34	71,45	135,85
	9	Prihodki od prodaje nezdravstvenih storitev (10+11+12+13)	287.993,77	320.052,40	282.947,00	98,25	88,41
	10	- storitve kuhinje	226.722,15	300.561,77	262.078,08	115,59	87,20
	11	- storitve pralnice					
	12	- storitve izobraževalne dejavnosti	16.110,00	16.110,00	15.299,84	94,97	94,97
	13	- drugi prihodki od prodaje nezdravstvenih storitev	45.161,62	3.380,63	5.569,08	12,33	164,73
	14	Povečanje (+) ali zmanjšanje (-) vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje					
762, 763, del 764	15	Finančni, prevrednotovalni poslovni in drugi prihodki	26.595,30	26.784,89	26.859,43	100,99	100,28
	16	Skupaj prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (1+14+15)	1.242.364,28	1.099.332,55	1.001.025,82	80,57	91,06
	17	Skupaj odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	1.159.930,96	1.075.768,79	911.418,22	78,58	84,72
	18	Poslovni izid od prodaje blaga in storitev na trgu (pred davkom) (16-17)	82.433,32	23.563,76	89.607,60	108,70	380,28
del 80	19	Davek od dohodka pravnih oseb iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	1.200,83	577,00		0,00	0,00
	20	Poslovni izid od prodaje blaga in storitev na trgu (18-19)	81.232,49	22.986,76	89.607,60	110,31	389,82
	21	Skupaj prihodki za izvajanje javne službe	54.340.314,31	57.252.284,41	55.927.097,28	102,92	97,69
	22	Skupaj odhodki za izvajanje javne službe	53.565.904,89	57.248.700,43	58.014.289,59	108,30	101,34
	23	Poslovni izid iz izvajanja javne službe (pred davkom) (21-22)	774.409,42	3.583,98	-2.087.192,31	-269,52	-58.236,72
del 80	24	Davek od dohodka pravnih oseb iz izvajanja javne službe	11.281,03	87,76	0,00	0,00	0,00
	25	Poslovni izid iz izvajanja javne službe (23-24)	763.128,39	3.496,22	-2.087.192,31	-273,50	-59.698,54
	26	POSLOVNI IZID iz vseh dejavnosti (20+25)	844.360,88	26.482,98	-1.997.584,71	-236,58	-7.542,90
	27	Delež tržnih prihodkov v celotnih prihodkih (%)	2,24%	1,88%	1,76%	78,67	93,33

Opombe:

Izpolnil: Helena Lah

Podpis odgovorne osebe: Petra Rupar

Tel. št.: 04 5868 409

5.2.3 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA JZZ

V poslovnem letu 2023 je bil ugotovljen presežek prihodkov nad odhodki v višini 863.272,67 EUR, ki smo ga porabili za pokrivanje presežka odhodkov nad prihodki v letu 2024. V letu 2024 smo presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2022 v višini 222.337,30 EUR po sklepu Sveta zavoda z dne 27. 2. 2023 prerazporedili za investicije (konto 980). Sredstva za investicije so ostala neporabljena.

5.2.4 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2023

5.2.4.1 Izračun presežka prihodkov na podlagi Zakona o javnih financah

Skladno z računovodskimi pravili smo v letu 2024 po denarnem toku ugotovili presežek odhodkov nad prihodki v višini 2.204.416,23 EUR. Presežka prihodkov nad odhodki na podlagi ZJF ne izkazujemo.

5.2.4.2 Ugotavljanje poslovnega izida po obračunskem načelu

V letu 2024 je bil po obračunskem načelu ugotovljen presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.997.584,71 EUR.

5.2.4.3 Predlog razporeditve ugotovljenega presežka za leto 2024

V letu 2024 ne izkazujemo presežka prihodkov.

Datum sprejetja sklepa sveta zavoda o razporeditvi ugotovljenega poslovnega izida:

Datum: 18. februar 2025



Priloga 1: Izvedena javna naročila v letu 2024

Zap. št.	Interna št. javnega naročila	Predmet javnega naročila	Pogodbena vrednost z vključenim DDV-jem v EUR s pogodbenim partnerjem, čas veljavnosti pogodbe	Dodatna pojasnila
1	JN 01	Najem laboratorijskega sistema za hematologijo, dobava reagentov in potrošnega materiala ter servisiranje aparatov	MEDITRADE d.o.o., Brnčičeva ulica 17 B, 1231 Ljubljana - Črnuče 482.973,36 EUR, 48 mesecev	
2	JN 02	Storitve fiksne in mobilne telefonije ter dobava naprav	A1 Slovenija, telekomunikacijske storitve, d.d. Ameriška ulica 4, 1000 Ljubljana (vodilni partner) in KRON TELEKOM d.o.o., 195.479,87 EUR, 60 mesecev	
3	NMV 01	Računalniška oprema	ARHIDES d.o.o., Perhavčeva ulica 22, 2000 Maribor, 54.381,50 EUR , veljavno do 31.12.2024	
4	JN 03	Živila in material za prehrano	MLEKARNA CELEIA d.o.o., Arja vas 92, Žalec, 3301 Petrovče, 31.756,59 EUR, KELE & KELE d.o.o., Laze 22A, 1370 Logatec, 9.880,55 EUR, PITUS d.o.o., Ob Dravi 2A, 2000 Maribor, 68.997,61 EUR, POSLOVNI SISTEM MERCATOR d.o.o., Dunajska cesta 107, 1000 Ljubljana, 121.467,05 EUR, BIO DOBROTE d.o.o., Studenec 28, 6230 Postojna, 36.923,40 EUR, NEKTAR NATURA d.o.o., Ekslerjeva ulica 8, 1241 Kamnik, 17.834,92 EUR, MESARSTVO OBLAK d.o.o., Industrijska ulica 17, 4226 Žiri, 70.210,25 EUR, PEKARNA PEČJAK d.o.o., Dolenjska cesta 442, 1291 Škofljica, 27.265,57 EUR, GEAPRODUKT d.o.o., Dolenjska cesta 242, 1000 Ljubljana, 64.042,99 EUR, PANVITA MIR d.d., Ljutomerska cesta 28A, 9250 Gornja Radgona, 45.294,68 EUR, KVIBO, družba za razvoj, proizvodnjo in trženje d.o.o., Pristava, Mlaka 2A, 4290 Tržič, 33.995,26 EUR, LJUBLJANSKE MLEKARNE d.o.o., Tolstojeva ulica 63, 1000 Ljubljana, 15.948,87 EUR, POMURSKE MLEKARNE d.d., Industrijska ulica 10, 9000 Murska Sobota, 22.328,01 EUR, PODRAVKA trgovsko podjetje d.o.o., Moskovska ulica 1, 1000 Ljubljana, 55.090,02 EUR, KMETIJSKO GOSPODARSTVO BOBNAR d.o.o., Spodnji Brnik 68, 4207 Cerklje na Gorenjskem, 51.289,25 EUR, FINE CULINAR d.o.o., Dorfarje 17, 4209 Žabnica, 1.402,04 EUR, RUMIS d.o.o., Tržaška cesta 539, 1351 Brezovica pri Ljubljani, 1.578,28 EUR, z vsemi	

Zap. št.	Interna št. javnega naročila	Predmet javnega naročila	Pogodbena vrednost z vključenim DDV-jem v EUR s pogodbenim partnerjem, čas veljavnosti pogodbe	Dodatna pojasnila
			partnerji sklenjeni okvirni sporazumi za 24 mesecev, pogodbe sklenjene za 12 mesecev, navedene enoletne pogodbene vrednosti	
5	NMV 02	Nakup potrošnega materiala za imunologijo – reagenti in potrošni material za delo na aparatu Maglumi 1000	MEDITRADE d.o.o., Brnčičeva ulica 17b, 1231 Ljubljana - Črnuče, 94.055,64 EUR, 48 mesece	
6	JN 04	Energenti - pooblastilo Združenju zdravstvenih zavodov	GEN-I d.o.o., Vrbina 17, 8270 Krško, dobava zemeljskega plina, 500,00 EUR, 12 mesecev in dobava električne energije 12 mesecev - po porabi	
	NMV 03	Najem CT aparata		nismo prejeli nobene ponudbe
7	NMV 04	Dobava in montaža kablov iz transformatorske postaje na lokacijo novega CT aparata	ELEKTRO MLAKAR, Luka Mlakar s.p., Begunje na Gorenjskem 39, 4275 Begunje, 75.681,34 EUR, enkratna izvedba	

Zap. št.	Interna št. javnega naročila	Predmet javnega naročila	Pogodbena vrednost z vključenim DDV-jem v EUR s pogodbenim partnerjem, čas veljavnosti pogodbe	Dodatna pojasnila
8	JN 05	Vzdrževanje obstoječe mrežne opreme, odzivanje in odkrivanje na kibernetске nevarnosti na omrežju in podaljšanje licenc za obstoječo opremo	SMART COM d.o.o., Brnčičeva ulica 45, 1231 Ljubljana - Črnuče, 419.344,21 EUR, 36 mesecev	
9	JN 06	Pripomočki za čiščenje, papirna konfekcija, vrečke, zabojniki za odpadke in ostali potrošni material	INPOS, Tehnična trgovina na debelo in drobno, d.o.o., Celje, Opekarniška cesta 002, 3000 Celje 1.282,48 EUR, SANOLABOR, podjetje za prodajo medicinskih, laboratorijskih in farmacevtskih proizvodov, d.d., Leskoškova cesta 004, 1000 Ljubljana 24.478,26 EUR, LABORPLAST Trgovina, proizvodnja in storitve d.o.o. Nova Gorica, Gortanova ulica 035, 5000 Nova Gorica 82.019,98 EUR, ABENA-HELPI prodaja medicinskih in drugih pripomočkov d.o.o., Dobrave 007B, 1236 Trzin 560,71 EUR, PRI-MA d.o.o. veletrgovina, Tržaška cesta 028, 1360 Vrhnika 12.024,56 EUR, VAFRA COMMERCE d.o.o., ŽELEZARSKA CESTA 18, 3220 ŠTORE 1.592,10 EUR, INTER KOOP družba za trgovino in proizvodnjo d.o.o., Zrkovska cesta 097, 2000 Maribor 1.238,13 EUR, MAKOM TRGOVINA, d.o.o., Koroška cesta 064, 3320 Velenje 61.280,10 EUR, EGO-TEAM d.o.o., Podjetje za prodajo sanitarnega potrošnega materiala in opreme, Kolarjeva ulica 47, 1000 Ljubljana 2.450,98 EUR, ANTELA, družba za proizvodnjo, trgovino, posredništvo in storitve d.o.o., Kraigherjeva ulica 019A, Lenart, 2230 Lenart v Slov. goricah 4.327,22 EUR, pogodbe sklenjene za 12 mesecev, navedene enoletne pogodbene vrednosti; z navedenimi partnerji in sledečimi partnerji: HARPER, trgovina, d.o.o., Tržaška cesta 040, 1000 Ljubljana, EXIM EX Podjetje za trgovino in promet d.o.o., Letališka cesta 027, 1000 Ljubljana, BARJANS, obvladovanje čistoče, d.o.o., Pod Hruševco 020, 1360 Vrhnika, KIMI d.o.o., proizvodno trgovsko podjetje, Planjava 001, 1236 Trzin, KLINTEK, trgovina in storitve, d.o.o., Leskoškova cesta 004, 1000 Ljubljana sklenjeni okvirni sporazumi za 24 mesecev	

Zap. št.	Interna št. javnega naročila	Predmet javnega naročila	Pogodbena vrednost z vključenim DDV-jem v EUR s pogodbenim partnerjem, čas veljavnosti pogodbe	Dodatna pojasnila
10	NMV 05	Dobava in montaža arhivske omare, pohištvo za pisarne, garderobne omare	TREVIS d.o.o., Dragomelj 83, 1230 Domžale, 79.951,48 EUR, enkratna dobava	
11	NMV 06	Dobava anestezijskega aparata in pogarancijsko vzdrževanje	AFIRIS d.o.o., Ulica skladateljev Ipavcev 12, 3230 Šentjur, 65.730,55 EUR, enkratna dobava	
12	NMV 07	Avtomatski barvalnik za specialna barvanja		Javno naročilo se ni oddalo
13	NMV 08	Izvajanje servisnih storitev na medicinskih aparatih proizvajalca Drager	DRAGER SLOVENIJA d.o.o., Nadgoriška cesta 19, 1231 Ljubljana - Črnuče, 205.269,60 EUR, 36 mesecev	
14	JN 07	Ortopedske endoproteze	Mark Medical d.o.o. 1.209.271,67 EUR Impakta Ortomed d.o.o. 884.951,08 EUR LimaCorporate SpA 421.520,25 EUR PD Medical d.o.o. 690.178,50 EUR Metalka Media d.o.o. 1.062.402,90 EUR Pogodba: 3 leta	
15	JN 08	Zdravila	Kemofarmacija d.d. 2.745.860,94 EUR Sanolabor d.d. 560.060,66 EUR Medis d.o.o. 524.483,26 EUR Salus d.o.o. 489.994,69 EUR Mark Medical d.o.o. 426.283,90 EUR Mediasi d.o.o. 333.826,78 EUR Zavod RS za transfuzijsko medicino 194.722,13 EUR Pharmamed-mado d.o.o. 67.196,12 EUR Promed d.o.o. 60.789,31 EUR Cardio medical d.o.o. 1.262,31 EUR Pogodba: 2 leti	
16	NMV 09	Oblikovanje in tiskanje bolnišničnih tiskovin		Izbrani ponudnik ni podpisal pogodbe, zato je naročnik v jeseni ponovno izvedel javni razpis
17	NMV 10	Ponovitev JR: Avtomatski barvalnik za specialna barvanja	CHEMASS d.o.o., Baznikova 2, 1000 Ljubljana, 190.559,05 EUR, 48 mesecev	
18	NMV 11	Dobava potrošnega materiala za delovanje avtomatskega imunohistkemičnega barvalnika	ROCHE farmacevtska družba d.o.o., Stegne 13 g, 1000 Ljubljana, 74.008, 65 EUR, 48 mesecev	
19	NMV 12	Dobava Ergospirometra in EKG aparata	SCHILLER d.o.o., Stepišnikova ulica 12 a, 2310 Slovenska Bistrica, 71.065,00 EUR, enkratna dobava	

Zap. št.	Interna št. javnega naročila	Predmet javnega naročila	Pogodbena vrednost z vključenim DDV-jem v EUR s pogodbenim partnerjem, čas veljavnosti pogodbe	Dodatna pojasnila
20	NMV 13	Kirurški inštrumentarij	MinaMed d.o.o. 117.027,28 EUR Salus d.o.o. 25.168,02 EUR Mediprem d.o.o. 38,15 EUR Medis d.o.o. 237,85 EUR Pogodba: 18 mesecev	
21	NMV 14	Izvedba GOI del pri izgradnji gostinskega lokala		Naročnik zaradi previsokih vrednosti ni sprejel kot dopustne nobene ponudbe
22	NMV 15	Organiziranje potovanja za namen izobraževanja v tujini	Kompas Novo mesto d.o.o., Glavni trg 11, 8000 Novo mesto, Palma d.o.o., Lilekova ul. 5, 3000 Celje in T-GLOBAL d.o.o., Igriška ul. 5, 4226 Žiri, vsi skupaj 150.000,00 EUR, 36 mesecev	
23	NMV 16	Javni razpis za nabavo potrošnega materiala za medicinski aparat Siemens Rapidlab plinski analizator	Interexport d.o.o., Potok pri Komendi 12, 1218 Komenda, 130.243,85 EUR, 36 mesecev	
24	NMV 17	Javni razpis za nabavo potrošnega materiala za medicinski aparat prospec nefelometer	Interexport d.o.o., Potok pri Komendi 12, 1218 Komenda, 34.663,02 EUR, 36 mesecev	
25	NMV 18	Priprava DGD, pridobitev gradbenega dovoljenja in priprava PZI dokumentacije s popisi GOI del za projekt EKO OTOK pri Splošni bolnišnici Jesenice	SAVAPROJEKT družba za razvoj, projektiranje, konzalting, inženiring d.d. Krško, Cesta krških žrtev 59, 8270 Krško, 59.157,80 EUR, do konca leta 2025	
26	JN 09	Medicinski potrošni material - zaščitna sredstva	Combic d.o.o. 3.178,10 EUR Formadent d.o.o. 585,60 EUR Interpart d.o.o. 549,00 EUR Meditrade d.o.o. 854,00 EUR Salus d.o.o. 535,58 EUR Sanolabor d.d. 11.935,26 EUR Simp's d.o.o. 1.381,04 EUR Tosama d.o.o. 1.515,24 EUR Pogodba: 1 leto	
27	NMV 19	UZ diagnostični aparat za preiskave v ginekologiji in porodništvu	SONAR d.o.o., Cesta na Poljane 24, 1210 Ljubljana - Šentvid, 59.514,24 EUR, enkratna dobava	
28	NMV 20	Grafična priprava in oblikovanje obrazcev, ter dobava tiskovin 2024 – ponovitev razpisa	TISKARNA KNJIGOVEZNICA RADOVLJICA d.o.o., Ljubljanska cesta 56, 4240 Radovljica, 140.284,689 EUR, 36 mesecev	
29	NMV 21	Servisiranje medicinske opreme		Ni bil izbran noben ponudnik

Zap. št.	Interna št. javnega naročila	Predmet javnega naročila	Pogodbena vrednost z vključenim DDV-jem v EUR s pogodbenim partnerjem, čas veljavnosti pogodbe	Dodatna pojasnila
		RTG, CT in MR		
30	NMV 22	Nakup analizatorja za hitro določitev bakterijske rasti v humanih vzorcih urina s servisnim vzdrževanjem in sukcesivno dobavo pripadajočega potrošnega materiala za izvedbo laboratorijskih preiskav	Mediasi d.o.o., Leskoškova cesta 9C, 1000 Ljubljana, 46.015,93 EUR, , 84 mesecev	
31	NMV 23	Servisiranje medicinske opreme RTG, CT in MR za dobo 12 mesecev	Siemens Healthcare d.o.o., Letališka cesta 29c, 1000 Ljubljana, 185.928,00 EUR, 12 mesecev	
32	JN 10	Šivalni material		JR v teku
33	JN 11	Nadgradnja in vzdrževanje integriranega bolnišničnega informacijskega sistema za 48 mesecev	SRC Infonet d.o.o., Cesta na okroglo 7, 4202 Naklo, 920.448,00 EUR, 48 mesecev	
34	NMV 24	Dobava artroskopskega stolpa in petletno vzdrževanje	Arthrex Adria d.o.o., Slavonska avenija 1A, 10000 Zagreb, 82.496,03 EUR, enkratna dobava	
35	JN 12	Medicinski potrošni material - razno		JR v teku
36	JN 13	Varovanje ljudi in premoženja za dobo 36 mesecev	SINTAL d.o.o., Litostrojska cesta 38, 1000 Ljubljana in SINTAL MARIBOR d.o.o., Perhavčeva ulica 14, 2000 Maribor, 697.292,37 EUR, 36 mesecev	
37	JN 14	Dializni potrošni material 2025		JR v teku
38	JN 15	Dobava pisarniškega materiala, obrazcev in tonerji - pooblastilo Združenju zdravstvenih zavodov		JR v teku
39	JN 16	Odpadki 2025		JR v teku

Priloga 2: Računovodski izkazi



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Ime uporabnika
SB JESENICE
Sedež uporabnika
Cesta maršala Tita 112, 4270 JESENICE

Šifra uporabnika
27723
Šifra dejavnosti
86.100
Matična številka
5053692000

Bilanca stanja
na dan 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)	001	27.316.310,70	23.967.621,37
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	1.457.361,05	1.379.813,46
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.319.024,79	1.268.422,46
02	NEPREMIČNINE	004	33.127.806	30.774.806
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	11.463.890,46	10.542.133,74
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	28.496.691,25	25.629.444,24
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	22.982.632,76	22.006.019,06
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	133,33
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	5.779.002,42	8.028.312,22
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRI	013	473,58	4.964,08
11	DOBROMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	3.695.717,51	5.883.206,08
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPOEV	015	71.913,21	678.012,18
13	DANI PREDUMJI IN VARŠČINE	016	300,00	2.097,83
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	1.687.850,90	1.332.718,43
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	84.465,88	77.309,57
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	238.281,34	50.004,05
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	1.157.728,43	1.107.383,75
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00
31	ZALOGE MATERIALA	025	1.157.728,43	1.107.383,75
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	34.253.041,55	33.103.317,34
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	2.823.278,84	2.149.185,89
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	5.737.345,33	7.090.684,18
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUMJE IN VARŠČINE	035	0,00	0,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	2.510.686,52	2.383.171,35
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	2.187.404,80	3.388.011,29
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	626.457,75	566.128,82
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	288.881,28	414.211,87
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	123.914,98	339.160,85
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052+053+054+055+056+057+058+059)	044	28.515.696,22	26.012.633,16
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	81.889,55	121.012,36
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	29.568.118,71	24.806.010,83
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0,00	1.085.609,97
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	1.134.312,04	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	34.253.041,55	33.103.317,34
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	2.823.278,84	2.149.185,89

Ime uporabnika

SB JESENICE

Sedež uporabnika

Cesta maršala Tita 112, 4270 JESENICE

Šifra uporabnika

27723

Šifra dejavnosti

86.100

Matična številka

5053692000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	56.668.291,10	55.542.505,15
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	55.622.257,99	54.401.799,37
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	54.582.368,83	47.464.375,74
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	234.635	1.244.451
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	195.133,10	151.206,52
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	39.501,99	1.093.244,33
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	271,78	0,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	271,78	0,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0,00	0,00
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	53.974.385,82	45.901.684,09
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	51.235.025,00	43.486.320,45
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	2.739.360,82	2.415.363,64
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov (414+415+416+417)	413	373.076,14	318.240,80
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	373.076,14	318.240,80
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	0,00	0,00
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+488+489+490+429+430)	420	1.039.889,16	6.937.423,63
del 7102	Prihodki od obresti	422	129.070,18	129.149,55
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00
7103	Prihodki od premoženja	487	0,00	0,00
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	823.485,18	6.748.325,66
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0,00	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	87.333,80	56.648,42
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	3.300,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	431	1.046.033,11	1.140.705,78
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	1.046.033,11	1.140.705,78
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	58.872.707,33	54.653.332,47
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	57.969.467,34	53.530.453,03
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	28.758.661,65	26.662.572,90
del 4000	Plače in dodatki	440	21.333.771,92	19.584.236,89
del 4001	Regres za letni dopust	441	862.352,97	814.596,84
del 4002	Povračila in nadomestila	442	1.690.946,99	1.644.306,67
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	1.151.583,41	1.031.201,21
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	3.494.230,75	3.351.679,52
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	225.775,61	236.551,77
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	4.490.765,99	4.142.973,07
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	2.262.748,23	2.089.574,02
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	1.849.768,29	1.706.071,80
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	20.467,41	20.719,28
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	26.072,22	24.059,87
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	331.709,84	302.548,10

	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+463)	453	22.637.227,35	20.272.460,51
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	3.615.333,15	3.467.983,83
del 4021	Posebni material in storitve	455	12.297.987,33	10.480.028,06
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	1.579.336,35	1.431.682,83
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	85.087,67	63.382,39
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	18.759,52	18.266,15
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	1.861.634,01	1.686.160,98
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	470.642,87	141.594,64
del 4027	Kazni in odškodnine	461	31.079,14	6.410,42
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	2.677.367,31	2.976.951,21
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0,00	0,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCIJE	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	467	49.545,00	35.610,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	2.033.267,35	2.416.836,55
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	32.811,45	0,00
4202	Nakup opreme	473	1.333.798,31	1.033.849,85
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0,00	249,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	359.386,75	1.179.344,33
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	170.731,17	61.745,48
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	76.620,87	61.618,12
4208	Studije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	59.918,80	80.029,77
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	903.239,99	1.122.879,44
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	314.714,26	416.531,94
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	49.143,74	64.722,96
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	539.381,99	641.624,54
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0,00	889.172,68
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	2.204.416,23	0,00

Ime uporabnika

SB JESENICE

Sedež uporabnika

Cesta maršala Tita 112, 4270 JESENICE

Šifra uporabnika

27723

Šifra dejavnosti

86.100

Matična številka

5053692000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB (501+502+503+504+505+506+507+508+509+510+511)	500	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0,00	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0,00	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0,00	0,00
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0,00	0,00
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)	512	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0,00	0,00

Ime uporabnika

SB JESENICE

Sedež uporabnika

Cesta maršala Tita 112, 4270 JESENICE

Šifra uporabnika

27723

Šifra dejavnosti

86.100

Matična številka

5053692000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+557+558)	551	0,00	0,00
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+567+568)	561	0,00	0,00
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0,00	0,00
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0,00	0,00
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	0,00	889.172,68
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	2.204.416,23	0,00

Ime uporabnika

SB JESENICE

Sedež uporabnika

Cesta maršala Tita 112, 4270 JESENICE

Šifra uporabnika

27723

Šifra dejavnosti

86.100

Matična številka

5053692000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	55.500.071,70	974.166,39
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	55.500.071,70	0,00
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0,00	974.166,39
762	FINANČNI PRIHODKI	665	118.927,19	1.124,79
763	DRUGI PRIHODKI	666	5.984,66	20.975,85
	C) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	302.113,73	4.758,79
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	302.113,73	4.758,79
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	55.927.097,28	1.001.025,82
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	21.513.051,31	512.596,01
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0,00	120.635,83
460	STROŠKI MATERIALA	673	11.533.359,20	230.851,63
461	STROŠKI STORITEV	674	9.979.692,11	161.108,55
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	33.446.736,72	366.017,21
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	26.138.385,60	286.039,83
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	4.185.030,44	45.797,99
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	3.123.320,68	34.179,39
462	AMORTIZACIJA	679	2.649.065,75	32.805,00
463	REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	681	327.289,64	0,00
467	FINANČNI ODHODKI	682	296,16	0,00
468	DRUGI ODHODKI	683	31.819,67	0,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	46.030,34	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	3.364,72	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	42.665,62	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	58.014.289,59	911.418,22
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	0,00	89.607,60
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	2.087.192,31	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0,00	0,00
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	0,00	89.607,60
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690)	692	2.087.192,31	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	863.272,67	0,00

Ime uporabnika

SB JESENICE

Sedež uporabnika

Cesta maršala Tita 112, 4270 JESENICE

Šifra uporabnika

27723

Šifra dejavnosti

86.100

Matična številka

5053692000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

v EUR s centi

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	57.784.063	33.816.575	6.187.640	3.365	889.845	873.089	2.818.697	27.316.311	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	18.799	0	0	0	9.400	0	0	9.400	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	1.361.014	1.268.422	86.947	0	0	0	50.602	128.937	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	1.185.951	0	0	0	0	0	0	1.185.951	0	0
E. Zgradbe	705	29.588.855	10.542.134	2.359.625	0	6.625	0	921.757	20.477.965	0	0
F. Oprema	706	25.624.444	22.006.019	3.741.068	3.365	873.821	873.089	1.846.337	5.509.058	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	5.000	0	0	0	0	0	0	5.000	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ime uporabnika

SB JESENICE

Sedež uporabnika

Cesta maršala Tita 112, 4270 JESENICE

Šifra uporabnika

27723

Šifra dejavnosti

86.100

Matična številka

5053692000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

v EUR s centi

Naziv	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (3.1.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (3.1.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (3.1.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe (815+816+817+818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom in zasebnikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družbam v lasti države ali občin	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila pravnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim pravnim državam	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druge dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domači vrednostni papirji	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tuji vrednostni papirji	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dana depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dana depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ime uporabnika

SB JESENICE

Sedež uporabnika

Cesta maršala Tita 112, 4270 JESENICE

Šifra uporabnika

27723

Šifra dejavnosti

86.100

Matična številka

5053692000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	56.474.238,09	54.269.021,84
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	55.500.071,70	53.053.252,86
	PROIZVODNJE POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	974.166,39	1.215.768,98
762	FINANČNI PRIHODKI	865	120.051,98	138.424,88
763	DRUGI PRIHODKI	866	26.960,51	1.165.342,27
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	306.872,52	9.889,60
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	306.872,52	9.889,60
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	56.928.123,10	55.582.678,59
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	22.025.647,32	20.498.987,04
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	120.635,83	125.104,59
460	STROŠKI MATERIALA	873	11.764.210,83	11.059.385,30
461	STROŠKI STORITEV	874	10.140.800,66	9.314.497,15
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	33.812.753,93	31.594.218,13
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	26.424.425,43	24.575.781,27
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	4.230.828,43	3.936.260,16
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	3.157.500,07	3.082.176,70
462	AMORTIZACIJA	879	2.681.870,75	2.306.941,75
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	327.289,64	285.402,87
467	FINANČNI ODHODKI	882	296,16	46,26
468	DRUGI ODHODKI	883	31.819,67	4.932,98
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	46.030,34	35.306,82
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	3.364,72	8.654,30
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	42.665,62	26.652,52
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	58.925.707,81	54.725.835,85
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	0,00	856.842,74
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	1.997.584,71	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0,00	12.481,86
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	0,00	844.360,88
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889-890)	892	1.997.584,71	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	863.272,67	18.911,79
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	699	671
	Število mesecev poslovanja	895	12	12